97A088AD-66D9-44DF-A947-E14EEE74EBEC

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES INICIAL

La Contraloría General de la República del Perú hace constar la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares POR CESE EN EL CARGO que comprende información entre el 01/01/2026 y el 30/09/2026 de la entidad: **0406 – MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA** cuyo titular es **CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE**, identificado(a) con DNI N° **21471047**, en el cargo de **ALCALDE.**

Martes, 20 de Octubre de 2026

Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición de Cuentas de Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO"

INICIAL

ANEXO N° 6

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

ICA – ICA – ICA

09 - 2026

FUNCIONARIO RESPONSABLE **NOMBRES Y APELLIDOS: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO** **CARGO: GERENTE MUNICIPAL**	**FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD** **NOMBRES Y APELLIDOS: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE** **CARGO: ALCALDE**

[1] *Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo.*
[2] *Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido.*

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

1.6 Recomendaciones de Mejora

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

VI. ANEXOS

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General del Titular de Pliego.

Nombre de la entidad:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA		
Código de la Entidad:	0406	Cargo del Titular:	ALCALDE
Apellidos y Nombres del Titular:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	21471047
Teléfono (1):	926426667	Correo Electrónico (1):	alcaldia@muniica.gob.pe
Tipo de informe:	RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2023	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	CREDENCIAL DEL JNE
Fecha de cese de gestión:		Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2026	Fecha de corte del periodo reportado:	30/09/2026
Fecha de Generación (*):	20/10/2026		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO		
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE MUNICIPAL		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)

Comentarios:

-

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Promover el desarrollo integral de la población de la Provincia de Ica, a través de la prestación de servicios públicos con calidad y con calidez, mediante una gestión participativa, transparente, innovadora, con vocación de servicio y la concertación con los diferentes sectores sociales y niveles de gobierno.

b. Visión

Es una ciudad moderna y eficiente que ha sentado las bases de su desarrollo urbano y promueve la generación de empleo en un proceso de optimización de su oferta comercial

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

y articulación de esfuerzos para hacer un uso eficiente y eficaz de sus potencialidades productivas, en un marco de respeto al desarrollo humano.

c. Valores

Vocación de servicio.

Identidad con la provincia.

Innovación y creatividad institucional.

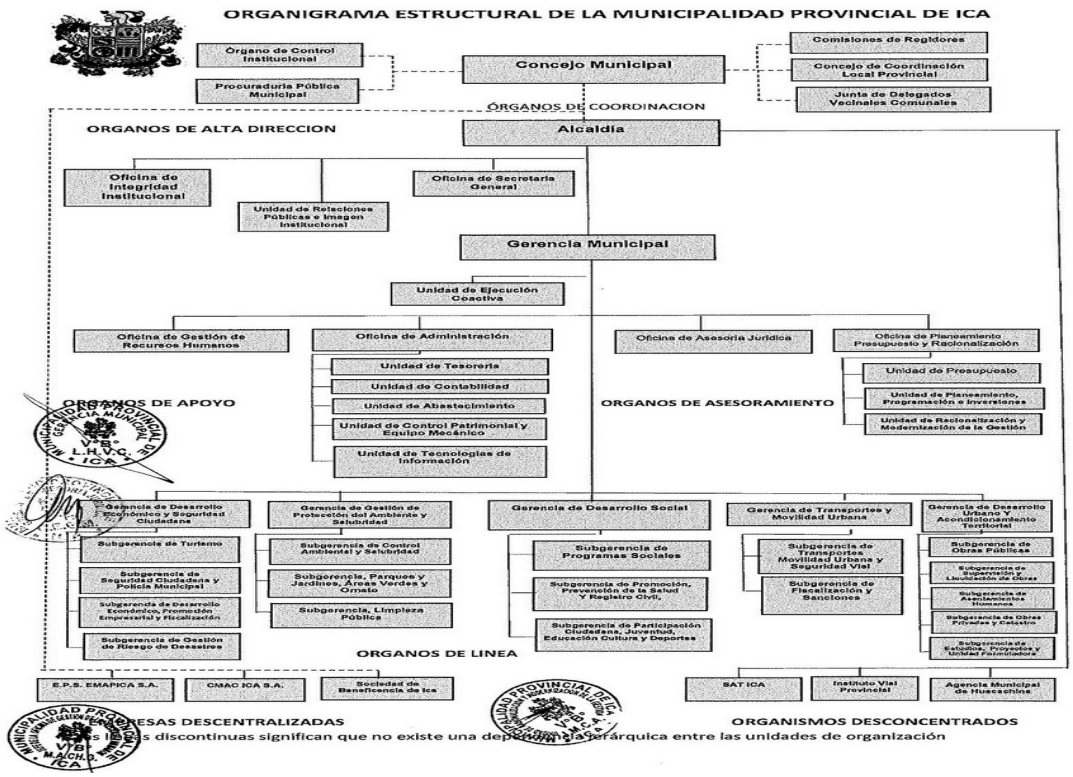
Transparencia.

Participación.

Desarrollo humano y hábitos saludables.

d. Organigrama

Organigrama aprobado mediante Ordenanza Municipal N° 044-2024-MPI, de 27 de Diciembre del 2024, Ordenanza que aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Ica.


ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Órgano de Control Institucional
Procuraduría Pública Municipal
Concejo Municipal
Comisiones de Regidores
Concejo de Coordinación Local Provincial
Junta de Delegados Vecinales Comunales
ÓRGANOS DE COORDINACION
ORGANOS DE ALTA DIRECCION
Alcaldía
Oficina de Integridad Institucional
Unidad de Relaciones Públicas e Imagen Institucional
Oficina de Secretaría General
Gerencia Municipal
Unidad de Ejecución Coactiva
Oficina de Gestión de Recursos Humanos
Oficina de Administración
Unidad de Tesorería
Unidad de Contabilidad
Unidad de Abastecimiento
Unidad de Control Patrimonial y Equipo Mecánico
Unidad de Tecnologías de Información
Oficina de Asesoría Jurídica
Oficina de Planeamiento Presupuesto y Racionalización
Unidad de Presupuesto
Unidad de Planeamiento, Programación e Inversiones
Unidad de Racionalización y Modernización de la Gestión
ORGANOS DE APOYO
ORGANOS DE ASESORAMIENTO
Gerencia de Desarrollo Económico y Seguridad Ciudadana
Gerencia de Gestión de Protección del Ambiente y Salubridad
Gerencia de Desarrollo Social
Gerencia de Transportes y Movilidad Urbana
Gerencia de Desarrollo Urbano Y Acondicionamiento Territorial
Subgerencia de Turismo
Subgerencia de Seguridad Ciudadana y Policía Municipal
Subgerencia de Desarrollo Económico, Promoción Empresarial y Fiscalización
Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres
Subgerencia de Control Ambiental y Salubridad
Subgerencia, Parques y Jardines, Áreas Verdes y Ornato
Subgerencia, Limpieza Pública
Subgerencia de Programas Sociales
Subgerencia de Promoción, Prevención de la Salud Y Registro Civil,
Subgerencia de Participación Ciudadana, Juventud, Educación Cultura y Deportes
Subgerencia de Transportes Movilidad Urbana y Seguridad Vial
Subgerencia de Fiscalización y Sanciones
Subgerencia de Obras Públicas
Subgerencia de Supervisión y Liquidación de Obras
Subgerencia de Habilitaciones Urbanas
Subgerencia de Obras Privadas y Catastro
Subgerencia de Estudios, Proyectos y Unidad Formuladora
ORGANOS DE LINEA
E.P.S. EMAPICA S.A.
CMAC ICA S.A.
Sociedad de Beneficencia de Ica
SAT ICA
Instituto Vial Provincial
Agencia Municipal de Huaochina
EMPRESAS DESCENTRALIZADAS
ORGANISMOS DESCONCENTRADOS
Las líneas discontinuas significan que no existe una dependencia jerárquica entre las unidades de organización

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

1.1

. El servicio de limpieza pública a la población paso a ser prestado por la Municipalidad y con la adquisición de la nueva maquinaria y reparación de la existente se mejoró ostensiblemente.

1.2

. Se amplió y mejoro la infraestructura pública en el Distrito de Ica, toda vez que se ejecutó un aproximado de cincuenta (50) obras públicas, entre construcción de pistas y veredas, servicio de alumbrado público, agua y alcantarillado.

1.3

. En convenio con el Gobierno Regional de Ica, se inició la ejecución del proyecto dirigido a mejorar la Seguridad Ciudadana, que incluye construcción de local, compra de camionetas, motos, colocación de cámaras de vigilancia de última generación, entre otros.

1.4

. Se mejoró la recaudación de impuestos y arbitrios.

1.5

. Se doto a la Municipalidad de un nuevo Reglamento de Organización y Funciones, mejorando su estructura orgánica.

1.6

. Se adquirió nuevos equipos de oficina como equipos de cómputo, escritorios, equipos de aire acondicionado, dotando al personal de mejoras herramientas para el cumplimiento de sus función así como mejorando su comodidad.

1.7

. Se doto a la municipalidad de nuevo personal, vía concurso publico de méritos.

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

1.1

. Falta de local institucional apropiado, toda vez que los actuales no brindan las garantías, seguridad y comodidad al personal.

1.2

. Falta de capacitación del personal

1.6 Recomendaciones de Mejora

1.1. Se reitera la necesidad de contar con un nuevo local institucional

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

1.2

. Efectuar una reubicación del personal según su perfil

1.3

. Capacitar al personal.

1.4

. Construcción de ambientes para el Archivo Central de la Municipalidad

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Horizonte temporal del PEI(*)			
Año inicio	2022	Año fin	2027
Resolución que aprueba el PEI vigente	RESOLUCION DE ALCALDIA 252-2022-AMPI	Fecha de resolución	17/05/2022
Informe técnico CEPLAN	INFORME TECNICO N° D000157-2022-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	12/05/2022
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI(**)	10	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	HTTPS://MUNIICA.GOB.PE/TRANSPARENCIA/GESTION2019/DOC_PLANEAMIENTO/PLAN%20ESTRATEGICO%20INSTITUCIONAL%20PEI%202022-2027.PDF

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.
(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
OEI.01: PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN LA PROVINCIA DE ICA	IND.01.OEI.01: ÍNDICE DE GESTION AMBIENTAL	96.25
OEI.02: PROTEGER A LA POBLACION Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	IND.01.OEI.02: ÍNDICE DE RIESGO DE DESASTRES	100.00
OEI.03: REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	IND.01.OEI.03: ÍNDICE DE SEGURIDAD CIUDADANA	81.94
OEI.04: MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PROVINCIA DE ICA	IND.01.OEI.04: ÍNDICE DE MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	82.53
OEI.05: PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	IND.01.OEI.05: PORCENTAJE DE LICENCIAS OTORGADAS	84.49
OEI.06: POROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	IND.01.OEI.06: ÍNDICE DE DESARROLLO ECONOMICO DE LA CIUDAD DE ICA	64.00
OEI.07: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	IND.01.OEI.07: ÍNDICE DE DESARROLLO SOCIAL	96.56

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
OEI.08: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	IND.01.OEI.08: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	100.00

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

2. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

Ejercicio Presupuestal: 2026

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	TOTAL GENERAL	259,531,985.00	262,874,639.00	231,136,337.00	202,136,337.00	136,686,701.00	134,144,964.00	87.93	76.89	52.00	51.03
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	259,531,985.00	262,874,639.00	231,136,337.00	202,136,337.00	136,686,701.00	134,144,964.00	87.93	76.89	52.00	51.03

Ver Anexo 2.1 al 2.3 (Adjunto en PDF)
Nota: La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

Leyenda
A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
B: Presupuesto Institucional de Apertura
C: Presupuesto Institucional Modificado
D: Certificación Presupuestal
E: Compromiso
F: Devengado
G: Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)
H: Avance % Certificación
I: Avance % Compromiso
J: Avance % Devengado
K: Avance % Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

2.2. Resumen de Presupuesto Participativo

N°	Año	Gestionó Presupuesto Participativo (Si/ No)	Presupuesto Participativo Aprobado S/	Presupuesto Participativo Ejecutado S/
	A	B	C	D
1	2026	SI	38,761,973.00	32,599,031.00

Ver Anexo 2.4 por cada año de gestión (Adjunto en PDF)
Nota: Aplica para Gobierno Regional o Gobierno Local. En caso no se asignó presupuesto participativo poner cero.

Leyenda
A: Año de gestión del Titular del Gobierno Regional o Gobierno Local.
B: Responder sobre la gestión del Presupuesto Participativo para ese año.
C: Monto del Presupuesto Participativo aprobado para ese año de gestión.
D: Monto del Presupuesto Participativo ejecutado para ese año de gestión.

3. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado acumulado de las inversiones activas	Pago total de las IP activas	Saldo de las inversiones activas
	A	B	C	D	E	F	G	H
	TOTAL GENERAL	0	59	0	142,858,968.78	53,678,070.33	0.00	89,180,898.45
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0	59	0	142,858,968.78	53,678,070.33	0.00	89,180,898.45

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)
Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Leyenda
- **A:** Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
- **B, C y D:** Cantidades totales ingresados en el campo “F” del anexo 3.1
- **E, F y G:** Importes totales ingresados en los campos “J”, “K” y “L” respectivamente del anexo 3.1
- **H:** Resultado de la diferencia de los campos (E-G)

3.2. Resumen de Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de obras públicas finalizadas sin liquidación	Cantidad de obras públicas finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL	0	13	0	3	2	18	129,660,980.23	60,122,662.35	69,538,317.88
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0	13	0	3	2	18	129,660,980.23	60,122,662.35	69,538,317.88

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)
Leyenda
- **A:** Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
- **B, C, D, E:** Registrar cantidades del campo E del anexo 3.2
- **F:** Registrar cantidades del campo G del anexo 3.2 (Considerar la recepción parcial y total)
- **G:** Sumatoria de los campos (B, C, D, E Y F)
- **H:** Importe total del campo L del anexo 3.2
- **I:** Importe total del campo M del anexo 3.2
- **J:** Importe total del campo I del anexo 3.2

3.3. Resumen de Obras públicas paralizadas (OPP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OPP con resolución de priorización	Cantidad de OPP sin resolución de priorización
	A	B	C
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0	0

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

4. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1. Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	322,986,228.60	892,120,990.22	1,215,107,218.82	66,426,853.84	23,551,657.54	1,125,128,707.44	1,215,107,218.82

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

4.2. Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	83,308,539.57	53,379,782.20	29,928,757.37

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3. Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	867,232,082.75	0.00	36,454,652.75	0.00	221,441,971.94	1,125,128,707.44

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4. Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	82,631,416.74	53,125,511.53	29,505,905.21	0.00	10,047,012.29	-10,047,012.29	0.00	17,288,884.82	-17,288,884.82	2,170,008.10	0.00	84,775,441.79	86,945,499.89

Ver Anexo 4.4: EF-4 (Adjunto en PDF)

5. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORO PÚBLICO

5.1. Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	60
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	60

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Resumen de Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas Negociables (*)	Cantidad de Otros Documentos (**)
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.
(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.2.

5.3. Resumen de Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Resumen de Cantidad de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	38
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	38

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2	2
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

6. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (vigentes)

Información por Pliego

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	TOTAL GENERAL	70,622,161.05	50
1	BIEN	13,621,112.30	11
2	CONSULTORIA DE OBRA	7,649,753.59	11
3	OBRA	29,926,201.74	10
4	SERVICIO	19,425,093.42	18

Leyenda
A: Total Valor Referencial (Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras) / Valor Estimado (Aplicable para bienes y servicios) en soles por Objeto Contractual.
B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		70,622,161.05	50
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CONSULTORIA DE OBRA	7,649,753.59	11
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	OBRA	29,926,201.74	10
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	BIEN	13,621,112.30	11
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SERVICIO	19,425,093.42	18

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)
Leyenda:
A: Nombre de Ejecutora individual
B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)
C: Total Valor Referencial (Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras) / Valor Estimado (Aplicable para bienes y servicios) en soles por Objeto Contractual.
D: Cantidad de Procedimientos de Selección Vigentes.

7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos superiores a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL		

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL			

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos menores o iguales a 8 UIT)

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto de Contratos S/
	TOTAL GENERAL	374	4,381,874.28
1	BIEN	77	655,340.76
2	CONSULTORIA DE OBRA	17	652,920.20
3	SERVICIO	280	3,073,613.32

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL		374	4,381,874.28
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SERVICIO	280	3,073,613.32
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	BIEN	77	655,340.76
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CONSULTORIA DE OBRA	17	652,920.20

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.4. Resumen de Bienes Inmuebles

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de Inmuebles
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0	0	0	0	0	0

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.5. Resumen de Predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Predios Propios	Cantidad Predios alquilados	Cantidad Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Predios con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Predios bajo otros derechos	Total Predios
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0	0	0	0	0	0

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.6. Resumen de Bienes Muebles Por Grupo y Clase (excepto vehículos y maquinarias)

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			215.00	215.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	9.00	9.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	35.00	35.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	115.00	115.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	18.00	18.00
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	4.00	4.00
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	11.00	11.00
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ELEVACIÓN, GENERAC, DISTRIB, Y CONT, DE LA ELECTRICAD : RPTOS. Y ACCESORIOS	GENERADORES, ESTABILIZADORES Y BLOQUEADORES DE CTE. ELÉCTRICA. REPUESTOS Y ACCESORIOS	1.00	1.00
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	1.00	1.00
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN : REPUESTOS Y ACCESORIOS	EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDIC : REPUESTOS Y ACCESORIOS	8.00	8.00
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	5.00	5.00
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	8.00	8.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B:
04 Agrícola y Pesquero
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
18 Animales
25 Aseo Y Limpieza
32 Cocina Y Comedor
39 Cultura Y Arte
46 Electricidad Y Electrónica
53 Hospitalización
60 Instrumento De Medición
67 Maquinaria Vehículos Y Otros
74 Oficina
81 Recreación Y Deporte
88 Seguridad Industrial
95 Telecomunicaciones

C:
04 Aereonave
08 Cómputo
22 Equipo
29 Ferrocarril
36 Maquinaria Pesada
50 Máquina
64 Mobiliario
71 Nave o Artefacto Naval
78 Producción Y Seguridad
82 Vehículo

D: Cantidad Total por Grupo

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.7. Resumen de Vehículos y Maquinaria

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Vehículos	Cantidad de Maquinarias	Estado Operativo	Estado Inoperativas	Cantidad Total de Vehículos y Maquinarias	Cantidad Total adquiridos por la gestión
	A	B	C	D = (B+C)	E = (B+C)	F = (D+E)	G
	TOTAL GENERAL	0	1	1	0	1	1
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	0	1	1	0	1	1

Ver Anexo 7.5 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
B, C: Cantidades totales del campo C del anexo 7.7
D: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado operativo, del campo I del anexo 7.7
E: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado inoperativo, del campo I del anexo 7.7
F: Sumatoria total del campo D+E
G: Cantidad total de vehículos y maquinarias adquiridas por la gestión

7.8. Resumen de Aplicativos informáticos de la Entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	TOTAL GENERAL	5	5
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	5	5

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.9. Licencias de Software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		6	6
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	LICENCIA DE WINDOWS SERVER 2012	1	1
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	LICENCIA DE WINDOWS SERVER 2019	4	4
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	LICENCIA DE CLARISSA Y MELISA	1	1

Leyenda

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
B Descripción de La Licencia De Software
C Cantidad Total por Tipo De Licencias
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.10. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	N° de Documento sustentatorio

N° Base Normativa

1 -Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
-Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo Nº 217-2019-EF.
-Directiva N° 006-2021-EF/54.01, “Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento”.
2 -Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

-Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo Nº 217-2019-EF.
-Directiva N° 004-2021-EF/54.01, “Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles”.

7.11. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización

Nota: La obligación del llenado del campo es solo por las Fases cumplidas dentro del plazo de Ley, hasta la fecha de corte.

Base Normativa

1. Artículo 14 de la “Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras” Resolución Directoral Nº 0014-2021-EF-54.01
2. Artículo 19 de la “Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras” Resolución Directoral Nº 0014-2021-EF-54.01
3. Artículo 22 de la “Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras” Resolución Directoral Nº 0014-2021-EF-54.01

8. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

8.1. Resumen de Costo de Personal y Pensiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de puestos ocupados a la fecha de corte	Total de puestos vacantes a la fecha de corte	Total de registros	Total Costo Permanente	Total Costo Ocasional	Costo Total de Personal	Costo Mensual Promedio
	TOTAL GENERAL	1,326	0	1,326	34,259,493.32	10,621,106.43	44,880,599.75	3,740,049.98
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	1,326	0	1,326	34,259,493.32	10,621,106.43	44,880,599.75	3,740,049.98

Fecha Corte:
Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

8.2. Resumen de Procedimientos Disciplinarios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipo de Procedimiento	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción	Sanciones impuestas durante el periodo	Sanciones vigentes a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL		1	0	0	0	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PAD	1	0	0	0	0	0	0	0

Fecha Corte:
Ver Anexo 8.2 (Adjunto en PDF)

9. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

9.1. Control Posterior

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

9.1.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2024-2026)	8	15
1	2024	2	9
2	2025	3	3
3	2026	3	3

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior
B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

9.1.2. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2024-2026)		8	15
1	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	2	9
2	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	3	3
3	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	3	3

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)
Leyenda:
A. Año del Informe de Control Posterior
B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Funcionarios con Presunta Responsabilidad Administrativa

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

9.3. Control Simultáneo

9.3.1. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2026- 2026)	9	13
1	2026	9	13

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo
B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte
C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

9.3.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2026-2026)		9	13
1	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	9	13

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)
Leyenda
A. Año del Informe de Control Posterior
B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2023		2024		2025		2026	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	93,1	SCI ÓPTIMO	90,48	SCI ÓPTIMO	50	SCI BÁSICO	80,95	SCI AVANZADO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)
Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años

10. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	Si	**Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)**	1

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)
(*) NTCS: Norma Técnica de Calidad de Servicios
Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 de anexo 10.1

10.2. Gestión de reclamos (GdR)

La entidad orienta y difunde sobre el uso de libro de reclamaciones	Si	**Medio de orientación y/o difusión del libro de reclamaciones.**	VIRTUAL
Disponibilidad del libro de reclamaciones digital en el portal web de la entidad GOB.PE y propio			Si
Cantidad de reclamos presentados por	63	**Tiempo promedio de atención de reclamos (en días**	2

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

la ciudadanía		**hábiles)**	
Cantidad de reclamos denegados	0	**Índice de satisfacción de las personas respecto a la atención y la repuesta de los reclamos (**)**	0.60%
Cantidad de reclamos aceptados	5	**Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)**	100.00%
Cantidad de bienes y servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (***)			0

Nota:
Reclamo: es el mecanismo de participación de la ciudadanía atreves del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la administración pública que lo atendió un bien o servicio.
Leyenda:
(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.
(**) El índice resulta de: (Cantidad de evaluaciones positivas / total de evaluaciones).
(***) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

10.3. Gobierno Abierto (GA)

Principio de gobierno abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En transparencia y acceso a la información publica	1
En participación ciudadana	1
En rendición de cuentas	2
En Integridad	1

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)
Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresase en la sección 2 del anexo 10.1

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema único de trámites (SUT)

SUT			Respuesta
La entidad cuenta con un usuario administrador SUT actualizado (Sistema único de tramites)			Si
La entidad utiliza el SUT (Sistema único de tramites) para la elaboración y actualización de su TUPA			Si
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia			Si
Norma de Aprobación	ORDENANZA MUNICIPAL 023-2025-MPI		
Fecha de emisión de la norma de aprobación	21/07/2025	**Fecha de publicación de la norma de aprobación**	31/07/2025
Medio de Uso del TUPA	VIRTUAL	**Link virtual o ubicación vicia del TUPA**	https://muniica.gob.pe/transparencia/GESTION2025/Doc_Planeamiento/TEXTO%20%C3%9ANICO%20DE%20PROCEDIMIENTOS%20ADMINISTRATIVOS%20TUPA,%20DE%20LA%20MUNICIPALIDAD%20PROVINCIAL%20DE%20ICA%20-%202025.pdf

Nota: En caso no aplique coloca N/A = No Aplica

11. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO

11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G
1	133	99	0	232	6.00	380.00	592.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública o de los.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Total de abogados que tienen expedientes asignados

F: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

G: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
1	638,100.00	0.00	638,100.00	135,021,613.47	14,920,258.69	86,644,305.02

Leyenda:

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

11.3. Resumen de Casos Emblemáticos

N°	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Monto Total de Pretensión Económica	Monto total establecidas en las Sentencias	Monto total pagado por el Estado	Monto total pendiente de pago por el Estado	Monto total cobrado por el Estado	Monto total pendiente de cobro por el Estado
1	0						

Ver Anexo 11.2 (Adjunto en PDF)

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

12. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	26

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

13. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos que brinda la entidad	# Servicios Públicos que no brinda la entidad
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	28	5

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

14. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para auto evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos autoevaluados que brinda la entidad
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	28

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

15. ANEXOS

SECCIÓN I : SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

ANEXO 1: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

- ANEXO 1.1: CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OEI Y AEI DEL PEI_ENT_V202604

ANEXO 2: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

- ANEXO 2.1: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_V202604

- ANEXO 2.2: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA_ENT_V202604

- ANEXO 2.3: INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_V202604

- ANEXO 2.4: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)_ENT_V202604

ANEXO 3: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE INVERSIÓN PÚBLICA

- ANEXO 3.1: INVERSIONES_ENT_V202604

- ANEXO 3.2: OBRAS PÚBLICAS_ENT_V202604

- ANEXO 3.3: OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS_ENT_V202604

ANEXO 4: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD

- ANEXO 4.1: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA_ENT_V202604

- ANEXO 4.2: ESTADO DE GESTIÓN_ENT_V202604

- ANEXO 4.3: ESTADO DE CAMBIOS DE PATRIMONIO NETO_ENT_V202604

- ANEXO 4.4: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO_ENT_V202604

ANEXO 5: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA

- ANEXO 5.1: CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA_ENT_V202604

- ANEXO 5.2: DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA_ENT_V202604

- ANEXO 5.3: FIDEICOMISOS_ENT_V202604

- ANEXO 5.4: SALDOS DE CUENTAS._ENT_V202604

- ANEXO 5.5: TITULARES Y SUPLENTES DE LAS CUENTAS_ENT_V202604

ANEXO 6: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO

- ANEXO 6.1: OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO ¿ PRÉSTAMOS_ENT_V202604

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

ANEXO 7: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO

- ANEXO 7.1: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES_ENT_V202604
- ANEXO 7.2: CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO_ENT_V202604
- ANEXO 7.3: BIENES INMUEBLES Y PREDIOS_ENT_V202604
- ANEXO 7.4: INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS)._ENT_V202604
- ANEXO 7.5: VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS_ENT_V202604
- ANEXO 7.6: APLICATIVOS INFORMÁTICOS_ENT_V202604

ANEXO 8: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- ANEXO 8.1: COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES_ENT_V202604
- ANEXO 8.2: PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS_ENT_V202604

ANEXO 9: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTROL

- ANEXO 9.1: RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR_ENT_V202604
- ANEXO 9.2: FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA_ENT_V202604
- ANEXO 9.3: SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO_ENT_V202604
- ANEXO 9.4: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO_ENT_V202604

ANEXO 10: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- ANEXO 10.1: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO_ENT_V202604

ANEXO 11: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

- ANEXO 11.1: CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES_ENT_V202604
- ANEXO 11.2: CASOS EMBLEMÁTICOS_ENT_V202604

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Firmado digitalmente por VASQUEZ CORNEJO Luis Humberto FIR 21483918 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:19:22 -05:00

Firmado digitalmente por REYES ROQUE Carlos Humberto FIR 21471047 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-10-2026 14:24:02 -05:00

ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD_ENT_V202604

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

- ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS QUE BRINDA LA ENTIDAD_ENT_V202604

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO PÚBLICO O SERVICIO MISIONAL

ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO

- ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO_ENT_V202604

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO
ANEXO 1.1
CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI)

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: Municipalidad Provincial de Ica			
Departamento - Provincia - Distrito	: Ica, Ica, Ica			
Nombre del titular de la entidad	: Carlos Humberto Reyes Roque			
Cargo	: Alcalde			
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023 al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:			
Departamento - Provincia - Distrito	:			
Nombre del titular	:			
Cargo	:			
Periodo en el cargo	:	Del	dd/mm/aaaa al	dd/mm/aaaa

N°	Código de Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Acción Estratégica Institucional (AEI)	Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Acción Estratégica Institucional (AEI)	Codigo del indicador	Nombre del indicador	Parámetro de medición	Sentido esperado del Indicador	Línea Base Año	Línea Base Valor	Valor esperado del indicador al final del periodo reportado	Valor obtenido del indicador al final de periodo reportado	Avance del indicador en el periodo reportado (%)	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	OEI 01:	PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN LA PROVINCIA DE ICA	IND.01.OEI.01	INDICE DE GESTION AMBIENTAL	INDICE	ASCENDENTE	2020	71.36	79.51	76.53	96.25	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 01.01	SEGREGACION EN LA FUENTE Y RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SOLIDOS PARA LA PROVINCIA	IND.01.AEI.01.01	PORCENTAJE DE RESIDUOS SOLIDOS DISPUESTOS ADECUADAMENTE	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020	76.79	82.00	78.45	95.67	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 01.02	AREAS VERDES DE USO PUBLICO EN OPTIMO ESTADO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA PROVINCIA	IND.01.AEI.01.02	PORCENTAJE DE AREAS VERDES EN ÓPTIMO ESTADO	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	39.55	45.00	43.00	95.56	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 01.03	ASISTENCIA TECNICA OPORTUNA EN GESTION AMBIENTAL A LOS CIUDADANOS EN LA PROVINCIA	IND 01.AEI.01.03	PORCENTAJE DE ANIMALES CON BIENESTAR FÍSICO	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	50.00	80.00	100.00	125.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 01.04	PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA	IND.01.AEI.01.04	PORCENTAJE DE OBLIGACIONES AMBIENTALES FISCALIZADAS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020	86.00	94.00	91.60	97.45	Valor obtenido corresponde al año 2025.
2	OEI 02:	PROTEGER A LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICOS.	IND.01.OEI.02	ÍNDICE DE RIESGO DE DESASTRES	INDICE	ASCENDENTE	2019	9.31	19.77	79.00	399.60	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 02.01	INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GESTIÓN DE DESASTRES IMPLEMENTADOS.	IND 01.AEI.02.01	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS APROBADOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	40.00	100.00	50.00	50.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 02.02	GRD INCORPORADO EN LA OCUPACIÓN Y USO DEL TERRITORIO.	IND.01.AEI.02.02	PORCENTAJE DE EDIFICACIONES SEGURAS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	13.00	30.00	70.00	233.33	Valor obtenido corresponde al año 2025

	AEI: 02.03	PERSONAS CON FORMACION Y CONOCIMIENTO EN GRD Y ACC	IND.01.AEI.02.03	PORCENTAJE DE FUNCIONARIOS CAPACITADOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	25.00	65.00	75.00	115.38	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 02.04	MEDIDAS DE PROTECCIÓN IMPLEMENTADAS ADECUADAMENTE FRENTE A PELIGROS.	IND.01.AEI.02.04	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE MEDIDAS NO ESTRUCTURALES.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	36.00	36.00	55.00	152.78	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 02.05	POBLACIÓN CON PRACTICAS SEGURAS PARA LA RESILIENCIA.	IND.01.AEI.02.05	PORCENTAJE DE POBLACION CAPACITADA EN GRD EN EL DISTRITO DE ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	2.50	7.50	50.00	666.67	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 02.06	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	IND.01.AEI.02.06	PORCENTAJE DE CAPACIDAD OPERATIVA DEL COEL ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	50.00	50.00	75.00	150.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 02.06	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	IND.02.AEI.02.06	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE BRIGADAS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	31.67	100.00	64.00	64.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 02.06	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	IND.03.AEI.02.06	PORCENTAJE DE STOCK DE KITS DE AYUDA HUMANITARIA A NIVEL DE LA MPI.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	30.00	65.00	70.00	107.69	Valor obtenido corresponde al año 2025.
3	**OEI 03:**	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA.	IND.01.OEI.03	ÍNDICE DE SEGURIDAD CIUDADANA	INDICE	ASCENDENTE	2021	60.78	83.75	100.00	119.40	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 03.01	SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	IND.01.AEI.03.01	PORCENTAJE DE PATRULLAJES EJECUTADOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020	66.58	75.00	100.00	133.33	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 03.02	PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL IMPLEMENTADO EN LA PROVINCIA.	IND.01.AEI.03.02	PORCENRAJE DE PROGRAMAS INCORPORADOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	50.00	100.00	100.00	100.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
4	**OEI 04:**	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PROVINCIA DE ICA.	IND.01.OEI.04	INDICE DE MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	INDICE	ASCENDENTE	2021	43.00	67.80	55.96	82.54	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 04.01	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	IND.01.AEI.04.01	PORCENTAJE DE VIAS SEGURAS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	55.00	73.00	65.00	89.04	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 04.02	ORDENAMIENTO INTEGRAL DEL TRANSPORTE PÚBLICO EN BENEFICIO DE ICA.	IND.01.AEI.04.02	PORCENTAJE DE RUTAS AUTORIZADAS EN LA PROVINCIA DE ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	25.00	60.00	80.67	134.45	Valor obtenido corresponde al año 2025.
5	**OEI 05:**	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA.	IND.01.OEI.05	PORCENTAJE DE LICENCIAS OTORGADAS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	59.60	95.00	80.27	84.49	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 05.01	PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO DE LA PROVINCIA.	IND.01.AEI.05.01	PORCENTAJE DE PLANES ESPECIFICOS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	0.00	29.00	15.00	51.72	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 05.02	CATASTRO URBANO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCION DE LA PROVINCIA	IND.01.AEI.05.02	PORCENTAJE DE CATASTRO ACTUALIZADO.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	1.00	21.00	10.00	47.62	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 05.03	ASISTENCIA TECNICA EN DESARROLLO URBANO DE FORMA INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA	IND.01.AEI.05.03	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE LA MOVILIDAD URBANA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	4.00	90.00	55.00	61.11	Valor obtenido corresponde al año 2025.

	AEI: 05.04	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS FOCALIZADOS EN LA PROVNCIA	IND.01.AEI.05.04	PORCENTAJE DE PREDIOS FORMALIZADOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	5.00	30.00	14.35	47.83	Valor obtenido corresponde al año 2025.
6	**OEI 06:**	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA.	IND.01.OEI.06	INDICE DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA CIUDAD DE ICA.	INDICE	ASCENDENTE	2021	9.57	100.00	64.00	64.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 06.01	ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES INFORMALES EN LA PROVINCIA	IND.01.AEI.06.01	PORCENTAJE DE FORMALIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES EN LA CIUDAD DE ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	11.50	100.00	81.20	81.20	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 06.02	ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS OPORTUNAS EN LA PROVINCIA.	IND.01.AEI.06.02	PORCENTAJE DE FISCALIZACIONES EJECUTADAS EN LA CIUDAD DE ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	11.50	100.00	49.74	49.74	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 06.03	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO QUE AGREGA VALOR PRODUCTIVO A LOS AGENTES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA.	IND.01.AEI.06.03	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	7.58	100.00	80.00	80.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 06.04	PROGRAMA DE DESARROLLO TURÍSTICO IMPLEMENTADO EN LA PROVINCIA.	IND.01.AEI.06.04	PORCENTAJE DE ATRACTIVOS TURISTICOS FORTALECIDOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	0.00	100.00	60.00	60.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
7	**OEI 07:**	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA.	IND.01.OEI 07	ÍNDICE DE DESARROLLO SOCIAL	INDICE	DESCENDENTE	2019	50.48	36.80	38.11	103.56	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 07.01	PROGRAMAS DE SALUD PREVENTIVO-PROMOCIONAL ORIENTADOS A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA.	IND.01.AEI.07.01	PORCENTAJE DE POBLACION VULNERABLE QUE ACCEDE A PROGRAMAS SOCIALES.	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2019	43.30	43.54	44.09	101.26	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 07.02	PROGRAMAS DE SALUD ORIENTADOS A POBLACIONES VULNERABLES.	IND.01.AEI 07.02	PORCENTAJE DE CASOS ATENDIDOS POR LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2019	85.71	19.35	27.99	144.65	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 07.02	PROGRAMAS DE SALUD ORIENTADOS A POBLACIONES VULNERABLES.	IND.02.AEI.07.02	TASA DE EMISION DE PARTIDAS.	TASA	ASCENDENTE	2019	9.07	37.06	24.67	66.57	Valor obtenido corresponde al año 2025.
8	**OEI 08:**	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	IND.01.OEI.08	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2019	27.50	38.70	55.16	142.53	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 08.01	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	IND.01.AEI 08.01	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020	27.00	60.00	35.04	58.40	Valor obtenido corresponde al año 2025
	AEI: 08.01	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	IND.02.AEI.08.01	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE LA CADENA DE ABASTECIMIENTO PUBLICO.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	20.00	80.00	60.00	75.00	Valor obtenido corresponde al año 2025

	AEI: 08.02	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	IND.01.AEI.08.02	PORCENTAJE DE TRIBUTOS RECAUDADOS.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020	50.00	60.00	41.25	68.75	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 08.03	SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	IND.01.AEI.08.03	PORCENTAJE DE SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020	5.00	70.00	0.00	0.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 08.04	GESTION DE PROCESOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD	IND.01.AEI.08.04	PORCENTAJE DE MAPEO DE PROCESOS ELABORADO EN LA MUNICIPALIDAD.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	33.00	66.00	33.00	50.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 08.05	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	IND.01.AEI.08.05	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS DE GESTION VIGENTES EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	87.50	100.00	87.50	87.50	Valor obtenido corresponde al año 2025.
	AEI: 08.06	GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD.	IND.01.AEI.08.06	PORCENTAJE DE TRANSFORMACION DIGITAL.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2021	0.00	20.00	5.00	25.00	Valor obtenido corresponde al año 2025.
(Agregar más filas de ser necesario)												

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación

Justificación del Anexo 1.1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO PROGRAMACIÓN E INVERSIONES

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y apellidos : Julio Cesar Augusto Espinoza Otero
DNI : 44515635
Cargo: JEFE DE UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACIÓN E INVERSIONES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y apellidos : Luis Humberto Vásquez Cornejo
DNI : 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Base Normativa:

- Decreto Legislativo 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico
- Ley 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Guía para el Planeamiento Institucional - Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N°0055-2024-CEPLAN/PCD
- Guía para la elaboración de indicadores de políticas nacionales y planes estratégicos - Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0046-2024-CEPLAN/PCD
- Directiva General de Planeamiento Estratégico del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico - DIRECTIVA N° 001-2024 - CEPLAN/PCD

Notas:

- Columnas C, D, E, F, G, H, I, J y K se obtienen del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego) o las fichas técnicas de los indicadores.

Leyenda:

A) Los códigos y denominación de los OEI y AEI se encuentran en el PEI / POI de la entidad
B) La denominación de los OEI y AEI se encuentran en el PEI / POI de la entidad.
C) El código y nombre de los indicadores del PEI se encuentran en las fichas de indicadores.
D) El código y nombre de los indicadores del PEI se encuentran en las fichas de indicadores.
E) Es la magnitud que se utiliza para la medición del indicador. Entre los más utilizados se encuentran: porcentaje, tasa de variación, ratio, índice, número y cantidad
F) El sentido esperado del indicador puede ser ascendente o descendente, el sentido determina la trayectoria hacia donde se quiere ir, siendo esta definida a partir de lo que persigue el objetivo o acción
G) Corresponde al año en que se realizó la primera medición del indicador.
H) Corresponde al valor de la primera medición del indicador.
I) Es el valor que se espera del indicador al término del periodo de la rendición de cuentas que se presenta.
J) Es el último valor calculado del indicador, corresponde al término del periodo de la rendición de cuentas que se presenta.

K) El porcentaje de avance del indicador en el periodo reportado, se calcula como el valor de la columna J entre la columna I, multiplicado por cien, (J/I)*100, cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y (I/J)*100 cuando el sentido esperado del indicador es descendente. Existen tambien

L) Opcional, se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avance parcial del indicador.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO

ANEXO 2.1

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR GENÉRICA DE GASTO POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	: 2023	Del	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte		Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: GOBIERNO LOCAL				

EJECUCION PRESUPUESTAL (I)										
GENERICA DEL GASTO	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Certificación	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
5. Gastos Corrientes	139,057,078	139,283,447	117,534,770	102,038,255	83,523,911	81,126,971	84.4%	73.3%	60.0%	58.2%
0. Reserva de Contingencia							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
1. Personal y Obligaciones Sociales	66,316,809	67,123,438	53,341,398	52,946,407	49,061,220	47,556,372	79.5%	78.9%	73.1%	70.8%
2. Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	8,008,043	8,130,742	6,737,491	6,100,339	3,305,073	3,255,831	82.9%	75.0%	40.6%	40.0%
3. Bienes y Servicios	62,943,533	61,971,709	56,365,710	41,901,337	30,360,507	29,569,743	91.0%	67.6%	49.0%	47.7%
4. Donaciones y Transferencias	795,603	895,289	386,467	386,467	288,176	288,176	43.2%	43.2%	32.2%	32.2%
5. Otros Gastos	993,090	1,162,269	703,705	703,705	508,934	456,849	60.5%	60.5%	43.8%	39.3%
6. Gastos de Capital	120,474,907	123,591,192	113,601,567	100,567,767	53,162,790	53,017,994	91.9%	81.4%	43.0%	42.9%
0. Reserva de Contingencia							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
4. Donaciones y Transferencias							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5. Otros Gastos	-	4,914,428	4,914,427	4,914,427	4,914,427	4,914,427	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
6. Adquisición de Activos No Financieros	120,474,907	118,676,764	108,687,139	95,653,340	48,248,363	48,103,566	91.6%	80.6%	40.7%	40.5%
7. Adquisición de Activos Financieros							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
7. Servicio de Deuda	-	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
8. Servicio de la Deuda Publica		-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL	259,531,985	262,874,639	231,136,337	202,606,022	136,686,701	134,144,964	87.9%	77.1%	52.0%	51.0%

PRESUPUESTO NO EJECUTADO (II)	
A. Monto de Presupuesto No Ejecutado (PIM - Devengado)	
B. Monto de Presupuesto Revertido al Tesoro Público - Rec. Ordinarios	
C. Saldo de Balance	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
OFICINA DE PRESUPUESTO, PLANIFICACIÓN Y RACIONALIZACIÓN
CPC. YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
DNI: 47097222

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918

Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Notas:

-La información requerida en el cuadro es extraida del SIAF-MEF a una fecha de corte.
-La etapa de Girado y % de avance de girado, es registrado en el SIAF-MEF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces.

Leyenda:

(I) Ejecución Presupuestal

A) Se considera PIA, al Presupuesto Institucional de Apertura, aprobado para cada entidad a inicios de año.
B) Se considera PIM, al Presupuesto Institucional Modificado, como consecuencia de las modificaciones presupuestarias.
C) Monto de certificación presupuestal, que garantiza que se cuenta con el crédito presupuestario para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional.
D) Compromiso con cargo al crédito presupuestario por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal.
E) Monto del reconocimiento de la obligación de pago, previa constatación de que el bien o servicio se ha realizado.
F) Monto de la ejecución del pago con cargo al presupuesto para atender el gasto comprometido y devengado.
G, H, I, J) Para todos los casos el Avance% es resultado de dividir: Certificado / PIM, Compromiso/ PIM, Devengado / PIM, Girado / PIM

(II) Presupuesto No Ejecutado

A) El Presupuesto no ejecutado se debe considerar como fecha de corte el 31 de Diciembre del año fiscal a reportar, caso contrario omitir.
B) Monto del presupuesto de la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios no ejecutado (Devengado) al 31 de Diciembre, el cual será revertido al Tesoro Público.
C) Saldo de Balance: Conjunto de recursos financieros que se obtienen de fuentes distintas a los Recursos Ordinarios y que no se han utilizado al 31 de diciembre del año fiscal a reportar.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO

ANEXO 2.2

A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	: 2023	Del	1/01/2023 al	31/12/2026	
Fecha de corte		Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: GOBIERNO LOCAL				

Categoría Presupuestal / Productos / Proyectos / Actividades / Acc. Inv / Obras	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Certificación	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1 2.000593: CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ALCANTARILL	318,852	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
2 2.001445: CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS	49,284,043	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
3 2.001821: ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	12,831,409	2,818,687	2,737,971	638,766	550,166	550,166	97.1%	22.7%	19.5%	19.5%
4 2.136914: CONSTRUCCION DE LA PLAZA PRINCIPAL DE LA	1,331,391	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5 2.158755: COMISARA PNP MODELO DE MUJERES DE ICA, P	2,535,261	180,251	162,738	40,685	40,685	40,685	90.3%	22.6%	22.6%	22.6%
6 2.161941: MEJORAMIENTO DEL PARQUE EN EL AA.HH. LOS	56,984	9,440	9,440	9,440	9,440	9,440	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
7 2.190074: MEJORAMIENTO DEL PARQUE ABRAHAM VALDEI	160,825	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
8 2.197792: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ALCANTA	99,840	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
9 2.198492: MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS EN LA C	29,698	560,313	560,310	433,059	433,059	433,059	100.0%	77.3%	77.3%	77.3%
10 2.208837: INSTALACION DEL COMPLEJO DEPORTIVO RECR	1,403,510	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
11 2.222569: MEJORAMIENTO DE LA PLAZA JOSE OLAYA EN E	-	2,089,418	1,892,319	1,861,299	1,861,299	1,861,299	90.6%	89.1%	89.1%	89.1%
12 2.224362: MEJORAMIENTO DEL PARQUE RECREACIONAL A	-	3,350,081	3,320,080	-	-	-	99.1%	0.0%	0.0%	0.0%
13 2.245352: MEJORAMIENTO DEL COLISEO MUNICIPAL DEL D	-	5	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
14 2.246581: MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS EN LA A	-	16,265	16,265	16,265	16,265	16,265	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
15 2.247076: MEJORAMIENTO DE LA VIA AUXILIAR DE SERVIC	-	11,424	11,424	11,424	11,424	-	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%
16 2.247473: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL	-	10,417	10,416	10,416	10,416	10,416	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
17 2.247949: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL	-	28,234	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
18 2.305537: MEJORAMIENTO, INSTALACION DEL SERVICIO DE	-	5	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
19 2.326602: MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO DE	-	9,072	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
20 2.334684: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	-	1,057	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
21 2.340385: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROTECCION	47,511	49,511	38,681	38,681	38,681	38,681	78.1%	78.1%	78.1%	78.1%
22 2.352719: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL	-	11,231,315	11,225,714	5,102,329	5,045,182	5,045,182	100.0%	45.4%	44.9%	44.9%
23 2.353099: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN L	-	3,416,678	3,416,677	363,159	363,159	363,159	100.0%	10.6%	10.6%	10.6%
24 2.378774: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHIC	641,070	417,592	332,438	332,438	332,438	332,438	79.6%	79.6%	79.6%	79.6%
25 2.399335: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN E	-	1,091,528	1,091,528	1,071,958	1,071,958	1,071,958	100.0%	98.2%	98.2%	98.2%
26 2.470633: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	167,289	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
27 2.473703: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	243,333	18,445	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
28 2.474546: RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) ACCESO VE	15,369	15,369	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
29 2.474640: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	189,254	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
30 2.475083: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	117,217	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
31 2.478936: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	4,466,495	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
32 2.490447: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION	713,047	1,695,544	1,695,544	728,563	703,513	698,563	99.4%	43.0%	41.5%	41.2%
33 2.499322: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	1,011,771	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
34 2.500015: CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD V	355,844	14,500	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
35 2.502762: MEJORAMIENTO DE TRANSITABILIDAD PEATONA	-	7,906	7,906	7,906	7,906	7,906	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
36 2.502917: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	180,030	41,207	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
37 2.503036: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	76,314	46,314	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
38 2.505250: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECREA	-	5,056,792	5,006,790	664,489	664,489	655,198	99.0%	13.1%	13.1%	13.0%
39 2.507702: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLO	1,273,080	16,002,726	15,809,180	7,716,904	7,687,504	7,687,504	98.8%	48.2%	48.0%	48.0%
40 2.507751: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	-	183,322	183,321	183,321	183,321	183,321	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
41 2.507910: CREACION DEL PARQUE DE LA RECONCILIACION	-	895,044	820,564	820,564	820,564	820,564	91.7%	91.7%	91.7%	91.7%
42 2.510219: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTAB	41,249	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
43 2.522080: CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD V	28,039	1,042,265	1,042,265	913,250	913,250	913,250	100.0%	87.6%	87.6%	87.6%
44 2.525811: CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y	-	287,856	287,856	287,856	287,856	287,856	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
45 2.529758: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTAB	417,411	530,241	201,189	201,189	201,189	201,189	37.9%	37.9%	37.9%	37.9%
46 2.532846: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	414,359	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
47 2.538252: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	-	130,438	130,437	32,661	32,661	32,661	100.0%	25.0%	25.0%	25.0%
48 2.547179: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION	-	3,900	3,900	3,900	3,900	3,900	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
49 2.560945: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILL	1,706,179	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
50 2.560950: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILL	-	12,247	12,246	12,246	12,246	12,246	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
51 2.561130: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTAB	-	915,484	883,195	576,008	547,008	535,851	94.3%	62.9%	59.8%	58.5%
52 2.563846: MEJORAMIENTO DE LA LOSA MULTIDEPORTIVA E	140,644	29,502	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
53 2.571470: CREACION DEL SERVICIO DE RECREACION, ESP	-	845,914	845,913	845,913	845,913	845,913	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
54 2.571618: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	4,725,504	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
55 2.571668: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PLANTA D	-	1,587,771	1,587,770	862,927	862,927	862,927	100.0%	54.3%	54.3%	54.3%
56 2.572093: MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE PROMOCION E	94,504	4,279	4,279	4,279	4,279	4,279	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
57 2.591090: ADQUISICION DE SOFTWARE, HARDWARE GENE	588,079	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
58 2.603317: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD U	1,878,857	2,160,786	2,160,785	530,707	498,999	498,998	100.0%	24.3%	22.8%	22.8%
59 2.611109: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD U	-	461,858	380,050	-	-	-	82.3%	0.0%	0.0%	0.0%
60 2.613459: AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBA	-	10,157,703	10,157,702	2,973,170	2,932,970	2,932,970	100.0%	29.3%	28.9%	28.9%
61 2.614697: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO D	773,061	11,735,923	10,766,781	4,684,804	4,665,004	4,665,004	91.9%	39.9%	39.7%	39.7%
62 2.617803: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	-	5,409,197	5,208,802	2,442,494	2,442,494	1,797,810	96.3%	45.2%	45.2%	33.2%
63 2.622515: CREACION DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLIC	2,020,883	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
64 2.622600: ADQUISICION DE TERRENO; PARA EL PROYECTO	-	59,342	55,696	55,696	55,696	55,696	93.9%	93.9%	93.9%	93.9%
65 2.623176: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS P	-	2,684,989	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
66 2.627312: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DE	25,889	25,889	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
67 2.627503: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PU	-	50,090	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
68 2.628290: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFORM	-	5,759,165	5,758,891	5,702,386	5,684,852	5,684,852	100.0%	99.0%	98.7%	98.7%
69 2.633021: CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD V	4,627,713	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
70 2.641983: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICI	-	2,803,250	2,803,250	2,699,085	2,562,443	2,562,443	100.0%	96.3%	91.4%	91.4%
71 2.647467: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	1,822,582	7,780,387	7,780,388	3,693,840	3,683,840	3,683,840	100.0%	47.5%	47.1%	47.1%
72 2.647495: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	-	1	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
73 2.653663: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS P	-	1,590,383	-	-	-	-				

74	2.656307: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVO	5,839,215	4,003,632	4,003,631	94,881	94,881	94,881	100.0%	2.4%	2.4%	2.4%
75	2.656835: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABIL	-	211,361	206,703	206,703	206,703	206,703	97.8%	97.8%	97.8%	97.8%
76	2.658446: PROYECTOS PARA EL DESARROLLO LOCAL	-	985,737	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
77	2.662958: CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O M	-	1,844,465	1,820,473	1,776,089	1,774,322	1,774,322	98.7%	96.3%	96.2%	96.2%
78	2.663143: CONSTRUCCION DE COBERTURA Y SERVICIOS H	-	1,270,987	1,228,786	39,552	39,552	39,552	96.7%	3.1%	3.1%	3.1%
79	2.664474: REPARACION DE PAVIMENTO, VEREDA, SARDINE	-	528,083	528,082	519,789	519,789	519,789	100.0%	98.4%	98.4%	98.4%
80	2.666388: CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE UR	7,321,140	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
81	2.666909: RENOVACION DE AREA VERDE, VEREDA, MOBILI	-	1,813,364	1,813,363	1,656,793	1,654,850	1,654,850	100.0%	91.4%	91.3%	91.3%
82	2.668495: CONSTRUCCION DE LINEA DE IMPULSION; EN EL	-	1,270	1,270	1,270	1,270	1,270	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
83	2.669068: CONSTRUCCION DE COBERTURA; REPARACION	-	1,083,249	1,066,061	219,540	219,540	208,000	98.4%	20.3%	20.3%	19.3%
84	2.670932: RENOVACION DE RED DE ALCANTARILLADO; EN	-	64,305	64,303	64,303	64,303	64,303	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
85	2.672896: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICI	10,659,262	2,553	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
86	2.680282: ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AULA DE EDUC	-	158,750	158,750	-	-	-	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%
87	2.683841: REPARACION DE PISTA; RENOVACION DE VERED	-	42,337	42,337	42,337	42,337	42,337	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
88	2.693746: CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION, CON	-	42,131	42,126	42,126	42,126	42,126	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
89	2.694063: REPARACION DE PAVIMENTO Y VEREDA; EN EL(L	-	39,450	39,450	11,835	11,835	11,835	100.0%	30.0%	30.0%	30.0%
90	2.695225: ADQUISICION DE TERRENO, EN EL(LA) PARA EL F	-	2,521,098	2,163,380	2,163,380	2,139,680	2,139,680	85.8%	85.8%	84.9%	84.9%
91	2.699235: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS P	-	42,800	42,800	-	-	-	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%
92	2.704907: CREACION DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELEC	-	608,881	608,880	31,300	31,300	31,300	100.0%	5.1%	5.1%	5.1%
93	2.705370: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTAB	-	44,000	40,000	-	-	-	90.9%	0.0%	0.0%	0.0%
94	2.705372: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTAB	-	40,159	39,670	39,670	-	-	98.8%	98.8%	0.0%	0.0%
95	2.705821: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD U	-	484,456	482,455	42,000	42,000	42,000	99.6%	8.7%	8.7%	8.7%
96	2.710234: CONSTRUCCION DE CALZADA O PISTA Y VEREDA	-	349,229	19,900	19,900	19,900	19,900	5.7%	5.7%	5.7%	5.7%
97	2.711953: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICI	-	2	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
98	2.711954: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO D	-	5	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
99	2.716507: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD U	-	189,482	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
100	2.719651: CONSTRUCCION DE OFICINA ADMINISTRATIVA, A	-	514,738	513,448	-	-	-	99.7%	0.0%	0.0%	0.0%
101	2.719696: CONSTRUCCION DE CALZADA O PISTA, VEREDA	-	40,000	39,500	-	-	-	98.8%	0.0%	0.0%	0.0%
102	2.725593: ADQUISICION DE CAMIONETA, VEHICULO PARA C	-	848,530	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
103	2.736906: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIO	-	44,000	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
104	2.736908: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO D	-	61,500	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
105	3.000001: ACCIONES COMUNES	2,826,869	4,421,538	3,662,245	2,241,300	2,080,092	1,987,063	87.4%	50.7%	47.0%	45.0%
106	3.000085: ACTORES DE LA CADENA AGROALIMENTARIA AP	29,800	20,300	7,815	7,815	7,815	7,815	38.5%	38.5%	38.5%	38.5%
107	3.000133: CAMINO VECINAL CON MANTENIMIENTO VIAL	1,366,993	1,352,391	1,122,491	379,590	328,190	289,828	83.0%	28.1%	24.3%	21.4%
108	3.000355: PATRULLAJE POR SECTOR	11,640,568	10,699,693	9,001,251	8,985,604	8,875,830	8,594,088	84.1%	84.0%	83.0%	80.3%
109	3.000356: COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGU	33,000	63,206	55,132	55,132	53,510	43,854	87.2%	87.2%	84.7%	69.4%
110	3.000361: FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTO DE	10,000	16,293	12,909	12,909	9,210	7,680	79.2%	79.2%	56.5%	47.1%
111	3.000504: INSTITUCIONES PUBLICAS IMPLEMENTAN INSTR	70,000	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
112	3.000669: PERSONAS AFECTADAS CON TUBERCULOSIS RE	3,240,007	3,233,452	2,045,945	880,105	601,492	592,924	63.3%	27.2%	18.6%	18.3%
113	3.000734: CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION	131,500	266,505	235,584	235,584	223,744	223,744	88.4%	88.4%	84.0%	84.0%
114	3.000738: EDIFICACIONES SEGURAS ANTE EL RIESGO DE D	652,038	571,328	519,861	486,780	406,780	403,840	91.0%	85.2%	71.2%	70.7%
115	3.000739: POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS PARA LA	20,800	7,131	-	-	-	-				
116	3.000776: PERSONAS ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INV	33,500	43,965	28,530	28,410	23,820	22,020				
117	3.000788: POBLACION OBJETIVO ACCEDE A MASIFICACION	36,000	33,580	33,579	33,579	33,579	33,579				
118	3.000808: ENTIDADES SUPERVISADAS Y FISCALIZADAS EN	72,500	24,082	19,648	19,648	19,648	19,648	81.6%	81.6%	81.6%	81.6%
119	3.000848: RESIDUOS SOLIDOS DEL AMBITO MUNICIPAL DIS	16,076,822	15,080,824	12,342,116	11,915,759	11,693,330	11,469,209	77.2%	74.6%	74.4%	71.8%
120	3.000899: HOMBRES DE LA COMUNIDAD INVOLUCRADOS E	12,000	6,200	1,635	1,635	-	-	26.4%	26.4%	0.0%	0.0%
121	3.033251: FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMENTOS PA	381,749	854,132	570,011	547,285	488,986	488,986	66.7%	64.1%	57.0%	57.0%
122	3.033412: FAMILIAS SALUDABLES INFORMADAS RESPECTO	42,000	35,000	17,144	17,144	15,659	14,174	49.0%	49.0%	44.7%	40.5%
123	3.043977: FAMILIA CON PRACTICAS SALUDABLES PARA LA	-	49,800	49,626	49,626	48,006	48,611	99.6%	99.6%	96.6%	93.6%
124	3.043981: VIVIENDAS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES C	49,800	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
125	3.043988: FAMILIA EN ZONAS DE RIESGO INFORMADA QUE	23,400	14,925	14,925	14,925	14,925	14,925	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
126	3.999999: SIN PRODUCTO	101,401,934	102,142,057	88,083,768	64,290,278	58,838,006	58,899,998	88.2%	62.9%	57.6%	55.7%
	TOTAL	259,531,985	262,874,639	231,223,002	143,563,440	138,736,833	133,242,859	88.0%	54.6%	52.0%	50.7%

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.2

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
OFICINA DE PRESUPUESTO PLANIFICACION Y RACIONALIZACION

CPC. YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
DNI: 47097222
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Notas:

-La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

-La etapa de Girado y % de avance de girado, es registrado en el SIAF-MEF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces.

Leyenda:

A) Se considera PIA, al Presupuesto Institucional de Apertura, aprobado para cada entidad a inicios de año.

B) Se considera PIM, al Presupuesto Institucional Modificado, como consecuencia de las modificaciones presupuestarias.

C) Monto de certificación presupuestal, que garantiza que se cuenta con el crédito presupuestario para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional.

D) Compromiso con cargo al crédito presupuestario por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal.

E) Monto del reconocimiento de la obligación de pago, previa constatación de que el bien o servicio se ha realizado.

F) Monto de la ejecución del pago con cargo al presupuesto para atender el gasto comprometido y devengado.

G, H, I, J) Para todos los casos el Avance% es resultado de dividir: Certificado / PIM, Compromiso/ PIM, Devengado / PIM, Girado / PIM

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO
ANEXO 2.3
INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	: 2023	Del	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte		Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: GOBIERNO LOCAL				

Fuentes de Financiamiento	Ingresos			Gastos		
	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado	Recaudación	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado	Ejecución
Recursos Ordinarios	-	-	-	8,297,406	8,510,910	3,450,024
Recursos Directamente Recaudados	26,247,632	27,197,745	20,021,347	26,247,632	27,197,745	15,873,439
Recursos por Operaciones OficialeS de Credito	-	-	-	-	-	-
Recursos Determinados	224,986,947	219,820,012	189,195,208	224,986,947	219,820,012	117,363,239
Donaciones y Transferencias	-	4,362,911	14,381	-	4,362,911	-
TOTAL	251,234,579	251,380,668	209,230,935	259,531,985	259,891,578	136,686,701

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.3

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
OFICINA DE PRESUPUESTO, PLANIFICACION Y RACIONALIZACION
CPC. YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
DNI: 47097222
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley Nº 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo Nº 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.1
INVERSIONES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE
Cargo	: ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Periodo en el cargo	: Del 01/01/2023 al 31/12/2026
Fecha de corte	: Al 30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: GOBIERNO LOCAL

B. DATOS DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPMI)

Nombre de la OPMI	: OPMI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA
Nombre del responsable	: JULIO CESAR AUGUSTO ESPINOZA OTERO
Cargo	: JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES
Periodo en el cargo	: Del 13/02/2026 al 31/12/2026

N°	Datos Generales								Devengado Acumulado de la Inversión Al inicio del año o inicio de la gestión	Datos del Avance de Ejecución Financiero Al final del año o cese de la gestión				Avance de Ejecución Física		Fechas de Ejecución Física	
	Unidad Ejecutora de Inversiones	Código Unico de Inversiones / Código de Idea	Nombre de la Inversión / Idea	Tipo de Inversión	Modalidad de Ejecución	Estado de la Inversión	Fase de la Inversión	Contemplado en la PMI		Costo de la Inversión Actualizado	Devengado Acumulado de la Inversión	Pago Total de las inversiones activas a la fecha de corte	% de Avance de la Inversión	% de Avance de la Inversión Acumulada al inicio del año o inicio de la gestión	% de Avance de la Inversión Acumulada al final del año o cese de la gestión	Fecha de inicio de la inversión	Fecha final de la inversión
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
								TOTAL	-	142.858.968,78	53.678.070,33	-	821,27	-	-		
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2490447	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION PASIVA EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CACHICHE DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	17 553 223,88	465 215,92	0,00	45	0	0	22/07/2026	19/10/2026
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2507702	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACION SANTA ROSA DE PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	23 805 673,95	15 052 068,27	0,00	63,63 2	0	0	28/10/2024	18/03/2027
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2522980	CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR LOS ESPINOS DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	2 062 839,90	1 817 766,94	0,00	93,97	0	0	04/11/2025	30/03/2027
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2603317	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URB. PUENTE BLANCO IV ETAPA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	2 304 330,70	492 048,95	0,00	21,4	0	0	08/07/2026	08/10/2026
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2614897	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA VIA PROLONGACION CALLE EL DIQUE (PUENTE BERNALES) DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	14 434 213,28	7 316 706,85	0,00	50,7	0	0	19/08/2025	30/03/2027
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2647467	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA VIA VECINAL TRAMO VIA IC 822 (CHANCHAJALLA) - PUENTE DESAGUADERO - TRAMO VIA IC 643 - EMP. AV. JORGE CHAVEZ DISTRITOS DE LA TINGUIÑA Y SAN JUAN BAUTISTA DISTRITO DE LA TINGUIÑA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0,00	11 832 865,53	189 722,05	0,00	41 4	0	0	21/05/2025	30/03/2027
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2656307	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DEL DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	ACTIVO	Programacion	SI	0,00	15 553 991,09	564 789,09	0,00	1,2	0	0	13/11/2026	10/06/2027
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2617863	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA VIA PROLONGACION EL GUAYABO DESDE EL CENTRO POBLADO EL GUAYABO HASTA EL CENTRO POBLADO TIERRA PROMETIDA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	7 277 368,84	3 050 035,49	0	41,9	0	0	01/10/2025	29/03/2026
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2641963	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACION EN LA GERENCIA DE TRANSPORTE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL, GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SEGURIDAD CIUDADANA Y GERENCIA DE DESARROLLO URBANO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	2 932 598,00	2 601 791,07	0	88,7	0	0	26/10/2026	30/03/2027
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2628290	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN LA GESTIÓN TERRITORIAL A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL CATASTRO URBANO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	10 765 202,82	8 788 352,12	0	81 7	0	0	15/06/2025	30/03/2027
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2662956	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES EN LA ATENCIÓN DE LA CLÍNICA VETERINARIA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA DISTRITO DE ICA, DE LA PROVINCIA DE ICA- DEL DEPARTAMENTO DE ICA"	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	1 887 260,70	1 815 322,42		96,2	0	0	11/02/2026	02/09/2026
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2613459	AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE PROLONGACIÓN HUANCAVELICA MEDIANTE LA CONSTRUCCION DEL PUENTE HUANCAVELICA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	11 776 212,55	3 149 812,07	0	26 7	0	0	11/05/2026	31/03/2027

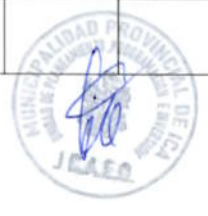
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2669068	CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA, REPARACIÓN DE TRIBUNA Y/O PALCO, LOSA DEPORTIVA Y CERCO PERIMÉTRICO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) LOSA DEPORTIVA SANTA ROSA DE LIMA, DEL AAHH SANTA ROSA DE LIMA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	1 141 125 87	218 696,10	0	19	0	0	04/08/2026	01/11/2026
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2561130	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION SAN ANTONIO, DEL DISTRITO DE ICA-PROVINCIA DE ICA-DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	967 033 64	576 951,36	0	65 2	0	0	09/07/2026	07/10/2026
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2352719	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA EN LA IE. N°22305 JULIO C. TELLO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA"	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		11 414 371 58	5 226 239,70		45,8			12/05/2026	07/03/2027
16	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2666909	RENOVACIÓN DE AREA VERDE, VEREDA, MOBILIARIO URBANO Y SARDINEL, ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) BERMA CENTRAL Y LATERALES DE LA VÍA URBANA TRAMO PUENTE SOCORRO, AV. EL DIQUE (SEBASTIÁN BARRANCA) AV. PROLONGACIÓN LEÓN ARECHUA AV. FERNANDO LEÓN ARECHUA – AV. ARENALES (SEMÁFORO) DE CERCADO DE ICA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA – DEPARTAMENTO DE ICA"	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI	0	2 000 608,96	1 694 849,91	0	90	0	0	06/05/2026	30/12/2026
17	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2505250	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN EL PARQUE JOSÉ ABELARDO QUIÑONEZ DE LA URBANIZACIÓN SANTO DOMINGO DE MARCONA, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" CUI N°2505250.	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion SIEJEC FIS	SI	0	5 350 047 47	665 667,92	0	12 4		0		
18	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2695225	ADQUISICIÓN DE TERRENO, EN EL(LA) PARA PROYECTO CREACIÓN DE CICLOVÍA COMPRENDIDO ENTRE EL TRAMO AV. CUTERVO Y LA AV. HUACACHINA, DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA- DEPARTAMENTO DE ICA" CUI N°2695225	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		3 646 584,12	2 182 180,12		59,8				
19	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2158755	COMISARA PNP MODELO DE MUJERES DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		2 770 000 00	112 684,56		4 1				
20	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2161941	MEJORAMIENTO DEL PARQUE EN EL AA HH LOS POLLITOS, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		2 072 864 36	1 894 616,48		91 4			24/09/2024	22/12/2024
21	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2198492	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE MANCO CAPAC Y PJE EL DIQUE URB. PEDREROS, DISTRITO ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		2 958 794 71	2 742 655 77		92 7			05/08/2025	14/12/2025
22	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2222589	MEJORAMIENTO DE LA PLAZA JOSE OLAYA EN EL C P LA TINGUIÑA, DISTRITO DE LA TINGUIÑA - ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		5 527 280 29	5 298 344,69		95 9			19/08/2025	16/12/2025
23	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2224382	MEJORAMIENTO DEL PARQUE RECREACIONAL ANDRES AVELINO CACERES DORREGARAY EN LA URB. LA MODERNA, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		3 436 979 53	43 900,00		1 3				
24	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2246581	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL GUAYABO Y EL AA HH FRAY RAMON ROJAS, DISTRITO ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		4 819 138 00	4 484 121,02		93			07/07/2022	04/11/2022
25	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2247076	MEJORAMIENTO DE LA VIA AUXILIAR DE SERVICIO ENTRE LA AVENIDA JOSE SANTOS CHOCANO HASTA LA AVENIDA LUIS VALCARCEL DE LA URBANIZACION SAN JOAQUIN, DISTRITO ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 896 579 43	1 579 454,26		83 3			02/08/2024	30/10/2024
26	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2247473	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA EN LA I E N° 22704 SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA, PUEBLO JOVEN SEÑOR DE LUREN II ETAPA DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 367 360 28	1 334 557,95		97 6			11/06/2024	08/08/2024
27	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2340385	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROTECCION SOLAR, PATIO PRINCIPAL Y AREA DE JUEGOS EN 15 INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL EN EL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		7 003 517,64	6 992 687,63		99 8			10/04/2024	06/10/2024
28	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2353099	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I E. N 22494 JUAN XXIII EN EL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		3 658 495,34	368 676,86		10 1				
29	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2378774	MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL ASENTAMIENTO HUMANO TEMISTOCLES ROCHA REVATTA, DISTRITO DE SUBTANJALLA - ICA - ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		5 986 387,56	5 290 877,84		79 6			08/05/2024	05/08/2024





30	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2399335	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL INICIAL EN LA IEI N° 040 VIRGEN DEL CARMEN, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - REGION ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		3 646 971,22	3 056 633,26		83,8			12/08/2025	08/01/2026
31	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2470633	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE CAJAMARCA (CALLE LIMA HASTA MOLLENDO) Y CALLE LIBERTAD 1 (DESDE JJ ELIAS HASTA CALLE BOLIVAR) DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 881 705,36	1 719 216,25		91,4			15/02/2023	16/04/2023
32	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2502782	MEJORAMIENTO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DEL CENTRO POBLADO SAN MARTIN DE PORRES DEL DISTRITO DE OCUCAJE - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 891 870,58	1 724 638,72		91,2			11/12/2024	10/03/2025
33	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2507751	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES DEL BALNEARIO DE HUACACHINA DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		5 912 999,52	5 310 850,96		89,8			11/04/2024	07/10/2024
34	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2507910	CREACION DEL PARQUE DE LA RECONCILIACION EN PUEBLO JOVEN SEÑOR DE LUREN I ETAPA DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		2 345 970,13	2 271 190,45		96,8			23/10/2025	20/01/2026
35	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2525811	CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS, ADQUISICION DE BALANZA PLATAFORMA, EN EL(LA) DEL RELLENO SANITARIO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		7 094 062,01	6 702 827,23		94,5			02/08/2024	29/12/2024
36	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2529758	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA URB LOS VIÑEDOS DEL AA HH EL HUARANGO, DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		7 197 350,51	6 322 809,32		87,8			16/04/2024	12/10/2024
37	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2538252	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AVENIDA CUTERVO TRAMO DESDE EL PUENTE CUTERVO HASTA CRUCE CON LA PANAMERICANA SUR DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		10 517 508,04	9 668 194,46		91,9			28/04/2024	23/06/2025
38	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2547179	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA URB. SOL DE ICA PARQUE N° 2, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 192 734,81	971 685,27		81,5			03/07/2024	30/11/2024
39	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2560950	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION RAUL PORRAS BARRENECHEA DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 496 119,07	986 399,68		65,8				
40	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2571470	CREACION DEL SERVICIO DE RECREACION, ESPARCIMIENTO Y CULTURA EN EL PARQUE SANTA ROSA DEL PALMAR DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		6 083 802,02	5 562 477,40		91,4			05/06/2025	01/11/2025
41	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2571688	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		127 342 825,15	2 450 897,22		1,9				
42	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2572093	MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE PROMOCION EDUCATIVO SEMILLITAS DE LAS PAZ, EN LA URBANIZACION MANZANILLA DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 054 041,88	963 815,24		91,4			06/06/2024	03/10/2024
43	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2611109	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS AUXILIARES DE LA PANAMERICANA TRAMO DESDE AV MATIAS MANZANILLA HASTA LA AV ARENALES DEL DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		407 935,10	4 126 779,10		85,8			07/01/2025	05/06/2025
44	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2623176	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE DE LA URB SAN LUIS DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 440 064,74	1 262 756,64		87,7			15/04/2025	12/08/2025
45	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2656635	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN AVENIDA JOSE MATIAS MANZANILLA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		240 990,42	236 383,72		98,1			06/05/2026	19/06/2026





46	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2663143	CONSTRUCCION DE COBERTURA Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES, REPARACION DE CERCO PERIMETRICO Y TRIBUNA Y/O PALCO, EN EL(LA) ESPACIO PUBLICO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE LA URB SAN JOSE II ETAPA DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 271 434,11	39 552 00		3.1				
47	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2664474	REPARACION DE PAVIMENTO, VEREDA, SARDINEL Y SEÑALES DE TRAFICO, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) URBANIZACION SAN JOAQUIN 2DA ETAPA DE LAS LETRAS K Y P (CASAS DE MARCONA) DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		596 547,53	557 768 96		93.5			16/04/2026	14/07/2026
48	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2670932	RENOVACION DE RED DE ALCANTARILLADO, EN EL(LA) TRAMO DE LA PROL. AV JUAN JOSE DE LOYOLA, INTERSECCION CON LA AV ARENALES Y CALLE RAVELLO DEL CERCADO DE ICA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		878 678 17	836 022 75		95 1			03/05/2025	26/07/2025
49	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2680282	ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AULA DE EDUCACION PRIMARIA, EN EL(LA) I E 23009 DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		156 750,00			0				
50	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2683841	REPARACION DE PISTA, RENOVACION DE VEREDA, AREA VERDE Y SARDINEL, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) AVENIDA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CACHICHE DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 518 078 94	42 336 63		2.8				
51	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2693746	CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION, CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE, RED DE ALCANTARILLADO Y CONEXION DOMICILIARIA DE ALCANTARILLADO, EN EL(LA) DOBLE VIA DE HUACACHINA, TRAMO CLUB SOCIAL ICA HASTA EL POTRERO DE HUACACHINA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		3 003 763,06	42 126 00		1 4				
52	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2699235	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN LA PLAZA PRINCIPAL EN EL CASERIO SAN MARTIN DE PORRAS CERCADO DE ICA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		3 707 586 52			0				
53	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2704997	CREACION DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELECTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN SISTEMA CONVENCIONAL DE ELECTRIFICACION DE CENTRO POBLADO LAS NIEVES DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		670 295 49	31 299 90		4,7				
54	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2705370	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN EL PUEBLO JOVEN SEBASTIAN BARRANCA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 108 841,30	0 00		0				
55	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2705372	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA SAN LUIS GONZAGA DE MELCHORITA EN EL DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 124 442,73	0 00		0				
56	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2705821	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE PASAJE LOS FARDOS DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Proyecto de Inversion	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		484 455,14	42 000,00		8,7				
57	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2710234	CONSTRUCCION DE CALZADA O PISTA Y VEREDA O ACERA, EN EL(LA) 7MA CDRA PROLOG AV CUTERVO ESTE EN EL CERCADO DE ICA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		375 613,89	19 900,00		5 3				
58	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2719651	CONSTRUCCION DE OFICINA ADMINISTRATIVA, ALMACEN O DEPOSITO Y PLATAFORMA, ADQUISICION DE MOBILIARIO DE OFICINA, EN EL(LA) DEPOSITO MUNICIPAL VEHICULAR DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		514 737,28	0 00		0				
59	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA - MPI	2719696	CONSTRUCCION DE CALZADA O PISTA, VEREDA O ACERA Y AREA VERDE, ADQUISICION DE EQUIPO DE SISTEMA DE CONTROL VEHICULAR Y PEATONAL, EN EL(LA) AVENIDA AYABACA (DESDE EL OVALO AYABACA HASTA EL CRUCE CON LA AVENIDA HUACHINA), DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	IOARR	Administracion Indirecta / Por Contrata	Activo	Programacion	SI		1 590 787,15	0 00		0				

Fuente: Banco de Inversiones - UNIDAD FORMULADORA

Justificación del Anexo 3.1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GERENCIA MUNICIPAL V°B° L.H.V.C. ICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PROGRAMACION E INVERSIONES

Arq. Julio Cesar Augusto Espinoza Otero
JEFE

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JULIO CESAR AUGUSTO ESPINOZA OTERO
DNI: 44515635
Cargo: JEFE DE UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vasquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencias de Gestión

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 001-2019-EF-63.01 Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927 Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM. Aprobación del Texto Unico Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Leyenda:

A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones
B) Registrar el Código Unico de inversión o el Código de Idea cuando corresponda
C) Registrar el nombre de la inversión o nombre de la idea, cuando corresponda
D) Registrar lo que corresponda. Proyecto de Inversión (PI) o Inversiones de Optimización, Ampliacion Marginal Reposición y Rehabilitación (IOARR)
E) Registrar lo que corresponda. 1 Administracion Directa 2 Por Contrata, 3 Nucleo Ejecutor 4 Ley 29230 (Obras Por Impuestos Cofinanciadas)
F) Registrar lo que corresponda. Activo Cerrado o Desactivado (de acuerdo a las disposiciones establecidas por la DGPMI)
G) Registrar lo que corresponda. Programación Formulación y evaluación, Ejecución o Funcionamiento
H) Indicar si se encuentra en la Programación Multianual de Inversiones (Si / No)
I) Registrar el devengado acumulado de la inversión al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI
J) Registrar el costo total de la inversión actualizado al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
K) Registrar el devengado acumulado de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
L) Registrar el pago total de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
M) Registrar el % de avance financiero acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
N) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI
O) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
P) Registrar la fecha de inicio real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI
Q) Registrar la fecha final programada o fecha final real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.2
OBRAS PUBLICAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrito	ICA - ICA - ICA
Nombre del titular de la entidad	CARLOS HUMBERTO, REYES ROQUE
Cargo	ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Periodo en el cargo	Del 01/01/2023 al 31/12/2026
Fecha de corte	Al 30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local)	GOBIERNO LOCAL

B. DATOS DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPMI)

Nombre de la OPMI	OPMI MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrito	ICA-ICA-ICA
Nombre del responsable	JULIO CESAR AUGUSTO ESPINOZA OTERO
Cargo	JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES
Periodo en el cargo	Del 13/02/2026 al 31/12/2026

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Numero de Contrato de la Obra	Nombre de la obra	Modalidad de ejecución	Estado de Ejecución	Fecha del Expediente Técnico	Recepción de Obra	Fecha de termino programado	Fecha de termino Real	Monto del contrato o Presupuesto analítico aprobado	Monto Valorizado Acumulado Real (S/)	Costo Final de la Obra o Estimación	Monto total pagado de la Obra	Saldo por pagar de la Obra	% de Avance de Ejecución Financiera	% de Avance Físico
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
											TOTAL	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)
1	Municipalidad Provincial de Ica	563023	2490447	027-2026-OA-MPI	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION PASIVA EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CACHICHE DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	EN EJECUCION	25/06/2025	NO	19/10/2026	19/10/2026	S/ 1.398.649,21	S/ 465.215,92	S/ 1.398.649,21	S/ 465.215,92	S/ 933.433,29	26,50%	26,50%
2	Municipalidad Provincial de Ica	564309	2507702	074-2024-GM-MPI/002-26	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACION SANTA ROSA DE PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	EN EJECUCION	11/11/2025	NO	18/03/2027	18/03/2027	S/ 20.622.485,33	S/ 15.052.068,27	S/ 23.805.673,95	S/ 15.052.068,27	S/ 8.753.605,68	63,20%	74,70%
3	Municipalidad Provincial de Ica	540899	2522980	051-2025-GM-MPI	CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR LOS ESPINOS, DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	EN EJECUCION	28/02/2025	NO	01/02/2026	30/03/2027	S/ 1.637.134,80	S/ 1.817.766,94	S/ 2.062.839,90	S/ 1.817.766,94	S/ 245.072,96	88,11%	93,97%
4	Municipalidad Provincial de Ica	512959	2603317	008-2026-OA-MPI	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URB. PUENTE BLANCO IV ETAPA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	EN EJECUCION	15/12/2025	NO	30/12/2026	30/12/2026	S/ 1.777.367,65	S/ 496.998,95	S/ 2.304.330,70	S/ 496.998,95	S/ 1.807.331,75	21,00%	21,00%
5	Municipalidad Provincial de Ica	511622	2514867	019-2025-GM-MPI	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA VIA PROLONGACION CALLE EL DIQUE (PUENTE BERNALES) DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	EN EJECUCION	15/10/2025	NO	14/02/2026	30/03/2027	S/ 11.697.569,91	S/ 7.316.708,95	S/ 14.434.213,29	S/ 7.316.708,95	S/ 7.117.504,34	50,70%	3,31%
6	Municipalidad Provincial de Ica	520630	2547467	050-2025-GM-MPI	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA VIA VECINAL TRAMO VIA IC 822 (CHANCHAJALLA) - PUENTE DESAGUADERO - TRAMO VIA IC 643 EMP. AV. JORGE CHAVEZ DISTRITOS DE LA TINGUIÑA Y SAN JUAN BAUTISTA DISTRITO DE LA TINGUIÑA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	Finalizada sin Liquidación	14/04/2025	No	17/11/2026	30/03/2027	S/ 8.041.577,26	S/ 4.813.250,51	S/ 11.632.865,53	S/ 4.813.250,51	S/ 6.819.615,02	41,40%	29,71%
7	Municipalidad Provincial de Ica	535744	2656307	023-2025-GM-MPI	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DEL DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	EN EJECUCION	EN REGISTRO	No	30/03/2028	30/03/2028		S/ 189.722,05	S/ 15.553.991,09	S/ 189.722,05	S/ 15.364.269,04	1,20%	1,20%
8	Municipalidad Provincial de Ica	515108	2617863	038-2025-GM-MPI	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA VIA PROLONGACION EL GUAYABO DESDE EL CENTRO POBLADO EL GUAYABO HASTA EL CENTRO POBLADO TIERRA PROMETIDA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	Finalizada sin Liquidación	15/01/2025	Recepción Total	29/03/2026	30/12/2026	S/ 5.357.432,00	S/ 3.050.035,49	S/ 7.277.368,84	S/ 3.050.035,49	S/ 4.227.333,35	41,90%	38,25%
9	Municipalidad Provincial de Ica		2641963	004-2025-GM-MPI	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN LA GERENCIA DE TRANSPORTE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL, GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SEGURIDAD CIUDADANA Y GERENCIA DE DESARROLLO URBANO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	EN EJECUCION	22/11/2024	No	30/03/2027	30/03/2027	S/ 2.242.600,00	S/ 2.601.791,07	S/ 2.242.600,00	S/ 2.601.791,07	-S/ 359.191,07	88,70%	88,70%
10	Municipalidad Provincial de Ica		2628290		MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN LA GESTION TERRITORIAL A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL CATASTRO URBANO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	Finalizada con Liquidación	13/01/2025	Recepcion Total	30/03/2027	30/03/2027		S/ 8.798.352,12	S/ 10.765.202,82	S/ 8.798.352,12	S/ 1.966.850,70	81,70%	91,70%
11	Municipalidad Provincial de Ica	541084	2662956	006-2025-OA-MPI	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES EN LA ATENCIÓN DE LA CLINICA VETERINARIA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA DISTRITO DE ICA, DE LA PROVINCIA DE ICA- DEL DEPARTAMENTO DE ICA"	POR CONTRATA	Finalizado sin Liquidacion	16/04/025	Recepcion Total	11/07/2026	30/10/2026	S/ 1.553.799,13	S/ 1.815.322,42	S/ 1.887.260,70	S/ 1.815.322,42	S/ 71.938,28	96,20%	94,40%
12	Municipalidad Provincial de Ica	512968	2613459	149-2025-GM-MPI	AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE PROLONGACIÓN HUANCAVELICA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE HUANCAVELICA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"	POR CONTRATA	En Ejecucion	16/12/2025	No	01/11/2025	31/03/2027	S/ 9.459.065,61	S/ 3.140.812,55	S/ 11.776.212,55	S/ 3.140.812,55	S/ 8.635.400,00	93,77%	93,77%
13	Municipalidad Provincial de Ica	566063	2688068	019-2026-OA-MPI	CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA, REPARACIÓN DE TRIBUNA Y/O PALCO, LOSA DEPORTIVA Y CERCO PERIMÉTRICO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) LOSA DEPORTIVA SANTA ROSA DE LIMA, DEL AAHH. SANTA ROSA DE LIMA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA.	POR CONTRATA	En Ejecucion	25/04/2025	No	20/01/2026	30/03/2027	S/ 996.867,82	S/ 215.698,10	S/ 1.141.125,87	S/ 215.698,10	S/ 924.427,77	51,61%	51,61%
14	Municipalidad Provincial de Ica	563022	2581130	027-2026-OA-MPI	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION SAN ANTONIO, DEL DISTRITO DE ICA-PROVINCIA DE ICA-DEPARTAMENTO DE ICA	POR CONTRATA	Finalizada con Liquidación	29/04/2025	Recepcion Total	07/10/2026	07/10/2026	S/ 787.204,72	S/ 576.951,36	S/ 967.033,64	S/ 576.951,36	S/ 390.082,28	59,70%	85,62%

15	Municipalidad Provincial de Ica	85819	2352719	001-2026-OA-MPI	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA EN LA IE N°22305 JULIO C. TELLO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA"	POR CONTRATA	En Ejecucion	12/03/2025	No	07/03/2027	07/03/2027	S/	10 546 538,62	S/	5 228 239,70	S/	11 414 371,59	S/	5 228 239,70	S/	6 186 131,89	45,80%	32,11%
16	Municipalidad Provincial de Ica	563491	2666909	005-2026-OA-MPI	RENOVACIÓN DE AREA VERDE, VEREDA, MOBILIARIO URBANO Y SARDINEL, ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) BERMA CENTRAL Y LATERALES DE LA VÍA URBANA TRAMO PUENTE SOCORRO, AV. EL DIQUE (SEBASTIÁN BARRANCA) AV. PROLONGACIÓN LEÓN ARECHUA AV. FERNANDO LEÓN ARECHUA – AV. ARENALES (SEMÁFORO) DE CERCADO DE ICA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA – DEPARTAMENTO DE ICA"	POR CONTRATA	En Ejecución	28/11/2025	No	03/08/2026	30/12/2026	S/	1 678 876,68	S/	1694 849,91	S/	2 000 608,96	S/	1694 849,91	S/	305 759,05	84,70%	54,62%
17	Municipalidad Provincial de Ica	558888	2505250	033-2026-OA-MPI	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN EL PARQUE JOSÉ ARELARDO QUIÑONEZ DE LA URBANIZACIÓN SANTO DOMINGO DE MARCONA, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" CUI N°2505250.	POR CONTRATA	En Ejecución	29/04/2026	No	22/01/2027	22/01/2027	S/	4 744 411,65	S/	665 697,92	S/	5 350 047,47	S/	665 697,92	S/	4 684 349,55	12,40%	3,27%
18	Municipalidad Provincial de Ica		2695225		ADQUISICIÓN DE TERRENO EN EL(LA) PARA PROYECTO CREACIÓN DE CICLOVÍA COMPRENDIDO ENTRE EL TRAMO AV. CUTERVO Y LA AV. HUACACHINA, DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA- DEPARTAMENTO DE ICA" CUI N°2695225	POR CONTRATA	En Ejecución	18/11/2025	No					S/	2 182 180,12	S/	3 646 584,12	S/	2 182 180,12	S/	1 464 404,00	59,80%	59,80%

Comentario - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación.

Justificación del Anexo 3.2

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES

Arq. Julio Cesar Augusto Espinoza Otero
JEFE

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: JULIO CESAR AUGUSTO ESPINOZA OTERO

DNI: 44515635

Cargo: JEFE DE UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

con. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VÁSQUEZ CORNEJO

DNI: 21403818

Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registra información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1252 Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Directiva N°005-2023-CGR/MPL, Gestión del registro de las obras públicas en el Sistema de Información de Obras Públicas INFOBRAS
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica
- Ley N° 27927 Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM Aprobación del Texto Unico Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica"

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar

Leyenda:

A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones
B) Código autogenerado en INFOBRAS para identificación de la obra
C) Registrar el Código Unica de Inversiones
D) Registra numero de contrato de la obra
E) Registra nombre de la obra segun Expediente Tecnico
F) Registrar lo que corresponda: Por Contrata o Por Administracion Directa
G) Registrar lo que corresponda:
   a. ***Sin Ejecución*** en los casos Si ha sido convocado en el proceso de contratación, Si **hay** firma de contrato pero sin inicio de ejecución. Cuando se cuenta con la aprobación del expediente técnico
   b. ***En Ejecución*** cuando inició el plazo contractual de ejecución
   c. ***Paralizada*** cuando se detienen la ejecución de todas las actividades y/o partidas que forman parte de la misma
   d. ***Finalizada sin liquidación*** cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y queda pendiente la recepción
   e. ***Finalizada con liquidación*** cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y se registró la liquidación
H) Indicar (Si / No) cuenta con expediente Tecnico
I) Registrar lo que corresponda: **(No, Recepción Parcial o Recepción Total)**, lo que figura en el Sistema de Información de Obras Publicas (INFOBRAS)
J) **Registrar** la fecha de termino programada segun plazo de ejecución establecida
K) Registrar la fecha de termino real anotado en el Cuaderno de Obra y aceptado por el Supervisor o Inspector de obra
L) En caso de **Monto contractual** (Registrar el monto del contrato de ejecución de obra) y en caso de **Presupuesto analítico aprobado** (Registrar el monto aprobado en el Expediente Técnico)
M) **Registrar** el monto acumulado real de la última valorización
N) **Registrar el costo** final de la liquidación, o la estimación si se encuentra en ejecucion (Contrato principal o monto aprobado segun E.T. + Presupuestos Adicionales de obra - Presupuestos Deductivos de obra)
O) **Registrar el** monto total pagado, segun comprobantes de pagos, incluir todos los conceptos (adelantos otorgados, adicionales, mayores gastos generales, intereses, otros)
P) **Registrar el** saldo por pagar. Diferencia (K - J)
Q) Registrar el porcentaje de avance de ejecución financiera que figura en el Sistema de Información de Obras Publicas (INFOBRAS)
R) **Registrar el** porcentaje de avance fisico que figura en el Sistema de Información de Obras Publicas (INFOBRAS)

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.3
OBRAS PUBLICAS PARALIZADAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA - ICA - ICA
Nombre del titular de la entidad	:	CARLOS HUMBERTO, REYES ROQUE
Cargo	:	ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Periodo en el cargo	:	Del 01/01/2023 al 31/12/2026
Fecha de corte	:	Al 30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	GOBIERNO LOCAL

B. DATOS DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPMI)

Nombre de la OPMI	:	OPMI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA-ICA-ICA
Nombre del responsable	:	JULIO CESAR AUGUSTO ESPINOZA OTERO
Cargo	:	JEFE UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES
Periodo en el cargo	:	Del 13/02/2026 al 31/12/2026

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Nombre de la obra	Fecha de inicio de Obra	Fecha de último avance reportado	Causal de Paralización	Fecha de Paralización	Tiempo de Paralización	Se encuentra dentro del Inventario de Obras Paralizadas	Número de Resolución de Priorización
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2											
3											
N											

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.3

Segun el reporte del Banco de Inversiones (invierte.pe) de la Municipalidad Provincial de Ica las inversiones presentadas son 59 las cuales presentan su estado situacional dentro del ciclo de inversion desde elaboracion de ficha tecnica hasta ejecucion de obra, estas inversiones se encuentran en la programación multianual de Inversiones donde conste que los proyectos en ejecución se encuentran con avance normal o culminados, sin reportar alertas de paralizacion mayor a 6 meses.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES
Julio Cesar Augusto Espinoza Otero
JEFE

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JULIO CESAR AUGUSTO ESPINOZA OTERO
DNI: 44515635
Cargo: JEFE DE UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACION E INVERSIONES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vasquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N°005-2023-CG/GMPL, Gestión del registro de las obras publicas en el Sistema de Información de Obras Públicas - INFOBRAS.
- Ley N° 31589, Ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica"

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda:

A) Indicar el nombre de la UEI
B) Registrar el código de Infobras
C) Registrar el código unico de inversiones
D) Indicar el nombre de la obra
E) Registrar la fecha del inicio de obra (dd/mm/aaaa)
F) Indicar la fecha del último avance reportado (mm/aaaa)
G) Indicar la causal de paralización
H) Registrar la fecha de paralización (dd/mm/aaaa)
I) Registrar la cantidad de dias calendarios de paralización
J) Indicar **(Si)** / **(No)** está considerado dentro del inventario de obras paralizadas
K) Registrar el numero de Resolución de priorización, caso contrario, poner **"No Cuenta"**

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO
ANEXO 2.4
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA - ICA - ICA
Nombre del titular de la entidad	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE
Cargo	:	ALCALDE
Periodo en el cargo	:	Del 1/01/2023 al 31/12/2026
Fecha de corte	:	Al 30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	

Nivel Regional [ ] Nivel Provincial [X] Nivel Distrital [ ]

¿ Conforme a la normativa vigente sobre Presupuesto Participativo se realizó el proceso de formulación?

SI [X] NO [ ] PARCIAL [ ]

Fases del Proceso de Presupuesto Participativo

Actividad	Se realizo?	Documento	Fecha
Preparacion (Convocatoria a participaren el proceso de Presupuesto Participativo)	SI / NO	Decreto de Alcaldía N° 001-2026-AMPI https://munlica.gob.pe/portal/index.php/rendicion-de-cuentas/	20/01/2026
Concertacion (Documento de Presupuesto Participativo y Acta de Acuerdos y Compromisos)	SI / NO	Acta de Acuerdos yCompromisos del Presupuesto Participativo 2027	27-Feb-26
Coordinacion entre niveles de gobierno (Acta de formalizacion de Acuerdos entre los Presidentes Regionales, Alcaldes Provinciales y Alcaldes Distritales)	SI / NO		
Formalización (Aprobacion de proyectos por el Consejo Regional y Consejo Municipal según corresponda)	SI / NO		

Agentes Participantes en el Proceso del Presupuesto Participativo

Agentes Participantes(*)	N° de Personas
Miembros del consejo de coordinación regional / local	0
Miembros del consejo regional / local	0
Instancias de concertacion	0
Organizaciones Sociales de Base - OSB	26
Actores Economicos	0
Otros Representantes de la sociedad civil	0

(*) Adjuntar relacion de las personas por cada Agente Participante, considerando Apellidos y Nombres, DNI

Publicación Documento del Presupuesto Participativo para conocimiento de la comunidad	Medio de publicación	Fecha de publicación

¿Utilizarón Criterios de Priorización? SI [X] NO [ ]

Criterios de Priorizacion utilizados en la elaboracion del Presupuesto Participativo	SI	NO
Reducción de la desnutricion cronica infantil		
Reducción de la muerte materna y neonatal		
Acceso a los servicios basicos y oportunidades de mercado		
Acceso de la poblacion a la identidad		
Acceso a energia en localidades rurales		
Logros de aprendizaje al finalizar el III ciclo de educacion basica regular		
Gestion ambiental prioritaria		
Acceso a agua potable y disposicion sanitaria de excretas para poblaciones rurales		
Acceso a servicios publicos esenciales de telecomunicaciones en localidades rurales		
Seguridad ciudadana		
Competitividad para la micro y pequeña empresa		
Productividad rural y sanidad agraria		

Prevención del delito y el nuevo codigo procesal penal		
Acceso a la justicia		
Accidentes de transito		
Otros considerados por el Equipo Técnico:		
Impacto (Magnitud del beneficio en la población objetivo-número de beneficiarios, alcance territorial)	X	
Cierre de brechas (Contribución a reducir brechas e acceso a servicios básicos-agua, salud, educación, infraestructura)	X	
Costo efecto (Relación entre costo estimado y beneficio esperado-eficiencia del gasto)	X	
Madurez técnica (Nivel de avance en estudios, perfil, viavilidad o factibilidad)	X	
Sostenibilidad (Capacidad de operación y mantenimiento en el tiempo-recursos, institucionalidad, comunidad)	X	
Multianualidad (Viabilidad de ejecución dentro del periodo de gstión y consistencia con programación Multianual de inversiones y presupuestaria)	X	

Presupuesto asignado para Presupuesto Participativo del año **S/** 2,705,627

Proyectos priorizados en el proceso Presupuesto Participativo asumidos el año anterior y su avance de ejecucion en el presente año.

Proyecto de Inversion		Ambito de Desarrollo (*)	Costo Total del Proyecto	Avance de Ejecucion de Proyecto	
N° Código / Idea	Nombre			Monto	%
2705372	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA SAN LUIS GONZAGA DE MELCHORITA EN EL DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Local	1,124,442.73	0.00	0
2705371	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LA PLAZUELA UBICADA ENTRE LAS MZ. "D" Y "E" DE LA URBANIZACION EL CARMEN DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA	Local	592,404.97	0.00	0
2623176	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE DE LA URB. SAN LUIS DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Local	1,440,065.00	1,262,757.00	87.7
2571470	CREACION DEL SERVICIO DE RECREACION, ESPARCIMIENTO Y CULTURA EN EL PARQUE SANTA ROSA DEL PALMAR DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Local	2,757,373.98	5,562,477.00	91.4
2399335	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL INICIAL EN LA IEI Nº 040 VIRGEN DEL CARMEN, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - REGIÓN ICA	Local	855,344.05	3,056,633.00	83.8
2507702	"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACION SANTA ROSA DEL PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA – PROVINCIA DE ICA – DEPARTAMENTO DE ICA"	Local	23,805,674.00	15,052,068.00	63.2
2222589	MEJORAMIENTO DE LA PLAZA JOSE OLAYA EN EL C.P LA TINGUIÑA, DISTRITO DE LA TINGUINA - ICA - ICA	Local	5,527,280.00	5,289,560.00	95.7
2522980	"CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR LOS ESPINOS, DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA"	Local	2,062,840.00	1,817,767.00	88.1
2664474	REPARACION DE PAVIMENTO, VEREDA, SARDINEL Y SEÑALES DE TRÁFICO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) URBANIZACION SAN JOAQUIN 2DA ETAPA DE LAS LETRAS "K" Y "P" (CASAS DE MARCONA) DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	Local	596,548.00	557,769.00	93.5

(*) Regional, Provincial o Local

¿Existe Comité de Vigilancia? **SI** [X] **NO** [ ]

Comité de Vigilancia

Apellidos y Nombres	D.N.I.	Orgranización a la que representa	Cargo Designado
Walter Conca Huaman	21436748	Asociación Pasaje Chiri y Pasaje Becerra "Rosa Zárate" de San Joaquin Viejo	Presidente
Wilfredo Rosas Gutierrez	21458657	Asociación de adjudicatarios de la Urb. San Joaquin IV Etapa	Vocal
Aurora Taquiri Condori	44509997	Comité de Gestión Guayabo Bajo	Vocal
Rosa Quichua de Falcón	21468511	Asentamiento Humano Tepro Alto San Martin.	Vocal

¿La entidad registró la Informacion en el aplicativo Presupuesto Participativo:?

SI [X] **NO** [ ] **PARCIAL** [ ]

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.4



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA OFICINA DE PRESUPUESTO PLANIFICACION Y RACIONALIZACION CPC. YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y apellidos: YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
DNI: 47097222
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vásquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo:GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo
- Decreto Supremo N° 142-2009-EF, Aprueban el Reglamento de la Ley N° 28056 - Ley Marco del Presupuesto Participativo
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Notas:

-Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF-MEF.

Leyenda:

A) Fuente de Financiamiento de la Previsión Presupuestal.
B) Categoría de Gasto (Corriente, Capital o Servicio de la Deuda)
C) Número total de previsiones emitidas
D) Monto Total de la Previsión Presupuestal Emitida

PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2027

AGENTES POR TIPO DE ORGANIZACION

DEPARTAMENTO : 11. ICA
PROVINCIA : 01. ICA
PLIEGO : 01. MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

CODIGO	AGENTE	D.N.I.	PROFESION	ORGANIZACION	CARGO	EMAIL	FEC. NACIM.	C	E	SEXO
COLEGIO PROFESIONAL(2)										
41	MARIELA ELIDA PECHO TATAJE	21401922	OTROS - ESPECIALISTA	COLEGIO DE ENFERMEROS	DECANA REGIONAL		25/08/1963	✗	✗	♀
42	LUPE DEL PILAR ESCATE ESPINOZA	43106155	OTROS - ESPECIALISTA	COLEGIO DE ENFERMEROS	SECRETARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO		02/08/1985	✗	✗	♀
FUNCIONARIO DE GOBIERNO LOCAL(3)										
40	JORGE LUIS QUISPE SAAVEDRA	11111111	OTROS - ESPECIALISTA	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA	ALCALDE			✗	✗	♂
52	CESAR AUGUSTO UCHUYA URIBE	21428489	OTROS - ESPECIALISTA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PLANIFICADOR		13/08/1956	✗	✓	♂
53	CESAR ESPINOZA OTERO	44515635	ARQUITECTO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	JEFE UNIDAD DE PLANEAMIENTO			✗	✓	♂
JUNTA O COMITE VECINAL(43)										
1	SAMUEL LIBNY RAMOS QUINTANILLA	21411032	INGENIERO	ASOCIACION DE MORADORES DE LA URB. LAS MORALES	PRESIDENTE		04/04/1968	✗	✗	♂
2	PILAR LEONOR PALACIOS SOTO	80567252	OTROS - ESPECIALISTA	ASOCIACION DE MORADORES DE LA URB. LAS MORALES	VICE PRESIDENTE		15/02/1971	✗	✗	♀
3	DANIEL SANTOS FERNANDEZ ANGULO	21525972	OTROS - ESPECIALISTA	CENTRO POBLADO LOS JUAREZ	PRESIDENTE		15/12/1969	✗	✗	♂
4	JORGE CAMPOVERDE HERRERA	80184791	COMUNICADOR	CENTRO POBLADO LOS JUAREZ	SECRETARIO DE ORGANIZACION		19/07/1977	✗	✗	♂
5	JORGE EFIC FIGUEROA CUENTAS	21419639	OTROS - ESPECIALISTA	PARQUE ABRAHAM VALDELOMAR	MORADOR		29/12/1965	✗	✗	♂
6	LUZ MERCEDES SOLDEVILLA LUNA	21405830	OTROS - ESPECIALISTA	PARQUE ABRAHAM VALDELOMAR	MORADOR		04/06/1965	✗	✗	♀
7	FLORA JANAMPA TAQUIRI	21568514	OTROS - ESPECIALISTA	TEPRO SEÑOR DE LUREN V ETAPA	FISCAL		01/08/1968	✗	✗	♀
8	MODESTO CLAUDIO JAYO SOLLER	21460461	OTROS - ESPECIALISTA	TEPRO SEÑOR DE LUREN V ETAPA	VICEPRESIDENTE		31/10/1964	✗	✗	♂
9	JUANA YOLANDA ALARCON CCECCAÑO	40060529	DOCENTE	ASOCIACION DE MORADORES LAS PALMERAS DE ICA	PRESIDENTA		12/09/1978	✗	✗	♀
10	ROXANA ARONE TARDIO	45250223	OTROS - ESPECIALISTA	ASOCIACION DE MORADOREWS LAS PALMERAS DE ICA	SECRETARIA DE ACTAS		04/08/1988	✗	✗	♀
12	GLADYS MARGOT FLORES CASTILLO	42123969	OTROS - ESPECIALISTA	ASOCIACION DE VIVIENDA CORAZON DE SANTA MARIA	MORADORA		01/11/1983	✗	✗	♀
13	LUZMILA FERNANDEZ FLORES VDA. DE GOMEZ	08856621	OTROS - ESPECIALISTA	ASOCIACION DE VIVIENDA CORAZON DE SANTA MARIA	MORADORA		03/07/1956	✗	✗	♀
14	CARMEN ROSA RAMIREZ YUPANQUI	21462825	OTROS - ESPECIALISTA	JUNTA DE VECINOS CASERIO SAN MARTIN DE PARRAS	PRESIDENTE		14/10/1968	✗	✗	♀
15	ELADIO EMILIO PEREZ BERNAOLA	21526200	OTROS - ESPECIALISTA	JUNTA DE VECINOS DEL CASERIO SAN MARTIN DE PORRAS	MORADOR		28/05/1967	✗	✗	♂
16	JUAN AUGUSTO MUÑOZ VALLE	06130610	OTROS - ESPECIALISTA	SANTA ROSA DE CACHICHE	MORADOR		25/12/1957	✗	✗	♂
17	ANGEL CUSTODIO RAMIREZ ANAMPA	21444893	DOCENTE	SANTA ROSA DE CACHICHCE	MORADOR		12/10/1953	✗	✗	♂
18	JORGE LUIS GALINDO SANCHEZ	22184191	CONTADOR	URB. JARDINES DE VILLA	PRESIDENTE		24/04/1967	✗	✗	♂
19	SANOS HIPOLITO QUINCHO ROMUCHO	22103314	OTROS - ESPECIALISTA	URB. JARDINES DE VILLA	VICE PRESIDENTE		13/08/1952	✗	✗	♂
20	AUDIE ANTONIO MEZA QUIJANDRÍA	21433001	INGENIERO	URB. EL BOSQUE	PRESIDENTE		12/07/1955	✗	✗	♂
21	NERY RUTH BARRAZA GALINDO	21406512	OTROS - ESPECIALISTA	URB. EL BOSQUE	MORADORA		02/08/1960	✗	✗	♀
22	WALTER AMERICO CONCA HUAMAN	21436748	DOCENTE	ASOCIACION PASAJE CIRI Y PASAJE BECERRA ROSA ZARATE DE SAN	SECRETARIO		21/09/1947	✓	✗	♂
23	ALEXANDRA ANTONEE PEÑA FAJARDO	76983971	CONTADOR	ASOCIACION PASAJE CHIRI Y PASAJE BECERRA ROSA ZARATE DE SAN JOAQUIN VIEJO - ICA	VICE PRESIDENTA		09/09/1996	✗	✗	♀
28	WILFREDO HUMBERTO ROSAS GUTIERREZ	21458657	INGENIERO	ASOCIACION DE ADJUDICATARIOS DE LA URB. SAN JOAQUIN	SECRETARO DE ORGANIZACION		06/11/1961	✓	✗	♂
29	NORMA JUANA LARREATEGUI MORALES	22094458	DOCENTE	ASOCIACION DE ADJUDICATARIOS DE LA URB. SAN JOAQUIN	SECRETARIA DE ACTAS		22/10/1956	✗	✗	♀
30	LUIS ALBERTO REVOREDO LOLI	21485641	INGENIERO	ASOCIACION DE VIVIENDA SAN LUIS GONZAGADE ICA DE MELCHORITA SARAVIA	SOCIO		21/11/1960	✗	✓	♂
31	LIDIA MARILIA PERALES COAQUIRA	73370070	INGENIERO	ASOCIACION DE VIVIENDA SAN LUIS GONZAGADE ICA DE MELCHORITA SARAVIA	SOCIA		03/08/2001	✗	✗	♀
32	KIARA JAZMIN PACHECO GOMEZ	74970362	OTROS - ESPECIALISTA	ASENTAMIENTO HUMANO ALAMEDA CARHUAS-TIERRA PROMETIDA	SECRETARIA GENERAL		12/11/1996	✗	✗	♀
33	MARIA ACOSTUPA TAPIA	10198269	OTROS - ESPECIALISTA	ASENTAMIENTO HUMANO ALAMEDA CARHUAS-TIERRA PROMETIDA	PRESIDENTA		17/04/1975	✗	✗	♀
34	BASILIO PALOMINO VARGAS	25418110	DOCENTE	COOPERATIVA DE VIVIENDA LA NUEVA ESPERANZA	SOCIO		01/06/1942	✗	✗	♂
35	SERAFINA MEZA ESCALANTE	21427826	OTROS - ESPECIALISTA	COOPERATIVA DE VIVIENDA LA NUEVA ESPERANZA	SOCIA		16/12/1957	✗	✗	♀
36	FLOR DE MARIA LEGUA FRANCO	21464672	OTROS - ESPECIALISTA	JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA "SAN JOAQUIN VIEJO 2026"	COORDINADORA		07/05/1969	✗	✓	♀
37	OLGA ROSARIO LEGUA FRANCO	21409688	OTROS - ESPECIALISTA	JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA "SAN JOAQUIN VIEJO 2026"	SECRETARIA		21/08/1964	✗	✗	♀
38	EFRAIN FLORES FARFAN	21440217	OTROS - ESPECIALISTA	AA.HH. TEPRO ALTO SAN MARTIN	PRESIDENTE		01/02/1955	✗	✗	♂
39	ROSA QUICHUA DE FALCON	21468511	OTROS - ESPECIALISTA	AA.HH. TEPRO ALTO SAN MARTIN	VICE PRESIDENTE		21/01/1962	✓	✗	♀
43	VICTOR VELASQUEZ PAUCAR	21556777	OTROS - ESPECIALISTA	AA.HH. BELLAVISTA DE JERUSALEN TIERRA PROMETIDA	PRESIDENTE		10/03/1976	✗	✗	♂
44	DOMINGO ASTERIO QUISE ZEA	21493815	OTROS - ESPECIALISTA	AA.HH. BELLAVISTA DE JERUSALEN TIERRA PROMETIDA	VOCAL		10/08/1975	✗	✗	♂
45	LENNY ELIZABETH PEREZ TUNQUE	40334083	ADMINISTRADOR	CENTRO POBLADO LAS NIEVES	TESORERA		03/11/1979	✗	✗	♀
46	MARIA C. PARIONA JIMENEZ	21503645	OTROS - ESPECIALISTA	CENTRO POBLADO LAS NIEVES	MORADORA		08/04/1964	✗	✗	♀
47	JESUS ANTONIO CANALES ABREGU	21505493	OTROS - ESPECIALISTA	PUEBLO JOVEN SEBASTIAN BARRANCA	SUB-SECRETARIO GENERAL		05/07/1973	✗	✗	♂
48	DILIA LEONORA ALLCAHUAMAN REVATE	21414664	OTROS - ESPECIALISTA	PUEBLO JOVEN SEBASTIAN BARRANCA	SUB-SECRETARIO GENERAL		06/11/1955	✗	✗	♀
49	GUALBERTO HUAMAN HUAMAN	21460029	OTROS - ESPECIALISTA	URB. LAS DUNAS	PRESIDENTE		15/07/1958	✗	✗	♂
50	GUSTAVO CASTILLO OCHOA	21425950	DOCENTE	ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA	PRESIDENTE		08/07/1946	✗	✗	♂

PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2027

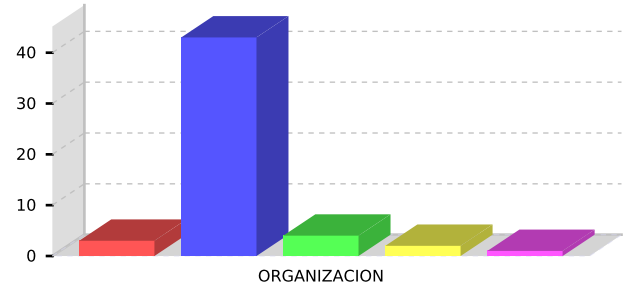
AGENTES POR TIPO DE ORGANIZACION

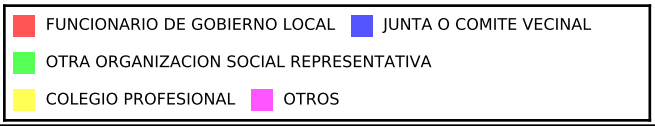
DEPARTAMENTO : 11. ICA
PROVINCIA : 01. ICA
PLIEGO : 01. MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

CODIGO	AGENTE	D.N.I.	PROFESION	ORGANIZACION	CARGO	EMAIL	FEC. NACIM.	C	E	SEXO
51	MARIBEL HUINCHO NAVARRO	21521160	OTROS - ESPECIALISTA	URB. SAN JOSE II ETAPA ICA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URB. SAN JOSE II ETAPA ICA	FISCAL		12/01/1972	✗	✗	♀
OTRA ORGANIZACION SOCIAL REPRESENTATIVA(4)										
24	GISELLA MARIA ASCENCIO HERNANDEZ	21546062	OTROS - ESPECIALISTA	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA (APAFA) DE LA I.E. ANTONIA MORENO DE CACERES - SECUNDARIA	PRESIDENTA		17/07/1973	✗	✗	♀
25	MILAGROS CONSUELO MUNARRIZ ASTORGA	22316093	OTROS - ESPECIALISTA	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA (APAFA) DE LA I.E. ANTONIA MORENO DE CACERES - SECUNDARIA	TESORERA		29/03/1976	✗	✗	♀
26	AURORA LUZ TAQUIRI CONDORI	44509997	OTROS - ESPECIALISTA	COMITÉ DE GESTIÓN GUAYABO BAJO	PRESIDENTA		10/02/1986	✓	✗	♀
27	SAUL WILBER BALDEON RAMIREZ	41563782	OTROS - ESPECIALISTA	COMITÉ DE GESTIÓN GUAYABO BAJO	FISCAL		22/04/1981	✗	✗	♂
OTROS(1)										
11	GLORIA DOMITILA RAMOS GARCIA	21442232	DOCENTE	GOBERNADURIA	TENIENTE GOBERNADORA		15/04/1950	✗	✗	♀

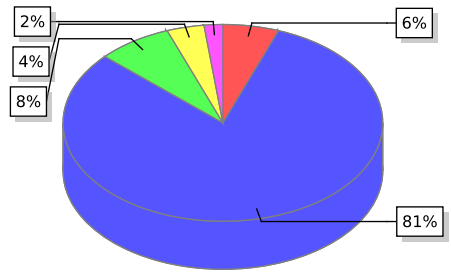
Leyenda : ♀ **Femenino** ♂ **Masculino** C **Comité Vigilancia** E **Equipo Técnico**

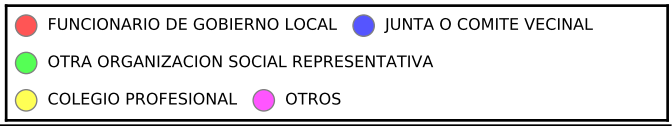
AGENTES PARTICIPANTES POR TIPO DE ORGANIZACION





AGENTES PARTICIPANTES POR TIPO DE ORGANIZACION





ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.1
EF-1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA [300960]**
Departamento - Provincia - Distrito	:	**ICA -ICA-ICA**
Nombre del titular de la entidad	:	**Carlos Reyes Roque**
Cargo	:	**Alcalde**
Periodo en el cargo	:	**Del 01/01/2023 al 31/12/2026**
Fecha de corte	:	**Al 30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego	:	
Central (gob. Regional y Local) (1)	:	

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:	
Departamento - Provincia - Distrito	:	
Nombre del titular	:	
Cargo	:	
Periodo en el cargo	:	

ACTIVO	Al 30 de Junio del 2026	Periodo 2025
ACTIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	86 945 449.89	84 775 441.79
Inversiones Financieras	0.00	0.00
Cuentas por Cobrar (Neto)	163 841 670.98	163 834 985.98
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	55 679 670.57	55 679 670.57
Inventarios (Neto)	346 383.58	378 080.65
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	5 929 227.66	5 635 026.46
Otras Cuentas del Activo	10 243 825.92	10 400 387.84
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	**322,986,228.60**	**320,703,583.29**
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00
Otras Ctas por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00
Inversiones Financieras (Neto)	208 523 715.36	
Propiedades de Inversión	0.00	0.00
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	681 818 349.85	
Otras Cuentas del Activo (Neto)	778 925.01	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	**892,120,990.22**	**868,070,013.00**
TOTAL ACTIVO	**1,215,107,218.82**	**1,188,773,596.29**
Cuentas de Orden	**567,171,056.69**	**460,112,094.34**

PASIVO Y PATRIMONIO	Al 30 de Junio del 2026	Periodo 2025
PASIVO CORRIENTE		
Sobregiros Bancarios	0.00	0.00
Cuentas Por Pagar a Proveedores	1 104 473.67	2 720 663.05
Impuestos, Contribuciones y Otros	5 935 577.39	7 308 436.02
Remuneraciones y Beneficios Sociales	1 842 219.06	1 700 634.58
Obligaciones Previsionales	18 241 514.10	18 894 461.53
Operaciones de Crédito	0.00	0.00
Parte Cte Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
Otras Cuentas del Pasivo	39 203 086.62	38 634 477.85
Ingresos Diferidos	0.00	0.00
TOTAL PASIVO CORRIENTE	**66,426,853.84**	**69,258,675.04**
PASIVO NO CORRIENTE		
Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Proveedores	0.00	0.00
Beneficios Sociales y Oblig. Prev	16 141 288.20	16 543 103.39
Obligaciones Previsionales	0.00	0.00
Provisiones	7 410 369.34	7 771 867.79
Otras Cuentas del Pasivo	0.00	0.00
Ingresos Diferidos	0.00	0.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	**23,551,657.54**	**24,314,971.18**
TOTAL PASIVO	**89,978,511.38**	**93,573,646.22**
PATRIMONIO		
Hacienda Nacional	867,232,082.75	867,232,082.75
Hacienda Nacional Adicional	0.00	0.00
Resultados No Realizados	36,454,652.75	
Reservas	0.00	0.00
Resultados Acumulados	221,441,971.94	
TOTAL PATRIMONIO	**1,125,128,707.44**	**1,095,199,950.07**
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	**1,215,107,218.82**	**1,188,773,596.29**
Cuentas de Orden	**567,171,056.69**	**460,112,094.34**

Comentario - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.1
Se precisa que el presente informe comprende información hasta el 30 de junio de 2026, debido a que el periodo objeto de análisis corresponde al primer semestre del ejercicio fiscal 2026. La información correspondiente a los meses de julio, agosto y setiembre será considerada en la presentación del tercer trimestre, cuyo plazo establecido por la Dirección General de Contabilidad Pública es el 09 de noviembre de 2026, conforme al Comunicado N.° 003-2026-EF/51.01. En consecuencia, no corresponde incorporar información posterior al 30 de junio en el presente documento, manteniéndose como fecha de corte el cierre del primer semestre.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE CONTABILIDAD

C.P.C. Juan José Ccoillo Enciso
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: JUAN JOSE CCOILLO ENCISO
DNI: 21471666
Cargo: Jefe de la Unidad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vasquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Base Normativa:
- Decreto Legislativo N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27927 Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.2
EF-2 ESTADO DE GESTIÓN

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA [300960]**	
Departamento - Provincia - Distrito	:	**ICA-ICA-ICA**	
Nombre del titular de la entidad	:	**Carlos Reyes Roque**	
Cargo	:	**Alcalde**	
Periodo en el cargo	:	**Del**	**01/01/2023 al 31/12/2026**
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:
Departamento - Provincia - Distrito	:
Nombre del titular	:
Cargo	:
Periodo en el cargo	:

	Especifico del 01 de Abril al 30 de Junio de 2026	Especifico del 01 de Abril al 30 de Junio de 2025
INGRESOS		
Ingresos Tributarios Netos	5 178 275 14	5 725 136 70
Ingresos No Tributarios	2 964 105 50	2 855 004 40
Aportes por Regulación	0 00	0 00
Traspasos y Remesas Recibidas	21 681 435 95	40 255 624 88
Donaciones y Transferencias Recibidas	4 348 530 00	1 731 758 84
Ingresos Financieros	699 514 51	922 422 85
Otros Ingresos	1 785 929 12	1 274 817 29
TOTAL INGRESOS	36,677,850.22	52,764,766.96
COSTOS Y GASTOS		
Costo de Ventas		
Gastos en Bienes y Servicios	(11 880 780 50)	(10,189,051 37)
Gastos de Personal	(14,510,226 58)	(14,623,473 40)
Gastos por Pens Prest y Asistencia Social	(308,775 04)	(387,651 29)
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	**(1,803,823.40)**	**(25,420.00)**
Donaciones y Transferencias Otorgadas	(93,219 77)	(116,364 78)
Traspasos y Remesas Otorgadas	0.00	0.00
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio	0 00	(4,180,075 32)
Gastos Financieros	(125 830 25)	0.00
Otros Gastos	(89,267 28)	(135,029.00)
TOTAL COSTOS Y GASTOS	(28,811,922.82)	(29,657,065.16)
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)	7,865,927.40	23,107,701.80

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación.

Justificación del Anexo 4.2
Se precisa que el presente informe comprende información hasta el 30 de junio de 2026, debido a que el periodo objeto de análisis corresponde al primer semestre del ejercicio fiscal 2026. La información correspondiente a los meses de julio, agosto y setiembre será considerada en la presentación del tercer trimestre, cuyo plazo establecido por la Dirección General de Contabilidad Pública es el 08 de noviembre de 2026, conforme al Comunicado N.° 003-2026-EF/51.01. En consecuencia, no corresponde incorporar información posterior al 30 de junio en el presente documento, manteniéndose como fecha de corte el cierre del primer semestre

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE CONTABILIDAD
C.P.C. Juan Jose Ccoillo Enciso
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JUAN JOSE CCOILLO ENCISO
DNI: 21471666
Cargo: Jefe de la Unidad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Tranaparencia y Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobacion del Texto Unico Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Tranaparencia y Acceso a la Información Pública"

Nota:

-Para los periodos intermedios (Trimestre y Semestre) considerar cuatro columnas "acumulado del periodo vigente" y "acumulado del periodo anterior"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.3
EF-3 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA [300960]**		
Departamento - Provincia - Distrito	: **ICA -ICA-ICA**		
Nombre del titular de la entidad	: **Carlos Reyes Roque**		
Cargo	: **Alcalde**		
Periodo en el cargo	: **Del**	**01/01/2023 al**	**31/12/2026**
Fecha de corte	: **Al**	**30/09/2026**	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:
Departamento - Provincia - Distrito	:
Nombre del titular	:
Cargo	:
Periodo en el cargo	:

CONCEPTOS	HACIENDA NACIONAL	HACIENDA NACIONAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	TOTAL
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 20.....	629,556,836.62	0.00	36,454,652.75	0.00	382,231,850.81	1,048,243,340.18
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspasos y Remesas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspasos y Remesas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspasos de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Operaciones Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	44,374,660.83	44,374,660.83
Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALDOS AL 31 DE SETIEMBRE DE 2025	629,556,836.62	0.00	36,454,652.75	0.00	426,606,511.64	1,092,618,001.01

SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 20.....	867,232,082.75	0.00	36,454,652.75	0.00	191,513,214.57	1,095,199,950.07
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspasos y Remesas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspasos y Remesas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspasos de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Operaciones Patrimoniales (Nota)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	29,928,757.37	29,928,757.37
Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALDOS AL 31 DE SETIEMBRE DE 2026	867,232,082.75	0.00	36,454,652.75	0.00	221,441,971.94	1,125,128,707.44

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.3
Se precisa que el presente informe comprende información hasta el 30 de junio de 2026, debido a que el periodo objeto de análisis corresponde al primer semestre del ejercicio fiscal 2026. La información correspondiente a los meses de julio, agosto y setiembre será considerada en la presentación del tercer trimestre, cuyo plazo establecido por la Dirección General de Contabilidad Pública es el 09 de noviembre de 2026, conforme al Comunicado N.° 003-2026-EF/51.01. En consecuencia, no corresponde incorporar información posterior al 30 de junio en el presente documento, manteniéndose como fecha de corte el cierre del primer semestre.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE CONTABILIDAD
C.P.C. Juan Jose Ccoillo Enciso
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JUAN JOSE CCOILLO ENCISO
DNI: 21471666
Cargo: Jefe de la Unidad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad
- Ley Nº 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo Nº 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.4
EF-4 ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA [300960]**		
Departamento - Provincia - Distrito	:	**ICA -ICA-ICA**		
Nombre del titular de la entidad	:	**Carlos Reyes Roque**		
Cargo	:	**Alcalde**		
Periodo en el cargo	:	**Del**	**01/01/2023 al**	**31/12/2026**
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local)	:			

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:
Departamento - Provincia - Distrito	:
Nombre del titular	:
Cargo	:
Periodo en el cargo	:

	CONCEPTOS	Del 01 de enero al 30 de junio de 2026	Del 01 de enero al 30 de junio de 2025
A.	**ACTIVIDADES DE OPERACIÓN**		
	Cobranza de Impuestos, Contribuciones y Derechos Administrativos (Nota)	17,033,488.15	15,034,256.78
	Cobranza de Aportes por Regulación	0.00	0.00
	Cobranza de Venta de Bienes y Servicios y Renta de la Propiedad	7,936,721.36	6,192,110.07
	Donaciones y Transferencias Recibidas (Nota)	4,348,530.00	1,737,320.00
	Traspasos y Remesas Recibidas del Tesoro Público (Nota)	49,811,276.97	67,838,725.42
	Otros (Nota)	3,501,400.26	2,707,447.55
	MENOS		
	Pago a Proveedores de Bienes y Servicios (Nota)	(19,949,103.83)	(17,544,192.92)
	Pago de Remuneraciones y Obligaciones Sociales	(29,871,326.56)	(28,094,366.43)
	Pago de Otras Retribuciones y Complementarias	0.00	0.00
	Pago de Pensiones y Otros Beneficios	0.00	0.00
	Pago por Prestaciones y Asistencia Social	(313,162.87)	(484,684.69)
	Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	(2,622,894.66)	(25,420.00)
	Donaciones y Transferencias Otorgadas (Nota)	(188,696.39)	(259,335.22)
	Traspasos y Remesas Otorgadas al Tesoro Público (Nota)	(1,060.00)	0.00
	Otros (Nota)	(179,267.26)	(381,819.00)
	AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE OPERACIÓN	**29,505,905.21**	**46,720,041.66**
B.	**ACTIVIDADES DE INVERSIÓN**		
	Cobranza por Venta de Vehículos, Maquinarias y Otros	0.00	0.00
	Cobranza por Venta de Edificios y Activos No Producidos (Nota)	0.00	0.00
	Cobranza por Venta de Otras Cuentas del Activo (Nota)	0.00	0.00
	Otros (Nota)	0.00	0.00
	MENOS		
	Pago por Compra de Vehículos, Maquinarias y Otros	0.00	(2,359,501.52)
	Pago por Compra de Edificios y Activos No Producidos (Nota)	0.00	0.00
	Pago por Construcciones en Curso (Nota)	(9,118,265.05)	(22,581,343.10)
	Pago por Compra de Otras Cuentas del Activo (Nota)	(112,068.80)	(52,800.00)
	Otros (Nota)	(816,638.44)	(2,645,063.86)
	AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE INVERSIÓN	**(10,047,012.29)**	**(27,638,708.48)**
C.	**ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO**		
	Colocaciones de Valores y Otros Documentos (Nota)	0.00	0.00
	Endeudamiento Interno y/o Externo (Nota)	0.00	0.00
	Otros (Nota)	0.00	1,834,894.49
	MENOS		
	Amortización, Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda (Nota)	0.00	0.00
	Otros (Nota)	(17,288,884.82)	0.00
	Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00
	AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE FINANCIAMIENTO	**(17,288,884.82)**	**1,834,894.49**
D.	**AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO**	2,170,008.10	20,916,027.67
E.	**DIFERENCIA DE CAMBIO DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO**	0.00	0.00
F.	**SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO**	84,775,441.79	98,909,432.19
G.	**SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO**	86,945,449.89	119,825,459.86

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.4
Se precisa que el presente informe comprende información hasta el 30 de junio de 2026, debido a que el periodo objeto de análisis corresponde al primer semestre del ejercicio fiscal 2026. La información correspondiente a los meses de julio, agosto y setiembre será considerada en la presentación del tercer trimestre, cuyo plazo establecido por la Dirección General de Contabilidad Pública es el 09 de noviembre de 2026, conforme al Comunicado N.° 003-2026-EF/51.01. En consecuencia, no corresponde incorporar información posterior al 30 de junio en el presente documento, manteniéndose como fecha de corte el cierre del primer semestre.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE CONTABILIDAD

C.P.C. Juan Jose Ccoillo Enciso
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JUAN JOSE CCOILLO ENCISO
DNI: 21471666
Cargo: Jefe de la Unidad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Y TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.1
CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia -	ICA-ICA-ICA				
Nombre del titular de la en	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	ALCALDE				
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) /	:		1		

B. DATOS DE UNIDAD EJE

Nombre de la Unidad Ejec	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia -	ICA-ICA-ICA				
Nombre del titular	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	ALCALDE				
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	31/12/2026

N°	Proveedor / Empresa	N° de Contrato	Cartas Fianzas							
			N° Carta Fianza	Entidad Financiera	Moneda	Monto	Vigencia		Estado	Tipo de Garantía
							Inicio	Término		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ADESERG PERU SAC. RUC 20600689020	CONCURSO PUBLICO N° 01-2024-CS-MPI-1	C.F.N°3002024033547-5	AVLA RESPALDAMOS TU EMPRESA	Soles	163089.61	22/06/2026	24/12/2026	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
2	ALIMENTOS PROCESADOS INSTANTANEO S.A.C.-ALPROIN S.A.C.	LICITACION PUBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° 8-2025-C-MPI-3	C.F.N°15411-1934-2026-000	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	401445.00	24/08/2026	19/02/2027	INICIO	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
3	CONIESA E.I.R.L.. RUC 20322446374	LICITACION PUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 06-2025-C-MPI.	C.F. N° 3002026044807-1	AVLA	Soles	167,888.00	30/06/2026	20/10/26	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO
4	CONIESA E.I.R.L. RUC 20322446374	LICITACION PUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 06-2025--C-MPI-1	C.F.N°3002026044808-2	AVLA	Soles	87,966.00	24/08/2026	26/11/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO
5	CONIESA E.I.R.L. RUC 20322446374 MEDIO DIA 9-11-2026	LICITACION PUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°06-2026-C-MPI-1	C.F.N°3002026045672-1	AVLA	Soles	335,776.00	31/08/2026	09/11/26	RENOVACION	ADELANTO PARA MATERIALES 24 HORAS
6	CONSORCIO ARES integrado por CONSTRUCTORA Y CONSULTORA ARGOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA RUC 20600138899 Y CORPORACION UCHUYA S.R.L. RUC 20610959106	CP-SER-SM-3-2025-CS-MPI-1	C.F.N°3002025043876-3	AVLA	Soles	112,171.14	10/08/2026	25/02/27	RENOVACION	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO 24 HORAS
7	CONSORCIO ARES integrado por CONSTRUCTORA Y CONSULTORA ARGOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (RUC 20600138899) Y CORPORACION ICHUYA S.R.L. (RUC 20610989106	CP SER-SM-3-2025-CS-MPT-1	C.F.N° 3002025043877-3	AVLA	Soles	294,483.25	18/08/2026	03/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO 24 HORAS
8	CONSORCIO EJECUTORA A-5 integrado por CIPROC S.R.L. MECAFER E.I.R.L.	LICITACION PUBLICA N°09-2024-CS-MPI PRIMERA CONVOCATRIA	C.F.N°15411-1194-2025-004	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	275,664.36	8/09/2026	11/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
9	CONSORCIO EJECUTORA A-5 - MECAFER E.I.R.L. CIPROC S.R.L. 12m	CONTRATO N°043-2025-GM-MPI.	C.F.N° 0011-0240-9800032310-99	BANCO BBVA PERU	Soles	1,149.45	16/04/2026	07/07/26	INICIO	FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL DE OBRA N° 02

N°	Proveedor / Empresa	N° de Contrato	Cartas Fianzas							
			N° Carta Fianza	Entidad Financiera	Moneda	Monto	Vigencia		Estado	Tipo de Garantía
							Inicio	Término		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
10	CONSORCIO DON QUIJOTE (RUC 20613998919) integrado por CORPORACION CROMOS S.A.C.(RUC 2050509672) CIPROC S.R.L. (RUC 20602349234)	LICITACION PUBLICA N° 012-2024-MPI-1 PRIMERA CONVOCATORIA	CF-00004166-1	CRECER SEGUROS	Soles	1,169,756.99	28/10/2025	6/11/2026	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
11	CONSORCIO DON QUIJOTE RUC20613998919) INTEGRADO POR CORPORACION CROMOS S.A.C.RUC 20505096721 CIPROC SRL RUC 20602349234	CONTRATO N° 019-2025-GM-MPI.	C.F.N°0011-0240-9800032000-96	BANCO BBVA PERU	Soles	7,457.10	24/07/2026	22/10/26	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL DE OBRA 1
12	CONSORCIO DON QUIJOTE RUC20613998919) INTEGRADO POR CORPORACION CROMOS S.A.C.RUC 20505096721 CIPROC SRL RUC 20602349234	CONTRATO N° 019-2025-GM-MPI.	C.F.N°0011-0240-9800032043-96	BANCO BBVA PERU	Soles	12,007.59	24/07/2026	20/05/27	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL DE OBRA 3
13	CONSORCIO DON QUIJOTE RUC20613998919) INTEGRADO POR CORPORACION CROMOS S.A.C.RUC 20505096721 CIPROC SRL RUC 20602349234	CONTRATO N° 019-2025-GM-MPI.	C.F.N°0011-0240-9800032035-92	BANCO BBVA PERU	Soles	23,614.86	24/07/2026	20/05/27	INICIO	FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL DE OBRA 5
14	CONSORCIO DON QUIJOTE RUC 20613999819 integrado por CORPORACION CROMOS S.A.C. RUC 20505096721	LICITACION PUBLICA ° 012-2024-CS-MPI-1 PRIMERA CONVOCATORIA	C.F.N° 0011-0240-9800032450-93	BANCO BBVA PERU	Soles	13009.48	1/07/2026	27/04/27	INICIO	FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL DE OBRA N° 5 CON DEDUCTIVO VINCULANTE N°01
15	CONSORCIO DON QUIJOTE (RUC 20613998919) integrado por CORPORACION CROMOS SAC RUC 20505096721) CIPROC S.R.L. (RUC 20602349234)	CONTRATO N° 019-2025-GM-MPI.	C.F N°0011-0240-9800032272-91	BBVA CONTINENTAL	Soles	37,275.98	13/04/2026	13/10/26	INICIO	CARTA FIANZA FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL DE OBRA. N° 06
16	CONSORCIO DON QUIJOTE (RUC 20613998919) integrado por CORPORACION CROMOS SAC RUC 20505096721) CIPROC S.R.L. (RUC 20602349234)	LICITACION PUBLICA N° 012-2024-MPI-1 PRIMERA CONVOCATORIA	C.F.N° 00004230-5	CRECER SEGUROS	Soles	1,169,756.99	7/07/2026	20/10/26	RENOVACION	ADELANTO DIRECTO
17	CONSORCIO DON QUIJOTE RUC 20613998919 integrado por CORPORACION COSMOS S.A.C. RUC 20505096721 CIPROC S.R.L. RUC 20602349234	LICITACION PUBLICA N° 012-2024-MPI-1 PRIMERA CONVOCATORIA	C.F.N°00004986-4	CRECER SEGUROS	Soles	937,031.84	11/08/2026	21/11/26	RENOVACION	ADELANTO DE MATERIALES 24 HORAS
18	CONSORCIO EJECUTOR M3 RUC 20613364359	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 35-2024-CS-MPI-2 SEGUNDA CONVOCATORIA DERIVADA DE CONCURSO PUBLICO CP-SM-3-2024-CS-MPI-1)	C.F.N°224302631-R5	INSUR S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	Soles	220,000.00	3/08/2026	13/11/26	RENOVACION	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO
19	CONSORCIO EJECUTOR M3 CIPROC SRL	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 35-2024-CS-MPI-2 CONCURSO PUBLICO CP-SM-3-2024-CS---/MPI-1)	C.F.N° 0011-0240-9800032175-96	BANCO BBVA PERU	Soles	1411.33	18/06/2026	18/09/26	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL DE OBRA
20	CONSORCIO GEMINIS CORPORACION TIERRA SOL S.A.C. GRUPO VITESSA INGENIEROS & ABOGADOS S.A.C.	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 042-2024-CS-MPI 1RA COMVOCATORIA DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N° 004-2024-CS-MPI	C.F.N° 15411-1678-2024-007	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	928,163.95	1/09/2026	03/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
21	CONSORCIO MUFASA integrado por PROSIVIAL S.A.C. POMEZ CALLE JULIO CESAR	PROCESO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-DEC-MPI	C.F.N° 15411-2018-2025-003	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	149,976.57	8/09/2026	11/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO

N°	Proveedor / Empresa	N° de Contrato	Cartas Fianzas							
			N° Carta Fianza	Entidad Financiera	Moneda	Monto	Vigencia		Estado	Tipo de Garantía
							Inicio	Término		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
22	CONSORCIO MUFASA -PROSIVIAL S.A.C.JULIO CESAR POMEZ CALLE	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 001-2025-DC-MPI	C.F.N° 0011-0240-9800031942-90	BANCO BBVA PERU	Soles	12,805.00	10/07/2026	30/11/26		FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL N° 01
23	CONSORCIO NEA integrado por CIPROC S.R.L. RUC 20602349234 YAEV E.I.L. RUC 20571135885	LICITACIONPUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°09-2026-C-MPI-	C.F.N°490020400022 00	NACIONAL DE SEGUROS	Soles	322,958.56	13/08/2026	11/11/26	INICIO	CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO 24 HORAS
24	CONSORCIO KAMIL RUC 20612875511 integrado por CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA ENMANUEL & LUCIANO SAC RUC 20494686369 CONSTRUCTORA Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSTRUCCION CROMACION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA RUC 20604465240	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 27°2024-CS-MPI PRIMERA CONVOCATORIA	C.F.N° 00002707-8	CRECER SEGUROS MAS SIMPLE MAS CERCA	Soles	148,478.32	14/07/2026	26/10/26	RENOVACION	ADELANTO DIRECTO VENCE EL 28
25	CONSORCIO PUNO INTEGRADO POR RYJ CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS SAC YEL ING JESUS ENRIQUE SILVA SANTISTEBAN AEVEDO	EXONERACION DEL PROCESO DESELECCION N° 0001-2009-CE-MPI-EMERGENCIA	C.F.N° 0011-0311-9800009993-81	BANCO BBVA PERU	Soles	184,850.00	29/01/2026	06/02/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
26	CONSORCIO PROGRESO INTEGRADO POR MEJESA S.R.L. MASSARI CONTRATISTAS GENERALES SAC.	LP-SM-7-2024-CS-MPI-1	C.F.N°15411-2015-2024-005	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	286439.40	31/07/2026	9/11/2026	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
27	CONSORCIO PROGRESO integrado por MEJESA S.R.L MASSARI CONTRATISTAS GENERALES SAC.	LP-SM-7-2024-CS-MPI-1	C.F.N°15411-0692-2025-006	CESCE PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	Soles	28,757.63	27/12/2026	27/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO ADICIONAL N° 01
28	CORPORACION YAC S.A.C.	CONCURSO PUBLICO ABREVIADO DE SERVICIOS N° 1-2026-C-MPI-1-	C.F.N° 15411-0367-2026-002	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	40,500.00	18/08/2026	21/10/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO 24 HORAS
29	CONSORCIO LA POSITIVA (LA POSITIVA VIDA SEGUROS Y REASEGUROS Y LA POSITIVA S.A. ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° AS-SM-17-2021-OEC-MPI-1	C.F.N°13913-1	BANCO GNB RUC 20513074370	Soles	12,350.62	20/08/2025	04/10/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
30	CONSORCIO QESWACHAKA RUC 20614509644 CONSTRUCTORA J,Q S.R.L. ; E.Q.G. CONTRATISTAS GENERALES S.R.L.	LICITACION PUBLICA N° 003-2025-MPI/CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA	C.F. N°225302384-R4	INSUR S.A. COMPñi DE SEGUROS	Soles	565,276.26	18/08/2026	30/11/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO
31	CONSORCIO QESWACHAKA RUC 20614509644 CONSTRUCTORA J.Q.S.R.L. E.&.G.CONTRATISTAS GENERALES S.R.L.	LICITACION PUBLICA N° 003-2025-MPI/CS-1PRIMERA CONVOCATORIA	225302283-R2	INSUR S.A. COMPñi DE SEGUROS	Soles	804,157.73	3/08/2026	18/02/27	RENOVACION	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO
32	CONSORCIO QESWACHAKA RUC 20614509644 CONSTRUCTORA J,Q S.R.L. ; E.Q.G. CONTRATISTAS GENERALES S.R.L.	LICITACION PUBLICA N° 003-2025-MPI/CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA	C.F.N° 226301212-R1	INSUR S.A. COMPñi DE SEGUROS	Soles	1,314,868.54	19/08/2026	08/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE ADELANTO DE MATERIALES
33	CONSORCIO MARIA EGUREN INTEGRADO POR R Y J CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS SAC Y EL ING HUMBERTO AMARANTO APOLAYA ADVINCULA	ADJUDICACION DIRECTA PUBLICA N° 002-2012-CEADMCO -MPI	C.F.N° 0011-0311-9800015322-85	BANCO BBVA PERU	Soles	94,407.00	29/01/2026	06/02/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO

N°	Proveedor / Empresa	N° de Contrato	Cartas Fianzas							
			N° Carta Fianza	Entidad Financiera	Moneda	Monto	Vigencia		Estado	Tipo de Garantía
							Inicio	Término		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
34	CONSORCIO SAN BENITO RUC 20614049724 integrado por TELLUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. RUC 20535096652 ARISTA INGENIERIA & PROYECTOS S.A.C. RUC 20604730008	LLICITACION PUBLICA N° 00004176-5	C.F.N° 00004176-5	CRECER SEGUROS c	Soles	490,645.52	22/09/2026	04/01/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
35	CONSORCIO ICA INTEGRADO POR R Y J CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS SAC Y EL ING ERWIN VIDARTE LLONTOP	LICITACION PUBLICA N°0009-2013-CELP-MPI.	C.F.N° 0011-0311-9800019883-82	BANCO BBVA PERU	Soles	198475.00	29/01/2026	06/02/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
36	CONSORCIO SAN JOAQUIN INTEGRADA POR CONSTRUCCIONES Y MAQUINARIAS DEL SUR SAC. Y EL ING JIMMY SEBASTIAN SOTOMAYOR BARAHONA	ADJUDICACION DIRECTA SELECTIVA N° 0006-2011-CEADMCO-MPI	C.F N° 0011-0311-9800011424-83	BANCO BBVA PERU	Soles	67,047.00	29/01/2026	06/02/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
37	CONSORCIO SAN JUAN INTEGRADO POR R Y J CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS SAC Y EL ING ERWIN VIDARTE LLONTOP	LICITACION PUBLICA N°0002-2010-CELP-MPI	C.F.N° 0011-0311-9800020237-88	BANCO BBVA PERU	Soles	307,225.00	29/01/2026	06/02/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
38	CONSORCIO TIERRA SOL integrado por CORPORACION TIERRA SOL S.A.C. ARQUIB CONTRATISTAS GENERALES S.R.L.	CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 4-2026-C-MPI-2	C.F.N° 15412-0116-2026-002	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	1,134,084.58	12/08/2026	15/11/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO 24 HORAS
39	CONSORCIO TIERRA SOL integrado por CORPORACION TIERRA SOL S.A.C. ARQUIN CONTRATISTAS GENERALES S.R.L.	CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 4-2026-C-MPI-2	C.F.N° 15411-0212-2026-002	CESCE SEGUROS DE TU ÉXITO	Soles	1,134,084.58	22/09/2026	29/12/26	RENOVACION	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO
40	CONSORCIO TIERRA SOL integrado por CORPORACION TIERRA SOL S.A.C. ARQUIN CONTRATISTAS GENERALES S.R.L.	CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 4-2026-C-MPI-2	C.F.N° 15413-0374-2026-000	CESCE SEGURO DE TU ÉXITO	Soles	2 268,169.17	31/07/2026	28/10/26	INICIO	ADELANTO PARA MATERIALES 24 HORAS
41	CONSTRUCCION Y MAQUINARIAS DEL SUR SAC.	LICITACION PUBLICA N°0010-2013-CELP-MPI	C.F.N° 0011-0311-9800020318-86	BANCO BBVA PERU	Soles	379,080.00	29/01/2026	06/02/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
42	CONSORCIO VIRGEN DE FATIMA integrado por PROSIVIAL S.A.C. OB INGENIEROS CONTRATISTAS S.R.L.	LICITACION PUBLICA DE OBRAS 02-2026-C MPI-1 CONTRATO N° 042-2026-OA-MPI	C.F.N° 15411-2085-2026-001	CESCE PERU S.A.	Soles	1,439,799.24	8/09/2026	02/09/27	INICIO	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
43	CONSORCIO VIRGEN DE FATIMA integrado por PROSIVIAL S.A.C. OB INGENIEROS CONTRATISTAS S.R.L.	LICITACION PUBLICA DE OBRAS 02-2026-C MPI-1 CONTRATO N° 042-2026-OA-MPI	C.F.N° 15412-0692-2026-000	CESCE PERU S.A.	Soles	1,439,799.24	22/09/2026	22/12/26	INICIO	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
44	CONSORCIO VIRGEN DE LA O integrado por INGCONS CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L. SETROC CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.	LICITACION PUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 08-2026-C/MPI-1	15411-1602-2026-000	CESCE SEGURO DE TU ÉXITO	Soles	474,441.17	16/07/2026	11/01/27	INICIO	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO
45	CONSORCIO VIRGEN DE LA O integrado por INGCONS CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L. SETROC CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L. TLFNO 992697755	LICITACION PUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 08-2026-C/MPI-1	15412-0558-2026-000	CESCE SEGURO DE TU ÉXITO	Soles	474,441.17	5/08/2026	04/11/26	INICIO	GARANTIA DE ADELANTO DIRECTO 24 HORAS
46	E.&.G. CONTRATISTAS GENERALES S.R.L. RUC 20452457726)	LICITACION PUBLICA N° 002-2025-CS-MPI-1 PRIMERA CONVOCATORIA	C.F.N°00004525-4	CRECER SEGUROS	Soles	535,743.20	6/07/2026	03/11/26	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO

N°	Proveedor / Empresa	N° de Contrato	Cartas Fianzas							
			N° Carta Fianza	Entidad Financiera	Moneda	Monto	Vigencia		Estado	Tipo de Garantía
							Inicio	Término		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
47	E.&.G CONTRATISTAS GENERALES S.R.L. RUC 20452457726	LICITACION PUBLICA N° 002-2025-CS-MPI-1	C.F.N° 00004618-5	CRECER SEGUROS	Soles	231,457.55	19/08/2026	17/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO 24 HORAS
48	E.&.G. CONTRATISTAS GENERALES S.R.L. RUC 20452457726)	LICITACION PUBLICA N° 002-2026-C-MPI-1	C.F.N°112936-2	INTERBANK	Soles	177,736.77	20/07/2026	10/10/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO
49	E.&.G. CNTRATISTAS GENERALES S.R.L. RUC 20452457726	LICITACION PUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2026-C-MPI	C.F.N|15411-1949-2026-000	CESCE SEGURO DE TU ÉXITO	Soles	177,736.77	25/08/2026	29/01/27	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO 24 HORAS
50	E.&.G.CONTRATISTAS GENERALES S.R.L. RUC 20452457726	CP- SER-SM-4-2026-C-MPI-1	C.F.N° 49009140011400	NACIONAL DE SEGUROS	Soles	295,554.60	31/08/2026	30/11/26	INICIO	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
51	E.&.G.CONTRATISTAS GENERALES S.R.L. RUC 20452457726	CP-SER-SM-4-2026-C-MPI -1	C.F.N° 49009140030000	NACIONAL DE SEGUROS	Soles	886,663.80	18/09/2026	20/12/26		CARTA FIANZA DE ADELANTO DIRECTO
52	EMPRESA DE SERVICIOS MULTIPLES NORIEGA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA RUC 20516077914	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-CS-MPI PRIMERA CONVOCATORIA	C.F.N°224301475-R8	INSUR S.A. Compañia de Seguros	Soles	191,523.54	20/07/2026	28/10/26	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO
53	EMOBYSER CONTRATISTAS GENERALES SOCIEDAD ANONIMA CERRA DA RUC-20510711824	LICITACION PUBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 2-2025-MPI-1	C.F.N° 00006572-2	CRECER SEGUROS	Soles	19,390.34	22/09/2026	06/10/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
54	ERWIN VIDARTE LLONTOP	A.D.P. N° 0009-2013-CEADMCO-MPI	C.F.N°0011-0311-9800019581-82	BANCO BBVA PERU	Soles	125828	2/02/2026	06/02/27	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
55	ESTACION EL OVALO E.I.R.L.	SUBASTA ELECTRONICA N° 004-2024-DEC-MPI-1.	C.F.N° 010661560-001	SCOTIABANK	Soles	203528.48	8/05/2026	05/05/27	RENOVACION	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO
56	SABINA CONTRATISTAS GENERALES SAC RUC 20510874022	CONTRATO N° 052-2024-GM-MPI.ADJUDICACION SIMPLIFICAD N° 058-2023-CS-MPI-1 PRIMERA	C.F.N°224301096-R9	INSUR S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	Soles	155,016.97	10/09/2026	21/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
57	SHEYSA CONTRATISTAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA-SHEYCON	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N056-2022-CS-MPI C	C.F.N° 00000860-19	CRECER SEGUROS	Soles	25,667.55	19/08/2026	24/06/27	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO 24 HORAS
58	S.NOVISA EIRL RUC 20364800500	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 20-2025-CS-MPI	C.F.N° 225302260-R4	INSUR S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	Soles	163,713.48	1/09/2026	21/12/26	RENOVACION	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO
59	TIENDAS ROJAS EXPRESS EIRL	LP-ABR-7-2025-C/MPI-3	C,F, D380-00081055	BCP	Soles	73,500.00	18/08/2026	14/02/27	INICIO	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO 24 HORAS
60	UNIVERSIDAD ESAN afianzamos a CONSORCIO UNIVERSIDAD ESAN & BPM PERU CONFORMADO POR BMP PERU & CONSULTING SAC RUC 20509158593 Y UNIVERSIDARUC20136507720D ESAN	CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 6-2025-C-MPI-2-SEGUNDA CONVOCATORIACONTRATO N° 004-2025-OA-MPI.	C.F.N° 023671-02	BANCO SANTANDER PERU	Soles	280,325.00	14/07/2026	05/10/26	RENOVACION	FIEL CUMPLIMIENTO

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE TESORERIA
CPC. Nicanor Neptali Garcia Escate
JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Nicanor Neptali Garcia Escate
DNI: 21421587
Cargo: Jefe de la Unidad de Tesoreria

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo:GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

N°	Proveedor / Empresa	N° de Contrato	Cartas Fianzas							
			N° Carta Fianza	Entidad Financiera	Moneda	Monto	Vigencia		Estado	Tipo de Garantía
							Inicio	Término		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J

Base Normativa:

-Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero, y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP"

-Ley N° 27287 "Ley de Títulos Valores"

-Decreto Supremo N° 082-2019-EF "Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado" (Artículo 33)

-Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado" (Artículos 148 al 154)

Leyenda:

A) Nombres y apellidos del proveedor o razón social de la empresa

B) Registrar el número de contrato relacionada a la obra, servicio, bienes o consultoría de obra.

C) Número de carta fianza

D) Nombre de entidad financiera.

E) Moneda de carta fianza

F) Monto de la carta fianza.

G) Fecha de Inicio de Vigencia de la Carta Fianza.

H) Indicar la fecha de término de vigencia de la carta fianza. De tratarse de una carta fianza renovada, considerar la nueva fecha de vigencia.

I) Estado de carta fianza en custodia a la fecha de corte del periodo a informar

i) Emitida: Carta Fianza inicial que aún no ha sido sujeta a renovación.

ii) Renovada: Carta Fianza que ha sido extendida para el cumplimiento de la obligación.

iii) En Ejecución: Carta Fianza que esta en proceso de ejecución ante la entidad financiera.

iv) No Ejecutada: Carta Fianza sin proceso de ejecución por la no renovación, resolución de contrato por incumplimiento u otro motivo.

J) Indicar el tipo de garantía, según lo señalado en la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado" y su reglamento, o norma equivalente:

i) Fiel Cumplimiento

ii) Fiel Cumplimiento por Prestaciones Accesorias

iii) Por adelantos (directos o por materiales)

iv) Otros (Especificar)

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.2
DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: GOBIERNO LOCAL				

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	31/12/2026

N°	Tipo de Documento Valorado	N° de Documento Valorado	Moneda	Monto	Fecha de Emisión	Emisor	Fecha de Vencimiento
	A	B	C	D	E	F	G
1	0	0	0	0.00		0	
2							

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.2

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA UNIDAD DE TESORERIA CPC. Nicanor Neptali Garcia Escate JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vasquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA**
Nombres y Apellidos: NICANOR NEPTALI GARCIA ESCATE	**Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO**
DNI: 21421587	**DNI: 21483918**
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA	**Cargo: GERENTE MUNICIPAL**

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero, y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP"

-Ley N° 27287 "Ley de Títulos Valores"

-Ley Nº 29230, Ley que Impulsa la Inversión Pública Regional y Local con Participación del Sector Privado (Artículos 8,9,10,13 y 14)

-Resolución Directoral N° 003-2020-EF/52.06 "Establecen disposiciones para la emisión electrónica de los Certificados de Inversión Pública Regional, Local, Gobierno Nacional y Documentos Cancelatorios, que soliciten las Unidades Ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales, Municipalidades, Mancomunidades Municipales y Regionales, y las Universidades Públicas".

-Ley N° 32460 (publicada el 2 de octubre de 2025), ley que modifica a la Ley Nº 29230 (Obras por Impuestos)

-Decreto Supremo N° 038-2026-EF, publicado el 13 de marzo de 2026. Nuevo reglamento que regula los procedimientos actuales.

-Decreto Legislativo N° 1646, publicado el 13 de septiembre de 2024. Modifica la Ley N° 26702 (Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros).

Leyenda:

A) Se consigna en forma literal el tipo de documento valorado. Ejemplos: Cheque de Gerencia, Letra, pagaré, factura negociable, Certificado Inversión Pública Regional y Local (CIPRL), Certificado de Inversión Pública Gobierno Nacional (CIPGN), etc.

B) Registrar el número del documento valorado

C) Moneda: Nacional ó Extranjera

D) Monto: Importe indicado en el documento valorado.

E) Fecha de emisión: Fecha del documento valorado.

F) Emisor: Entidad que emite el documento valorado.

G) Fecha de vencimiento: Fecha de vencimiento del documento valorado.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.3
FIDEICOMISOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:				

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo		Del	1/01/2026	al	31/12/2026

N°	N° de Contrato o Convenio	N° Cuenta	Fiduciario	Fideicomitente	Fideicomisario	Moneda	Saldo a la Fecha de Corte	Concepto
		A	B	C	D	E	F	G
1	0	0	0	0	0	0	0.00	0
2								

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.3

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA UNIDAD DE TESORERIA CPC. Nicanor Neptali Garcia Escate JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: NICANOR NEPTALI GARCIA ESCATE
DNI: 21421587
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vásquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros"

-Decreto Legislativo N° 1646, publicado el 13 de septiembre de 2024. Modifica la Ley N° 26702 (Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros).

Leyenda:

A) Digitar los últimos 4 dígitos de la cuenta bancaria

B) Se debe ingresar la razón social de la entidad financiera que actúa como Fiduciario, es decir, la que administra el patrimonio fideicometido

C) Se debe ingresar la razón social de la entidad que ha constituido el fideicomiso y que ha destinado los bienes o derechos para los fines que corresponda

D) Se debe ingresar la razón social de la entidad que es beneficiaria del fideicomiso

E) Moneda: Nacional ó Extranjera

F) Saldo a la fecha de corte: Saldo al cierre del ejercicio anual o saldo al cierre del otorgamiento del fideicomiso

G) Concepto: Objeto del contrato de fideicomiso.

SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE TESORERIA
ANEXO 5,4
SALDO DE CUENTAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego : Municipalidad Provincial de Ica
Departamento-Provincia-Distrito: Ica-Ica-Ica
Nombre del Titular : Carlos Reyes Roque
Cargo : Alcalde
Periodo en el Cargo : Del 01/01/2023 Al 31/12/2026
Fecha de Corte : Del 01/01/2023 AL 30/09/2026

B. DATOS DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutoram : Municipalidad Provincial de Ica
Departamento-Provincia-Distrito : Ica-Ica-Ica
Nombre del Titular : Carlos Reyes Roque
Cargo : Alcalde
Periodo en el Cargo : Del 01/01/2023 Al 31/12/2026

Nº	Nº Cuenta	Entidad Financiera	Saldo a la Fecha de Corte	Tipo de Instrumento	Moneda	CONCEPTO	Cuenta con Conciliacion Bancaria
1	3741	Banco de la Nacion	6,665.39	Cuenta Corriente	Soles	**07-3**	Si
2	3741	Banco de la Nacion	3,069,600.16	Cuenta Corriente	Soles	**07-A**	Si
3	3741	Banco de la Nacion	3,106,292.34	Cuenta Corriente	Soles	**07-C**	Si
3	3741	Banco de la Nacion	4,864,402.66	Cuenta Corriente	Soles	**08-3**	Si
4	3741	Banco de la Nacion	5,010.54	Cuenta Corriente	Soles	**08-2**	Si
5	3741	Banco de la Nacion	68,218.21	Cuenta Corriente	Soles	**08-7**	Si
6	3741	Banco de la Nacion	381,925.22	Cuenta Corriente	Soles	**09-7**	Si
7	3741	Banco de la Nacion	1,534,875.50	Cuenta Corriente	Soles	**18-H**	Si
8	3741	Banco de la Nacion	3,104,002.62	Cuenta Corriente	Soles	**18-J**	Si
9	3741	Banco de la Nacion	2,061,448.95	Cuenta Corriente	Soles	**18-O**	Si
10	3741	Banco de la Nacion	53,896,957.23	Cuenta Corriente	Soles	**18-P**	Si
11	3741	Banco de la Nacion	3,669,140.01	Cuenta Corriente	Soles	**18-R**	Si
12	3741	Banco de la Nacion	2,733.05	Cuenta Corriente	Soles	**18-L**	Si
13	3741	Banco de la Nacion	284.97	Cuenta Corriente	Soles	**18-Y**	Si
14	3741	Banco de la Nacion	12.07	Cuenta Corriente	Soles	**18-U**	Si
15	3741	Banco de la Nacion	8,249.59	Cuenta Corriente	Soles	**18-V**	Si
16	3742	Banco de la Nacion	640,561.33	Cuenta Corriente	Soles	**18-13**	Si
17	3742	Banco de la Nacion		Cuenta Corriente	Soles	**18-E**	Si
18	7296	Banco de la Nacion	57,536.88	Cuenta Corriente	Soles	Para Transferencia a la Cta.Central (RDR)	Si
19	194	Banco de la Nacion	1,465.66	Cuenta Corriente	Soles	Cta sin Movimiento (Vaso de leche)	Si
20	8136	Banco de la Nacion	255,059.46	Cuenta Corriente	Soles	Pagos de Inspectores	Si
21	7348	Banco de la Nacion	220,085.19	Cuenta Corriente	Soles	Cta Vigencia de Minas	Si
22	9310	Banco de la Nacion	8,914.95	Cuenta Corriente	Soles	Cta Sin Movimiento (Provias)	Si
23	7296	Banco de la Nacion	203,200.00	Cuenta Corriente	Soles	Para Transferencia a la Cta.Central (OIM)	Si
24	2543	Banco de la Nacion	299,759.93	Cuenta Corriente	Soles	Cta sin Movimiento (CASINO)	Si
25	5618	Banco de la Nacion	4,000.00	Cuenta Corriente	Soles	Saldo de Encargos	Si
26	9634	BANCO INTERBANK	338,953.63	Cuenta Corriente	Soles	Recaudacion del SAT (RDR)	Si
27	4741	BANCO INTERBANK	23,182.10	Cuenta Corriente	Soles	Cta de (Montepio)	Si
28	3148	BANCO INTERBANK	553,775.78	Cuenta Corriente	Soles	Intereses Cuenta de Garantia	Si
29	3148	BANCO INTERBANK	1,754,642.89	Cuenta Corriente	Soles	Cuenta de Garantia	Si
30	9634	BANCO INTERBANK	503,617.68	Cuenta Corriente	Soles	FIVI 2020	Si
31	3132	BANCO INTERBANK	351,887.41	Cuenta Corriente	Soles	Utilidad Caja Municipal	Si
32	3132	BANCO INTERBANK	2,232,275.47	Cuenta Corriente	Soles	Utilidad Caja Municipal(Mejoramiento Via Huacachina)	Si
33	9634	BANCO INTERBANK	51,678.18	Cuenta Corriente	Soles	6% Recaudacion del SAT (OIM)	Si
34	9634	BANCO INTERBANK	56,413.01	Cuenta Corriente	Soles	6% Recaudacion del SAT (RDR)	Si
35	9634	BANCO INTERBANK	10,088.80	Cuenta Corriente	Soles	Recaudacion del SAT (OIM)	Si
36	3126	BANCO INTERBANK	256,102.27	Cuenta Corriente	Soles	5% del Ingreso del Imp. Predial	Si
37	3176	CAJA MUNICIPAL	29,093.63	Cuenta Corriente	Dolares	Proyecto (Cachiche)	Si
38	6641	CAJA MUNICIPAL	32.62	Cuenta Corriente	Soles	FIVI 2018	Si

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE TESORERIA
CPC. Nicanor Neptali Garcia Escate
JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: Nicanor Neptali GARCIA ESCATE

DNI: 21421587

Cargo: Jefe de la Unidad de Tesorería

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: Luis Humberto VASQUEZ CORNEJO

DNI: 21483918

Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Base Normativa:

-Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero, y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP"
-Ley N° 27287 "Ley de Títulos Valores"
-Ley Nº 29230, Ley que impulsa la Inversión Pública Regional y Local con Participación del Sector Privado (Artículos 8,9,10,13 y 14)

-Reglamento de la Ley N° 29230, Ley que impulsa la Inversión Pública Regional y Local con Participación del Sector Privado (Artículos 16 al 27)
-Resolución Directoral N° 003-2020-EF/52.06 "Establecen disposiciones para la emisión electrónica de los Certificados de Inversión Pública Regional, Local, Gobierno Nacional y Documentos Cancelatorios, que soliciten las Unidades Ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales, Municipalidades, Mancomunidades Municipales y Regionales, y las Universidades Públicas".

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.5
TITULARES Y SUPLENTES DE LAS CUENTAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA			
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	: ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte	: Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: GOBIERNO LOCAL			

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA			
Nombre del titular	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	: ALCALDE			
Periodo en el cargo	: Del	1/01/2023	al	31/12/2026

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Cargo	Tipo de Responsable	N° de Resolución o documento	Fecha de Inicio	Fecha de Término
			A	B	C	D	E
1	21462685	SANTIAGO QUISPE ORLANDO VICTOR	JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	TITULAR	R.A.N°205-2025-AMPI	11/01/2023	31/12/2026
2	21421587	GARCIA ESCATE NICANOR NEPTALI	JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA	TITULAR	R.A.N°207-2025-AMPI	11/01/2023	31/12/2026
3	21483918	VASQUEZ CORNEJO LUIS HUMBERTO	GERENTE MUNICIPAL	SUPLENTE	R.A.N° 431 -2024-AMPI	11/01/2023	31/12/2026
4	21439096	AQUIJE UCHUYA, WILFREDO ISAAC	JEFE DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	SUPLENTE	R.A.N°202-2025-AMPI	11/01/2023	31/12/2026

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.5

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA UNIDAD DE TESORERIA CPC. Nicanor Neptali Garcia Escate JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Nicanor Neptali GARCIA ESCATE
DNI: 21421587
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vásquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Luis Humberto VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 (artículo 49)

-Resolución Directoral N° 031-2014-EF/52.03 (artículo 3 - uso excepcional)

-Resolución Directoral N° 054-2018-EF/52.03 "Designan responsable del manejo de las cuentas bancarias de la Unidades Ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobierno Regional, Municipalidades y otros.

-Resolución Directoral N.° 014-2019-EF/52.03 que estableció nuevo procedimiento para acreditación de los responsables del manejo de las cuentas bancarias de las Unidades Ejecutoras del Presupuesto del Sector Público y de las Municipalidades.

-Decreto Legislativo N° 1441 y su modificatoria por el Decreto Legislativo N° 1645 (Art. 12 sobre Responsables de la administración de fondos).

Nota:

- La información a reportar corresponde a los Titulares y Suplentes vigentes y los que ya no tienen responsabiidad de las cuentas bancarias.

Leyenda:

A) El nombre del puesto que ocupa en la entidad

B) Registrar: Titular o Suplente.

C) N° de Resolución o documento que acredita la designación de los responsables de cuentas

D) Fecha de Resolución de designación como responsables de cuentas

E) Fecha de Término como responsable de cuentas cuya ocurrencia corresponde al periodo de reporte, de no corresponder registrar "continúa como responsable"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO
ANEXO 6.1
OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO - PRÉSTAMOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrit	:	ICA - ICA - ICA
Nombre del titular de la entidad	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE
Cargo	:	ALCALDE
Periodo en el cargo	:	Del 1/01/2023 al 31/12/2026
Fecha de corte	:	Al 30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	GOBIERNO LOCAL

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrit	:	ICA - ICA - ICA
Nombre del titular	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE
Cargo	:	ALCALDE
Periodo en el cargo	:	Del 1/01/2023 al 31/12/2026

N°	Tipo de préstamo	Norma legal que aprobó el préstamo	Monto del préstamo asignado a la entidad (i)	Moneda del Préstamo	Destino del Prestamo	Fuente Crediticia	Fecha de entrada de vigencia del Contrato	Fecha final contractual para utilización de desembolsos	Fecha final vigente para utilización de desembolsos	Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior (ii)	Monto desembolsado durante el año fiscal vigente (iii)	Monto total desembolsado (ii) + (iii) = (iv)	Desembolso no requerido por la entidad (v)	Saldo por desembolsar (i) - (iv) - (v) = (vi)	Proyección de desembolsos			
															Año n +1	Año n +2	Año n +3	Saldo por desembolsar después del año n +3
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
2																		
3																		

Nota: Año n es el año actual

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 6.1
NO SE HA EFECTUADO OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE TESORERIA
CPC. Nicanor Neptali Garcia Escate
JEFE DE TESORERIA

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Nicanor Neptali GARCIA ESCATE
DNI: 21421587
Cargo: Jefe de la Unidad de Tesoreria

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vasquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Luis Humberto VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1437, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Endeudamiento Público.
- Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Resolución Directoral N° 21-2006-EF/75.01 que aprueba la Directiva de Desembolsos de las Operaciones de Endeudamiento y Administración de Deuda.
- Resolución Directoral N° 015-2019-EF-52.01, Aprueban la "Directiva para la Concertación de Operaciones de Endeudamiento Público, Contratación de Financiamientos Contingentes, y Otorgamiento o Contratación de Garantías en Asociaciones Público Privadas".

Leyenda

A) Operación de endeudamiento Interno o Externo (Interno: Préstamos recibidos de entidades domiciliadas en el Perú; Externo: Préstamos recibidos de entidades NO domiciliadas en el Perú)
B) Norma legal de aprobación del Préstamo o documento de aprobación equivalente en caso no se cuente con norma legal (Ejemplos: Decretos Supremos, Resoluciones u otros documentos análogos)
C) Monto del préstamo otorgado a la entidad
D) Registrar el tipo de moneda de la operación de endeudamiento
E) Objeto del préstamo según contrato (proyecto financiado con el préstamo)
F) Fuente crediticia que otorga el préstamo tales como instituciones, gobiernos extranjeros u otros organismos que otorgan el préstamo (domiciliados en el Perú - Interno: MEF, Banca Privada, etc; NO domiciliados en el Perú - Externo: BID, BM, etc)
G) Registrar la fecha de entrada en vigencia de la operación de endeudamiento
H) Fecha final consignada en contrato para la utilización de desembolsos
I) Fecha final actualizada y sustentada para la utilización de desembolsos (SOLO en caso de modificaciones en la fecha final contractual)
J) Se debe colocar el monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior

K) Se debe consignar el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo

L) Se debe colocar la suma del monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior y el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo

M) Corresponde a la parte del desembolso estipulado en contrato que ya no será utilizado y requerido. (En caso de reducción del préstamo inicial)

N) Corresponde a la diferencia del monto total del préstamo asignado a la entidad menos el monto desembolsado hasta el 31 de diciembre del año anterior menos desembolso no requerido por la entidad

O) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 1 (Año siguiente a la fecha de corte de la información)

P) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 2 (Dos años siguientes a la fecha de corte de la información)

Q) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 3 (Tres años siguientes a la fecha de corte de la información)

R) Registrar la proyección de desembolsos del periodo posterior al año n + 3 (Posterior a los tres años siguientes a la fecha de corte de la información)

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.1

PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA		
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA-ICA-ICA		
Nombre del titular de la entidad	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE		
Cargo	:	ALCALDE		
Periodo en el cargo	:	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte	:		al	30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Gobierno Local		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA		
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA-ICA-ICA		
Nombre del titular	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE		
Cargo	:	ALCALDE		
Periodo en el cargo	:	Del 1/01/2023	al	30/12/2026

N°	Normativa Aplicable	Código de convocatoria	N° del procedimiento	Objeto Contractual	N° de ítem	Descripción del ítem de la contratación	Estado del ítem	Valor Referencial / Valor Estimado	Fecha de Convocatoria
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	COMPRE-COMPRE-1-2026-OC-MPI-1	COMPRE-1-2026	Bien	1	CONTRATACIÓN DE ADQUISICION DE 150 BOBINAS PLASTICO POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDAD EN EL MARCO EN EL DECRETO SUPREMO N° 005-2026-PCM QUE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA EL DISTRITO DE ICA POR UN PELIGRO INMINENTE ANTE PRECIPITACIONES PLUVIALES	ADJUDICADO	S/ 80,250.00	6/03/2026
2	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP CON-SM-5-2026-C-MPI-1	CP CON-5-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DEL DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA" CON CUI N° 2656307	INTEGRACION DE BASES	S/ 708,656.08	5/08/2026
3	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP CON-SM-6-2026-C-MPI-1	CP CON-6-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE PERFIL DEL PROYECTO: CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y CREACIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO Y CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA DISPOSICIÓN FINAL EN LOS ASENTAMIENTOS H	INTEGRACION DE BASES	S/ 5,294,659.49	21/08/2026
4	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP SER-SM-1-2026-C-MPI-1	CP SER-1-2026	Servicio	1	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACION ADMINISTRACION, MONTAJE DE UN SISTEMA INTEGRAL PARA LA GESTION DE CONTROL DE TRANSITO A TRAVEZ DE DISPOSITIVOS TECNOLOGICOS	ADJUDICADO	S/ 7,381,800.00	31/03/2026
5	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP SER-SM-2-2026-C-MPI-1	CP SER-2-2026	Servicio	1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y RUTINARIO DE LOS ENTORNOS ESCOLARES DEL DISTRITO DE ICA PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 809,428.63	12/05/2026
6	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP SER-SM-4-2026-C-MPI-1	CP SER-4-2026	Servicio	1	CONTRATACION DEL SERVICIO DE: ¿MANTENIMIENTO DE LA DOBLE VIA DE LA AV.SAN MARTIN DISTRITO DE ICA ¿PROVINCIA DE ICA-DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 2,983,200.14	6/07/2026

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:31:35 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA · GERENCIA · V°B° · ICA

7	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP SER-SM-7-2026-C-MPI-1	CP SER-7-2026	Servicio	1	CONTRATACION DEL SERVICIO DE: ¿MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL SECTOR CIUDADELA MAGISTERIAL; DOBLE VIA CASUARINAS,URB SAN CARLOS; SANTA MARIA ; CALLES DEL CERCADO DE ICA,DEL DISTRITO DE ICA-PROVINCIA DE ICA-DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 5,300,673.07	27/08/2026
8	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-10-2026-C-MPI-1	CP-ABR-10-2026	Servicio	1	EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL: EMP IC-107 (SAN ISIDRO)-DESV QUERCOCANCHA SAN ANDRES DE QUILCANTO ¿ DURAZNUYOC ¿ EMP R110172(CURIS)DISTRITO DE YAUCA ROSARIO PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 88,823.00	17/04/2026
9	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-11-2026-C-MPI-1	CP-ABR-11-2026	Servicio	1	EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL: EMP IC-107 (SAN ISIDRO) DE CURIS; EMP. IC-732 VISTA ALEGRE-SAN ISIDRO DE CURIS; EMP, IC-732 VISTA ALEGRE -SAN ISIDRO DE CURIS, DISTRITO DE YAUCA ROSARIO PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 119,260.00	17/04/2026
10	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-1-2026-C-MPI-1	CP-ABR-1-2026	Servicio	1	MANTENIMIENTO DEL DEPOSITO VEHICULAR -DMV DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ADJUDICADO	S/ 439,675.20	4/02/2026
11	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-12-2026-C-MPI-1	CP-ABR-12-2026	Servicio	1	EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL: EMP IC-108-TRES MARIAS -VIRGEN DE CHAPI-EMP IC-747: EMP IC-108-DV. CERRO BLANCO-PTE LAS COLORADAS; EMP IC-108 EL TAMBO EMP. IC742, DISTRITO DE OCUCAJE PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 96,552.00	17/04/2026
12	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-13-2026-C-MPI-1	CP-ABR-13-2026	Servicio	1	CONTRATACION DEL SERVICIO DE INTERNET CON TRANSMISION DE DATOS Y SEGURIDAD PERIMETRAL PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTEGRACION DE BASES	S/ 100,000.00	19/08/2026
13	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-14-2026-C-MPI-1	CP-ABR-14-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: ¿MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URB. PUENTE BLANCO IV ETAPA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA" CON CUI N° 2603317	ADJUDICADO	S/ 80,640.00	22/05/2026
14	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-15-2026-C-MPI-1	CP-ABR-15-2026	Servicio	1	CONTRATACION DE INSTALACION DE 24 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ADJUDICADO	S/ 117,685.86	22/06/2026
15	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-16-2026-C-MPI-1	CP-ABR-16-2026	Servicio	1	CONTRATACIÓN DE MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DEL ÁREA DE CIRCUITO DE MANEJO DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA DE LA PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	INTEGRACION DE BASES	S/ 155,265.64	18/09/2026
16	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-17-2026-C-MPI-1	CP-ABR-17-2026	Servicio	1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN REGULADOR DE TRANSPORTE PUBLICO DE PASAJEROS EN VEHÍCULOS MENORES DE LA PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 180,000.00	10/07/2026
17	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-18-2026-C-MPI-1	CP-ABR-18-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E. N 22494 JUAN XXIII EN EL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA" CON CUI N° 2353099	ADJUDICADO	S/ 163,212.23	6/07/2026
18	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-19-2026-C-MPI-1	CP-ABR-19-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA " MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN EL PARQUE JOSÉ ABELARDO QUIÑONEZ DE LA URBANIZACIÓN SANTO DOMINGO DE MARCONA, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" CON CUI N°2505250	ADJUDICADO	S/ 232,858.00	14/07/2026

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:31:35 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GERENCIA MUNICIPAL V°B° L.H V.C. ICA

19	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-20-2026-C-MPI-1	CP-ABR-20-2026	Servicio	1	CONTRATACION DE UN SERVICIO DE MONITOREO DE LA CALIDAD DE AIRE Y RUIDO AMBIENTAL PARA EL AREA DEL RELLENO SANITARIO DE ICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ADJUDICADO	S/ 127,204.00	19/08/2026
20	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-21-2026-C-MPI-1	CP-ABR-21-2026	Servicio	1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LOS AMBIENTES DE LA OMAPED DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ADJUDICADO	S/ 363,720.32	21/08/2026
21	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-2-2026-C-MPI-1	CP-ABR-2-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACIÓN PASIVA EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CACHICHE DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" CON CUI N° 2490447.	ADJUDICADO	S/ 53,170.00	20/02/2026
22	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-22-2026-C-MPI-1	CP-ABR-22-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA " MEJORAMIENTO DEL PARQUE RECREACIONAL ANDRES AVELINO CACERES DORREGARAY EN LA URB. LA MODERNA, PROVINCIA DE ICA - ICA " CON CUI N° 2224382.	INTEGRACION DE BASES	S/ 116,915.49	31/08/2026
23	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-24-2026-C-MPI-1	CP-ABR-24-2026	Servicio	1	EJECUCION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE URBANA Y MOVILIDAD URBANA DE LA PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	INTEGRACION DE BASES	S/ 240,000.00	16/09/2026
24	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-3-2026-C-MPI-1	CP-ABR-3-2026	Consultoría de Obra	1	SUPERVISIÓN DE OBRA: ¿RENOVACION DE AREA VERDE, VEREDA, MOBILIARIO URBANO Y SARDINEL; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) BERMA CENTRAL Y LATERALES DE LA VIA URBANA TRAMO PUENTE SOCORRO, AV. EL DIQUE (SEBASTIAN BARRANCA) -AV. PROL. LEON ARECHUA - AV. FERNANDO LEON ARECHUA - AV. ARENALES (SEMAFORO),	ADJUDICADO	S/ 71,980.00	6/03/2026
25	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-4-2026-C-MPI-2	CP-ABR-4-2026	Consultoría de Obra	2	CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: ¿MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLÓGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACIÓN SANTA ROSA DE PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA¿ II ETAPA , con CUI N° 2507702.	ADJUDICADO	S/ 340,225.37	13/02/2026
26	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-5-2025-CS/MPI-2	CP-ABR-5-2025	Consultoría de Obra	2	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA ATENCIÓN DE LA CLÍNICA VETERINARIA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA CUI	ADJUDICADO	S/ 60,110.00	26/02/2026
27	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-5-2026-C-MPI-1	CP-ABR-5-2026	Servicio	1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE ¿MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN LA CIUDAD DE ICA DEL DISTRITO DE ICA PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	DESIERTO	S/ 202,147.56	11/05/2026
28	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-7-2026-CS/MPI-1	CP-ABR-7-2026	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA EN LA IE N° 22305-JULIO C TELLO DISTRITO DE ICA PROVINCIA DE ICA - ICA CUI 2352719	ADJUDICADO	S/ 527,326.93	30/03/2026
29	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-8-2026-C-MPI-1	CP-ABR-8-2026	Servicio	1	EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL: EMP IC-106(CASA BLANCA)-LD HUANCAVELICA (KM 49+784) DISTRITO DE YAUCA DEL ROSARIO, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 351,697.00	17/04/2026

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:31:35 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V.B° LHV.C.

30	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	CP-ABR-9-2026-C-MPI-1	CP-ABR-9-2026	Servicio	1	EJECUCION DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL: EMP IC-106(PACAYNIOC) SAN JOSE DE CURIS -SAN ISIDRO DE MACCHANGA-EMP HV-119 EMP. IC-727 EMP HV-119(TAMBO CRUZ) DISTRITO DE YAUCA DEL ROSARIO PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	ADJUDICADO	S/ 367,961.00	17/04/2026
31	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-10-2026-C-MPI-2	LP-ABR-10-2026	Obra	2	EJECUCION DE LA OBRA CONSTRUCCION DE OFICINA ADMINISTRATIVA, ALMACEN O DEPOSITO Y PLATAFORMA; ADQUISICION DE MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) DEPOSITO MUNICIPAL VEHICULAR DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	INTEGRACION DE BASES	S/ 489,867.61	11/09/2026
32	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-11-2026-C-MPI-1	LP-ABR-11-2026	Bien	1	ADQUISICION DE UNIFORMES DE SERVIDORES EMPLEADOS DL N° 276 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CONVOCADO	S/ 231,699.00	29/09/2026
33	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-12-2026-C-MPI-1	LP-ABR-12-2026	Bien	1	ADQUISICIÓN DEL PRODUCTO ALIMENTICIO (LECHE EVAPORADA ENTERA) PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN LA MODALIDAD DE PANTBC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA CORRESPONDIENTE DEL AÑO FISCAL 2026	ADJUDICADO	S/ 227,040.00	10/08/2026
34	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-13-2026-C-MPI-1	LP-ABR-13-2026	Obra	1	CONTRATACION DE EJECUCION DE LA IOARR DENOMINADO: ¿CONSTRUCCION DE COBERTURA Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO PERIMETRICO Y TRIBUNA Y/O PALCO; EN EL (LA) ESPACIO PUBLICO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE LA URB. SAN JOSE II ETAPA DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	INTEGRACION DE BASES	S/ 1,189,234.11	3/09/2026
35	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-2-2026-C-MPI-1	LP-ABR-2-2026	Obra	1	CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URB. PUENTE BLANCO IV ETAPA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", con CUI N° 2603317	ADJUDICADO	S/ 1,870,913.31	13/02/2026
36	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-3-2026-C-MPI-1	LP-ABR-3-2026	Bien	1	ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AULA DE EDUCACION PRIMARIA; EN EL(LA) I.E. 23009 DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA CUI 2680282	ADJUDICADO	S/ 156,750.00	10/03/2026
37	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-4-2025-C-MPI-2	LP-ABR-4-2025	Obra	2	CONTRATACION DE EJECUCION DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACIÓN PASIVA EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CACHICHE DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" CON CUI N° 2490447.	ADJUDICADO	S/ 1,472,309.69	12/05/2026
38	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-4-2026-C-MPI-1	LP-ABR-4-2026	Obra	1	CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE LA IOARR DENOMINADO: "CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA; REPARACIÓN DE TRIBUNA Y/O PALCO, LOSA DEPORTIVA Y CERCO PERIMÉTRICO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) LOSA DEPORTIVA SANTA ROSA DE LIMA, DEL AA.HH. SANTA ROSA DE LIMA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA",	ADJUDICADO	S/ 1,049,334.54	25/03/2026
39	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-5-2026-C-MPI-1	LP-ABR-5-2026	Bien	1	ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL AREA DE RECOLECCION Y TRASPORTES DE RESIDUO SOLIDO DE LA SUB-GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA		S/ 60,574.00	25/05/2026
40	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-6-2026-C-MPI-1	LP-ABR-6-2026	Obra	1	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE PASAJE LOS FARDOS DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA CUI 2705821	ADJUDICADO	S/ 406,455.14	13/05/2026

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:31:35 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL ICA GERENCIA MUNICIPAL V°B° LHV.C.

41	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-7-2025-C-MPI-3	LP-ABR-7-2025	Bien	3	ADQUISICIÓN DE VALES DE CONSUMO Y/O CANASTA FAMILIAR PARA EL PERSONAL EMPLEADO DEL D.L. N° 276 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	ADJUDICADO	S/ 735,000.00	2/07/2026
42	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-7-2026-C-MPI-1	LP-ABR-7-2026	Obra	1	CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA DENOMINADO: ¿CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN SISTEMA CONVENCIONAL DE ELECTRIFICACIÓN DE CENTRO POBLADO LAS NIEVES DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA¿ con CUI N° 2704997	ADJUDICADO	S/ 577,560.39	26/05/2026
43	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-8-2025-C-MPI-3	LP-ABR-8-2025	Bien	3	ADQUISICIÓN DE VALES DE CONSUMO Y/O CANASTA FAMILIAR PARA SERVIDORES OBREROS DEL D.L. N° 728 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA.	ADJUDICADO	S/ 4,055,000.00	19/06/2026
44	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-8-2026-C-MPI-1	LP-ABR-8-2026	Obra	1	CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA DENOMINADO: ¿MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN EL PARQUE JOSÉ ABELARDO QUIÑONEZ DE LA URBANIZACIÓN SANTO DOMINGO DE MARCONA, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA¿ con CUI N° 2505250	ADJUDICADO	S/ 4,994,117.52	29/05/2026
45	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-ABR-9-2026-C-MPI-1	LP-ABR-9-2026	Obra	1	CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E. N 22494 JUAN XXIII EN EL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA" CON CUI N° 2353099	ADJUDICADO	S/ 3,399,563.81	2/06/2026
46	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-SM-1-2026-C-MPI-1	LP-SM-1-2026	Bien	1	ADQUISICION DE INSUMOS ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE PARA EL PERIODO AÑO 2026	ADJUDICADO	S/ 1,167,049.47	12/02/2026
47	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	LP-SM-2-2026-C-MPI-1	LP-SM-2-2026	Obra	1	CONTRATACION DE EJECUCION DE OBRA DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DEL DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", con CUI N° 2656307	ADJUDICADO	S/ 14,476,845.62	23/06/2026
48	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	SIE-SIE-1-2026-OC-MPI-1	SIE-SIE-1-2026	Bien	1	ADQUISICIÓN DE BIENES ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA EN LA MODALIDAD PCA EN LA MODALIDAD PANTBC DE LA MUNICPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ADJUDICADO	S/ 1,570,800.02	16/02/2026
49	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	SIE-SIE-2-2026-OC-MPI-1	SIE-SIE-2-2026	Bien	1	ADQUISICIÓN DE BIENES ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN LA MODALIDAD DE COMEDORES Y OLLAS COMUNES, HOGARES -ALBERGES, PERSONAS EN RIESGO, DE LA MUNICIPALIDAD DE ICA	ADJUDICADO	S/ 1,662,664.75	7/04/2026 00:00
50	Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas	SIE-SIE-3-2026-OC-MPI-1	SIE-SIE-3-2026	Bien	1	ADQUISICION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LAS UNIDADES VEHICULARES Y MAQUINARIA PESADA DE LA MUNICIPALIDA PROVINCIAL DE ICA	ADJUDICADO	S/ 3,674,285.06	7/04/2026

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.1

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07-10-2026 09:31:50 -05:00

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: KATY LISET PILLACA ZEA
DNI: 40813511
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, desde su vigencia, o norma equivalente.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a procedimientos de selección vigentes a la fecha de corte.

Leyenda:

A) Consignar el marco normativo relacionado al procedimiento de selección.
B) Registrar el código de convocatoria consignado en reporte CONOSCE.
C) Indicar el número de procedimiento consignado en SEACE *(nomenclatura)* o reporte CONOSCE *(proceso)*.
D) Consignar si corresponde a: **Bien, Consultoría de Obra, Obra o Servicio.**

-Bien	Productos físicos, incluye los suministros.
-Consultoría de Obra	Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra.
-Obra	Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.
-Servicio	Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría arrendamientos de Bienes, seguros, etc.

E) Registrar el número del ítem consignado en SEACE o reporte CONOSCE.
F) Anotar la descripción de la contratación consignado en SEACE *(Descripción de Objeto)* o reporte CONOSCE *(Descripción_proceso)*.
G) Indicar el estado del ítem consignado en SEACE o reporte CONOSCE.
H) Colocar el monto del procedimiento a la fecha de convocatoria, en caso sea moneda extranjera, colocar el valor referencial o estimado al tipo de cambio de esa fecha.

-Valor referencial	Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras.
-Valor estimado	Aplicable para bienes y servicios.

I) Registrar la fecha de la convocatoria del procedimiento.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.2

CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA-ICA-ICA			
Nombre del titular de la entidad	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	:	ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	30/12/2026
Fecha de corte	:	Del		al	30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:				

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA-ICA-ICA			
Nombre del titular	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	:	ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	30/12/2026

N°	Normativa Aplicable	Objeto Contractual	Documento de Contratación	Número de contratación	Descripción del contrato	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de Vencimiento	Monto Contratado	RUC del Contratista	¿Es locador?
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000015	ADQUISICION DE TONER HP W005MC PARA EL AREA DE ALAMACEN DE LA MPI	05/02/2026	2/03/2026	S/ 5,328.64	20609418991	NO
2	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000101	ADQUISICION DE MATERIALES Y UTILES DE ESCRITORIO PARA LA OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES DE LA MPI	18/03/2026	23/03/2026	S/ 520.50	10214924965	NO
3	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000386	CONTRATACION DE SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA EL AREA DE RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDU	25/03/2026	9/04/2026	S/ 2,000.00	10700675934	NO
4	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000114	ADQUISICION DE LLANTAS POSTERIORES PARA LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL DE LA MPI	25/03/2026	20/04/2026	S/ 58,563.40	20609226804	NO
5	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000391	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN(01) MONITOR VIAL PARA EL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE LA MUNICIPALID	25/03/2026	20/11/2026	S/ 42,800.00	10701144568	SI
6	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000508	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIAS PESADAS PARA DEMOLIACION DE VILLA EL DILUVIO, CON FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO DE MANDATO MUNICIPAL Y JUDICIAL DE EJECUCION FORZOSA, SOLICITADO POR LA SUB GERENCIA DE OBRA	17/04/2026	18/04/2026	S/ 15,400.00	10215663936	NO
7	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000529	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PARA LA ACTIVIDAD DENOMINADA FERIA MACRORE	21/04/2026	24/04/2027	S/ 2,400.00	10214294643	NO
8	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000541	CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA CAMIONETA MARCA TOYOTA DE PLACA DE RODAJE N PGI-301 , UNIDAD ASIGNADA AL PROGRAMA DE VASO DE LECHE	23/04/2026	23/04/2027	S/ 150.00	20418896915	NO
9	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000544	CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA MOTOCICLETA MARCA YAMAHA MODELO YB125 DE PLACA DE RODAJE N EA-5710 , UNIDAD ASIGNADA AL AREA FUNCIONAL DE PARQUES,JARDINES Y VIVERO MUNICIP	23/04/2026	23/04/2027	S/ 450.00	20418896915	NO
10	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000615	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR DE ZONIFICACION Y COMPATIBILIDAD DE USO REQUERIDO POR EL AREA	04/05/2026	2/07/2026	S/ 5,400.00	10409368102	SI
11	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000242	ADQUIISICION DE LLANTAS DE BATERIAS PARA LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO (GERENCI	06/05/2026	1/06/2026	S/ 1,411.28	20607398292	NO
12	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000241	ADQUIISICION DE LLANTAS POSTERIORES PARA LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO (GERENCI	06/05/2026	1/06/2026	S/ 5,647.29	10765851675	NO
13	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000249	ADQUISICION DE LLANATAS POSTERIORES PARA (SUBGREENCIA DE PARQUE Y JARDINES AREAS VERDES Y ORNATO	11/05/2026	1/06/2026	S/ 16,911.64	10765851675	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.
ICA

14	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000248	ADQUISICION DE LLANTAS DELANTERAS PARA (SUBGREENCIA DE PARQUE Y JARDINES AREAS VERDES Y ORNATO)LA	11/05/2026	1/06/2026	S/	2,409.77	20612729019	NO
15	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000247	ADQUISICION DE NEUMATICOS POSTERIORES PARA LA UNIDAD DE EQUIPO MECANICO MECANICO DE L MPI	11/05/2026	8/06/2026	S/	44,193.36	20612729019	NO
16	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000652	CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA MOTOCICLETA MARCA WANXIN MODELO WX200G DE PLACA DE RODAJE N EU-2043, CAMIONETA MARCA NISSAN MODELO FRONTIER DE PLACA DE RODAJE N EAO-060, U	11/05/2026	11/05/2027	S/	608.00	20418896915	NO
17	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000288	ADQUISICION DE PINTURAS PARA LA SUBGERENCIA DE MOVILIDAD URBANA	28/05/2026	22/06/2026	S/	67,480.90	20601079764	NO
18	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000714	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL ESPECIALISTA EN SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS	29/05/2026	30/08/2026	S/	12,000.00	10215249935	SI
19	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000718	CONTRATACION DE SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA PARA LA SUBGERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL Y SALUBR	29/05/2026	30/08/2026	S/	9,000.00	10215335602	SI
20	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000723	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ASISTENTE TECNICO PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS ADSCRITA A LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	29/05/2026	30/08/2026	S/	9,000.00	10709982996	SI
21	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000735	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE MICROFONOS PROFESIONALES DE CABLE (INCLUYE SERVICIO DE SONI	03/06/2026	5/12/2026	S/	6,440.00	10214294643	NO
22	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000736	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DEL MATADERO MUNICIPAL ADSCRITO ALA SUB GERENCI	03/06/2026	3/07/2026	S/	19,600.00	20607852376	NO
23	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000757	CONTRATACION DE SERVICIO DE SUBDIVISION DE PREDIO DE LA IOARR: ADQUISICION DE TERRENO PARA EL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV EGUREN HASTA LA AV LA	09/06/2026	6/10/2026	S/	5,750.00	10712660070	NO
24	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000754	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL AREA DE BIENESTAR SOCIAL Y	09/06/2026	12/02/2027	S/	33,858.00	10438991943	NO
25	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000764	CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA MOTOCICLETAS MARCA SUZUKI MODELO GS150CD DE PLACA DE RODAJE N EU-1556 , EU-1539	10/06/2026	10/06/2027	S/	900.00	20418896915	NO
26	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000337	ADQUISCION DE INDUMENTARIA PARA LA UNIDAD DE EJECUCION COACTIVA DE LA MPI	10/06/2026	26/06/2026	S/	2,547.00	20609453541	NO
27	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000767	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO PARA LA OFICINA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL DE LA MPI	11/06/2026	9/09/2026	S/	4,500.00	10214634657	NO
28	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000768	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS HIGIENICOS Y VESTIDORES DEL MATADERO MUNICIPAL	12/06/2026	9/07/2026	S/	38,500.00	20610699074	NO
29	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000342	DQUISICION DE TINTA COLOR CIAN PARA LA UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DE LA MPI	15/06/2026	13/07/2026	S/	1,726.69	20601872979	NO
30	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000341	ADQUISICION DE TINTA COLO NEGRO PARA LA UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA MPI	15/06/2026	13/07/2026	S/	1,726.69	20601872979	NO
31	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000340	ADQUISICION DE TINTA COLOR AMARILLO PARA LA UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DE LA MPI	15/06/2026	13/07/2026	S/	1,726.69	20601872979	NO
32	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000770	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN ABOGADO PARA QUE PRESTE SERVICIOS DE ASESORIA Y CONSULTORIA EXTERNA	15/06/2026	13/09/2026	S/	15,000.00	10215328240	SI
33	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000772	CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA MOTOCICLETA MARCA WANXIN MODELO WX200 DE PLACA DE RODAJE N EU-2038, UNIDAD ASIGNADA A LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SEGURIDAD CIUDA	15/06/2026	15/06/2027	S/	370.00	20418896915	NO
34	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000773	CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO(SOAT) PARA MOTOCICLETA MARCA YAMAHA MODELO YB125 DE PLACA DE RODAJE N EA-4960 ,EA-5736, CAMIONETA MARCA TOYOTA DE PLACA N OO-2451, UNIDADASIGNADA AL PA	15/06/2026	15/06/2027	S/	898.00	20418896915	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.

35	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000348	ADQUISICION DE INSUMOS DE ATENCION Y CUIDADO AL USUARIO PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES DE LA MPI	18/06/2026	23/06/2026	S/ 3,690.50	20494613566	NO
36	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000787	ACTUALIZACION DE CONTRATACION DE UN ASESOR PARA LA REVISION Y ELABORACION DE INFORMES SUSTENTATORIOS SOBRE PRESTACIONES ADICIONALES , AMPLIACIONES DE PLAZO, REDUCCIONES Y OTROS INFORMES RELACIONADOS A LA EJECUCION DE CONTRAT	22/06/2026	20/10/2026	S/ 14,000.00	10218227762	NO
37	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000354	ADQUISICION DE TINTA COLOR MAGENTA PARA LA UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DE LA MPI	23/06/2026	20/07/2026	S/ 1,698.61	20601872979	NO
38	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000794	Orden de servicio Nro 00794 - CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA COORDINADORA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO 1 DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL DE LA MPI	23/06/2026	21/09/2026	S/ 4,500.00	10701367443	SI
39	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000799	Orden de servicio Nro 00799 - CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA 05 UNIDADES VEHICULAR DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, DE PLACA DE RODAJE N EGA-910, EGA-911, EGA-912, ACB-887, EAA-758	24/06/2026	24/06/2027	S/ 775.00	20418896915	NO
40	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000801	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO	25/06/2026	23/09/2026	S/ 4,500.00	10701380881	SI
41	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000802	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO REQUERIDO PARA LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO E	25/06/2026	23/09/2026	S/ 5,400.00	10739776061	SI
42	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000798	PRESTACIONES ADICIONALES A LA CONTRATACION DE SERVICIO DE ACCESO DE INTERNET DEDICADO, TRANSPORTE DE DATOS Y SEGURIDAD PERIMETRAL PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	24/06/2026	22/09/2026	S/ 15,930.00	20546904106	NO
43	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000830	CONTRATACION DEL SERVICIO DE GESTOR ADMINITRATIVO EN CONTROL POSTERIOR PARA LA UNIDAD DE ABASTECIMIE	30/06/2026	28/09/2026	S/ 6,000.00	10446188858	SI
44	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000831	CONTRATACION DE SERVICIO DE MEDICO VETERINARIO PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SUBGERENCIA DE PARQ	30/06/2026	28/09/2026	S/ 7,500.00	10754591752	SI
45	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000832	CONTRATACION DE SERVICIO DE GESTOR DE PLAN DE BIENESTAR ANIMAL PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SUBGERENCIA DE PARQ	30/06/2026	28/09/2026	S/ 5,100.00	10701194760	SI
46	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000833	CONTRATACION DE SERVICIO DE MEDICO VETERINARIO PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SUBGERENCIA DE PARQ	30/06/2026	28/09/2026	S/ 5,100.00	10712857451	SI
47	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000834	CONTRATACION DE SERVICIO DE OPERADOR DE ALIMENTACION Y LIMPIEZA PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SU	30/06/2026	28/09/2026	S/ 3,600.00	10756758689	SI
48	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000835	CONTRATACION DE SERVICIO DE OPERADOR DE ALIMENTACION Y LIMPIEZA PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SU	30/06/2026	28/09/2026	S/ 3,600.00	10750566371	SI
49	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000836	CONTRATACION DE SERVICIO DE OPERADOR DE ALIMENTACION Y LIMPIEZA PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SU	30/06/2026	28/09/2026	S/ 3,600.00	10740675066	SI
50	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000837	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y ASTENCIA TECNICA PARA LA IMPLEMENTACION DE LA CONTRALORIA DE LA REPUBLICA	01/07/2026	29/09/2026	S/ 12,000.00	10218722097	SI
51	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000842	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ESPECIALIZADA EN ARQUITECTURA PARA LA IMPLEMENTACION	01/07/2026	29/09/2026	S/ 10,500.00	10721650095	SI
52	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000843	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN ASESOR LEGAL EXTERNO PARA DAR TRAMITE A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS	01/07/2026	29/09/2026	S/ 9,000.00	10215694271	SI
53	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000850	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LINEAS TELEFONICAS FIJAS CON LLAMADAS LOCALES, NACIONALES Y CELULARES PARA CENTRO DE OPERACION DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	02/07/2026	29/12/2026	S/ 24,500.00	20605977406	NO
54	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000853	CONTRATACION DE SERVICIO DE ASESOR LEGAL, ESPECIALISTA EN EJECUCION CONTRACTUAL PARA LA UNIDAD DE AB	03/07/2026	01/10/2026	S/ 18,000.00	10445024754	SI
55	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000854	CONTRATACION DE SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA, LEGAL Y CONTRATACION PUBLICA (CONT	03/07/2026	01/10/2026	S/ 13,050.00	10702618806	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA MUNICIPAL V°B° LHV.C.

56	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000851	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ASESOR LEGAL EXTERNO PARA EL ANALISIS Y EVALUACION DEL MARCO NORMATIVO RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE SUSCRIPCION DE CONVENISO DE TODO TIPO, INCLUYENDO LOS TRAMITES, EL SEGUIMIENTOY RESULTADO FI	03/07/2026	01/10/2026	S/	15,000.00	10414806479	SI
57	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000861	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO PARA EL SEGUIMIENTO DE IMPLEMENTACION DE INFORMES DE CONTROL POSTERIOR, SIMULTANEO Y RELACIONADOS PARA EL OCI DE LA MPI	06/07/2026	04/10/2026	S/	12,000.00	10717754404	SI
58	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000857	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PARA EL PROGRAMA MUNICIPAL DE DOMINGOS CIV	03/07/2026	19/12/2026	S/	14,500.00	10214294643	NO
59	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000866	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN COORDINADOR DE LA SALUD REQUERIDO PARA EL AREA DE PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD	07/07/2026	05/10/2026	S/	4,500.00	10461260662	SI
60	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000867	SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA PARA LA SUBGERENCIA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA MPI	07/07/2026	05/10/2026	S/	9,000.00	10715439749	SI
61	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000868	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ELABORACION DE LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	08/07/2026	06/10/2026	S/	6,000.00	10422631866	NO
62	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000868	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ELABORACION DE LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	08/07/2026	06/10/2026	S/	6,000.00	10422631866	NO
63	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000872	CONTRATACION SERVICIO DE ACCESO A INTERNET DEDICADO	08/07/2026	06/10/2026	S/	15,930.00	20546904106	NO
64	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000871	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN TECNICO EN ENFERMERIA PARA EL AREA FUNCIONAL DEL CIAM DE LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	08/07/2026	06/10/2026	S/	4,500.00	10215536608	SI
65	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000875	CONTRATACION DE SERVICIOS DE UNA COORDINADORA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO 1 DE LA GDS	09/07/2026	07/10/2026	S/	4,500.00	10751025926	SI
66	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000878	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO, MESAS Y SILLAS PARA EL III CONCURSO CUANT	10/07/2026	11/07/2026	S/	1,100.00	10214294643	NO
67	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000879	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN CONTADOR PARA EL AREA FUNCIONAL DE PCA DE LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES DE LA MPI	10/07/2026	10/10/2026	S/	7,500.00	10215157747	SI
68	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000882	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PROFESIONAL, TOLDOS Y SILLAS PARA ACTIVIDA	10/07/2026	19/07/2026	S/	5,000.00	10769537169	NO
69	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000889	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN CONSULTOR EXTERNO DE UN INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO PARA LA SUB GERENCIA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	15/07/2026	13/10/2026	S/	12,000.00	10717730947	SI
70	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000885	SERVICIO DE PUBLICACION DE 25 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE TRANSPORTE	10/07/2026	10/07/2026	S/	1,100.00	20494467306	NO
71	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000899	CONTRATACION DE SERVICIO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA CAMIONETA MARCA NISSAN DE PLACA N Y1K-889, UNIDAD ASIGNADA AL AREA FUNCIONAL DE LIMPIEZA PUBLICA	17/07/2026	17/06/2027	S/	270.00	20418896915	NO
72	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000919	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA TECNICA ESPECIALIZADA EN EVALUACION DE LOS TRAMITES DE HABILITACIONES URBANAS Y CAMBIOS DE ZONIFICACION TENIENDO EN CUENTA LOS PELIGROS GENERADOS POR FENOMENOS DE ORIGEN N	22/07/2026	10/09/2026	S/	37,800.00	17409725520	NO
73	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000921	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10722110434	SI
74	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000922	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10612341503	SI
75	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000923	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10715977163	SI
76	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000924	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10434366955	SI
	9	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000926	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10437099885	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.

78	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000927	SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB GERENCIA DE FISC	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10215733977	SI
79	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000928	SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB GERENCIA DE FISC	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10441873897	SI
80	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000929	SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB GERENCIA DE FISC	22/07/2026	19/09/2026	S/	3,000.00	10421003322	SI
81	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000404	ADQUISICION DE BIENES (TINTA EPSON WF C5810 DE COLOR NEGRO, FUCSIA, AMARILLO Y AZUL) PARA EL AREA FUNCIONAL DEL AREA DE DEPORTE DE LA SUB GERENCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA, JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	24/07/2026	10/08/2026	S/	5,600.00	10734217714	NO
82	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000937	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CAMPANA DE LIMPIEZA EN LOS PRINCIPALES PUNTOS CRITICOS POR DIAS FERIADO	24/07/2026	29/07/2026	S/	21,806.40	10428666050	NO
83	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000934	CONTRATACION DE SERVICIO DE GESTOR DE ARCHIVO PARA LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD P	24/07/2026	24/10/2026	S/	6,000.00	10701918288	SI
84	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000932	PAGO DE NOTAS DE CARGOS BANCARIOS	24/07/2026	24/07/2026	S/	128.33	20100053455	NO
85	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000935	CONTRATACION DEL SERVICIO DE EQUIPO DE SONIDO PROFESIONAL, TOLDOS, BOCINAS, MESAS, SILLAS Y GRUPO EL	24/07/2026	24/07/2026	S/	2,500.00	10214294643	NO
86	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000936	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PROFESIONAL, ESTRADO GRANDE Y TOLDOS	24/07/2026	27/07/2026	S/	6,500.00	10769537169	NO
87	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000943	CONTRATACION DE SERVICO DE GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA GERENCIA MUNICIPAL DE LA MPI	31/07/2026	31/10/2026	S/	7,500.00	10215522496	SI
88	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000942	CONTRATACION DE SERVICIO DE GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA GERENCIA MUNICIPAL DE LA MPI	31/07/2026	31/10/2026	S/	7,500.00	10078367470	SI
89	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000421	ADQUISICION DE NEUMATICOS PARA VEHICULO ASIGNADO A LA UNIDAD DE EJECUCION COACTIVA	03/08/2026	24/08/2026	S/	2,185.55	20431674999	NO
90	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000947	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO QUE PRESTE SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA PARA LA PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	03/08/2026	01/11/2026	S/	7,500.00	10744415646	SI
91	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000948	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO QUE PRESTE SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA EN LA PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	03/08/2026	01/11/2026	S/	7,500.00	10723502638	SI
92	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000949	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO QUE PRESTE SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA EN LA PROCURADU	03/08/2026	01/11/2026	S/	7,500.00	10215778679	SI
93	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000950	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO QUE PRESTE SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA EN LA PROCURADU	03/08/2026	01/11/2026	S/	7,500.00	10726147014	SI
94	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000951	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR LEGAL PARA LA PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL DE LA MPI	03/08/2026	01/11/2026	S/	5,400.00	10766800551	SI
95	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000422	ADQUISICION DE 50 CANASTAS DE VIVERES, SOLICITADO POR LA SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y POLIC	04/08/2026	07/08/2026	S/	5,000.00	10459904382	NO
96	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000956	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO REQUERIDO PARA LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO E	03/08/2026	01/11/2026	S/	5,400.00	10717824780	SI
97	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000964	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO REQUERIDO PARA LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO E	04/08/2026	02/11/2026	S/	5,400.00	10479163249	SI
98	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000944	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO PARA EL AREA FUNCIONAL DEL PARQUE AUTOMOTOR AD	31/07/2026	01/11/2026	S/	6,000.00	10708202822	SI
99	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000959	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN COORDINADOR DE LA SALUD REQUERIDO PARA EL AREA FUNCIONAL DE PROMOCION, PREVENCION DE LA SALUD	04/08/2026	02/11/2026	S/	4,500.00	10715372661	SI
100	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000960	CONTRATACION DE SERVICIO DE PREPARACION DE ALIMENTOS PARA SESIONES DEMOSTRATIVAS (A TODO COSTO) ORIE	04/08/2026	24/09/2026	S/	9,982.00	10451130680	SI
101	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000961	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO QUE PRESTE SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA EN LA PROCURADURIA	04/08/2026	02/11/2026	S/	7,500.00	10740755451	SI
	69	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000969	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN OPERADOR SIAF PARA LA UNIDAD DE PRESUPUESTO	04/08/2026	02/11/2026	S/	7,500.00	10712749585	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
LHVC

103	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000970	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN FACILITADOR EN PLANEAMIENTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL PARA LA UNIDAD	04/08/2026	02/11/2026	S/	7,500.00	10214284893	SI
104	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000971	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR DOCUMENTARIO REQUERIDO POR LA OPPR	04/08/2026	02/11/2026	S/	5,850.00	10469928964	SI
105	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000976	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA PARA LA OF	05/08/2026	03/11/2026	S/	9,000.00	10720236261	SI
106	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000978	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO QUE PRESTE SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA EN LA PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL DE LA MPI	05/08/2026	03/11/2026	S/	6,000.00	10744216139	SI
107	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000980	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADO (CELDA N 2-CHIMENEA) DEL RE	07/08/2026	29/08/2026	S/	41,500.00	20614047349	NO
108	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000979	SERVICIO DE ALQUILER DE UNA CAMIONETA, INCLUIDO CHOFER Y COMBUSTIBLE PARA EL INSTITUTO VIAL PROVINCI	07/08/2026	18/09/2026	S/	30,000.00	20604911801	NO
109	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000968	SERVICIO DE PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 039-2026-MPI Y FE DE ERRATA	04/08/2026	4/08/2026	S/	4,200.00	20494467306	NO
110	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000967	SERVICIO DE PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 037-2026-MPI	04/08/2026	4/08/2026	S/	3,800.00	20494467306	NO
111	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000965	SERVICIO DE PUBLICACION DEL DECRETO DE ALCALDIA N 017-2026-AMPI	04/08/2026	4/08/2026	S/	1,700.00	20494467306	NO
112	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000954	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN BACHILLER EN PSICOLOGIA EN CUMPLIMIENTO A LA ACTIVIDAD SOCIAL RECUPE	03/08/2026	01/11/2026	S/	6,000.00	10733595499	SI
113	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000955	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN BACHILLER EN PSICOLOGIA EN CUMPLIMIENTO A LA ACTIVIDAD SOCIAL RECUPE	03/08/2026	01/11/2026	S/	6,000.00	10486764169	SI
114	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000972	CONTRATACION DEL SERVICIO DE 01 GESTOR ADMINISTRATIVO Y DOCUMENTARIO PARA LA OFICINA DE SECRETARIA G	05/08/2026	03/11/2026	S/	7,500.00	10401052475	SI
115	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000974	CONTRATACION DEL SERVICIO DE GESTION DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS MUNICIPALES E INMUEBLES	05/08/2026	03/11/2026	S/	13,500.00	10720081631	SI
116	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000987	MANTENIMIENTO DEL SALON CONSISTORIAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	10/08/2026	09/10/2026	S/	39,600.00	20534690275	NO
117	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000988	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL	11/08/2026	09/12/2026	S/	16,000.00	10215513055	SI
118	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000993	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO SANITARIO DE LOS BANOS DEL ESTADIO MUNICIPAL	12/08/2026	06/09/2026	S/	43,500.00	10215470101	NO
119	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000990	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR DOCUMENTARIO Y ADMINISTRATIVO PARA EL CAMPO FERIAL PARA LA SUB	11/08/2026	09/11/2026	S/	4,500.00	10074389878	SI
120	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000992	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA EVALUACION, INSPECCION Y VERIFICACION DE LOS SERVICI	12/08/2026	11/10/2026	S/	10,000.00	10702687689	NO
121	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000939	SERVICIO DE PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 033-2026-MPI	24/07/2026	24/07/2026	S/	4,200.00	20494467306	NO
122	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000973	CONTRATACION DEL SERVICIO EN MATERIA DE CONCILIACION DE ALMACEN Y GESTION ADMINISTRATIVA SIAF-SP, SO	05/08/2026	03/11/2026	S/	12,000.00	10729447451	NO
123	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000442	ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DE LA SUBG - TO ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL AREA DE RECOLECCION Y TRASPORTES DE RESIDUO SOLIDO DE LA SUB-GERENCIA DE LIMPIEZA PU	13/08/2026	-	S/	43,530.00	10449720925	NO
124	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001003	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO PARA EL SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA PARA LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	14/08/2026	14/11/2026	S/	9,000.00	10448341785	SI
125	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001004	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ABOGADO PARA EL SERVICIO DE ASESORIA LEGAL EXTERNA PARA LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	14/08/2026	14/11/2026	S/	9,000.00	10457194531	SI
126	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000997	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN TECNICO CATASTRAL - ENCARGADO DE CARTOGRAFIA SOLICITADO POR LA SUB G	13/08/2026	13/11/2026	S/	6,900.00	10770550802	SI
127	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000998	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL EXTERNO CON CONOCIMIENTO EN CATASTRO, SOLICITADO POR	13/08/2026	13/11/2026	S/	10,500.00	10721276169	SI
	9	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000999	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO Y DOCUMENTARIO, SOLICITADO POR LA SUB GERENCIA	13/08/2026	13/11/2026	S/	6,000.00	10619768693	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.

129	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001000	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO Y DOCUMENTARIO, SOLICITADO POR LA SUB GERENCIA	13/08/2026	13/11/2026	S/	6,000.00	10703597641	SI
130	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001001	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN ASESOR LEGAL EXTERNO PARA EL AREA FUNCIONAL DE CATASTRO, SOLICITADO	13/08/2026	13/11/2026	S/	10,500.00	10448341726	SI
131	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001013	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE MOTOLINEAL MARCA SUZUKI MODELO GS150CD DE PLACA DE RODAJE N EU-1556, UNIDAD ASIGNADA A LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO	17/08/2026	24/08/2026	S/	757.00	20452745438	NO
132	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001014	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE MOTOLINEAL MARCA YAMAHA MODELO YB-125 DE PLACA DE RODAJE N EA-4953, UNIDAD ASIGNADA A LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO	17/08/2026	24/08/2026	S/	1,670.00	20452745438	NO
133	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001015	CONTRATACION DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO SOAT PARA CAMION ISUZU DE PLACA DE RODAJE EAE-990, UNIDAD SOLICITADO POR AL AREA FUNCIONAL DE PARQUES, JARDINES Y VIVERO MUNICIPAL	17/08/2026	17/08/2027	S/	150.00	20418896915	NO
134	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001016	CONTRATACION DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO SOAT PARA LAS DIFERENTES UNIDADES VEHICULAR DE LA MPI , DE PLACA N EW-9829, EW-9810,EX-8568, EAI-557,EUE-478 Y PF-5341	17/08/2026	17/08/2027	S/	1,150.00	20418896915	NO
135	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001024	CONTRATACION DE SERVICIO DE REVISION TECNICA VEHICULAR DE CAMIONETA MARCA NISSAN MODELO FRONTIER PLACA N Y1K-889, CAMION MARCA SCANIA P420 PLACA N EGA-910, CAMIONETA MARCA NISSAN FRONTIER PLACA N EAG-348, CAMIONETA MARCA NIS	19/08/2026	24/08/2026	S/	370.00	20615117324	NO
136	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001025	CONTRATACION DE SERVICIO DE REVISION TECNICA VEHICULAR PARA CAMIONETA MARCA CHEVROLET MODELO S10 DE PLACA N EUE-478, CAMIONETA MARCA NISSAN MODELO FRONTIER DE PLACA N EAG-192, CAMIONETA MARCA TOYOTA MODELO HILUX DE PLACA N E	19/08/2026	24/08/2026	S/	225.00	20615117324	NO
137	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001026	CONTRATACION DE SERVICIO DE REVISION TECNICA VEHICULAR PARA CAMIONETA MARCA TOYOTA MODELO HILUX 4X4 DE PLACA N A9Y-831, CAMIONETA MARCA CHEVROLET MODELO S10 DE PLACA N EUE-480	19/08/2026	24/08/2026	S/	150.00	20615117324	NO
138	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001028	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO Y PERIFONEO PARA LA ACTIVIDAD PASACALLE Y EXHIBICION DE DANZAS POR LAS CELEBRACIONES POR EL DIA MUNDIAL DEL FOLKLORE PARA EL AREA FUNCIONAL DE EDUCACION Y CULTURA DE L	19/08/2026	29/08/2026	S/	2,100.00	10214294643	NO
139	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000444	ADQUISICION DE TINTA EPSON WFC5810 DE COLOR NEGRO PARA EL AREA FUNCIONAL DE DEPORTE DE LA SUB GERENC	19/08/2026	08/09/2026	S/	730.51	20609061317	NO
140	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000445	ADQUISICION DE TINTA EPSON WFC5810 DE COLOR MAGENTA PARA EL AREA FUNCIONAL DE DEPORTE DE LA SUB GERE	19/08/2026	08/09/2026	S/	730.51	20609061317	NO
141	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000446	ADQUISICION DE TINTA EPSON WFC5810 DE COLOR AMARILLO PARA EL AREA FUNCIONAL DE DEPORTE DE LA SUB GER	19/08/2026	08/09/2026	S/	730.51	20609061317	NO
142	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000443	ADQUISICION DE TINTA LIQUIDA CIAN T11A220-AL PARA LA GERENCIA DE GESTION DE PROTECCION DEL AMBIENTE	19/08/2026	08/09/2026	S/	682.04	20453960707	NO
143	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000449	ADQUISICION DE TINTA LIQUIDA AMARILLO T11A420 PARA LA GERENCIA DE GESTION DE PROTECCION DEL AMBIENTE	19/08/2026	08/09/2026	S/	682.04	20453960707	NO
144	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000450	ADQUISICION DE TINTA LIQUIDA MAGENTA T11A320 PARA LA GERENCIA DE GESTION DE PROTECCION DEL AMBIENTE	19/08/2026	08/09/2026	S/	682.04	20453960707	NO
145	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001035	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA CARGADOR FRONTAL MARCA CATERPILLAR MODELO 938G, UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	20/08/2026	09/09/2026	S/	43,960.00	20534309962	NO
146	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001038	CONTRATACION DE SERVICIO DE GESTOR ADMINISTRATIVO EN IMAGEN INSTITUCIONAL Y SOPORTE INFORMATICO PARA	20/08/2026	18/11/2026	S/	9,000.00	10762618830	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.

147	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001041	CONTRATACION DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PARA LA SUBGERENCIA DE TRANSPORTE, MOVILIDAD URBANA Y SEGURID	21/08/2026	19/11/2026	S/ 4,500.00	10419481161	SI
148	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001042	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO PARA LA SUB GERENCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA, JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	21/08/2026	19/11/2026	S/ 7,500.00	10461711311	SI
149	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001045	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUB	21/08/2026	19/11/2026	S/ 1,500.00	10606143381	SI
150	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001048	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL INFORME ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO (PDU) 2020- 2030 DE LA PROVINCIA DE ICA , DEPARTAMENTO DE ICA , SOLICITADO POR LA SUBGER	21/08/2026	19/11/2026	S/ 44,000.00	10740674418	NO
151	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001049	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONUSLTORIA PARA LA ELABORACION DEL INFORME ANALISIS DE LA SITUACION DEL PLAN DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL (PAT) 2020-2040 DE LA PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA, SOLICITADO POR LA SUBGE	21/08/2026	19/11/2026	S/ 43,900.00	10432864745	NO
152	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001020	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN VIGILANTE PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, SOLICITADO POR LA	17/08/2026	15/11/2026	S/ 3,900.00	10214031499	SI
153	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001021	SERVICIO DE UN VIGILANTE PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, SOLICITADO POR LA	17/08/2026	15/11/2026	S/ 3,900.00	10221969478	SI
154	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001050	CONTRATACION DE SERVICIO DE SUPERVISOR OPERATIVO PARA EL PROGRAMA DE VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDO	21/08/2026	21/11/2026	S/ 6,000.00	10726248244	SI
155	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001052	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA CAPACITACION Y SUPERVISION DE LABORES OPERATIVAS EN C	21/08/2026	18/11/2026	S/ 5,400.00	10721553642	NO
156	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001063	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE OPERATIVO A LOS INSPECTORES MUNICIPALES ACREDITADOS PARA LA SUBG	25/08/2026	24/09/2026	S/ 1,500.00	10446470227	SI
157	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001064	CONTRATACION DE SERVICIO DE GESTOR AMBIENTAL PARA EL PROGRAMA DE VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS	25/08/2026	23/11/2026	S/ 4,500.00	10743951781	SI
158	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001067	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO Y ESCENOGRAFIA PARA LA CAMPANA DE SALUD INT	25/08/2026	26/08/2026	S/ 1,800.00	10214294643	NO
159	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001065	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LA SUB GERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL Y SALUBRIDAD	25/08/2026	24/09/2026	S/ 43,750.00	20614352869	NO
160	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000470	ADQUISICION DE TONER DE IMPRESION 6054 PARA ATENCION DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA MPI	25/08/2026	14/09/2026	S/ 4,115.78	20611530456	NO
161	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000473	ADQUISICION DE 04 NEUMATICOS MEDIDAS 205 R 14C ARO 14 PARA CAMIONETA MARCA TOYOTA HILUX DE PLACA N PF-5201, UNIDAD ASIGNADA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	26/08/2026	15/09/2026	S/ 2,300.00	20603000103	NO
162	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001069	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ASESOR LEGAL PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO	26/08/2026	24/11/2026	S/ 12,000.00	10469306718	SI
163	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001071	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA CAMION MARCA ISUZU DE PLACA DE RODAJE N EAI-552, UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	26/08/2026	23/09/2026	S/ 39,750.00	20603000103	NO
164	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001073	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA CAMION COMPACTADOR MARCA MERCEDES BENZ MODELO ATEGO 1730/54 DE PLACA DE RODAJE N EAL-001 , UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA DE LA MPI	26/08/2026	05/09/2026	S/ 38,940.00	20611337257	NO
165	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001075	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ELABORACION DEL PLAN DE TRANSICION PROTOCOLO IVP6 PARA LA MUNICIPALIDAD	26/08/2026	15/09/2026	S/ 28,800.00	10452609857	NO
166	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000474	ADQUISICION DE TONER CF 237A PARA LA ATENCION DE DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	27/08/2026	21/09/2026	S/ 12,849.73	20610646931	NO
167	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001078	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN TECNICO EN ENFERMERIA PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	27/08/2026	25/11/2026	S/ 4,500.00	10214647694	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.
ICA

168	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001079	CONTRATACION DE SERVICIO DE IMPRESION DE AFICHES INFORMATIVOS EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DE SENS	27/08/2026	06/09/2026	S/ 720.00	20452379407	NO
169	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000477	ADQUISICION DE CHALECOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CCONNA REQUERIDO POR LA DEMUNA DE LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	27/08/2026	06/09/2026	S/ 720.00	20609453541	NO
170	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000476	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, LUDICO Y DE ESTIMULACION PARA TERAPIA DE LENGUAJE DEL AREA DE REH	27/08/2026	30/08/2026	S/ 504.00	10459904382	NO
171	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001086	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO DE LA MPI	31/08/2026	29/11/2026	S/ 8,100.00	10722938777	SI
172	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001084	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO Y DOCUMENTARIO PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS ADSCRITA A LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	27/08/2026	25/11/2026	S/ 4,500.00	10413753703	SI
173	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000478	ADQUISICION DE MAQUINARIAS Y REPUESTOS PARA EL AREA FUNCIONAL DE AREAS VERDES Y VIVERO MUNICIPAL DE	31/08/2026	15/09/2026	S/ 6,090.00	20606107073	NO
174	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000479	ADQUISICION DE MATERIALES DE SISTEMA ELECTRICO PARA REPARACION DEL PARQUE FRAY RAMON ROJAS QUE SE EN	31/08/2026	15/09/2026	S/ 1,336.00	10700675934	NO
175	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001089	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN BACH EN ARQUITECTURA PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO DE LA MPI	31/08/2026	29/11/2026	S/ 6,000.00	10730839311	SI
176	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001091	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN BACH EN INGENIERIA CIVIL PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO DE LA MPI	31/08/2026	29/11/2026	S/ 6,900.00	10702577476	SI
177	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001083	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PROFESIONAL, MICROFONO TOLDOS Y SILLAS PAR	27/08/2026	25/11/2026	S/ 1,400.00	10214294643	NO
178	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000481	ADQUISICION DE ALIMENTOS - CARNE DE RES PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - SETIEMBRE 2026	01/09/2026	30/09/2026	S/ 2,025.00	10214403795	NO
179	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000482	ADQUISICION DE ALIMENTOS - GRANOS PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - SETIEMBRE 2026	01/09/2026	30/09/2026	S/ 2,905.70	10459904382	NO
180	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000483	ADQUISICION DE ALIMENTOS - POLLO Y DERIVADOS Y PESCADO PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - SETIEMBRE 2026	01/09/2026	30/09/2026	S/ 9,358.80	10459904382	NO
181	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000484	ADQUISICION DE ALIMENTOS - VERDURAS PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - SETIEMBRE 2026	01/09/2026	30/09/2026	S/ 15,831.80	10459904382	NO
182	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000485	ADQUISICION DE ALIMENTOS - FRUTAS PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - SETIEMBRE 2026	01/09/2026	30/09/2026	S/ 6,700.00	10459904382	NO
183	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001095	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERE	02/09/2026	01/12/2026	S/ 4,500.00	10422943311	SI
184	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001096	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN PSICÓLOGO PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE PROG	02/09/2026	01/12/2026	S/ 6,000.00	10715389351	SI
185	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001097	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN TECNÓLOGO MEDICO PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA D	02/09/2026	01/12/2026	S/ 6,000.00	10453868287	SI
186	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001098	CONTRATACION DEL SERVICIO EXTERNO DE UN INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE), SOLI	02/09/2026	01/11/2026	S/ 8,000.00	10722879487	SI
187	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001099	CONTRATACION DEL SERVICIO EXTERNO DE UN INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE), SOLI	02/09/2026	01/11/2026	S/ 8,000.00	10445359179	SI
188	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001100	CONTRATACION DEL SERVICIO EXTERNO DE UN INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE), SOLI	02/09/2026	01/11/2026	S/ 8,000.00	10214060731	SI
189	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001101	CONTRATACION DEL SERVICIO EXTERNO DE UN INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE), SOLI	02/09/2026	01/11/2026	S/ 8,000.00	10215337109	SI
190	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001102	CONTRATACION DEL SERVICIO EXTERNO DE UN INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE), SOLI	02/09/2026	01/11/2026	S/ 8,000.00	10214052844	SI
191	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001092	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN ASESOR LEGAL EXTERNO, SOLICITADO POR LA OFICINA DE ADMINISTRACION DE	31/08/2026	29/11/2026	S/ 13,500.00	10723684400	SI
192	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001093	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO CON CONOCIMIENTO EN SIAF, SOLICITADO POR LA UN	31/08/2026	29/11/2026	S/ 6,000.00	10475016071	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
LH V.C.

193	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001103	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ASISTENTE TECNICO PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS ADSCRITA A LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	02/09/2026	01/12/2026	S/	9,000.00	10709982996	SI
194	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001105	CONTRATACION DE SERVICIO DE MONITOREO AMBIENTAL (MONITOREO DE LA CALIDAD DE AIRE) PARA EL AREA FUNCI	04/09/2026	26/09/2026	S/	29,913.00	20607702439	NO
195	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001106	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN BACH EN ARQUITECTURA PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO DE LA MPI	04/09/2026	05/12/2026	S/	6,900.00	10483742555	SI
196	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001107	CONTRATACION DE SERVICIO DE REVISION TECNICO VEHICULAR PARA LAS DIFERENTES UNIDADES VEHICULAR A CARGO DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	04/09/2026	21/09/2026	S/	2,755.00	20615117324	NO
197	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001108	CONTRATACION DE SERVICIO DE REVISION TECNICA VEHICULAR PARA LA CAMIONETA MARCA HAFEI DE PLACA N EAI-556	04/09/2026	09/09/2026	S/	75.00	20615117324	NO
198	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000487	ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA, SOLIC	04/09/2026	24/09/2026	S/	31,165.00	10214436588	NO
199	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001109	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES SOLICITADO POR LA SU	04/09/2026	05/12/2026	S/	8,000.00	10214526650	SI
200	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000488	ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE GUARDIANIA Y CONTROL DE LA OFICINA DE GESTION DE LOS RE	04/09/2026	5/12/2026	S/	30,912.00	20609453541	NO
201	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000488	ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE GUARDIANIA Y CONTROL DE LA OFICINA DE GESTION DE LOS RE	04/09/2026	5/12/2026	S/	9,072.00	20609453541	NO
202	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001104	CONTRATACION DEL SERVICIO DE PREPARACION Y ATENCION DE REFRIGERIOS PARA LA SESION DE CONCEJO DE LA M	02/09/2026	17/09/2026	S/	1,020.00	10215272031	NO
203	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000489	ADQUISICION DE 01 CONTACTOR ELECTROMAGNETICO DEL DEPOSITO MUNICIPAL DE LA SUBGERENCIA DE TRANSPORTE,	07/09/2026	22/09/2026	S/	3,680.00	10700675934	NO
204	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000490	ADQUISICION DE UTILES DE ASEO PARA LA SUBGERENCIA DE TRANSPORTE, MOVILIDAD URBANA Y SEGURIDAD VIAL D	07/09/2026	22/09/2026	S/	945.00	10700675934	NO
205	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000491	ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y TARJETAS DE POLICLORURO PARA EL AREA DE LICENCIAS DE LA SUBGERENCIA DE	07/09/2026	22/09/2026	S/	31,850.00	20600535928	NO
206	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001111	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PARA EL AREA LEGAL DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y	08/09/2026	08/10/2026	S/	3,000.00	10704546217	SI
207	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001112	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PARA EL AREA LEGAL DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y	08/09/2026	08/10/2026	S/	3,000.00	10731263332	SI
208	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001113	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PARA EL AREA DE SANCIONES DE LA SUBGERENCIA DE FI	08/09/2026	08/10/2026	S/	6,517.00	10455205064	SI
209	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001113	CONTRATACION DE SERVICIO DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PARA EL AREA DE SANCIONES DE LA SUBGERENCIA DE FI	16/09/2026	16/10/2026	S/	1,417.00	10455205064	SI
210	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001114	CONTRATACION DE SERVICIO DE ESPECIALISTA AMBIENTAL PARA EL AREA FUNCIONAL DE CONTROL Y PROTECCION AM	08/09/2026	08/10/2026	S/	3,274.00	10703036576	SI
211	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001115	CONTRATACION DE SERVICIO DE ASESOR LEGAL EXTERNA PARA LA SUBGERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL Y SALUBRID	08/09/2026	07/12/2026	S/	7,500.00	10215335602	SI
212	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001116	PAGO DE NOTAS DE CARGOS BANCARIOS	08/09/2026	8/09/2026	S/	130.00	20100030595	NO
213	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001117	SERVICIO DE PUBLICACION DEL DECRETO DE ALCALDIA N 016-2026-AMPI	08/09/2026	8/09/2026	S/	4,200.00	20494467306	NO
214	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001118	SERVICIO DE PUBLICACION DE LA ORDENANZA 39-2026-MPI	08/09/2026	8/09/2026	S/	3,200.00	20494467306	NO
215	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001119	SERVICIO DE PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 042-2026-MPI	08/09/2026	8/09/2026	S/	2,100.00	20494467306	NO
216	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000495	ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL EPPS PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN EL TALLER AUTOMOTRI	10/09/2026	30/09/2026	S/	16,960.00	20609453541	NO
217	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000496	ADQUISICION DE 24 PAQUETES DE AGUA MINERAL, SOLICITADO POR LA SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y	10/09/2026	14/09/2026	S/	432.00	10459904382	NO
	9	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000497	ADQUISICION DE 01 MILLAR DE CARTULINA DE HILO FINO BLANCO A-4 DE 180 GRAMO, SOLICITADO POR LA SUB GE	10/09/2026	25/09/2026	S/	350.00	20452379407	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA MUNICIPAL V°B° LH V.C.

219	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000498	ADQUISICION DE 28 PAQUETES DE BEBIDA REHIDRATANTE DE 500 ML SABOR A MANDARINA X 12 UNIDADES, SOLICIT	10/09/2026	14/09/2026	S/	840.00	10459904382	NO
220	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001122	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MONITOREO Y RASTREO VEHICULAR A TRAVES DE GPS A NIVEL LOCAL PARA 10 UNI	10/09/2026	19/12/2026	S/	6,556.00	20602668640	NO
221	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001123	CONTRATACION DEL SERVICIO DE FORMULACION Y ACTUALIZACION DE PLAN DE ACCION PROVINCIAL DE SEGURIDAD C	10/09/2026	25/09/2026	S/	10,500.00	10215543701	NO
222	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001124	SERVICIO DE PUBLICACION DE 74 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE TRANSPORTE	10/09/2026	10/09/2026	S/	2,100.00	20494467306	NO
223	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000505	ADQUISICION DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACION DE TRES (03) ESTANTES PARA LA GERENCIA	14/09/2026	4/10/2026	S/	2,102.00	10700675934	NO
224	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001128	CONTRATACION DEL SERVICIO DE INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA LA SUB GERENCIA DE	14/09/2026	12/11/2026	S/	8,000.00	10098784603	SI
225	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001129	CONTRATACION DEL SERVICIO DE INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA LA SUB GERENCIA DE	14/09/2026	12/11/2026	S/	8,000.00	10214508155	SI
226	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001130	CONTRATACION DEL SERVICIO DE INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA LA SUB GERENCIA DE	14/09/2026	12/11/2026	S/	8,000.00	10459761581	SI
227	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001127	CONTRATACION DEL SERVICIO DE INSPECTOR TECNICO DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA LA SUB GERENCIA DE	14/09/2026	12/11/2026	S/	8,000.00	10443843545	SI
228	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001131	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE TRANSPORTE DE CARGA PARA LA DISTRIBUCION DE CANASTAS DE ALIM	14/09/2026	19/09/2026	S/	13,600.00	20601675162	NO
229	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001126	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN ASESOR LEGAL EXTERNO, SOLICITADO POR LA SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CI	14/09/2026	12/12/2026	S/	10,500.00	10214278061	SI
230	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001125	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ELABORACION Y ADECUACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION SANITARIA DEL MATADERO MUNICIPAL DE ICA	14/09/2026	13/12/2026	S/	9,000.00	10215461357	NO
231	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001125	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ELABORACION Y ADECUACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION SANITARIA DEL MATADERO MUNICIPAL DE ICA	14/09/2026	13/12/2026	S/	3,000.00	10215461357	NO
232	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001132	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA CAMION COMPACTADOR MERCEDES BENZ MODELO ATEGO 1730/54 DE PLACA DE RODAJE N EAK-986 , UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	14/09/2026	19/09/2026	S/	33,452.00	20611337257	NO
233	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001133	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA CAMION VOLQUETE MARCA SCANIA MODELO P420 DE PLACA DE RODAJE N EGA-912, UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	14/09/2026	19/09/2026	S/	39,648.00	20611337257	NO
234	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000506	ADQUISICION DE FILTROS PARA MANETNIMEINTO PREVENTIVO DE LAS UNIDADES MOVILES - CAMIONES VOLQUETES MARCA SCANIA , MINI VOLQUETE MARCA ISUZU, CARGADOR FRONTAL, CAMIONES Y OTRAS UNIDADES VEHICULARES DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIE	14/09/2026	4/10/2026	S/	12,287.00	20611337257	NO
235	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000506	ADQUISICION DE FILTROS PARA MANETNIMEINTO PREVENTIVO DE LAS UNIDADES MOVILES - CAMIONES VOLQUETES MARCA SCANIA , MINI VOLQUETE MARCA ISUZU, CARGADOR FRONTAL, CAMIONES Y OTRAS UNIDADES VEHICULARES DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIE	14/09/2026	4/10/2026	S/	28,944.00	20611337257	NO
236	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001134	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE TRANSPORTE DE CARGA PARA LA DISTRIBUCION DE CANASTAS DE ALIM	15/09/2026	18/09/2026	S/	10,400.00	20601675162	NO
237	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000507	ADQUISICION DE MEDALLAS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS POR EL 206 ANIVERSARIO	16/09/2026	21/09/2026	S/	3,600.00	20613494384	NO
238	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001138	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LOCUCION PARA CEREMONIAS OFICIALES Y EVENTOS ESPECIALES DE LA MUNICIPAL	16/09/2026	15/12/2026	S/	3,600.00	10214525297	SI
239	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001139	CONTRATACION DE SERVICIO PARA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DIRIGIDAS A LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	16/09/2026	31/10/2026	S/	39,800.00	20610623531	NO
	9	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000508	ADQUISICION DE TROFEOS PARA LA ACTIVIDAD ENCUENTRO DEPORTIVO DE FUTBOL Y VOLEY MIXTO DEL AREA DE DEPORTES DE LA MPI	16/09/2026	1/10/2026	S/	860.00	10215272031	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
LH V.C.
ICA

241	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000509	ADQUISICION DE BIENES PARA LA ACTIVIDAD ENCUENTRO DEPORTIVO JUVENIL DE FUTBOL Y VOLEY MIXTO DEL AREA	16/09/2026	19/09/2026	S/	860.00	10459904382	NO
242	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000510	ADQUISICION DE PELOTAS PARA LA ACTIVIDAD POR EL ENCUENTRO DEPORTIVO JUVENIL DE FUTBOL Y VOLEY MIXTO	16/09/2026	1/10/2026	S/	860.00	20609453541	NO
243	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000511	ADQUISICION DE AGUA MINERAL PARA LA SEGUNDA AUDIENCIA MUNICIPAL DE RENDICION DE CUENTAS DE LA MPI CORRSPONDIENTE AL ANO 2026	16/09/2026	19/09/2026	S/	360.00	10459904382	NO
244	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001141	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN BACH EN ARQUITECTURA PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO DE LA MPI	16/09/2026	14/12/2026	S/	6,000.00	10760292180	SI
245	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001143	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE INYECCION ELECTRONICA PARA CAMION COMPACTADOR MARCA INTERNACIONAL MODELO 4300 SBA 3X2 DE PLACA DE RODAJE N EAI-560, UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIM	17/09/2026	7/10/2026	S/	35,400.00	20606392215	NO
246	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001147	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR LEGAL PARA LA OFICINA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL DE LA MPI	18/09/2026	17/12/2026	S/	7,500.00	10425923817	SI
247	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001148	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN GESTOR ADMINISTRATIVO PARA LA OFICINA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL DE	18/09/2026	17/12/2026	S/	7,500.00	10214634657	SI
248	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000512	ADQUISICION DE ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA EL CONSUMO HUMANO PARA LA EJECUCON DE ACTIVIDAD CONMEMORATIVAS POR EL DIA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACION DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES, PROGRAMADA EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA INSTA	18/09/2026	23/09/2026	S/	915.00	10459904382	NO
249	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001149	CONTRATACION DE SERVICIO DE ATENCIONES PARA EL DIA DE LA PRIMAVERA DIRIGIDA A LOS USUARIOS DE OMAPED	18/09/2026	21/09/2026	S/	2,250.00	10215272031	NO
250	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001150	CONTRATACION DE SERVICIO DE DECORACION Y ALQUILER EQUIPO DE SONIDO PARA LA ACTIVIDAD DE CEEBRACION D	18/09/2026	21/09/2026	S/	2,000.00	10214294643	NO
251	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001142	SERVICIO DE PUBLICACION DEL DECRETO DE ALCALDIA N 020-2026-MPI	16/09/2026	16/06/2026	S/	2,100.00	20494467306	NO
252	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001151	SERVICIO DE PUBLICACION DE 24 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE TRANSPORTE	18/09/2026	18/09/2026	S/	1,100.00	20494467306	NO
253	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001152	SERVICIO DE PUBLICACION DE 62 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE TRANSPORTE	18/09/2026	18/09/2026	S/	1,700.00	20494467306	NO
254	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001153	SERVICIO DE PUBLICACION DE 115 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE TRANSPORT	18/09/2026	18/09/2026	S/	2,100.00	20494467306	NO
255	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001154	SERVICIO DE PUBLICACION DE 36 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE TRANSPORTE	18/09/2026	18/09/2026	S/	1,100.00	20494467306	NO
256	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001155	SERVICIO DE PUBLICACION DE 108 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE TRANSPORT	18/09/2026	18/09/2026	S/	2,100.00	20494467306	NO
257	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001156	SERVICIO DE PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 043-2026-MPI	18/09/2026	18/09/2026	S/	2,100.00	20494467306	NO
258	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001157	SERVICIO DE PUBLICACION DE 26 INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDOS POR LA GERENCIA DE TRANSPORTE	18/09/2026	18/09/2026	S/	1,100.00	20494467306	NO
259	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001158	PAGO DE NOTAS DE CARGOS BANCARIOS	18/09/2026	18/09/2026	S/	116.02	20100053455	NO
260	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001159	PAGO DE NOTAS DE CARGOS BANCARIOS	18/09/2026	18/09/2026	S/	140.00	20100030595	NO
261	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000513	ADQUISICION DE TINTA LIQUIDA NEGRO T11B120-AL PARA LA GERENCIA DE GESTION DE PROTECCION DEL AMBIEN	18/09/2026	20/10/2026	S/	681.57	20453960707	NO
262	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000514	ADQUISICION DE TINTA EPSON WFC5810 DE COLOR CIAN PARA EL AREA FUNCIONAL DE DEPORTE DE LA SUB GERENCI	18/09/2026	20/10/2026	S/	681.57	20453960707	NO
263	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000515	ADQUISICION DE TINTAS PARA IMPRESORA PARA EL AREA FUNCIONAL DE PROMOCION DE LA SALUD DE LA SUB GEREN	18/09/2026	20/10/2026	S/	180.29	20610296964	NO
264	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	00000517	ADQUISICION DE TINTAS PARA IMPRESORA PARA EL AREA FUNCIONAL DE PROMOCION DE LA SALUD DE LA SUB GEREN	18/09/2026	20/10/2026	S/	365.38	20609061317	NO
265	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000516	ADQUISICION DE TINTAS PARA IMPRESORA PARA EL AREA FUNCIONAL DE PROMOCION DE LA SALUD DE LA SUB GEREN	18/09/2026	20/10/2026	S/	183.09	20611300639	NO
[illegible]9		SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001160	PAGO DE NOTAS DE CARGOS BANCARIOS	18/09/2026	18/09/2026	S/	210.00	20100030595	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE GERENCIA MUNICIPAL V°B° LH V.C.

267	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001161	PAGO DE NOTAS DE CARGOS BANCARIOS	18/09/2026	18/09/2026	S/ 273.10	20100053455	NO
268	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001171	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO DEL CAMION MARCA HINO MODELO FM DE PLACA DE RODAJE N EGQ-885, UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA DE LAMPI	21/09/2026	26/09/2026	S/ 36,800.00	20603000103	NO
269	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001170	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN PSICOLOGO PARA LA ATENCION DE CASOS DE RIESGO DE DESPROTECCION EN NIÑOS	21/09/2026	20/12/2026	S/ 6,000.00	10717678384	SI
270	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001166	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR DOCUMENTARIO PARA EL AREA FUNCIONAL DE FISCALIZACION DE LA SU	18/09/2026	17/12/2026	S/ 5,400.00	10448287098	SI
271	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000519	ADQUISICION DE BANDAS Y CORONAS PARA LA ACTIVIDAD POR LA CELEBRACION DEL DIA DE LA PRIMAVERA DIRIGID	21/09/2026	06/10/2026	S/ 480.00	10215272031	NO
272	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001172	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN PROFESOR DE DEPORTE ADAPTADO PARA EL AREA FUNCIONAL DE LA OMAPED DE L	21/09/2026	20/12/2026	S/ 5,400.00	10215549271	SI
273	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001173	CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA COORDINADORA PARA EL SEGUIMIENTO DE NINOS/AS PARA EL CUMPLIMIENTO DE	21/09/2026	20/12/2026	S/ 5,000.00	10448503726	SI
274	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001174	CONTRATACION DE SERVICIO DE PREPARACION DE ALIMENTOS PARA SESIONES DEMOSTRATIVAS (A TODO COSTO) ORIE	21/09/2026	20/12/2026	S/ 18,400.00	10451130680	NO
275	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001175	CONTRATACION DE SERVICIO DE MONITOREO DE LA SALUD PARA LAS ACCIONES DE MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN LA S	21/09/2026	20/12/2026	S/ 10,000.00	10461940221	NO
276	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001176	CONTRATACION DE SERVICIO DE DISEÑO E IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD DIRIGIDAS A	21/09/2026	20/12/2026	S/ 11,666.67	17310418480	NO
277	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001177	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO DE LA SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	22/09/2026	21/12/2026	S/ 41,500.00	20614047349	NO
278	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001169	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS MUNICIPALES E IN	18/09/2026	19/12/2026	S/ 13,500.00	10724875195	SI
279	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001167	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL (ESPECIALISTA) PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE P	18/09/2026	19/12/2026	S/ 12,000.00	10215249935	SI
280	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001168	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN GESTOR DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS MUNICIPALES E INMUEBLE	18/09/2026	19/12/2026	S/ 7,500.00	10459760968	SI
281	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000520	ADQUISICION DE TINTA PARA IMPRESION C5810 PARA ATENCION DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA MPI	23/09/2026	13/10/2026	S/ 3,400.29	20453960707	NO
282	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000521	ADQUISICION DE INSUMOS PARA LA ALIMENTACION DEL PERSONAL DE LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y SANCIO	24/09/2026	28/09/2026	S/ 2,101.30	10459904382	NO
283	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000522	ADQUISICION DE GORROS PARA EL PERSONAL DE LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y SANCIO	24/09/2026	28/09/2026	S/ 1,600.00	20609453541	NO
284	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000523	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR PARA EL PERSONAL DE LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y SANCIO	24/09/2026	28/09/2026	S/ 1,240.00	20607489042	NO
285	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001180	CONTRATACION DE SERVICIO DE IMPRESION DE STICKERS ADHESIVOS PARA LOS VEHICULOS DE TRANSPORTE PUBLICO	24/09/2026	29/09/2026	S/ 2,600.00	20600293622	NO
286	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001185	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN PSICOLOGO PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE PROG	24/09/2026	23/12/2026	S/ 6,000.00	10708528477	SI
287	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001186	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN DIGITADOR PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE PROG	24/09/2026	23/12/2026	S/ 5,400.00	10723576364	SI
288	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001187	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN EMPADRONADOR PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE P	24/09/2026	18/12/2026	S/ 4,500.00	10726877578	SI
289	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001188	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN EMPADRONADOR PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE P	24/09/2026	18/12/2026	S/ 4,500.00	10457645215	SI
290	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001189	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN EMPADRONADOR PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE P	24/09/2026	18/12/2026	S/ 4,500.00	10755943075	SI
291	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001192	CONTRATACION DEL SERVICIO DE EQUIPO DE SONIDO PROFESIONAL, MICROFONOS, TOLDOS Y SILLAS PARA LA CEREM	25/09/2026	25/06/2026	S/ 1,100.00	10214294643	NO

VB

Firmado digitalmente por
PILLACA ZEA Katy Liset FAU
20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
LH V.C.

292	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001193	CONTRATACION DEL SERVICIO DE EQUPO DE SONIDO PROFESIONAL, MESA DECORADA Y SILLAS PARA LA II AUDIENCI	25/09/2026	25/09/2026	S/	1,300.00	10214294643	NO
293	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001191	PAGO DE NOTAS DE CARGOS BANCARIOS	24/09/2026	24/09/2026	S/	100.00	20100030595	NO
294	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001190	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN EMPADRONADOR PARA EL AREA FUNCIONAL DE OMAPED DE LA SUB GERENCIA DE P	24/09/2026	23/12/2026	S/	4,500.00	10420876314	SI
295	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001196	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN MEDICO EN SALUD OCUPACIONAL PARA EL AREA DE BIENESTAR SOCIAL Y SEGUR	28/09/2026	17/12/2026	S/	13,500.00	20602764924	SI
296	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001203	CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN ASESOR LEGAL EXTERNO SOLICITADO POR LA OFICINA DE ADMINISTRACION DE	29/09/2026	18/12/2026	S/	9,000.00	10215694271	SI
297	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001195	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN BACH EN INGENIERIA CIVIL PARA LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO DE LA MPI	25/09/2026	23/12/2026	S/	6,000.00	10759244236	SI
298	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001197	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTOCICLETAAS MARCA SUZUKI Y WANXIN DE PLACA DE RODAJE N EU-1543, EU-1552, UNIDAD ASIGNADA A LA GERENCIA DE TRANSPORTES Y MOVILIDAD URBANA DELA MPI	29/09/2026	21/10/2026	S/	5,097.60	20606392215	NO
299	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001198	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO PARA 05 MOTOCICLETAS MARCA WANXIN MODELO WX200G DE PLACA DE RODAJE N EU-2035,EU-2042,EU-2039, EU-2046 Y MOTOCICLETA MARCA SUZUKI MODELO GS150CD DE PLACA DE RO	29/09/2026	28/10/2026	S/	8,932.60	20606392215	NO
300	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001199	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA CAMIONETA MARCA CHEVROLET MODELO S10 DE PLACA DE RODAJE N EUE-480, UNIDAD ASIGNADA A LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO DE LA MPI	29/09/2026	14/10/2026	S/	9,829.40	20606392215	NO
301	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001200	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA MINICARGADOR (N1) MARCA NEW HOLLAND MODELO L223 SIN PLACA DE RODAJE , UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	29/09/2026	04/10/2026	S/	39,300.00	20534309962	NO
302	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001201	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA CARGADOR FRONTAL MARCA HYUNDAI MODELO HL-760-9S , UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	29/09/2026	04/10/2026	S/	43,900.00	20534309962	NO
303	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001202	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA CAMION COMPACTADOR MARCA INTERNACIONAL MODELO 4300 SBA 4X2 DE PLACA DE RODAJE N EAI-554, UNIDAD ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA	29/09/2026	6/10/2026	S/	18,644.00	20606392215	NO
304	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000538	ADQUISICION DE CILINDROS DE ENTINTADO PARA MAQUINA DUPLICADORA DEL AREA FUNCIONAL DE SERVICIOS GENERALES E IMPRENTA	29/09/2026	04/10/2026	S/	5,800.00	20460431621	NO
305	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000539	ADQUISICION DE LUBRICANTES Y ADITIVOS DE MOTOR PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LAS DIFERENTES UNIDADES VEHICULARES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	30/09/2026	20/10/2026	S/	39,940.00	20611337257	NO
306	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001204	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO A TODO COSTO DE IMPRESORA MARCA RICOH MODELO IM 4000 , SOLICITADO POR LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	30/09/2026	05/10/2026	S/	3,390.00	10215655259	NO
307	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000540	ADQUISICION DE ALIMENTOS DE CONSUMO HUMANO PARA LA SESION DEMOSTRATIVA DE ALIMENTOS RICOS EN HIERRO	30/09/2026	3/10/2026	S/	3,746.00	10459904382	NO
308	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000541	ADQUISICION DE BIENES PARA LA ACTIVIDAD FISICA RECREATIVA (CAMINATA) CONMEMORANDO EL DIA INTERNACION	30/09/2026	03/10/2026	S/	240.00	10459904382	NO
309	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001205	CONTRATACION DE SERVICIO DE ATENCONES (ALMUERZO PARA LA CELEBRACION DEL DIA DE LA PERSONA CON DISCA	30/09/2026	16/10/2026	S/	4,250.00	10215272031	NO
310	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001206	CONTRATACION DE SERVICIO DE PREPARACION DE REFRIGERIOS PARA LA ACTIVIDAD FISICA RECREATIVA (CAMINATA	30/09/2026	2/10/2026	S/	3,000.00	10747594193	NO
	19	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001207	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO Y ESCENOGRAFIA PARA LA CELEBRACION DEL DIA	30/09/2026	16/10/2026	S/	2,500.00	10214294643	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
LH V.C.

312	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001208	CONTRATACIION DEL SERVICIO DE UN GESTOR DE ZONIFICACION Y COMPATIBILIDAD DE USO SOLICITADO POR EL AR	30/09/2026	18/12/2026	S/	5,400.00	10739776061	SI
313	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001209	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA 10 CAMIONETAS MARCA NISSAN MODELO FRONTIER POR LOS 50,000 KM DE PLACA DE RODAJE N EUJ-718,EUJ-726,EUJ-719,EUJ-721,EUJ-727,EUJ-725,EUJ-724,EUJ-722,EUJ-723,EUJ-720, UNI	01/10/2026	16/10/2026	S/	26,205.20	20455307954	NO
314	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000542	ADQUISICION DE ALIMENTOS - FRUTAS - PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - OCTUBRE 2026	01/10/2026	30/10/2026	S/	6,700.00	10459904382	NO
315	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000543	ADQUISICION DE ALIMENTOS - VERDURAS- PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - OCTUBRE 2026	01/10/2026	30/10/2026	S/	15,831.80	10459904382	NO
316	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000544	ADQUISICION DE ALIMENTOS - POLLO Y DERIVADOS Y PESCADO - PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - OCTUBRE 2026	01/10/2026	30/10/2026	S/	9,358.80	10459904382	NO
317	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000545	ADQUISICION DE ALIMENTOS -CARNES DE RES - PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - OCTUBRE 2026	01/10/2026	30/10/2026	S/	2,700.00	10214403795	NO
318	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000546	ADQUISICION DE ALIMENTOS - GRANOS - PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL - OCTUBRE 2026	01/10/2026	30/10/2026	S/	2,905.70	10459904382	NO
319	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000547	ADQUISICION DE MATERIALES PARA REPARACION DE LAS PILETAS DE PLAZA DE ARMAS QUE SE ENCUENTRAN A CARGO	01/10/2026	16/10/2026	S/	19,538.00	10700675934	NO
320	LEY 32069	BIEN	ORDEN DE COMPRA	0000548	ADQUISICION DE UNIFORMES PARA TEMPORADA DE LLUVIAS PARA EL PERSONAL DEL AREA FUNCIONAL DE PARQUES	01/10/2026	16/10/2026	S/	19,800.00	20609453541	NO
321	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001210	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MEDICO VETERINARIO PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SGPJAVO	01/10/2026	19/12/2026	S/	7,500.00	10754591752	SI
322	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001211	Orden de servicio Nro 01211 - CONTRATACION DEL SERVICIO DE GESTOR DE BIENESTAR ANIMAL PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA SGPJAVO	01/10/2026	19/12/2026	S/	5,100.00	10701194760	SI
323	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001212	CONTRATACION DEL SERVICIO DE OPERADOR DE ALIMENTACION Y LIMPIEZA PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA S	01/10/2026	19/12/2026	S/	3,600.00	10753751781	SI
324	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001213	CONTRATACION DEL SERVICIO DE OPERADOR DE ALIMENTACION Y LIMPIEZA PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA S	01/10/2026	19/12/2026	S/	3,600.00	10701032158	SI
325	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001214	CONTRATACION DEL SERVICIO DE OPERADOR DE ALIMENTACION Y LIMPIEZA PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA S	01/10/2026	19/12/2026	S/	3,600.00	10773334612	SI
326	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001215	CONTRATACION DEL SERVICIO DE GESTOR EN LA EJECUCION DEL PLAN DE DIETA Y OTROS PARA EL ZOOLOGICO MUNI	01/10/2026	19/12/2026	S/	5,100.00	10712857451	SI
327	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	007-2026-OA-MPI	CONTRATACION SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL PARA FUNCIONAMIENTO DEL AREA DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD OCUPACIONAL	19/03/2026	12/02/2027	S/	41,800.00	10438991943	NO
328	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	008-2026-OA-MPI	SERVICIO DE ABOGADO EXTERNO ESPECIALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DEFENSA LEGAL INTEGRAL A FAVOR DEL CPC ORLANDO VICTOR SANTIAGO QUISPE, EN SU ACTUACIÓN COMO JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓNDE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	20/03/2026	-	S/	10,000.00	10450134177	NO
329	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	009-2026-OA-MPI	SERVICIO DE ABOGADO EXTERNO ESPECIALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DEFENSA LEGAL INTEGRAL A FAVOR DEL ABOG. CARLOS ENRIQUE GARCÍA MENDOZA, EN SU ACTUACIÓN COMO JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	20/03/2026	-	S/	10,000.00	10450134177	NO
330	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	010-2026-OA-MPI	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA IOARR: "REPARACION DE PAVIMENTO, VEREDA, SARDINEL Y SEÑALES DE TRAFICO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) URBANIZACION SAN JOAQUIN 2DA ETAPA DE LAS LETRAS "K" Y "P" (CASAS DE MARCONA) DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA".	7/04/2026	21/07/2026	S/	29,900.00	10215647051	NO
331	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	011-2026-OA-MPI	CONTRATATACION DE SERVICO DE SANEAMIENTO LEGAL DE PREDIOS AFECTADOS EL CUAL ES UN COMPONENTE DEL IOARR ADQUISICION DE TERRENOS EN EL PARA EL PROYECTO CREACION DE LA CICLOVIA COMPRENDIDO ENTRE EL TRAMO AV. CUTERVO Y LA AV. HUACACHINA DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA.	9/04/2026	7/08/2026	S/	40,000.00	10215468068	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.
ICA

332	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	012-2026-OA-MPI	SERVICIO DE SENEAMIENTO FISICO DE LOS PREDIOS AFECTADOS EL CUAL ES UN COMPONENTE DEL IOARR " ADQUISICICON DE TERRENO EN EL (LA) PARA EL PROYECTO DE CREACION DE LA CICLOVIA COMPRENDIDO ENTRE EL TRAMO AV.CUTERVO Y LA AV. HUACACHINA CON CIU N°2695225	9/04/2026	7/08/2026	S/	39,000.00	10710527526	NO
333	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	014-2026-OA-MPI	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION SAN ANTONIO, DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" CON CUI N° 2561130	21/04/2026	4/08/2026	S/	35,990.00	10214053808	NO
334	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	015-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE MONITOR DE OBRA PARA LA EJECUCION DE OBRA DENOMINADA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA EN LA IE. 22305 JULIO C. TELLO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA".	8/05/2026	5/01/2027	S/	40,000.00	10732625424	NO
335	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	016-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE MONITOREO DE OBRA LA PARA LA SUPERVISION DE OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA EN LA I.E. N 22305 JULIO C. TELLO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA".	15/05/2026	12/01/2027	S/	40,000.00	10751159302	NO
336	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	020-2026-OA-MPI	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA IOARR: "CONSTRUCCION DE COBERTURA, REPARACION DE TRIBUNA Y/O PALCO, LOSA DEPORTIVA Y CERCO PERIMETRICO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) LOSA DEPORTIVA SANTA ROSA DE LIMA, DEL AA.HH. SANTA ROSA DE LIMA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA" CON CUI N° 2669068	11/06/2026	24/09/2026	S/	38,000.00	10410577173	NO
337	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	021-2026-OA-MPI	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA FORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION ANIVEL FICHA TECNICA EN GENERAL SIMPLIFICADA EN LA FASE DE PRE INVERSION CON NOMBRE TENTATIVO :MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRO DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA	15/06/2026	28/09/2026	S/	36,980.43	20607244287	NO
338	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	023-2026-OA-MPI	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE PASAJE LOS FARDOS DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA, CON CUI N° 2705821	19/06/2026	20/08/2026	S/	34,000.00	10406054191	NO
339	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	026-2026-OA-MPI	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN EL PUEBLO JOVEN SEBASTIAN BARRANCA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA".	3/07/2026	3/09/2026	S/	39,999.98	20604810486	NO
340	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	027-2026-OA-MPI	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DENOMINADO: CONSTRUCCIÓN DE CALZADA O PISTA, VEREDA ACERA Y ÁREA VERDE; ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SISTEMA DE CONTROL VEHICULAR Y PEATONAL: EN EL (LA) AVENIDA AYABACA (DESDE EL OVALO AYABACA HASTA EL CRUCE CON LA AV. HUACACHINA), DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2719696, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA	9/07/2026	23/08/2026	S/	39,500.00	20604810486	NO
341	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	028-2026-OA-MPI	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MONITOREO DE OBRA PARA LA EJECUCION DE LA OBRA DENOMINADA: "AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE PROLONGACION HUANCAVELICA MEDIANTE LA CONSTRUCCION DEL PUENTE HUANCAVELICA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA".	9/07/2026	5/01/2027	S/	30,000.00	10703255227	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.
ICA

342	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	029-2026-OA-MPI	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL INFORME "ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL PLAN DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL PAT 2020-2040.	13/07/2026	11/09/2026	S/	43,900.00	10432864745	NO
343	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	030-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL INFORME: "ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO (PDU) 2020-2030 DE LA PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA".	14/07/2026	12/09/2026	S/	44,000.00	10740674418	NO
344	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	031-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE MONITOREO DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA DENOMINADA "AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE PROLONGACION HUANCAVELICA MEDIANTE LA CONSTRUCCION DEL PUENTE HUANCAVELICA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA".	20/07/2026	16/01/2027	S/	30,000.00	10404281173	NO
345	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	032-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE MONITOREO DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA VIA PROLONGACION CALLE EL DIQUE (PUENTE BERNALES) DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA".	21/07/2026	17/01/2027	S/	30,000.00	10718857452	NO
346	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	033-2026-OA-MPI	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A NIVEL DE FICHA TÉCNICA GENERAL SIMPLIFICADA EN LA FASE DE PRE INVERSIÓN CON NOMBRE TENTATIVO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE N°01 UBICADO ENTRE LAS MANZANAS L Y G DE LA IV ETAPA DE LA URBANIZACIÓN SAN JOAQUÍN, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"	24/07/2026	25/08/2026	S/	42,000.00	20602309127	NO
347	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	034-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE MONITOREO DE OBRA PARA LA OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACION SANTA ROSA DEL PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA".	22/07/2026	17/02/2027	S/	35,000.00	10730166023	NO
348	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	035-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE SUPERVISION DE OBRA PARA LA EJECUCION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION SAN ANTONIO DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA".	3/08/2026	31/12/2026	S/	25,000.00	10443449464	NO
349	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	036-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA SAN LUIS GONZAGA DE MELCHORITA EN EL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA".	12/08/2026	11/10/2026	S/	39,669.70	10215363011	NO
350	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	038-2026-OA-MPI	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A NIVEL DE FICHA TÉCNICA EN LA FASE DE PRE INVERSIÓN CON NOMBRE TENTATIVO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS UBICADOS EN EL PARQUE /JARDIN DE CENTRO POBLADO EL PROGRAMA TEPRO SEÑOR DE LUREN V ETAPA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA.	21/08/2026	22/09/2026	S/	39,900.00	10438066239	NO
351	LEY 32069	SERVICIO	CONTRATO MENORES	039-2026-OA-MPI	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTERNET SATELITAL PARA EL RELLENO SANITARIO DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	21/08/2026	24/08/2027	S/	5,200.00	20609825651	NO
352	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	040-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA FORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION A NIVEL DE FICHA TECNICA GENERAL SIMPLIFICADA EN LA FASE DE PRE INVERSION CON NOMBRE TENTATIVO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE PSJ ALFONSO UGARTE Y SAN LUISITO DE LA LOCALIDAD SAN JOAQUIN VIEJO DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA".	25/08/2026	24/09/2026	S/	43,500.00	10215711035	NO

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.
ICA

353	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	041-2026-OA-MPI	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA DENOMINADO: CONSTRUCCIÓN DE OFICINA ADMINISTRATIVA, ALMACÉN O DEPOSITO Y PLATAFORMA; ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL (LA) DEPOSITO MUNICIPAL VEHICULAR DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA CON CUI N° 2719651	27/08/2026	26/09/2026	S/	23,580.00	10702652354	NO
354	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	042-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA FORMULACION DEL PROYECTO FICHA TECNICA GENERAL SIMPLIFICADA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS PARQUE RENAN ELIAS OLIVERA DE URB. LOS MORALES, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"	9/09/2026	24/10/2026	S/	41,200.10	10735687510	NO
355	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	043-2026-OA-MPI	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN LA PLAZA PRINCIPAL EN EL CASERIO SAN MARTIN DE PORRAS CERCADO DE ICA, DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA".	17/09/2026	16/11/2026	S/	42,800.00	20613692640	NO
356	LEY 32069	CONSULTORIA	CONTRATO MENORES	044-2026-OA-MPI	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA FORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION A NIVEL DE FICHA TECNICA GENERAL SIMPLIFICADA EN LA FASE DE PRE INVERSION CON NOMBRE TENTATIVO: "CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y CREACION DE SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO LAS NIEVES SECTOR LA VICTORIA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA".	29/09/2026	29/10/2026	S/	37,999.99	20607244287	NO
357	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001194	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN EVALUADOR DE INVERSIONES II PARA LA SUB GERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y UNIDAD FORMULADORA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	25/09/2026	24/11/2026	S/	10,000.00	10722158801	SI
358	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001087	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN EVALUADOR DE INVERSIONES ,RESPECTO AL COMPONENTE DE INGENIERIA EN EL MARCO DEL INVIERTE.PE , PARA LA SUB GERENCIA DE ESTUDIOS , PROYECTOS Y UNIDAD FORMULADORA DE LA MPI	31/08/2026	29/11/2026	S/	12,000.00	1041812452	SI
359	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001090	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN EVALUADOR DE INVERSIONES RESPECTO AL COMPONENTE DE INGENIERIA EN EL MARCO DEL INVIERTE.PE PARA LA SUB GERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y UNIDAD FORMULADORA.	31/08/2026	29/11/2026	S/	12,000.00	10707799230	SI
360	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000989	SERVICIO DE UN EVALUADOR DE INVERSIONES I PARA LA SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y UNIDAD FORMULADORA	11/08/2026	9/11/2026	S/	15,000.00	10457259382	SI
361	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001040	CONTRATACION DE SERVICIO DE EVALUADOR DE PROYECTOS PARA LA UNIDAD FORMULADORA DE LA SUBGERENCIA DE T	31/08/2026	29/11/2026	S/	12,000.00	10701143511	SI
362	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001054	CONTRATACION DE SERVICIO DE EVALUADOR DE INVERSIONES PARA LA SUBGERENCIA DE TRANSPORTE, MOVILIDAD URBANA	31/08/2026	29/11/2026	S/	15,000.00	10426996184	SI
363	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0001039	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION PASIVA EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CACHICHE DEL DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA	20/08/2026	18/11/2026	S/	15,000.00	10214271236	SI
364	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000358	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE OBRA PARA LA EJECUCION DE OBRA DENOMINADA"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTEURBANA EN LA VIA VECINAL TRAMO VIA IC 622 (CHANCHAJALLA), PUENTE	17/03/2026	13/09/2026	S/	30,000.00	10703454017	SI

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GERENCIA MUNICIPAL V°B° L.H V.C. ICA

365	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000319	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR CATASTRAL DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACION EN LA GESTION TERRITORIAL A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DEL CATASTRO URBANO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA ICA-ICA	6/03/2026	24/09/2026	S/	35,002.80	10703063557	SI
366	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000320	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR CARTOGRAFICO PARA EL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFORMACION PUBLICA EN LA GESTION TERRITORIAL A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DEL CATASTRO URBANO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	6/03/2026	24/09/2026	S/	35,002.80	10214670548	SI
367	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000321	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN AUXILIAR DE GESTOR PARA EL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFORMACION EN LA GESTION TERRITORIAL A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DEL CATASTRO URBANO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	6/03/2026	24/09/2026	S/	35,002.80	10464510791	SI
368	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000322	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR CATASTRAL PARA EL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFORMACION DE LA GESTION TERRITORIAL A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DEL CATASTRO URBANO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	6/03/2026	24/09/2026	S/	35,002.80	10712700098	SI
369	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000323	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR CATASTRAL -RENTAS PARA EL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFORMACION EN LA GESTION TERRITORIAL A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DE CATASTRO URBANO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	6/03/2026	24/09/2026	S/	35,002.80	10713353146	SI
370	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000668	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE OBRA PARA LA EJECUCION DE LA OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URB. PUENTE BLANCO IV ETAPA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA" CUI N°2603317	15/05/2026	13/08/2026	S/	15,000.00	10483495078	SI
371	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000761	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA VIA VECINAL TRAMO VIA IC 622 (CHANCHAJALLA) - PUENTE DESAGUADERO - TRAMO VIA IC 643 -	10/06/2026	7/12/2026	S/	30,000.00	10466449933	SI
372	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000876	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URB. PUENTE BLANCO IV ETAPA DISTRITO DE ICA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"	9/07/2026	7/10/2026	S/	15,000.00	10703454173	SI
373	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000933	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE OBRA PARA LA EJECUCION DE OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION SAN ANTONIO, DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA,	24/07/2026	22/10/2026	S/	15,000.00	10710896955	SI
374	LEY 32069	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO	0000983	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN MONITOR DE OBRA PARA LA EJECUCION DE OBRA DENOMINADA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION PASIVA EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CACHICHE DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA	7/08/2026	5/11/2026	S/	15,000.00	10700674997	SI

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.2

VB

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Doy visto bueno
Fecha: 07-10-2026 09:22:56 -05:00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
LH V.C.
ICA

Firmado digitalmente por PILLACA ZEA Katy Liset FAU 20142167744 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07-10-2026 09:23:10 -05:00

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: KATY LISET PILLACA ZEA
DNI: 40813511
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, desde su vigencia, o norma equivalente
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a contrataciones vigentes, pendientes de pago o pendiente de alguna gestión de la entidad o del contratista, de montos mayores y menores a 8 UIT, a la fecha de corte.

Leyenda:

A) Consignar el marco normativo (categoría normativa y numeración) relacionado al contrato.
B) Consignar si corresponde a **Bien, Consultoría de Obra, Obra o Servicio.**

-Bien: Productos físicos, incluye los suministros.
-Consultoría de Obra: Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra.
-Obra Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.
-Servicio: Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría arrendamientos de Bienes, seguros, etc.

C) Registrar el documento de contratación, tales como contrato, orden de servicio, orden de compra u otro.
D) Indicar el número o código de contrato asociado al objeto contractual. Conforme a reporte CONOSCE (num_contrato)
E) Anotar la descripción del contrato. Conforme a reporte CONOSCE (descripción_proceso)
F) Consignar la fecha de vigencia inicial para la ejecución del contrato. Conforme a reporte CONOSCE (fecha_vigencia_inicial)
G) Consignar la fecha de vencimiento de la obligación para la ejecución del contrato. Conforme a reporte CONOSCE (fecha_vigencia_final).
H) Registrar el monto del ítem asociado al contrato conforme a reporte CONOSCE (monto_contratado_ítem), o de la locación de servicio u orden de servicio.
I) Anotar el RUC del contratista.
J) Indicar SI / No es locador. En el marco del art. 1764 del Código Civil y la Ley N. 31298.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.3
BIENES INMUEBLES Y PREDIOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: GOBIERNO LOCAL			
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA / ICA / ICA			
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	: ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023 al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (g :				

N°	Identificación del Bien	Condición del Bien Inmueble / Predio	Nombre del Local / Denominación	Tipo de Bien	Uso Genérico	Departamento	Provincia	Distrito	Dirección	Área (m2)	Sistema de Registro	N° de Partida Registral	Condición de Saneamiento	Tipo de Carga
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1														

Justificacion del Anexo 7.3
NO APLICABLE AUN NO SE HA REALIZADO LA ADQUISICION DE BIEN INMUEBLE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO
Walter Rolando Velasquez Zevallos
Reg. CIP 115978

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: WALTER ROLANDO VELASQUEZ ZEVALLOS
DNI: 21531053
CARGO: JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
CARGO: GERENTE MUNICIPAL

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.4
INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS)

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA / ICA / ICA			
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	: ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023 al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

N°	Nombre del Local	Grupo	Clase	Código Patrimonial	Fecha de Adquisición	Estado	Condición
	A	B	C	D	E	F	G
1	PARLANTE AMPLIFICADOR PORTATIL DE	TELECOMUNICACIONES	EQUIPOS DE TELECOMUNICACIO	952260396444	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
2	MEGAFONO	TELECOMUNICACIONES	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	952253409005	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
3	VENTILADOR ELECTRICO PARA TECHO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	112287620009	26/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
4	VENTILADOR ELECTRICO PARA TECHO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	112287620010	26/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
5	VENTILADOR ELECTRICO PARA TECHO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	112287620011	26/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
6	MEGAFONO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	952253409003	12/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
7	MEGAFONO	TELECOMUNICACIONES	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	952253409004	12/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
8	IMPRESORA A INYECCION DE TINTA A CO	OFICINA	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y	740836504320	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
9	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259041	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
10	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259042	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
11	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259043	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
12	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259044	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
13	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259045	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
14	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259046	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
15	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259047	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
16	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259048	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
17	EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO TIP(	SEGURIDAD INDUSTRIAL	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	882225259049	10/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
18	EQUIPO PARA AIRE ACONDICIONADO TIP	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIG	112236140049	31/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
19	EQUIPO PARA AIRE ACONDICIONADO TIP	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIG	112236140050	31/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
20	IMPRESORA LASER	OFICINA	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y	740841008367	16/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
21	VENTILADOR ELECTRICO PARA MESA DE	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	112279709472	31/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
22	VENTILADOR ELECTRICO PARA MESA DE	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	112279709473	31/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
23	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879113	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
24	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879114	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
25	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879115	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
26	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879116	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
27	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879117	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
28	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879118	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
29	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879119	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
30	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879120	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
31	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879121	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
32	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879122	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
33	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879123	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
34	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879124	18/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
35	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879125	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
36	SILLA FIJA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481879126	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
37	GENERADOR ELECTRICO 6500 W	ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	462261838906	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
38	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLAN(	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOB	673616620002	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
39	MAQUINA PARA SOLDADURA TIG	MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOBILIARIOS D	MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOB	675061440001	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
40	TALADRO ELECTRICO PORTATIL	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	672295939423	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
41	TALADRO ELECTRICO PORTATIL	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	672295939424	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
42	MAQUINA TALADRO DE COLUMNA 0.5 H	MAQUINARIA Y EQUIPO	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	675075300003	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
43	TRONZADORA DE 14 in	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	675099310001	25/03/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
44	MESA DE MADERA CON TABLERO DE ME	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746449320023	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
45	MESA DE MADERA CON TABLERO DE ME	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746449320024	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
46	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199334	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
47	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199335	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
48	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199336	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
49	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199337	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
50	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199338	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
51	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199339	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
52	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199340	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
53	SILLA FIJA DE MADERA PARA NIÑOS	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746481199341	23/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO

54	MONITOR A COLOR	OFICINA	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	740877009697	30/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
55	SILLA DE RUEDAS METALICA PARA USO D	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO	536493790039	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
56	SILLA DE RUEDAS METALICA PARA USO D	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO	536493790040	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
57	SILLA DE RUEDAS METALICA PARA USO D	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO	536493790041	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
58	SILLA DE RUEDAS METALICA PARA USO D	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO	536493790042	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
59	SILLA DE RUEDAS METALICA PARA USO D	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO	536493790043	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
60	SILLA DE RUEDAS METALICA PARA USO D	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO	536493790044	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
61	ARMARIO DE MELAMINA	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746406269418	6/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
62	ARMARIO DE MELAMINA	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746406269419	6/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
63	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909731	8/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
64	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909732	8/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
65	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909733	8/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
66	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909734	8/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
67	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909735	8/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
68	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909736	8/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
69	HIDROLAVADORA	ASEO Y LIMPIEZA	ASEO, LIMPIEZA Y COCINA	252218178960	6/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
70	TRIPODE METALICO	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	676478668917	22/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
71	IMPRESORA LASER	OFICINA	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y	740841008368	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
72	MESA PLEGABLE DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746453390011	10/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
73	MESA PLEGABLE DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746453390012	10/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
74	MESA PLEGABLE DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746453390013	10/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
75	ESCALERA METALICA	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746435760016	10/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
76	MOTOSIERRA	AGRICOLA Y PESQUERO	EQUIPO DE USO AGRICOLA Y PES	042270949445	6/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
77	MAQUINA DESBROZADORA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	675029109455	6/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
78	IMPRESORA A INYECCION DE TINTA	OFICINA	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	740836504321	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
79	IMPRESORA A INYECCION DE TINTA	OFICINA	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	740836504322	20/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
80	COMPRESORA DE AIRE	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	672227268953	10/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
81	CAMARA DE VIDEO	TELECOMUNICACIONES	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	952214678322	22/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
82	CAMARA DE VIDEO	TELECOMUNICACIONES	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	952214678323	22/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
83	CAMARA DE VIDEO	TELECOMUNICACIONES	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	952214678324	22/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
84	CAMARA DE VIDEO	TELECOMUNICACIONES	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	952214678325	22/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
85	ESCALERA TELESCOPICA DE ALUMINIO D	MAQUINARIA, VEHICULO Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	672254017291	7/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
86	ESCALERA TELESCOPICA DE ALUMINIO D	MAQUINARIA, VEHICULO Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	672254017292	7/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
87	CAMILLA DE METAL	HOSPITALIZACION	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	536425250016	7/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
88	CAMILLA DE METAL	HOSPITALIZACION	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	536425250017	7/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
89	CAMILLA DE METAL PARA RESCATE CON	HOSPITALIZACION	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	536425250018	7/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
90	CAMILLA DE METAL PARA RESCATE CON	HOSPITALIZACION	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	536425250019	7/04/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
91	CAMARA FOTOGRAFICA	OFICINA	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICI	742208537714	14/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
92	IMPRESORA A INYECCION DE TINTA	OFICINA	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y	740836504324	14/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
93	PROYECTOR DE DIAPOSITIVAS	OFICINA	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICI	742272740019	20/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
94	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	OFICINA	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y	740805009085	29/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
95	ESTANTE DE MELAMINA	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441529360	14/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
96	ESTANTE DE MELAMINA	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441529361	14/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
97	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA I	OFICINA	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICI	742223589369	18/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
98	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	OFICINA	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y	740805009086	20/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
99	ESCALERA TELESCOPICA DE FIBRA DE VID	MAQUINARIA, VEHICULO Y OTROS	MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOB	672254017290	22/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
100	ENGRAPADOR INDUSTRIAL	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	672237960001	22/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
101	ESCALERA DE FIBRA DE VIDRIO TIPO TIJE	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746434170002	22/05/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
102	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860186	10/06/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
103	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860187	10/06/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
104	ESTANTE DE MELAMINA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	746441529362	10/06/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
105	CAMARA DE VIDEO DIGITAL 45 MEGAPIX	TELECOMUNICACIONES	EQUIPOS DE TELECOMUNICACIO	952214700004	18/06/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
106	IMPRESORA A INYECCION DE TINTA	OFICINA	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y	740836504323	10/06/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
107	PINTARRAYAS	MAQINA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOB	672282260003	18/06/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
108	DESECADOR	HOSPITALIZACION	EQUIPO	532229682067	15/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
109	LACTODENSIMETRO	INSTRUMENTO DE MEDICION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	602251130001	15/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
110	LACTODENSIMETRO	INSTRUMENTO DE MEDICION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	602251130002	15/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
111	PEACHIMETRO DIGITAL	INSTRUMENTO DE MEDICION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	602267820001	15/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
112	PEACHIMETRO DIGITAL	INSTRUMENTO DE MEDICION	MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEP	602267820002	15/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
113	ESTANTE DE MELAMINA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	746441529363	3/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
114	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909737	21/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
115	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909738	21/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
116	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909739	21/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
117	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909740	21/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
118	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909741	21/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
119	SILLA GIRATORIA DE METAL	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746483909742	21/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
120	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860188	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
121	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860189	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
122	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860190	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
123	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860191	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
124	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860192	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
125	GUILLOTINA	OFICINA	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICI	742229939127	11/08/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
126	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860193	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
127	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860194	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
128	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860195	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
129	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860196	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
130	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860197	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
131	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860198	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO

132	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860199	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
133	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860110	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
134	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860111	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
135	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860112	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
136	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860113	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
137	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860114	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
138	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860115	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
139	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860116	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
140	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860117	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
141	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860118	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
142	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860119	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
143	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860120	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
144	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860121	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
145	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860122	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
146	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860123	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
147	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860124	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
148	ESTANTE DE METAL DE 3 DIVISIONES	OFICINA	MUEBLES Y ENSERES NO DEPREC	746441860125	13/07/2026 00:00:00	BUENO	ACTIVO
149	EQUIPO DE SOLDADURA	MAQUINA, VEHICULOS Y OTROS	EQUIPO	672249550001	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
150	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870001	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
151	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870002	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
152	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870003	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
153	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870004	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
154	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870005	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
155	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870006	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
156	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870007	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
157	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870008	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
158	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870009	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
159	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870010	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
160	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870011	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
161	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870012	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
162	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870013	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
163	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870014	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
164	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870015	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
165	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870016	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
166	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870017	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
167	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870018	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
168	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870019	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
169	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870020	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
170	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870021	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
171	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870022	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
172	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870023	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
173	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870024	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
174	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870025	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
175	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870026	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
176	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870027	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
177	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870028	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
178	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870029	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
179	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870030	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
180	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870031	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
181	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870032	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
182	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870033	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
183	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870034	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
184	CHAQUELO ANTIBALAS	SEGURIDAD	EQUIPOS	882212870035	10/06/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
185	MAQUINA DESBROZADORA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINA	675029109456	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
186	MAQUINA DESBROZADORA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINA	675029109457	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
187	MAQUINA DESBROZADORA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINA	675029109458	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
188	MAQUINA DESBROZADORA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINA	675029109459	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
189	MOTOSIERRA	AGRICOLA Y PESQUERO	EQUIPO	042270940018	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
190	MOTOSIERRA	AGRICOLA Y PESQUERO	EQUIPO	042270940019	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
191	MOTOSIERRA	AGRICOLA Y PESQUERO	EQUIPO	042270940020	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
192	MOTOSIERRA	AGRICOLA Y PESQUERO	EQUIPO	042270940021	31/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
193	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860001	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
194	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860002	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
195	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860003	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
196	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860004	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
197	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860005	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
198	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860006	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
199	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860007	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
200	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860008	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
201	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860009	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
202	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860010	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
203	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860011	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
204	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860012	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
205	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860013	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
206	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860014	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
207	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860015	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
208	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860016	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
209	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860017	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO

210	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860018	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
211	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860019	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
212	ESTANTE DE METAL	OFICINA	MOBILIARIO	746441860020	26/08/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
213	LECTOR BIOMETRICO	OFICINA	COMPUTO	740826000001	21/09/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
214	LECTOR BIOMETRICO	OFICINA	COMPUTO	740826000002	21/09/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
215	LECTOR BIOMETRICO	OFICINA	COMPUTO	740826000003	21/09/2026 00:00	BUENO	ACTIVO
216	LECTOR BIOMETRICO	OFICINA	COMPUTO	740826000004	21/09/2026 00:00	BUENO	ACTIVO

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.4

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y apellidos: WALTER ROLANDO VELASQUEZ ZEVALLOS

DNI: 21531063

CARGO: JEFE DE UNA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO

DNI: 21483918

CARGO: GERENTE MUNICIPAL

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.5
VEHICULOS Y MAQUINARIAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA / ICA / ICA			
Nombre del titular de la entidad	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	: ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023 al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

N°	Nombre del Local	Código Patrimonial	Tipo de bien	Placa /N° Serie	Modelo	Marca	Año de fabricación	Fecha de Adquisición	Estado de Conservación
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	MEZCLADORA DE TROMPO DE 11 ft3	675080890001	MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOBILIARIOS DE OTRAS INSTALACIONES	S/S	1193	CMAP	2026	18/06/2026	Bueno

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.4

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO
Ing. Walter Rolando Velasquez Zevallos
Reg. CIP. 114170

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y apellidos: WALTER ROLANDO VELASQUEZ ZEVALLOS
DNI: 21531063
CARGO: JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y EQUIPO MECANICO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vasquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
CARGO: GERENTE MUNICIPAL

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.6
APLICATIVOS INFORMÁTICOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA			
Nombre del titular de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Cargo	: ALCALDE			
Periodo en el cargo			1/01/2022 al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA			
Nombre del titular	: CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	: ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2022 al	31/12/2026

N°	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	Area usuaria (U.O. Propietaria)	Estado	Año de última actualización
	A	B	C	D	E
1	Sistema Integrado de Gestión Administrativa		Unidad de Administración	En Operación	2026
2	Sistema Integrado de Administración Financiera		Unidad de Administración	En Operación	2026
3	TRAMIFACIL		Toda la Entidad	En Operación	2026
4					

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.6

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
Ing. Rómulo A. Mendoza Moron
JEFE

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Romulo Alejandro Mendoza Morón
DNI: 45207949
Cargo: Jefe de Unidad de Tecnologias de la Información

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE/TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Luis Humberto Vasquez Cornejo
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales
- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.
- Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, Directiva N°006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"
- Decreto Supremo Nº 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.
- Para el llenado del presente formato debe coordinarse con la Oficina de Tecnología de Información o la que haga sus veces, la cual es responsable de conocer el inventario de la infraestructura tecnológica y de aplicativos informáticos de la Entidad.

Leyenda:

A) Consignar el nombre del aplicativo informático.

B) Precisar el objetivo del uso del aplicativo informático.

C) Precisar la Unidad de Organización Propietaria que administra la Aplicación Informática.

D) Precisar el estado del aplicativo: según corresponda: **Análisis y Diseño, En Desarrollo, En Operación o Descontinuado.**

E) Consignar el año de la última actualización efectuada del aplicativo.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ANEXO 8.1
COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular de la entidad	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	ALCALDE				
Periodo en el cargo	2023 - 2026	**Del**	1/1/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte		**Al**	30/9/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	LOCAL				

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	
Departamento - Provincia - Distrito	
Nombre del titular	
Cargo	
Periodo en el cargo	

Modalidad Laboral	Total de puestos ocupados	Total de puestos vacantes	Total de registros	COSTO DE PERSONAL									Costo Total de Personal (S/)	Costo Mensual Promedio (S/)
				COSTO PERMANENTE					COSTO OCASIONAL					
				Ingreso Imponible	Carga Social	Ingreso No Imponible	Incentivo Único	Total Costo Permanente	Escolaridad	Aguinaldo / Gratificación	Otros Ocasionales	Total Costo Ocasional		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
ACTIVOS (PLAZA)				20,837,551.14	1,875,379.60	0.00	0.00	22,712,930.74	1,958,097.73	4,276,188.96	4,070,955.74	10,278,722.43	32,991,653.17	2,749,304.43
D. Leg. N° 276	160		160	3,775,781.35	339,820.32			4,115,601.67	338,728.34	619,602.93	1,780,710.88	2,739,042.15	6,854,643.82	571,220.32
D. Leg. N° 728	864		864	16,942,429.79	1,524,818.68			18,467,248.47	1,619,369.39	3,630,066.03	2,290,244.86	7,539,680.28	26,006,928.75	2,167,244.06
Ley N° 30057	1		1	119,340.00	10,740.60			130,080.60		26,520.00			130,080.60	10,840.05
Carreras especiales (i)			0											
Otros (ii)			0											
ACTIVOS (NO PLAZA)			0	9,639,005.34	616,941.24	0.00	0.00	10,255,946.58	0.00	0.00	0.00	0.00	10,255,946.58	854,662.22
D. Leg. N° 1057 (CAS)	220		220	9,639,005.34	616,941.24			10,255,946.58					10,255,946.58	854,662.22
PROMOTORAS														
CONVENIOS DE ADMINISTRACIÓN (FAG - PAC)														
MODALIDADES FORMATIVAS Y OTROS DE SIMILAR NATURALEZA														
					0.00	0.00	0.00	0.00						
PENSIONISTAS	81			1,290,616				1,290,616.00	91,912.70	190,016.30	60,455.00	342,384.00	1,633,000.00	136,083.33
TOTAL GENERAL	1326	0	1245	31,767,172.48	2,492,320.84	0.00	0.00	34,259,493.32	2,050,010.43	4,466,205.26	4,131,410.74	10,621,106.43	44,880,599.75	3,740,049.98

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 8.1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Lic. Adm. Manuel A. Chacaltana García
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Manuel Alberto Chacaltana García
DNI: 30488344
Cargo: Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Luis Humberto Vasquez Cornejo
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa
- Ley N° 30057 - Ley de Servicio Civil

Leyenda:
A) Consignar la cantidad de puestos, cargos o plazas que se encuentran ocupados a la fecha de corte.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ANEXO 8.2
PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA - ICA - ICA			
Nombre del titular de la entidad	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	:	ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	Del	1/1/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/9/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Gobierno Local			

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	:				
Nombre del titular	:				
Cargo	:				
Periodo en el cargo	:	Del	dd/mm/aaaa	al	dd/mm/aaaa

1) SERVIDORES SANCIONADOS (vigentes a la fecha de corte)

N°	Tipo de Documento	Nro. De Documento	Nombres y Apellidos	Tipo de Sanción	Tipo de Procedimiento	Fecha inicio de la Sanción Vigente	Fecha final de la Sanción Vigente	Total de Tiempo de Sanción			Observación de la Sanción
	A	B	C	D	E	F	G	Años	Meses	Días	H
1	DNI	41557344	Gustavo EleazarCordero Barzola	Suspensión	Disciplinario	15/5/2026	16/5/2026	0	0	2	

2) PAD EN TRÁMITE (a la fecha de corte)

N°	Estado del PAD	Cantidad
1	En fase instructiva	
2	En fase sancionadora	
3	Prescrita	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 8.2

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
OFICINA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
Lic. Adm. Manuel A. Chacaltana García

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Manuel Alberto Chacaltana García
DNI: 30488344
Cargo: Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis Vásquez Cornejo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Luis Humberto Vasquez Cornejo
DNI: 21483918
Cargo: Gerente Municipal

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTROL
ANEXO 9.1
INFORMES DE CONTROL POSTERIOR POR UNIDAD EJECUTORA

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)
CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO : 0406 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : ICA - ICA - ICA
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD : E19436 - REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO
CARGO : ALCALDE
PERIODO EN EL CARGO : DEL 01/01/2023 CONTINUA EN EL CARGO
FECHA DE CORTE : AL 30/09/2026

NRO	AÑO	UNIDAD EJECUTORA	CONTROL POSTERIOR	DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR				RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESO			
				N° DE INFORME	TITULO DE INFORME	FECHA EMISION	FECHA PUBLICACION	NRO. DE ORDEN INF. DE CONTROL	DESCRIPCIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO DE LA RECOMENDACIÓN
1	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Acción de Oficio Posterior	5951-2026-CG/PREV-AOP	PRESENTACION DE LOS REPORTES DE GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS DEL AMBITO MUNICIPAL EN LA PLATAFORMA DIGITAL SIGERSOL - GESTIÓN 2025	06/05/2026	05/06/2026	1	"Al Titular de la entidad: 1. Adoptar las acciones que correspondan, en el ámbito de sus competencias, a fin de atender o superar el hecho con indicio de irregularidad como resultado de la Acción de Oficio Posterior, y de ser el caso, disponer el deslinde de responsabilidades que correspondan."	11/05/2027	En proceso
2	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Acción de Oficio Posterior	024-2026- OCI/0406	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DEL CUADRO ANALÍTICO DE PERSONAL PROVISIONAL, CUADRO NOMINAL DE PERSONAL Y PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL	22/07/2026	30/07/2026	1	Adoptar las acciones que correspondan, en el marco de sus competencias, a fin de superar los hechos irregulares evidenciados como resultado de la Acción de Oficio Posterior.	22/07/2027	En proceso
3	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Acción de Oficio Posterior	008-2026- OCI/0406	EJERCICIO DE LA POTESTAD ADMINISTRATIVA DISCIPLINARIA VINCULADO A NULIDAD DE ACTO ADMINISTRATIVO POR CONTRAVENCIÓN NORMATIVA	15/04/2026	28/04/2026	1	Adoptar las acciones que correspondan, en el marco de sus competencias, a fin de superar los hechos irregulares evidenciados como resultado de la Acción de Oficio Posterior.	15/04/2027	En proceso
4	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Acción de Oficio Posterior	22234-2025-CG/PREV-AOP	REGISTRO DE ÓRDENES DE COMPRA Y/O SERVICIOS POR CONTRATOS MENORES EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO - SEACE	20/11/2025	19/12/2025	1	"Al Titular de la entidad:1. Adoptar las acciones que correspondan en el ámbito de sus competencias a fin de atender o superar el hecho con indicio de irregularidad como resultado de la Acción de Oficio Posterior, y de ser el caso, disponer el deslinde de responsabilidades que correspondan."	24/11/2026	En proceso
5	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Acción de Oficio Posterior	12328-2025-CG/PREV-AOP	PÉRDIDA DE VIGENCIA DE LA DECLARATORIA DE VIABILIDAD DE LAS INVERSIONES PÚBLICAS	07/10/2025	19/02/2026	1	"Al titular de la entidad: 1. Adoptar las acciones que correspondan en el ámbito de sus competencias, a fin de atender o superar el hecho con indicio de irregularidad evidenciado como resultado de la Acción de Oficio Posterior, y de ser el caso, disponer el deslinde de responsabilidades que correspondan."	09/10/2026	En proceso
6	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Acción de Oficio Posterior	011-2025- OCI/0406	OTORGAMIENTO DE CONFORMIDAD Y APLICACIÓN DE PENALIDAD EN EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNIDAD VEHICULAR CON PLACA DE RODAJE N° RIL-663	26/06/2025	02/07/2025	1	Adoptar las acciones que correspondan, en el marco de sus competencias, a fin de superar los hechos irregulares evidenciados como resultado de la Acción de Oficio Posterior.	27/06/2026	En proceso

8	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	054-2024- OCI/0406	ADQUISICION DE DIEZ (10) COMPACTADORAS PARA A RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	05/12/2024	13/01/2025	4	elaborar y formular. una directiva interna que precise los procedimientos para la evaluación de perfiles, selección, designación y capacitación de los miembros de los comités de selección. a fin de garantizar que se cumplan las reglas de conformación establecidas en la normativa de contrataciones del Estado coadyuvando a la transparencia en sus actuaciones.	13/01/2027	En Proceso
9	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	054-2024- OCI/0406	ADQUISICION DE DIEZ (10) COMPACTADORAS PARA A RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	05/12/2024	13/01/2025	5	elaboren y gestionen ELABORACIÓN DE UNA DIRECTIVA. la aprobacion de una directiva que establezca los criterios a tener en cuenta los plazos para la recepción y conformidad de los bienes conforme a la normativa de la Ley de Contrataciones del Estado y evitar posibles controversias.	13/01/2027	En Proceso
10	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	054-2024- OCI/0406	ADQUISICION DE DIEZ (10) COMPACTADORAS PARA A RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	05/12/2024	13/01/2025	6	elaborar y gestionar ELABORAR aprobación de una directiva que regule la realización de evaluaciones periódicas DE LOS VEHICULOS. REALIZAR evaluaciones periódicas de los vehiculos de la Entidad destinados a la recolección de Residuos Sólidos, que coadyuve a detectar oportunamente la necesidad del mantenimiento preventivo y correctivo integral de los mismos, y permitir a la administración efectuar una adecuada programación de las contrataciones requeridas, evitando la afectación del servicio; documento de gestión que debe precisar las áreas responsables de su cumplimiento y supervisión.	13/01/2027	En Proceso
11	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	054-2024- OCI/0406	ADQUISICION DE DIEZ (10) COMPACTADORAS PARA A RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	05/12/2024	13/01/2025	7	efectuar UN diagnóstico elaboren y aprueben directivas internas y/o lineamientos y/o manuales de procedimientos y/o políticas y/o flujogramas que regulen lo antes citado. APROBACIÓN DE LAS DIRECTIVAS QUE AYUDEN A LAS actividades relacionadas a cada una de las etapas de un procedimiento de selección como son: necesidad de adquirir, elaboración y aprobación de bases, absolución de consultas y observaciones y suscripción de contrato emitidos durante un procedimiento de seleccion; asi como los mantenimientos preventivos, custodia de cajas de herramientas designadas a las diez (10) compactadoras y registros de los partes diarios y su llenado y los elementos del componente ambiente de control y la administración de riesgos	13/01/2027	En proceso
12	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	054-2024- OCI/0406	ADQUISICION DE DIEZ (10) COMPACTADORAS PARA A RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	05/12/2024	13/01/2025	8	Adoptar acciones pertinentes a fin de realizar el deslinde de responsabilidades que corresponda ELABORAR EL INFORME PARA EL deslinde de responsabilidades que corresponda.	13/01/2027	Pendiente
13	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	053-2024- OCI/0406	PROCESO DE RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE MULTAS POR INFRACCIONES AL REGLAMENTO NACIONAL DE TRANSITO EN LOS AÑOS 2020 AL 2021	05/12/2024	23/12/2024	2	ELABORAR lineamientos internos que regulen el procedimiento de notificaciones de actos administrativos de los procedimientos administrativos sancionadores, en los que se establezca niveles de procesamiento, revisión, autorización y supervisión, para las operaciones vinculadas al citado procedimiento coadyuvar con la eficacia de los actos administrativos que emita la Gerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial	13/12/2026	En Proceso

14	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	053-2024- OCI/0406	PROCESO DE RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE MULTAS POR INFRACCIONES AL REGLAMENTO NACIONAL DE TRÁNSITO EN LOS AÑOS 2020 AL 2021	05/12/2024	23/12/2024	3	Realizar inventario digital y fisico del acervo documentario de la Gerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial conforme a las normas de gestión archivistico que la citada gerencia pueda tener disponibilidad del acervo documentario con la seguridad y oportunidad debida	13/12/2026	En Proceso
15	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Auditoria de Cumplimiento	053-2024- OCI/0406	PROCESO DE RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE MULTAS POR INFRACCIONES AL REGLAMENTO NACIONAL DE TRÁNSITO EN LOS AÑOS 2020 AL 2021	05/12/2024	23/12/2024	4	Realizar la actualización de los instrumentos de gestión para la inclusión del puesto del área legal de la Gerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial, tales como el Cuadro de Asignación Personal CAP, asi como, la formulación del Manual de Perfiles de Puestos - MPP, conforme lo establece la normativa vigente, asi como coordinar con el Subgerencia de Recursos Humanos para que en las designaciones de encargatura se establezcan el periodo de inicio y cese, asi como las funciones, obligaciones y responsabilidades a fin de que sea eficiente y eficaz la administracion publica	13/12/2026	En Proceso

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

ANEXO 9.2

FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: 0406 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA - ICA - ICA				
Nombre del titular de la entidad	: E19436 - REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	:	Del	01/01/2023	al	CONTINUA EN EL CARGO
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:				

Año	Unidad Ejecutora	TIPO DE INFORME CONTROL POSTERIOR	DATOS DEL INFORME			DATOS DE PERSONAL CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA-ENTIDAD		
			N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	DNI	Nombres y Apellidos	Estado (i)
A	B	C	D	E	F	G	H	I
2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO	054-2024-2-0406	Adquisición de diez (10) compactadoras para la recolección de residuos sólidos para la Municipalidad Provincial de Ica	05/12/2024	21462685	ORLANDO VICTOR SANTIAGO QUISPE	INAPLICABLE
						22249269	ELOY RAUL FARFAN GRANDA	INAPLICABLE
						23555474	MARIO ENCARNACION LOPEZ SALDAÑA	INAPLICABLE
						40992232	JOSE MANUEL CACERES REVATTA	INAPLICABLE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación

Justificación del Anexo 9.2

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Base Normativa

- Numeral I de las normas generales de control gubernamental aprobada con Resolución de Contraloría N° 295-2021CG de 23/12/2021 y modificatorias
- Directiva N° 009-2023-CG/SESNC "Implementación de las Recomendaciones de los Informes de Servicios de Control Posterior, Seguimiento y Publicación"

Escaneado con CamScanner

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTROL
ANEXO 9.3
INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO POR UNIDAD EJECUTORA

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO	: 0406 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO	: ICA - ICA - ICA	
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD	: E19436 - REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO	
CARGO	: ALCALDE	
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 01/01/2023	CONTINUA EN EL CARGO
FECHA DE CORTE	: AL 30/09/2026	

N°	AÑO	UNIDAD EJECUTORA	TIPO DE INFORME DE CONTROL SIMULTANEO	DATOS DEL INFORME DE CONTROL SIMULTÁNEO				SITUACIONES ADVERSAS EN PROCESO Y SIN ACCIONES		
				N° DE INFORME	TITULO DE INFORME	FECHA EMISION	FECHA PUBLICACION	NRO. DE ORDEN INFORME	DESCRIPCIÓN	ESTADO DE LA SITUACION ADVERSA
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Orientacion de Oficio	022-2026-OCI/0406-SOO	Operatividad del Sistema de Focalización de Hogares (SISFOH) en la Municipalidad Provincial de Ica	21/07/2026	2026/07/30	1	La Entidad mantiene 922 hogares con clasificacion socioeconomica vencida, pendiente de actualizacion o con procesos de empadronamiento inconclusos, situación que pone en riesgo la adecuada focalización de las intervenciones publicas y limita el acceso oportuno de la poblacion vulnerable a los beneficios y programas sociales del estado	con acciones
2	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Control Concurrente	015-2026-OCI/0406-SCC	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLOGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACIÓN SANTA ROSA DE PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" HITO DE CONTROL N° 3: HITO DE CONTROL N° 3: EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE OBRA - VALORIZACIONES N°S 11 Y 12	10/06/2026	15/06/2026	1	Metrados no ejecutados en su totalidad por el contratista; no obstante, han sido valorizados al 100%, cuentan con conformidad de la supervisión, generando el riesgo de reconocer prestaciones que no corresponden al contratista y por ende la inadecuada utilizacion de los recursos asignados a la obra.	con acciones
								2	Supervisión de obra no cumple con condiciones ofertadas durante el procedimiento de seleccion Adjudicacion Simplificada n° 044-2024-CS-MPI, poniendo en riesgo el adecuado control tecnico de la obra; asi como, la calidad y por ende la inadecuada utilización de los recursos asignados a la obra.	con acciones
3	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Orientacion de Oficio	7379-2026-CG/PREV-SOO	Asignación del presupuesto para financiar actividades de la Oficina Municipal de Atención a las Personas con Discapacidad (OMAPED	19/05/2026	29/05/2026	1	La entidad, para financiar actividades de su OMAPED, registra menos del 0,5 % de su Presupuesto Institucional de Apertura, situación que limitaria su capacidad operativa para cumplir funciones de orientación, registro y articulación; y pone en riesgo la obtencion de beneficios como la pensión del Programa Nacional CONTIGO, el pase libre en el transporte publico y becas de estudio por parte de instituciones públicas.	corregida
4	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Orientacion de Oficio	8475-2026-CG/PCCS-SOO	Registro y publicación del estado de avance de la obra en el Sistema de Información de Obras Públicas INFOBRAS	21/05/2026	2026/05/29	1	LA ENTIDAD OMITE EL REGISTRO Y LA ACTUALIZACIÓN DEL AVANCE DE LAS OBRAS EJECUTADAS POR CONTRATA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS ¿ INFOBRAS, SITUACIÓN QUE AFECTA EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA OBRA, ASÍ COMO EL CONTROL SOCIAL Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.	con acciones

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H.V.C.
ICA

5	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Orientacion de Oficio	4712-2026-CG/PREV-SOO	Plan de Prevención y Reducción de Riesgos de Desastres, en el marco del Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Gestion del Riesgo de Desastres - PLANAGERD 2022-2030	31/03/2026	14/04/2026	1	La entidad continua sin un Plan de Prevencion y Reduccion del Riesgo de Desastres aprobado y vigente, a pesar que en el 2025 ejecuto el 92.4% del presupuesto asignado a la reduccion de la vulnerabilidad y atencion de emergencias por desastres. Situación que limita la implementación de intervenciones preventivas y correctivas frente a posibles emergencias en su jurisdicción.	con acciones
6	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Control Concurrente	007-2026-OCI/0406-SCC	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLÓGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACIÓN SANTA ROSA DE PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA"; HITO DE CONTROL N° 2: EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE OBRA - VALORIZACIÓN N° 9	31/03/2026	09/04/2026	1	Metrados no ejecutados en su totalidad por el contratista; no obstante, han sido valorizadas al 100% y/o pagadas, cuentan con conformidad de la subgerencia de obras y/o de la supervisión, generando el riesgo de reconocer prestaciones que no corresponden al contratista y por ende la inadecuada utilización de los recursos asignados a la obra.	con acciones
								2	Supervision de obra no cumple con condiciones ofertadas durante el procedimiento de seleccion Adjudicacion Simplificada n° 044-2024-CS-MPI, poniendo en riesgo el adecuado control tecnico de la obra; asi como, la calidad y por ende la inadecuada utilizacion de los recursos asignados a la obra.	con acciones
7	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Control Concurrente	005-2026-OCI/0406-SCC	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA OBRA - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ZOOLÓGICO MUNICIPAL DE ICA EN LA URBANIZACIÓN SANTA ROSA DE PALMAR DE CACHICHE, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA HITO DE CONTROL N° 1: EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE OBRA _ VALORIZACIÓN N.° 8	04/03/2026	2026/03/09	1	SUPERVISIÓN DE OBRA NO CUMPLE CON LAS CONDICIONES OFERTADAS Y REQUERIDAS EN LAS BASES DEL PROCESO DE LA ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N ° 044-2024- CS- MPI, CONDICIONES QUE PONE EN RIESGO EL ADECUADO CONTROL TÉCNICO DE LA OBRA, ASI COMO, LA CALIDAD Y LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA MISMA.	con acciones
								2	EJECUCIÓN DE PARTIDAS DE LA OBRA, SIN TENER EN CUENTA LO ESTABLECIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO Y NORMATIVAS VIGENTES, PONE EN RIESGO LA CALIDAD, FUNCIONABILIDAD Y DURABILIDAD DE LA MISMA.	con acciones
								3	INCUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD DURANTE LA CONSTRUCCIÓN, PONE EN RIESGO LA INTEGRIDAD FISICA Y LA SALUD DE LOS TRABAJADORES DE OBRA.	con acciones
8	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	Orientacion de Oficio	001-2026-OCI/0406-SOO	TRANSFERENCIA FINANCIERA A FAVOR DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA PARA FINANCIAR	27/02/2026	02/03/2026	1	La Entidad no cumplio con transferir la retribucion economica para la designación y contratacion de una Sociedad de Auditoria dentro del plazo requerido, asimismo, no ha realizado el pago por derecho de designación; situación que afectaria la ejecucion de la Auditoria Financiera Gubernamental de los periodos 2025 y 2026, la remisión del Informe de Auditoria a los Estados Financieros y Estados Presupuestarios a la Direccion General de Contabilidad Pública, y su inclusion en el Informe de Auditoria a la Cuenta General de la Republica	con acciones

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación	Justificación de	Justificación de N/A del Anexo	Justificación de N/A del Anexo	Justificación de N/A del Anexo	Justificación de N/A del Anexo	Justificación de N/A del Anexo

N/A: No aplica

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA MUNICIPAL V°B° LHVC ICA

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vasquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos:
DNI:
Cargo:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vasquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE/TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI:
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTROL
ANEXO 9.4
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO	: 0406 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO	: ICA - ICA - ICA
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD	: E19436 - REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO
CARGO	: ALCALDE
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 01/01/2023 AL 31/12/2026
FECHA DE CORTE	: AL 30/09/2026

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA MUNICIPAL V°B° L H V.C. ICA

Presentación de entregables						
	Unidad Ejecutora Presupuestal	**Entregable**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	EVALUACIÓN ANUAL DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	SI	SI	SI	SI
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	EVALUACIÓN SEMESTRAL DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SCI	SI	SI	SI	SI
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PLAN DE ACCIÓN ANUAL - SECCIÓN MEDIDAS DE CONTROL	SI	SI	SI	SI
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PLAN DE ACCIÓN ANUAL - SECCIÓN MEDIDAS DE REMEDIACIÓN	SI	SI	SI	SI
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRIMER REPORTE DE SEGUIMIENTO DE PLAN DE ACCIÓN (SEMESTRAL)	SI	SI	SI	SI
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	REPORTE DE IDENTIFICACIÓN DE DEFICIENCIAS	SI			
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SEGUNDO REPORTE DE SEGUIMIENTO DE PLAN DE ACCIÓN ANUAL	SI	SI	SI	NO

Estado de Medidas de Remediación													
Año	**Unidad Ejecutora Presupuestal**	**Eje**	**Componente**	**# Medidas de Remediación**	**Seguimiento Semestral**						**Seguimiento Anual**			
					Imp	**No Imp**	**Pro**	**Pen**	**Des**	**No Aplic**	**Imp**	**No Imp**	**Des**	**No Aplic**

2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CULTURA ORGANIZACIONA	AMBIENTE DE CONTROL	42	26	7	2	6	0	1	26	15	0	1
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CULTURA ORGANIZACIONA	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	48	38	5	0	5	0	0	38	10	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	GESTIÓN DE RIESGOS	ACTIVIDADES DE CONTROL	19	15	1	3	0	0	0	15	4	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	GESTIÓN DE RIESGOS	EVALUACIÓN DE RIESGOS	35	34	0	0	1	0	0	34	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	31	26	5	0	0	0	0	26	5	0	0

Estado de Medidas de Control

Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Sector	Producto	# Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	Imp	No Imp	Des	No Aplic
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AGRARIO Y DE RIEGO	ACTORES DE LA CADENA AGROALIMENTARIA APLICANDO BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION, HIGIENE, PROCESAMIENTO, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION	4	3	0	1	0	0	0	3	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMP	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	ASESORAMIENTO Y GESTION DEL MEDIO AMBIEN	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	EDUCACION Y SENSIBILIZACION A LA POBLACION EN MATERIA DE RESIDUOS SOLIDOS	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	INSTITUCIONES CON INFORMACION DE MONITOREO Y PRONOSTICO DE LA CALIDAD DEL AIRE - INSTITUCIONES PUBLICAS IMPLEMENTAN INSTRUMENTOS DE GESTION DE CALIDAD DEL AIRE	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE PARQUES Y JARDINES, PARQUES ZONALES Y DE AREAS VERDES EN AVENIDAS	2	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SC	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0



2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	RESIDUOS SOLIDOS DEL AMBITO MUNICIPAL DISPUESTOS ADECUADAMENTE	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDU	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIP	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	2309617: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CONSERVACION DE AREAS VERDES Y JARDINES, CON EL USO DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS EN LA CIUDAD DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	2525811: CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS; ADQUISICION DE BALANZA PLATAFORMA; EN EL(LA) DEL RELLENO SANITARIO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	2538586: ADQUISICION DE CAMION COMPACTADOR Y CAMION COMPACTADOR; EN EL(LA) SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	3000808: ENTIDADES SUPERVISADAS Y FISCALIZADAS EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y LA LEGISLACION AMBIENTAL	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	3000848 - RESIDUOS SOLIDOS DEL AMBITO MUNICIPAL DISPUESTOS ADECUADAMENTE	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	AMBIENTAL	3000848: RESIDUOS SOLIDOS DEL AMBITO MUNICIPAL DISPUESTOS ADECUADAMENTE	3	2	0	1	0	0	0	2	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	COMERCIO EXTERIOR Y TU	DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CULTURA	RECUPERACION DE LOS SERVICIOS CULTURALES RELIGIOSOS Y DE TRADICION RELIGIOSA DEL SANTUARIO DEL SEÑOR DE LUREN DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H.V.C.
ICA

2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CULTURA	5001090: PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTI	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	CULTURA Y DEPORTE	3000788: POBLACION OBJETIVO ACCEDE A MASIF	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	DESARROLLO E INCLUSION	5000445: APOYO A LA PERSONA ADULTA MAYOR	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	ECONOMIA Y FINANZAS	SISTEMA DE FOCALIZACION DE HOGARES - SISF	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	EDUCACION	INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA EN ADECUADAS CONDICIONES PARA LA PRACTICA DE ACTIVIDADES FISICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS - POBLACION OBJETIVO ACCEDE A MASIFICACION DEPORTIVA	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	EDUCACION	PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EN LOS CENTROS EDUCATIVOS EN LOS DISTRITOS DE ICA, PROVINCIA DE ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	EDUCACION	3000788 - POBLACION OBJETIVO ACCEDE A MASI	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	EDUCACION	3000788: POBLACION OBJETIVO ACCEDE A MASIF	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	GESTIÓN MUNICIPAL	ASESORAMIENTO, GESTION Y DESARROLLO URBANO-PLANEAMIENTO URBANO	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	GESTIÓN MUNICIPAL	PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGU	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	HOMBRES DE LA COMUNIDAD INVOLUCRADOS EN LA PREVENCION DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	2	0	1	1	0	0	0	0	2	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	PATRULLAJE POR SECTOR	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	3000355 - PATRULLAJE POR SECTOR	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	3000355: PATRULLAJE POR SECTOR	2	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H.V.C.
ICA

2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	3000356 - COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	INTERIOR	3000356: COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENT	2	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	FAMILIARES Y CUIDADORES CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN EL BUEN TRATO AL ADULTO MAYOR - PERSONAS ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SOCIAL	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	3000776 - PERSONAS ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SOCIAL	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	3000776 PERSONAS ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SO	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	5001059: PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	2	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	5001062 PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALI	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	5001062: PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION A	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	MUJER Y POBLACIONES VU	5005387: MEJORAMIENTO Y ATENCION A LAS PER	2	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	OTROS	PROMOCION, IMPLEMENTACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACION ECONOMICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0



2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES - EDIFICACIONES SEGURAS ANTE EL RIESGO DE DESASTRES	2	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	EDIFICACIONES SEGURAS ANTE EL RIESGO DE D	2	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	PERSONAS CON FORMACION Y CONOCIMIENTO EN GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS PARA LA	2	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	SERVICIOS PUBLICOS SEGUROS ANTE EMERGEN	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	3000734: CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PRESIDENCIA CONSEJO MIN	3000739 - POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PROGRAMA SOCIAL	5001062: PROGRAMAS DE COMPLEMENTACIÓN A	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	PROTECCION SOCIAL	5006414: EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA SU REGISTRO EN EL PADRÓN GENERAL DE HOGARES (PGH) DEL SISFOH	2	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION Y ESTADO CIVIL	CONDUCCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CI	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	FAMILIA CON PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCION DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOTICAS - VIVIENDAS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS AREAS DE ALTO Y MUY ALTO RIESGO DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS	3	2	0	1	0	0	0	2	1	0	0



2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	FAMILIA EN ZONAS DE RIESGO INFORMADA QUE REALIZAN PRACTICAS HIGIENICAS SANITARIAS PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (MENTAL, BUCAL, OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION ARTERIAL Y DIABETES MELLITUS)	4	3	0	1	0	0	0	3	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTO DE LA PREVENCION DEL CANCER DE CUELLO UTERINO, MAMA, ESTOMAGO, PROSTATA, PULMON COLON, RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS	3	2	0	0	1	0	0	2	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES - NIÑAS Y NIÑOS Y SUS FAMILIAS RECIBEN ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑA Y NIÑO	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	FAMILIAS SALUDABLES INFORMADAS RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	PERSONAS AFECTADAS CON TUBERCULOSIS RECIBEN APOYO NUTRICIONAL	3	2	0	1	0	0	0	2	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H.V.C.
ICA

2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	PROYECTOS DE MANTENIMIENTO - MEJORAMIENTO - REHABILITACION - AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA / RECREATIVA DE LA PROVINCIA DE ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	3000669 - PERSONAS AFECTADAS CON TUBERCULOSIS RECIBEN APOYO NUTRICIONAL	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	3000669: PERSONAS AFECTADAS CON TUBERCULOSIS RECIBEN APOYO NUTRICIONAL	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	3033251: FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SALUD	3033412: FAMILIAS SALUDABLES INFORMADAS RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	SANEAMIENTO	2001621: ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTE	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN EL SIS	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	CAMINO DE HERRADURA O VECINAL CON MANTE	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	CAMINO VECINAL CON MANTENIMIENTO VIAL	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	CREACION DE SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA ASOCIACION KEYKO SOFIA FUJIMORI Y ZONAS ALEDAÑAS DEL SECTOR SAN JOAQUIN, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0



2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL ENTRE EL PENAL CRISTO REY Y LA ASOCIACION DE VIVIENDA CONFRATERNIDAD, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	DIFUSION Y COMUNICACION SOCIAL	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL	2	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	MANTENIMIENTO VIAL LOCAL	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA CALLE SERVULO GUTIERREZ, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA URB. SAN MIGUEL DEL DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE LIMA Y CALLES ALEDAÑAS (CALLE PIURA) EN EL CERCADO DE ICA, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN / MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR / PEATONAL DE L APROVINCIA DE ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	PROYECTOS DE MEJORAMIENTO / CONSTRUCCION Y PAVIMENTACION DE PISTAS Y VEREDAS	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	REDUCCION DEL TIEMPO, INSEGURIDAD Y COSTO AMBIENTAL EN EL TRANSPORTE URBANO	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	TRANSPORTES Y COMUNIC	3000133: CAMINO VECINAL CON MANTENIMIENTO	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0



2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	ACCESO DE LAS FAMILIAS A VIVIENDA Y ENTORN	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA Y ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION EL CARMEN, CERCADO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBAN	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	PROYECTOS - MEJORAMIENTO - REHABILITACION - AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y/O ALCANTARILLADO	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	REHABILITACION RED COLECTORA EN LA CALLE MOSCU, AV. PERU, AV. LA PAZ, CALLE LOS EUCALIPTOS, CALLE EL CAPULI, CALLE LOS FICUS, CALLE LAS CASUARINAS, CALLE LOS TUNOS, AV. PANAMA, CALLE LOS ROBLES, CALLE LOS CIPRES, CALLE LOS SAUCES, CALLE LOS PINOS, CALLE	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	RENOVACION DE RED DE DISTRIBUCION; EN EL(LA) SISTEMA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN EL CENTRO POBLADO COMATRANA SECTOR EL ALTO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	RENOVACION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN BARRIO SANTA ROSA- CALLE CAMINO REAL - SAN JOAQUIN VIEJO DISTRITO DE ICA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0



2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	2136914: CONSTRUCCION DE LA PLAZA PRINCIPA	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	5001022: PLANEAMIENTO URBANO	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo	Sustento

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vásquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI:21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA Econ. Luis H. Vásquez Cornejo GERENTE MUNICIPAL
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

ENTIDADES

SECCIÓN I

SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PÚBLICA

ANEXO N° 10.1

GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA			
Departamento - Provincia - Distrito	:	ICA - ICA - ICA			
Nombre del titular de la entidad	:	CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE			
Cargo	:	ALCALDE			
Periodo en el cargo	:	2023 DEL	1/01/2023	al	31/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:				

1. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS.

Nro	Listado de bienes y/o servicios mejorados	Tipo (Bien / Servicio)	Motivo u Origen de la Mejora (NTGCS / NTGDR / OTROS)	Aspectos mejorados
	A	B	C	D
1	TRAMIFACIL	SERVICIO		https://munlica.gob.pe/tramifacil/login
2	PORTAL DE TRANSPARENCIA	SERVICIO		www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entida
3	PAGINA WEB	SERVICIO		https://munlica.gob.pe/portal/index.php/inicio/
4	CENTRAL DE MONITOREO C5	SERVICIO		VIDEO VIGILANCIA SEGURIDAD CIUDADANA

Leyenda:

(A): Detallar los bienes y servicios que habrían sido mejorados durante el periodo a reportar, como referencia los siguientes términos:

I. Bienes: Son los productos tangibles que responden a las necesidades y expectativas de las personas y que son entregados por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones (por ejemplo; desayuno escolar, tablets, bono, DNI, pasaporte, medicina, libros, vacunas, etc.). Para la provisión de bienes se podría requerir de servicios para asegurar su adecuada entrega.

II. Servicios: Productos intangibles entregados por las entidades públicas a las personas, en el marco de sus competencias y funciones sustantivas que, al satisfacer sus necesidades y expectativas, generan valor público.

(B): Registrar el tipo producto, según corresponda: Bien / Servicio

(C): Indicar el motivo de la mejora del bien y/o servicio, pudiendo ser: i) cumplimiento de una NTGCS (Norma Técnica para la Gestión de la Calidad Servicios), ii) NTGDR (Norma técnica de la Gestión de Reclamos) u otros, en este caso deberá describir cual fue el motivo de la mejora del bien/servicio.

(D): Describe los aspectos o acciones que se desarrollaron para mejorar el bien y/o servicio que brinda la entidad, pudiendo ser: Reducción de tiempo de atención, implementación de plataforma web para atención, entre otras.

2. GOBIERNO ABIERTO (GA)

Nro	Principio de Gobierno Abierto	Iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en el periodo de gestión (*)	Medio de verificación de la iniciativa o acción implementada (**)
1	a) Transparencia y acceso a la información pública	1. PORTAL DE TRANSPARENCIA	https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=1147
		2. PAGINA WEB	https://munlica.gob.pe/portal/index.php/inicio/
2	b) Participación ciudadana	1.PRESUPUESTRO PARTICIPATIVO 2024	http://dnpp.mef.gob.pe/app_participativo/principal.zul
		2.PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025	http://dnpp.mef.gob.pe/app_participativo/principal.zul
		3. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2026	http://dnpp.mef.gob.pe/app_participativo/principal.zul
		3. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2027	http://dnpp.mef.gob.pe/app_participativo/principal.zul
3	c) Rendición de cuentas	1. ACTA DE LA I AUDIENCIA PUBLICA MAYO 2023	https://munlica.gob.pe/transparencia/GESTION2023/Documentos2023/Acta%20de%20la%20I%20Audiencia%20Publica%20Municipal%20de%20Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas%20MPI%202023.pdf
		2. ACTA FINAL II AUDIENCIA PUBLICA 2024	https://munlica.gob.pe/transparencia/GESTION2024/Doc_Planeamiento/Acta%20Final%20II%20Audiencia%20MPI%20-%202024.pdf
		3. INFORME DE LA II AUDIENCIA PUBLICA SETIEMBRE 2025	https://munlica.gob.pe/transparencia/GESTION2025/Documentos2025/II%20Audiencia%20P%C3%BAblica%20de%20Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas%20-%20Setiembre%202025%20MPI.pdf
		4. ACTA I AUDIENCIA PUBLICA 2026-MPI	https://munlica.gob.pe/transparencia/GESTION2026/Doc_Planeamiento/Acta%20I%20Audiencia%20Publica%202026%20MPI.pdf
		1. COMPONENTE 01-ALTA DIRECCION. Se creo y aprobo la Directiva para la Implementacion del Modelo de Integridad en las entidades del Sector Publico	1. RESOLUCION DE SECRETARIA DE INTEGRIDAD PUBLICA N°002-2026-PCM/SIP Aprueba la Directiva n° 001-2026-PCM/SIP-RESOLUCION DE ALCALDIA N°144-2025-AMPI

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA • UNIDAD DE RACIONALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN • V°B° Y.J.G.R.

4	d) Integridad	2. COMPONENTE 03-POLITICA DE INTEGRIDAD. Como mecanismo de transparencia e integridad en la MPI se ha implementado el acceso al sistema de atencion de solicitudes a la PLATAFORMA DE TRANPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GOB. PE	2. RESOLUCION DE ALCALDIA N°390-2023-AMPI
		3.COMPONENTE 04.- TRANSPARENCIA, DATOS ABIERTOS Y RENDICION DE CUENTAS. Como mecanismo de Trasnparencia e integridad se ha implementado al acceso al sistema de atencion de solicitudes a la PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GOB.PE	3.www.transparencia.gob.pe
		4. COMPONENTE 06-COMUNICACIÓN Y CAPACITACION DE SERVIDORES MUNICIPALES . Logro realizarse la Capacitacion con la participacion de trabajadores, siendo importante el entrenamiento de todo el personal en materias de integridad y etica, con los temas "ETICA E INTEGRIDAD INTEGRIDAD EN LA FUNCION PUBLICA Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO . Asimismo , se envio la Informacion para las respectivas Publicaciones de la Difusiones Internas y Externas de acuerdo al Modelo de Integridad de la SIP/PCM.	4. OFICIO CIRCULAR N°024-2026-OGRRHH-MPI
		5. COMPONENTE 07- CANAL DE DENUNCIAS Y PROTECCION AL DENUNCIANTE, se implementa mediante Resolucion de Alcaldia con la designacion de los responsables de gestionar la PLATAFORMA DIGITAL UNICA DE DENUNCIAS DEL CIUDADANO, de la secretaria de Integridad Publica de la PCM, para la atencion de denuncias por presuntos acros de corrupcion y otorgar Medidas de Proteccion al denunciante, habiendo establecidos canales de denuncias.	5. RESOLUCION DE ALCALDIA N°436-2023-AMPI de fecha (02/06/2023) Via de Acceso Web denuncias.servicios.gob.pe
		6. COMPONENTE 08- SEGUIMIENTO Y MONITOREO.Se realizo la Notificacion de los sujetos obligados a presentar sus Declaraciones Juradas de acuerdo al seguimiento, alertas y el reporte de aquellos funcionarios que no han cumplido con presentar sus Declaraciones Juradas, para el cumplimiento con la Obligacion formal de presentar las declaraciones	6. OFICIO CIRCULAR N° 009-2026-OII-MPI,OFICIO CIRCULAR N°010-2026-OII-MPI-OFICIO CIRCULAR N°011-2026-MPI, OFICIO CIRCULAR N°012-2026-OII-MPI

(*) Describir la(s) iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en la entidad, que se desarrollaron durante el periodo a reportar, en referencia a cada principio de gobierno abierto, los cuales se orientan a lograr una administración transparente, participativa, integra y que rinde cuentas a los ciudadanos.

(**) Especificar los medios documentales que permiten verificar la ejecución de la iniciativa o acción implementada descrita en la columna (*) (documentos físicos o digitales, pudiendo ser un enlace virtual).

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 10.1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
OFICINA DE PRESUPUESTO PLANIFICACION Y RACIONALIZACIÓN
CPC. YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y apellidos: YSAMAR JOSSELIN GALVEZ ROJAS
DNI : 47097222
Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa :

- Resolución de Secretaria de Gestión Pública No.011-2022 PCM/SGP que aprueba la Norma Técnica de Gestión de la Calidad de Servicios en el sector público.
- Resolución No. 001-2021-SGP/PCM que aprueba la Norma Técnica de Gestión de Reclamos en las entidades y empresas de la administración pública.
- Decreto Supremo N° 103-2022-PCM que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO
ANEXO N° 11.1
CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-ICA-ICA
Nombre del titular de la entidad : CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE
Cargo : ALCALDE
Periodo en el cargo : Del 1/01/2023 al 31/12/2026
Fecha de corte : Al 30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Local

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora :
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular :
Cargo :
Periodo en el cargo : Del al

RELACIÓN DE INVESTIGACIONES O PROCESOS PENALES		
Cantidad total de investigaciones en el Ministerio Público	Cantidad total de procesos penales en el Poder Judicial	Cantidad total de investigaciones y procesos penales
133	99	232

CANTIDAD TOTAL DE OTROS PROCESOS Y SIMILARES [SUMA DE A), B) Y C)]	316
A) PROCESOS JUDICIALIZADOS PARA RECUPERACIÓN JUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procesos judiciales de recuperación en trámite	0
Cantidad total de procesos judiciales de desalojo en ejecución	3
Cantidad total de procesos judiciales con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo *	3
B) PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RECUPERACIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procedimientos administrativos en trámite	1
Cantidad total de procedimientos administrativos con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo *	1
C) OTROS PROCESOS Y SIMILARES	CANTIDAD
Cantidad de procesos arbitrales	20
Cantidad de arbitrajes laborales	0
Cantidad de procesos contenciosos administrativos en el PJ	135
Cantidad de conciliaciones	20
Cantidad de otros procesos que no se encuentren en el MP ni ante PJ	0
Cantidad de otros procesos que se encuentren en el MP ni ante PJ	133

(*) Programación de diligencia de lanzamiento : No se consideran los procesos judiciales en trámite

TOTAL DE EMBARGOS EJECUTADOS	CANTIDAD
Embargos ejecutados por la entidad	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL
Abog. Alan Norberth Arana Jurado
PROCURADOR
Reg. CAL. N° 2858

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: ALAN NORBERTH ARANA JURADO
DNI: 21576606
Cargo:PROCURADOR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUIS H. VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

ENTIDADES
SECCION I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO
ANEXO N° 11.2
CASOS EMBLEMATICOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA				
Departamento - Provincia - Distrito	: ICA-ICA.ICA				
Nombre del titular de la entidad	:CARLOS HUMBERTO REYES ROQUE				
Cargo	: ALCALDE				
Periodo en el cargo	:	Del	1/01/2023	al	30/12/2026
Fecha de corte	:	Al	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:				

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora					
Departamento - Provincia - Distrito					
Nombre del titular					
Cargo					
Periodo en el cargo	:	Del		al	

Cantidad Total de Casos Emblematicos	0

N° de Carpeta Fiscal, Expediente Judicial u otro tipo de Expediente	Órgano Fiscal/Jurisdiccional/ otros	Distrito Fiscal/Distrito Judicial/similares	Sujeto Procesal	Naturaleza/ Especialidad	Materia/ Delitos	Fecha del Auto Admisorio/ Fecha de inicio de Diligencias Preliminares/otros similares	Estado Procesal	Pretension Economica (S/)	Monto establecido en la Sentencia (S/)	Monto pagado por el Estado (S/)	Monto pendiente de pago por el Estado (S/)	Monto cobrado a favor del Estado (S/)	Monto pendiente de cobro a favor del Estado (S/)	Cantidad total de personas investigadas/procesadas/d emandadas en cada caso emblematico
	A		B	C	D		E	F						G
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.2
Habiendo realizado la busqueda correspondiente del acervo documentaio de esta Procuraduria Publica Municipal se observe que no cuenta con ningun caso emblematico

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE IC
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL
Abog. Alan Norberth Arana Jurado
PROCURADOR
Reg. CAL. N° 2858

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: ALAN NORBERTH ARANA JURADO
DNI: 21483918
Cargo: PROCURADOR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: LUUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO
DNI: 21483918
Cargo: GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LISTADO DE RESUMEN DE INDICADORES
SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
PRO002 - RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES - INICIAL

CÓDIGO E66699
FECHA DE DESCARGA 20/10/2026 - 09:47 AM
USUARIO LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO

CÓDIGO	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	SENTIDO ESPERADO	SECTOR	ÁMBITO TERRITORIAL	TIPO DE FUENTE	CANTIDAD DE AÑOS	TIENE VALORES	PERIODO 2019	PERIODO 2020	PERIODO 2021	PERIODO 2022	PERIODO 2023	PERIODO 2024	PERIODO 2025	PERIODO 2026
IND0087132	PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI					100	100	100	75
IND0086315	PORCENTAJE DE CAMARAS DE VIGILANCIA OPERATIVAS EN LA LOCALIDAD	PORCENTAJE	NO DEFINIDO	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI								75
IND0086937	PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD	PROMEDIO	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI								18
IND0088041	NUMERO DE FISCALIZACIONES AMBIENTALES EN LA LOCALIDAD	NÚMERO	ASCENDENTE	AMBIENTE	LOCAL	INTERNA	8	SI								130
IND0087896	PORCENTAJE DE TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS NO REUTILIZABLES DISPUESTOS ADECUADAMENTE EN INFRAESTRUCTURAS DE RESIDUOS SOLIDOS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	AMBIENTE	LOCAL	INTERNA	8	SI								64.33
IND0087891	PORCENTAJE DE AREAS VERDES EN ESPACION PUBLICOS MUNICIPALES EN CONDICIONES ADECUADAS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	AMBIENTE	LOCAL	INTERNA	8	SI	0	0	0	40.5	41	42	43	70
IND0087182	ASESORAMIENTO TECNICO A MYPES Y EMPRENDEDORES LOCALES	CANTIDAD	ASCENDENTE	ECONOMÍA Y FINANZAS	LOCAL	INTERNA	8	SI								847
IND0087180	EJECUCION DE OPERATIVOS DE FISCALIZACION A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	CANTIDAD	ASCENDENTE	ECONOMÍA Y FINANZAS	LOCAL	INTERNA	8	SI								627
IND0086997	SUPERVISION Y CONTROL DEL TRANSPORTE PUBLICO CON EFICIENCIA Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO A LOS OPERADORES DE TRANSPORTE LOCAL	NÚMERO	ASCENDENTE	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	LOCAL	INTERNA	8	SI								34
IND0086984	NUMERO DE EVENTOS EDUATIVOS REALIZADOS PARA LA PROMOCION DE LA EDUCACION VIAL	NÚMERO	ASCENDENTE	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	LOCAL	INTERNA	8	SI								6
IND0086965	PORCENTAJE DE VIAS LOCALES CON SEÑALIZACION ADECUADA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	LOCAL	INTERNA	8	SI								70

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H.V.C.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

IND0086959	PORCENTAJE DE PUNTOS CRITICOS DE TRANSITO DE VIAS LOCALES ATENDIDOS Y MITIGADOS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	LOCAL	INTERNA	8	SI								70
IND0086934	PORCENTAJE DE STOCK DE KITS DE AH A NIVEL DE LA MPI	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	30	0	0	0	35	55	70	70
IND0086932	PORCENTAJE DE POBLACIÓN CAPACITADA EN GRD EN EL DISTRITO DE ICA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	2.5	0	0	0	35.3	5.3	50	50
IND0086930	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS NO ESTRUCTURALES	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	36	0	0	0	42	35.9	55	55
IND0086928	PORCENTAJE DE FUNCIONARIOS CAPACITADOS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	25	0	0	0	55	49.8	75	75
IND0086917	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA GRD APROBADOS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	40	0	0	50	45	50	79	50
IND0086918	PORCENTAJE DE EDIFICACIONES SEGURAS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	13	0	0	0	76.84	20	70	70
IND0085918	PORCENTAJE DE SESIONES DEL PROGRAMA DEPORTIVO MUNICIPAL REALIZADAS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI								92.59
IND0085917	NUMERO DE ACTIVIDADES CULTURALES BAJO RESPONSABILIDAD MUNICIPAL EJECUTADAS	NÚMERO	ASCENDENTE	OTROS	PROVINCIAL	INTERNA	8	SI								700
IND0085915	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ORGANIZADOS POR LA MUNICIPALIDAD	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI								99.59
IND0085912	PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS CON LAS CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD	PORCENTAJE	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	43.3			44.85	44.58	44.32	44.06	92
IND0069502	NÚMERO DE ATENCIONES DE REGISTRO CIVIL OPORTUNOS PARA LA POBLACIÓN LOCAL	NÚMERO	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	3025	2635	2568	2126	2236	2059	2047	1681
IND0069507	NÚMERO DE CASOS ATENDIDOS POR EL SERVICIO MUNICIPAL PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS	NÚMERO	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI	5065	2722	10102	10871	8568	6245	8023	4784
IND0069500	NUMERO DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES DE APOYO SOCIAL EN LA LOCALIDAD	NÚMERO	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI					8118	8924	8605	7948
IND0069508	NUMERO DE REGISTROS ACTUALIZADOS EN EL SISTEMA DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES (SISFOH)	NÚMERO	ASCENDENTE	OTROS	LOCAL	INTERNA	8	SI		383	1761	1600	11129	8783	1352	1228

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Econ. Luis H. Vásquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ANEXO 13

SECCIÓN III
RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO	: 0406 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO	: ICA - ICA - ICA
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD	: E19436 - REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO
CARGO	: ALCALDE
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 01/01/2023 AL 31/12/2026
FECHA DE CORTE	: AL 30/09/2026

N°	BRINDA EL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL(SI/NO)	SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL (INCLUYE PRODUCTOS DEL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL)	TIPO DELSERVICIO PÚBLICO	SECTOR DEL SERVICIO PÚBLICO	GRUPO DEL SERVICIO PÚBLICO	RESPONSABLE DEL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL	CARGO DEL RESPONSABLE DEL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)
1	SI	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD: ENTREGA DE ALIMENTOS EN ESPECIES U OTRAS FORMAS DE ENTREGA, A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA EN SITUACIÓN DE POBREZA Y VULNERABILIDAD, EN EL MARCO DEL DERECHO DE LA ALIMENTACIÓN ADECUADA DEL PROGRA ASISTENCIA ALIMENTARIA PROGRAMA VASO DE LECHE	SERVICIO	OTROS	PROTECCION DE POBLACION EN RIESGO	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H V.C.
ICA

2	SI	SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD: DEFENSA MUNICIPAL DEL NIÑO NIÑA Y ADOLESCENTE (DEMUNA) HOMBRES DE LA COMUNIDAD INVOLUCRADOS EN LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER MEJORAMIENTO Y ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PERSONA ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SOCIAL	SERVICIO	OTROS	PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE
3	SI	REGISTRO DE HECHOS VITALES: PARTIDAS EXPEDIDAS	SERVICIO	OTROS	REGISTROS CIVILES	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE
4	SI	EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA: HOGARES CON CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA	SERVICIO	OTROS	SISTEMA REGISTRAL	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H.V.C.
ICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

5	SI	ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL: PROMOVER LA SALUD Y FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE LA POBLACIÓN IQUEÑA MÁS VULNERABLE, A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN Y LAS CAMPAÑAS DE SALUD GRATUITAS. ACCIONES DESARROLLADAS POR MUNICIPIOS PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES FAMILIAS CON PRÁCTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONÓTICAS.	SERVICIO	OTROS	PROMOCIÓN DE EDUCACIÓN SALUD CULTURA Y DEPORTE	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE
6	SI	SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL: PERSONAS BENEFICIARIAS DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES DE LA LOCALIDAD	SERVICIO	OTROS	PROMOCIÓN DE EDUCACIÓN SALUD CULTURA Y DEPORTE	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE
7	SI	TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES : NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS RECIBEN TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE	SERVICIO	OTROS	PROMOCIÓN DE EDUCACIÓN SALUD CULTURA Y DEPORTE	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE
8	SI	PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD: POBLACIÓN OBJETIVO ACCEDE A MASIFICACIÓN DEPORTIVA	SERVICIO	OTROS	PROMOCIÓN DE EDUCACIÓN SALUD CULTURA Y DEPORTE	E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ	GERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B°
L.H.V.C.
ICA

9	SI	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL: TALLERES, SEMINARIOS Y CHARLAS	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	TRANSITO TRANSPORTE Y EDUCACION VIAL	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
10	SI	SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS: IMPLEMENTACION DE SEÑALIZACION EN PISTAS Y VEREDAS	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
11	SI	COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS): SEÑALIZACIONES PREVENTIVAS E INFORMATIVAS	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	INFRAESTRUCTURA Y VIAS VECINAL	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
12	SI	Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local: PERSONAS CON FORMACIÓN Y CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	SERVICIO	OTROS	GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS	E76161-WALTHER OMAR MENDOZA MARTINEZ	JEFFE
13	SI	Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad: NÚMERO DE ATENCIONES INTEGRALES A DAMNIFICADOS DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	SERVICIO	OTROS	GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS	E76161-WALTHER OMAR MENDOZA MARTINEZ	JEFFE
14	SI	Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local: NÚMERO DE MECANISMOS DE VIGILANCIA OPERATIVOS PARA LA COMUNICACIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN LA LOCALIDAD	SERVICIO	OTROS	GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS	E76161-WALTHER OMAR MENDOZA MARTINEZ	JEFFE
15	SI	PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD: PATRULLAJE INTEGRADO	SERVICIO	OTROS	PATRULLAJE MUNICIPAL	EC8340-JUAN CARLOS PORRAS ARAGON	SUBGERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA MUNICIPAL V°B° L.H V.C. ICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

16	SI	COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES: MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	INFRAESTRUCTURA Y VIAS VECINAL	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
17	SI	EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD: AUTORIZACIONES	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	GESTIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE URBANO Y FISCALIZACIÓN	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
18	SI	EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS: AUTORIZACIONES	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	GESTIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE URBANO Y FISCALIZACIÓN	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
19	SI	INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL: INSPECCIONES	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
20	SI	FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS: FISCALIZACIONES	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	GESTIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE URBANO Y FISCALIZACIÓN	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
21	SI	PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO: INCIDENCIAS DELICTIVAS	SERVICIO	OTROS	SEGURIDAD CIUDADANA	EC8340-JUAN CARLOS PORRAS ARAGON	SUBGERENTE
22	SI	EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS: RESOLUCIONES PAS	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	GESTIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE URBANO Y FISCALIZACIÓN	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
23	SI	EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION: TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	GESTIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE URBANO Y FISCALIZACIÓN	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
24	SI	EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS: AUTORIZACIONES DE RUTAS	SERVICIO	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	GESTIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE URBANO Y FISCALIZACIÓN	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
25	SI	EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES: LICENCIAS DE CONDUCIR	REGULACION	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	SERVICIO EMISION DE LICENCIA DE CONDUCIR	E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO	GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
26	SI	DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES: TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES NO REUTILIZABLES	SERVICIO	AMBIENTAL	DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS	EC8432-JOSE ANTONIO ROMAN MALDONADO	SUBGERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA MUNICIPAL
V°B° L.H.V.C.
ICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

27	SI	MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES: AREAS VERDES EN ESPACIO PUBLICO MUNICIPALES EN CONDICIONES ADECUADAS	SERVICIO	AMBIENTAL	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y VIVERO.	EC8432-JOSE ANTONIO ROMAN MALDONADO	SUBGERENTE
28	SI	FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE: ATENCION DE DENUNCIA AMBIENTALES	SERVICIO	AMBIENTAL	FISCALIZACION AMBIENTAL	E69859-RUBEN EDUARDO PARIONA QUINCHO	SUBGERENTE

Leyenda

(A) Brinda el Servicio Público: SI o NO

(B) Servicios Públicos: Servicios que se entregan a la población en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios Públicos definidos por la SPI-CGR.

(C) Tipo de servicio público: Puede ser bien, servicio o de regulación.

(D) Sector del servicio público: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la SPI-CGR

(E) Grupo del Servicio Público: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.

(F) Responsable del Servicio Público: Nombre del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público.

(G) Cargo Responsable del Servicio Público: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Econ. Luis H. Vasquez Cornejo
GERENTE MUNICIPAL

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN III

Nombres y Apellidos: LUIS HUMBERTO VASQUEZ CORNEJO

DNI: 21483918

Cargo: GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

FIRMA DEL TITULAR DE LA UE / TITULAR DE LA ENTIDAD

Nombres y Apellidos: REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO

DNI: 21471047

Cargo: ALCALDE

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ANEXO 14

SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO	: 0406 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO	: ICA - ICA - ICA
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD	: E19436 - REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO
CARGO	: ALCALDE
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 01/01/2023 AL 31/12/2026
FECHA DE CORTE	: AL 30/09/2026

13	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	ENTREGA DE ALIMENTOS EN ESPECIES U OTRAS FORMAS DE ENTREGA, A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA EN SITUACIÓN DE POBREZA Y VULNERABILIDAD, EN EL MARCO DEL DERECHO DE LA ALIMENTACIÓN ADECUADA DEL PROGRA	
	ASISTENCIA ALIMENTARIA PROGRAMA VASO DE LECHE	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	EL ESTADO DEL SERVICIO SE DESARROLLA DE MANERA PERMANENTE A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, EN LAS MODALIDADES DE COMEDORES Y OLLAS COMUNES, HOGARES - ALBERGUES, PERSONAS EN RIESGO Y PANTBC. SE MANTUVO LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE/ TIPO COMITÉ DEL VASO DE LECHE, BRINDANDO LA RACIÓN DIARIA DE INSUMOS ALIMENTICIOS.	ÓPTIMO
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	ESCASEZ DE MEDIO DE TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DEL PERSONAL PARA REALIZAR LAS SUPERVISIONES, CONTROL Y MONITOREO A LOS CENTROS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, EN LAS MODALIDADES DE COMEDORES Y OLLAS COMUNES, HOGARES - ALBERGUES, PERSONAS EN RIESGO Y PANTBC, EN LA PROVINCIA DE ICA. DEFICIENCIA DE PERSONAL PROMOTOR DEL ÁREA FUNCIONAL DEL PROGRAMA VASO DE LECHE: SE CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS LA FALTA DE UNIDADES MÓVILES PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS: SE CUMPLE CON LAS SUPERVISIONES IN SITU, SOLICITANDO EL APOYO DE LAS UNIDADES MÓVILES DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	ENTREGA OPORTUNA DE LA CANASTA ALIMENTARIA, A LOS USUARIOS DEL PANTBC DE LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA PROVINCIA DE ICA (MINSA - ESSALUD - INPE QUE ATIENDEN LA MODALIDAD PANTBC Y ENTREGA DE CANASTA ALIMENTARIA MENSUAL A LOS USUARIOS DE LA MODALIDAD DE COMEDORES Y OLLAS COMUNES, HOGARES ALBERGUES, PERSONAS EN RIESGO, SE CUMPLIÓ CON BRINDAR LA ATENCIÓN ALIMENTARIA A LOS BENEFICIARIOS DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE/ TIPO COMITÉ DEL VASO DE LECHE HASTA EL 31 DE SETIEMBRE DEL 2026	ÓPTIMO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD?**	
	REGISTRO DE USUARIOS, SOCIOS Y BENEFICIARIOS EN EL SISTEMA INFORMÁTICO DEL PCA, EN LAS MODALIDADES DE COMEDORES Y OLLAS COMUNES, HOGARES - ALBERGUES, PERSONAS EN RIESGO Y PANTBC Y COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ICA, PARA LA ENTREGA OPORTUNA DE CANASTAS A PACIENTES PRIVADOS DE SU LIBERTAD. SE REALIZÓ LA CREACIÓN DE NUEVAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE/ TIPO COMITÉ DEL VASO DE LECHE, RECONOCIDAS MEDIANTE RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD?**	
	SE APROBÓ EL CRONOGRAMA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A LOS CENTROS DE ATENCIÓN, EN LAS MODALIDADES DE COMEDORES Y OLLAS COMUNES, HOGARES - ALBERGUES, PERSONAS EN RIESGO Y PANTBC, EN EL PLAN DE SUPERVISIÓN 2026, APROBADO POR COMITÉ DE GESTIÓN LOCAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA. SE ELABORA Y APRUEBA EL CRONOGRAMA DE DISTRIBUCIÓN DE LOS INSUMOS ALIMENTICIOS A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE TIPO COMITÉ DEL VASO DE LECHE.	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD?**	
	SOLICITAR LA EVALUACIÓN BROMATOLÓGICA DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS ADQUIRIDOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS PARA SU DISTRIBUCIÓN EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN. ENTREGA OPORTUNA DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS, MEDIANTE EL SERVICIO DE ENTREGA DE ALIMENTOS EN CADA CENTRO DE ATENCIÓN. CAPACITACIONES A LAS REPRESENTANTES DE LAS OSB/TIPO COMEDOR Y RESPONSABLES DEL PANTBC DE LOS ESTABLECIMIENTO DE SALUD Y SE TOMÓ LA DECISIÓN DE COLOCAR LOS PRODUCTOS ENLATADOS Y EMBOTELLADOS, EN CAJAS DE CARTÓN POR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA EL PROGRAMA DE PANTBC. SE SOLICITA LA EVALUACIÓN BROMATOLÓGICA DEL PRODUCTO ALIMENTICIO, ANTES DE SER DISTRIBUIDO A LAS OSB, ENTREGA OPORTUNA DE INSUMOS EN LA DISTRIBUCIÓN A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ENTREGA OPORTUNA DE LAS CANASTAS ALIMENTARIAS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD (MINSA - ESSALUD INPE) DE LA PROVINCIA DE ICA Y ENTREGA DE MENSUAL DE LAS REMESAS DE CANASTA ALIMENTARIA PARA LOS USUARIOS Y BENEFICIARIOS DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE PCA, DE LA PROVINCIA DE ICA. BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ADQUISICIÓN DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS POR PARTE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y ENTREGA OPORTUNA DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS A LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LA PROVINCIA DE ICA. LA ADQUISICIÓN OPORTUNA DE INSUMOS ALIMENTICIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE A TRAVÉS DE LA SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA E INFORMÁTICA.	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD?**	
	REALIZAR DE FORMA OPORTUNA EL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES (ALIMENTOS) Y SERVICIOS PARA EL ABASTECIMIENTO Y/O ENTREGA A LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LAS DIVERSAS MODALIDADES (COMEDORES Y OLLAS COMUNES, HOGARES - ALBERGUES, PERSONAS EN RIESGO Y **PANTBC**) DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA EN LA PROVINCIA DE ICA.EL USO ADECUADO DE PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE, EJECUTANDO UN 54.23% DE PRESUPUESTO ANUAL.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	5,677,405.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,421,107.37	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL EJECUTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA LOCALIDAD.**	
	DOCUMESNTO INFORMES VARIOS.	
	Informe N 254-2025 (Alimentos) - PCA.PDF, Plan de Supervision 2026.pdf, Plan de Supervision 2026.pdf, Plan de Capacitacion 2026.pdf, Contrato N 016-2026-GM-MPI (Alimentos) PCA.pdf, EVIDENCIAS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE INFORMES VARIOS.pdf	
10	SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	DEFENSA MUNICIPAL DEL NIÑO NIÑA Y ADOLESCENTE (DEMUNA)	
	HOMBRES DE LA COMUNIDAD INVOLUCRADOS EN LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	
	MEJORAMIENTO Y ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
	PERSONA ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SOCIAL	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO EN LA DEFENSORÍA DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES IMPIDIERON SU VULNERACIÓN.PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO CON EXPERIENCIA EN LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.PERSONAL IDENTIFICA QUE LOS BAJOS NIVELES DE ATENCIÓN SE PRODUCEN POR DESCONOCIMIENTO DEL USUARIO SOBRE LOS SERVICIOS QUE SE BRINDAN EN EL CIAM.	BUENO
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	ESCASO PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO EN LA DEMUNA ESCASO PRESUPUESTO ASIGNADO PARA CUBRIR LOS COSTOS LOGÍSTICOS, MATERIALES Y DE PERSONAL PARA EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y ESCASEZ DE RECURSOS HUMANOS ESPECIALIZADOS EN OMAPEDFALTA DE CONOCIMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL CIAM PARA SALVAGUARDAR LOS DERECHOS DE LOS ADULTOS MAYORES SEGÚN LA LEY 30490 SE REALIZARON LOS REQUERIMIENTOS DE PERSONAL DE MANERA OPORTUNA PARA LA CONFORMACIÓN DE UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO EN LA DEMUNA, ASÍ COMO LA APERTURA DE ESPACIOS PARA EL EJERCICIO DE PRÀCTICAS PRE PROFESIONALES DE ALUMNOS DE LAS FACULTADES CUYA TEMÀTICA FORMATIVA COINCIDE CON LAS NECESIDADES DE NUESTRA INSTITUCIÓN.GESTIÓN DE APOYO CON CENTROS COMERCIALES, EMPRESAS PRIVADAS Y ASOCIACIONES, MEDIANTE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PRIVADO, ARTICULACIÓN CON LA RED DE SALUD, DEMUNA, OREDIS Y PROGRAMAS SOCIALES, PARA COMPARTIR RECURSOS Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR OMAPED.EL CIAM UTILIZÓ ESTRATEGIAS COMO CAPACITACIONES CHARLAS EDUCATIVAS AL ENTORNO FAMILIAR Y CUIDADORES, CAMPAÑAS INFORMATIVAS Y DE SALUD INTEGRAL	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE CUENTA CON PERSONAL CAPACITADO Y CON EXPERIENCIA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO PARA LA ATENCIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, CUMPLIÉNDOSE CON LOS OBJETIVOS DE LOS PLANES DE TRABAJO ESTABLECIDOS A INICIO DE AÑO EN LA DEMUNA. EL ENTORNO FAMILIAR Y ADULTOS MAYORES AHORA CUENTAN CON UN AMPLIO CONOCIMIENTO SOBRE LOS SERVICIOS Y CUÁLES SON LOS BENEFICIOS QUE RIGE LA LEY 30490.	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD?**	
	CONTRATACIÓN EN LA DEMUNA DE UN MAYOR NÚMERO DE PERSONAL PROFESIONAL ADECUADO, DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA DEMUNA EN LAS REDES SOCIALES Y TALLERES DE ORIENTACIÓN AL PÚBLICO SOBRE LAS FUNCIONES Y SERVICIOS QUE PRESTA LA DEMUNA.GESTIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PRIVADO,ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL, REPROGRAMACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y OPTIMIZACIÓN DEL PERSONAL DISPONIBLE EN OMAPED.SE REALIZARON CAMPAÑAS MASIVAS DE ATENCIÓN, SERVICIOS Y BENEFICIOS DEL ADULTO MAYOR.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD?**	
	CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES PSICÓLOGOS PARA LA ATENCIÓN DE CASOS DE RIESGO DE DESPROTECCIÓN E INTERVENCIÓN EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y REALIZAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON OTRAS INSTITUCIONES CON EL OBJETO DE REALIZAR UN TRABAJO ARTICULADO Y DE MAYOR IMPACTO EN EL BIENESTAR DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, PLANIFICACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES, ARTICULACIÓN CON INSTITUCIONES Y PROGRAMAS SOCIALES, USO DE HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS Y EJECUCIÓN PLAN DE TRABAJO EN BASE AL PRESUPUESTO ASIGNADO A OMAPED.SE ELIMINARON TRÁMITES INNECESARIOS EN EL CIAM PARA SU ATENCION Y SE CONSOLIDARON Y/O COORDINARON LAS ATENCIONES PARA REDUCIR EL DÉFICIT DE INTERÉS FAMILIAR E INSTITUCIONAL HACIA LOS PAM.	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD?**	
	CAPACITACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO DE LA DEMUNA.CAPACITACIÓN DEL PERSONAL, ESTANDARIZACIÓN DE PROCESOS, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE OMAPED, ATENCIÓN PERSONALIZADA Y SEGUIMIENTO.OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS DE ATENCION ADMINISTRATIVOS Y CAPACITACIONES CHARLAS Y TALLERES.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	INNOVACIÓN	
	TRANSPARENCIA	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	PRIORIZACIÓN EN LA INTERVENCIÓN DE LA DEMUNA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON ALTA INCIDENCIA DE CASOS DE VULNERACIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE ACTIVIDADES, OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES , COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN POR EL OMAPED. SENSIBILIZAR PARA INCENTIVAR A LOS ADULTOS MAYORES A FORMALIZAR SUS ASOCIACIONES.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	REQUERIMIENTO OPORTUNO PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL QUE INTEGRA EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO QUE GARANTICE EL FUNCIONAMIENTO ADECUADO DE LA DEMUNA EN EL AÑO 2026.REPROGRAMACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE OMAPED, GESTIÓN EFICIENTE DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES, COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, MONITOREO Y SEGUIMIENTO .SE OPTIMIZO LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL CIAM PARA RESOLVER DUDAS Y EVITAR EL ABANDONO FAMILIAR POR DESCONOCIMIENTO DE LEYES QUE AMPARAN AL PAM.	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD?**	
	REQUERIMIENTO OPORTUNO DE LOS BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA DEMUNA Y CONTROL DEL GASTO A TRAVÉS DEL REPORTE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL MENSUAL. PLANIFICACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE GASTOS, OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS MATERIALES, MONITOREO Y CONTROL DE GASTOS, REPROGRAMACIÓN Y AJUSTE DE ACTIVIDADES DE OMAPED.ARTICULAR CON DIFERENTES ÁREAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL DE LA MUNICIPALIDAD PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y HACER USO RACIONAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AL CIAM.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	1,261,907	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	183,423.53	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO SERVICIO DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA LOCALIDAD.**	
	INFORMES VARIOS DE LAS AREAS FUNCIONALES DE DEMUNA, OMAPED Y CIAM	
	EVIDENCIAS DE LA DEMUNA - INFORMES Y OFICIOS VARIOS 1.pdf, EVIDENCIAS DE LA DEMUNA - INFORMES Y OFICIOS VARIOS 2.pdf, EVIDENCIAS DE LA DEMUNA - INFORMES Y OFICIOS VARIOS 3.pdf, EVIDENCIAS DE LA DEMUNA - INFORMES Y OFICIOS VARIOS 1.pdf, EVIDENCIAS DE LA DEMUNA - INFORMES Y OFICIOS VARIOS 2.pdf, EVIDENCIAS DE LA DEMUNA - INFORMES Y OFICIOS VARIOS 3.pdf	
6	REGISTRO DE HECHOS VITALES	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	PARTIDAS EXPEDIDAS	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE ENCONTRÓ EN BUEN ESTADO, FALTA DE ATENCIÓN EN REQUERIMIENTOS.	BUENO
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	EQUIPOS INFORMÁTICOS (COMPUTADORAS E IMPRESORAS) SE ENCUENTRAN EN MAL ESTADO. *MANTENIMIENTO Y/O ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS. CABLEADO DE ALIMENTACIÓN DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA Y REDES DE INTERNET EN MAL ESTADO.*	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	EQUIPOS INFORMÁTICOS EN MAL ESTADO	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO REGISTRO DE HECHOS VITALES?**	
	CONVENIO CON RENIEC PARA CAPACITACIÓN DE SERVIDORES.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO REGISTRO DE HECHOS VITALES?**	
	GUIAR LOS TRÁMITES Y REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN DE HECHOS VITALES. SE MEJORÓ EN EL TIEMPO DE RESPUESTA A LOS TRAMITES	DISMINUYERON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO REGISTRO DE HECHOS VITALES?**	
	CAPACITAR A LOS SERVIDORES.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	TRANSPARENCIA	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO REGISTRO DE HECHOS VITALES DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	DIGITALIZACIÓN DE PARTIDAS. SE OPTIMIZO PROCESOS PARA LA EMISIÓN DE PARTIDAS Y CERTIFICADOS.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO REGISTRO DE HECHOS VITALES SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE OPTIMIZO PROCESOS.	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO REGISTRO DE HECHOS VITALES?**	
	OPTIMIZACIÓN DE COSTOS Y GASTOS MONITOREO Y CONTROL DE PRESUPUESTO	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	658.425	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	567.488.07	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO REGISTRO DE HECHOS VITALES.**	
	OFICIOS N°731 Y 772-2026-SGRR.CC-GDS-MPI E IMÁGENES FOTOGRAFICAS DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES Y LA ATENCIÓN AL PÚBLICO USUARIO.	
	EVIDENCIAS OFICIOS REGISTRO CIVIL.pdf, EVIDENCIAS OFICIOS REGISTRO CIVIL.pdf, EVIDENCIAS OFICIOS REGISTRO CIVIL.pdf, EVIDENCIAS OFICIOS REGISTRO CIVIL.pdf, EVIDENCIAS OFICIOS REGISTRO CIVIL.pdf, EVIDENCIAS OFICIOS REGISTRO CIVIL.pdf	
12	EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	HOGARES CON CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	NO SE CONTABA CON PERSONAL EMPADRONADOR ADECUADO Y SUFICIENTE	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	EL NO CONTAR CON EMPADRONADORES LIMITÓ LA ATENCIÓN AL PÚBLICO USUARIO EN CUANTO A LA ASIGNACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA SE REQUIRIÓ AL JEFE INMEDIATO PERSONAL EMPADRONADOR.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE CUENTA CON PERSONAL CAPACITADO Y CON EXPERIENCIA Y EQUIPOS DE CÓMPUTO NECESARIOS PARA LA ATENCIÓN DEL PÚBLICO USUARIO	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA?**	
	SE UTILIZÓ INFORMACIÓN DEL INEI PARA UBICAR ZONAS CON POBLACIÓN VULNERABLE: PLANOS ESTRATÉGICOS REGIONAL A NIVEL DE MANZANA POR INGRESO PER CÁPITA DEL HOGAR. DIFUSIÓN DE LA ACTIVIDAD EN LAS DIFERENTES ZONAS A EMPADRONAR.ATENCIÓN A USUARIOS QUE SOLICITAN LA ASIGNACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE SU CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA EN LA OFICINA DE LA ULE PRIORIZANDO A LAS PERSONAS QUE REQUIEREN ATENCIÓN DE SALUD Y A USUARIOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA?**	
	SE REGISTRÓ A TODO EL PERSONAL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ACREDITACIÓN DEL SISFOH (SIAC) PARA QUE LES ENVIEN SU CLAVE Y TENGAN ACCESO A LOS APLICATIVOS DE ACUERDO AL ROL QUE CUMPLEN Y QUE LA ATENCIÓN SEA MÁS RÁPIDA	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA?**	
	CAPACITAR AL PERSONAL PARA QUE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO SEA MÁS RÁPIDA Y EL RECOJO DE INFORMACIÓN SEA LA CORRECTA REUNIONES DE RETROALIMENTACIÓN	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	IDENTIFICAR LAS ZONAS A EMPADRONAR Y ASIGNAR QUE ZONAS DEBE TRABAJAR CADA EMPADRONADOR	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ATENCIÓN A USUARIOS QUE SOLICITAN LA ASIGNACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE SU CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA PRIORIZANDO A LAS PERSONAS QUE REQUIEREN ATENCIÓN DE SALUD Y A USUARIOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. COORDINAR CON EL SUB GERENTE DE PROGRAMAS SOCIALES PARA EL APOYO DE LA UNIDAD MÓVIL DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA?**	
	SE REALIZARON LOS REQUERIMIENTOS ESTRICTAMENTE A UTILIZAR EN LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO.SE COORDINÓ CON LA SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	35,650.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	21,475.00	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA ASIGNACIÓN DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA.**	
	INFORME N° 0008, 0012, 0024, 0035, 0040, 0050-2026-ULE-SGPD-GDS-MPI. LINK DE PUBLICACIONES EN FACEBOOK	
	EVIDENCIA INFORMES REQUERIMIENTO DE PERSONAL.pdf, FOTOS DE LA CAPACITACION AL PERSONAL DE ULE.pdf, Informes preg 6.pdf, LINK publicaciones.pdf, EVIDENCIA COORDINANDO CON DIRIGENTE.pdf, LINK publicaciones.pdf	
11	ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	PROMOVER LA SALUD Y FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE LA POBLACIÓN IQUEÑA MÁS VULNERABLE, A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN Y LAS CAMPAÑAS DE SALUD GRATUITAS.	
	ACCIONES DESARROLLADAS POR MUNICIPIOS PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	
	FAMILIAS CON PRÁCTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONÓTICAS.	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE ENCONTRÓ EN CONDICIONES IRREGULARES PARA BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LA POBLACIÓN	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	INSUFICIENCIA DE MATERIALES PARA CAMPAÑAS LIMITADA ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE LOGRARON REALIZAR CAMPAÑAS DE SALUD GRATUITA EN PREVENCIÓN Y CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN.	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL?**	
	COORDINACIONES CON LA DIRESA Y LA RED DE SALUD PARA EJECUTAR CAMPAÑAS DE SALUD GRATUITAS EN PREVENCION DE LA POBLACION.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL?**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	COORDINACION CON EL PERSONAL DEL AREA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS COMO LAS CAMPAÑAS DE SALUD.	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL?**	
	OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS DE ATENCIÓN ADMINISTRATIVOS. CAPACITACIONES CHARLAS Y TALLERES. REQUERIMIENTO DE LOGISTICA	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	TRANSPARENCIA	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SENSIBILIZAR PARA INCENTIVAR A MÁS JÓVENES A ASISTIR A LAS CAMPAÑAS DE SALUD EN PROMOCION Y PREVENCIÓN. DIFUNDIR EN REDES SOCIALES LAS CAMPAÑAS DE SALUD	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SUPERVISIÓN AL PERSONAL CONTRATADO PARA QUE REALICE SUS FUNCIONES OPORTUNAS Y EFICIENTES. REQUERIMIENTO DE PERSONAL	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL?**	
	EL SERVICIO CUENTA CON ESCASA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL, PARA ELLO SE DECIDIO: ARTICULAR CON DIFERENTES ÁREAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL DE LA MUNICIPALIDAD PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. HACER USO RACIONAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	105,145	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	104,925	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD PREVENTIVA DE LA POBLACION LOCAL.**	
	EVIDENCIAS (INFORMES VARIOS DEL AREA FUNCIONAL DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	
	EVIDENCIAS DE PROMOCION PREVENCION DE LA SALUD - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE PROMOCION PREVENCION DE LA SALUD - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE PROMOCION PREVENCION DE LA SALUD - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE PROMOCION PREVENCION DE LA SALUD - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE PROMOCION PREVENCION DE LA SALUD - INFORMES VARIOS.pdf	
8	SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	PERSONAS BENEFICIARIAS DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES DE LA LOCALIDAD	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	¿CUAL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?
	SE ENCUENTRA EN BUENAS CONDICIONES CON CIERTAS DIFICULTADES QUE SE FUERON SUPERANDO EN EL TRASCURSO DEL TIEMPO	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	RETRASO EXAGERADO EN LOS PROCESOS DE CONDUCTO REGULAR ADMINISTRATIVO. ESCASO APOYO LOGÍSTICO PARA LA ENTREGA DE MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	AL FINALIZAR EL PERIODO SE CONCLUYÓ EN FORMA ÓPTIMA Y SE CUMPLIÓ CON TODOS Y SE CUMPLIÓ CON TODAS LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL?**	
	PARTICIPACIÓN DE LOS TALLERES COMO FUTBOL, BASQUET Y VOLEY, DIBUJO Y PINTURA, DANZA TRADICIONAL, TEATRO MÚSICA Y GUITARRA, POESÍA Y ORATORIA.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL?**	
	REALIZAR GESTIONES CON INSTITUCIONES EXTERNAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS.	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL?**	
	CONVOCAR A PERSONAS EXTERNAS E INTERNAS CON CAPACIDAD PROACTIVA Y DINÀMICA.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	LA FORMACIÓN EN EQUIPO DE TRABAJO CON CONOCIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZARSE LOGRANDO CONFORMAR UN EQUIPO PROACTIVO	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	LAS QUE HAN SIDO NECESARIAS PARA EL LOGRO DE OBJETIVOS OPORTUNAMENTE	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL?**	
	HACER LAS COORDINACIONES Y/O GESTIONES ANTE LA GERENCIA Y SUB GERENCIA PRIORIZANDO EL NIVEL DE ACTIVIDAD.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	92,535	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	41,080	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO SERVICIOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCLUSIVO PARA LA POBLACION LOCAL.**	
	IMAGENES FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
	EVIDENCIAS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEPORTIVOS Y RECREACIONALES.pdf, EVIDENCIAS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEPORTIVOS Y RECREACIONALES.pdf, EVIDENCIAS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEPORTIVOS Y RECREACIONALES.pdf, EVIDENCIAS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEPORTIVOS Y RECREACIONALES.pdf, EVIDENCIAS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEPORTIVOS Y RECREACIONALES.pdf	
7	TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS RECIBEN TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE ENCONTRO EN BUENAS CONDICIONES PERO CON CIERTAS DIFICULTADES QUE SE FURON SUPERANDO EN EL TRANSCURSO DEL TIEMPO	BUENO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	RETRASO EXAGERADO EN LOS PROCESOS DE CONDUCTO REGULAR ADMINISTRATIVO.ESCASOS RECURSOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES CULTURALES.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	AL FINALIZAR EL PERIODO SE CONCLUYO EN FORMA OPTIMA Y SE CUMPLIO CON TODAS LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES ?**	
	MEJORAR LAS COORDINACIONES DE INTERÉS CON LA GERENCIA Y SUBGERENCIA INMERSAS CON LOS OBJETIVOS	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES ?**	
	REALIZAR GESTIONES CON INSTITUCIONES EXTERNAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS.	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES ?**	
	CONVOCAR A PERSONAS EXTERNAS E INTERNAS CON CAPACIDAD PROACTIVA Y DINAMICA	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	LA FORMACION EN EQUIPO DE TRABAJO CON CONOCIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZARSE LOGRANDO CONFORMAR UN EQUIPO ACTIVO.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	LAS QUE HAN SIDO NECESARIAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES.	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES ?**	
	HACER LAS CORDINACIONES Y/O GESTIONES ANTE LA GERENCIA Y SUBGERENCIA CORRESPONDIENTE PRIORIZANDO EL NIVEL DE ACTIVIDAD.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	181.725	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	180.715	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO TALLERES DE LECTURA, ESCRITURA, CIENCIA Y ARTE IMPLEMENTADOS EN ESPACIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES .**	
	LOS DOCUMENTOS QUE TENEMOS COMO EVIDENCIAS DEL TRABAJO REALIZADO EN EL AREA SON LOS INFORMES, OFICIOS, CERTIFICADOS, TDR	
	AREA DE EDUCACION Y CULTURA.pdf, AREA DE EDUCACION Y CULTURA.pdf, AREA DE EDUCACION Y CULTURA.pdf, AREA DE EDUCACION Y CULTURA.pdf, AREA DE EDUCACION Y CULTURA.pdf, EVIDENCIAS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEPORTIVOS Y RECREACIONALES.pdf	
9	PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E32025-GUSTAVO ADOLFO CESPEDES MARTINEZ CARGO: GERENTE
	POBLACIÓN OBJETIVO ACCEDE A MASIFICACIÓN DEPORTIVA	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	DEFICIENTE ORGANIZACIÓN INTERNA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS E INSUFICIENTE PRESUPUESTO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS MISMAS.	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	ESCASA ORGANIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS. SE REALIZÓ UNA REESTRUCTURACIÓN DE LA FORMA DE TRABAJO Y SE UNIFICARON FUERZAS CON OTRAS INSTITUCIONES QUE TENGAN FINALIDADES Y OBJETIVOS A FINES CON EL DEPORTE. FALTA DE PRESUPUESTO PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS. SE TRABAJÓ A BASE DEL PRESUPUESTO ASIGNADO REALIZANDO LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES ANTE LA GPPR DE LA MPI; PARA SOLICITAR LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA PRESUPUESTAL Y CUMPLIR LOS OBJETIVOS TRAZADOS.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	LOS SERVICIOS QUE SE BRINDAN ACTUALMENTE EN LO QUE RESPECTA AL FOMENTO DEL DEPORTE Y LA MASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS SE VIENEN REALIZANDO DE UNA MANERA ACERTADA Y COORDINADA CON DIFERENTES INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS Y SE CUENTA CON UN PRESUPUESTO MODERADO PERO AUN ASÍ ESTO NO IMPIDE LA REALIZACIÓN DE LAS MISMAS, EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN IQUEÑA.	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD?**	
	COORDINAR CON LA ANTICIPACIÓN DEBIDA CON LA GPPR LA COBERTURA Y/O AMPLIACIÓN DE PRESUPUESTO PARA LA REALIZACIÓN DE CADA ACTIVIDAD.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD?**	
	COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA EL APOYO Y/O ORGANIZACIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES DEPORTIVAS.	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD?**	
	CAPACITACIONES. MEJORAR LAS COORDINACIONES INTER INSTITUCIONALES.PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO A FECHAS CONMEMORATIVAS.MAYOR DIFUSIÓN.OTROS.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	INNOVACIÓN	
	TRANSPARENCIA	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	MEJORAR LA TOMA DE DECISIONES. MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES. DIRECCIONAR CADA ACTIVIDAD A LA POBLACIÓN OBJETIVA.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	MEJORAR EL TEMA DE LA ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN.	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD?**	
	REMITIR A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE EL PLAN DE ACTIVIDADES ANUAL EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.HACER USO RACIONAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	96,430.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	94,459.00	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREACIONAL MUNICIPAL ACCESIBLE PARA LA NIÑEZ, JUVENTUD Y VECINDARIO DE LA LOCALIDAD.**	
	INFORME N° 022-2024-AD-SGPCJECD-GDS-MPI. INFORME N° 046-2024-AD-SGPCJECD-GDS-MPI. INFORME N° 048-2024-AD-SGPCJECD-GDS-MPI. INFORME N° 031-2024-AD-SGPCJECD-GDS-MPI. INFORME N° 014-2024-AD-SGPCJECD-GDS-MPI. INFORME N° 049-2024-AD-SGPCJECD-GDS-MPI.	
	EVIDENCIAS DE LA GESTION DEL DEPORTE - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE LA GESTION DEL DEPORTE - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE LA GESTION DEL DEPORTE - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE LA GESTION DEL DEPORTE - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE LA GESTION DEL DEPORTE - INFORMES VARIOS.pdf, EVIDENCIAS DE LA GESTION DEL DEPORTE - INFORMES VARIOS.pdf	
28	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	TALLERES, SEMINARIOS Y CHARLAS	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	FALTA DE MATERIALES	INSUFICIENTE
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	SE LOGRO REALIZAR LAS CAPACITACIONES	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE LOGRO LLEGAR A REALIZAR LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A COLEGIOS Y TRANSPORTISTAS	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL?**	
	COORDINAR CON EL PERSONAL EXISTENTE PARA REALIZAR LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A COLEGIOS Y TRANSPORTISTAS	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL?**	
	COORDINAR CON EL PERSONAL EXISTENTE PARA REALIZAR LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A COLEGIOS Y TRANSPORTISTAS	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL?**	
	COORDINAR CON EL PERSONAL EXISTENTE PARA REALIZAR LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A COLEGIOS Y TRANSPORTISTAS	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	INNOVACIÓN	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	COORDINAR CON EL PERSONAL EXISTENTE PARA REALIZAR LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A COLEGIOS Y TRANSPORTISTAS	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	COORDINAR CON EL PERSONAL EXISTENTE PARA REALIZAR LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A COLEGIOS Y TRANSPORTISTAS	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL?**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	SE LOGRO SUPLIR LAS NECESIDADES DE LOS CAPACITADOS	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,826,669.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1,922,472.42	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL.**	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, CHARLAS.pdf, CHARLAS.pdf, CHARLAS.pdf, CHARLAS.pdf, CHARLAS.pdf	
21	SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	IMPLEMENTACION DE SEÑALIZACION EN PISTAS Y VEREDAS	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	FALTA DE MATERIALES Y PERSONAL	INSUFICIENTE
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	FALTA DE MATERIALES Y APOYO LOGISTICO PARA EL DESPLAZAMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE LOGRO COMPRAR PARTE DE LOS MATERIALES	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS?**	
	COORDINAR CON EL EQUIPO DE MANTENIMIENTO PARA EL TRABAJO EN CAMPO	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS?**	
	COORDINAR CON EL EQUIPO DE MANTENIMIENTO PARA EL TRABAJO EN CAMPO	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS?**	
	COORDINAR CON EL EQUIPO DE MANTENIMIENTO PARA EL TRABAJO EN CAMPO	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	COORDINAR CON EL EQUIPO DE MANTENIMIENTO PARA EL TRABAJO EN CAMPO	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes R.
ALCALDE

5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
	COORDINAR CON EL EQUIPO DE MANTENIMIENTO PARA EL TRABAJO EN CAMPO	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS?	
	SE LOGRO COMPRAR PARTE DE LOS MATERIALES SOLICITADOS	
6.2	6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	2,826,669.00	
6.3	6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	1,922,472.42	
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO SEÑALIZACION Y PINTADO DE ZONAS RIGIDAS, CRUCEROS PEATONALES Y OTROS.	
	SI	
	COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf	
27	COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS)	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	SEÑALIZACIONES PREVENTIVAS E INFORMATIVAS	
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?
	FALTA DE MATERIALES Y SEÑALES	INSUFICIENTE
A.2	LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR	
	FALTA DE PERSONAL	
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?
	SE LOGRO LLEGAR A COMPLETAR EN PARTE LO NECESARIO	REGULAR
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS)?	
	COORDINAR CON EL AREA DE MANTENIMIENTO PARA SU REVISION EN CAMPO	
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS)?	
	COORDINAR CON EL AREA DE MANTENIMIENTO PARA SU REVISION EN CAMPO	SE MANTIENEN
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS)?	
	COORDINAR CON EL AREA DE MANTENIMIENTO PARA SU REVISION EN CAMPO	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCION EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS) DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	COORDINAR CON EL AREA DE MANTENIMIENTO PARA SU REVISION EN CAMPO	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS) SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	COORDINAR CON EL AREA DE MANTENIMIENTO PARA SU REVISION EN CAMPO	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS)?**	
	SOLICITAR MATERIALES PARA LA IMPLEMENTACION	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,826,669.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1,922,472.42	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO COORDINACION Y MONITOREO DE SEÑALES VERTICALES (REGULADORES, PREVENTIVAS E INFORMATIVAS).**	
	SI	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf, COMPRAS - SGTMUSV.pdf	
14	Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E76161-WALTHER OMAR MENDOZA MARTINEZ CARGO: JEFFE
	PERSONAS CON FORMACIÓN Y CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE VENIA CUMPLIENDO CON LAS ASISTENCIAS TÉCNICAS A ENTIDADES PRIVADAS, PUBLICAS Y EN ZONAS VULNERABLES DE LA LOCALIDAD DE ICA.	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	FALTA DE PERSONAL QUE CUBRA TODOS LOS TURNOS DENTRO DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA LOCAL QUE BRINDE LAS ASISTENCIAS TECNICAS Y TRASLADO DE PERSONAL.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	AUN ESCASEA EL PERSONAL Y MATERIAL COMO MICROFONOS, PARLANTES, ECRAN, MUÑECO TATO, PROYECTOR; PARA BRINDAR CAPACITACIONES Y ASISTENCIAS TECNICAS.	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local?**	
	SE OPTO POR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAL LOCADOR EN EL AÑO 2025-2026 PARA CUBRIR TURNOS POR LA TARDE, ASI MISMO SE SIGUE SOLICITANDO EL APOYO DE LA SRTA ALEXANDRA VENTURA EN TEMAS DE APOYO DE COORDINACION DE BRIGADAS Y CAPACITACION COMO VOLUNTARIA.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local?**	
	SE OPTA POR RECURRIR A ENTIDADES (CENEPRED, BRIGADISTAS COLOMBIANOS) QUE PUEDAN CAPACITAR DE MANERA VOLUNTARIA A LA BRIGADAS Y PERSONAL DE LA SGGRD Y PODER REPLICAR LA INFORMACION A LAS POBLACIONES VULNERABLES.	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local?**	
	EL PERSONAL RECIBE CAPACITACION DEL GORE, INDECI, CENEPRED, CAPACITACIONES VIRTUALES CONSTANTEMENTE, ETC.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	INNOVACIÓN	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE OPTO POR CONTRATAR PERSONAL EXTERNO PARA REALIZAR ASISTENCIAS TECNICAS EN AA.HH.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	REALIZACION DE CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES DURANTE EL PERIODO DEL 2026	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local?**	

6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	154853	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	20810	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanentes para la población local.**	
	INFORME N° 032-2026-RDMA-COEL-SGGRD-MPI, INFORME N° 035-2026-RDMA-COEL-SGGRD-MPI, CARTA N° 0023-2026-SGGRD-MPI	
	Capacitacion aahh douglass.pdf, Capacitacion Toribio polo douglass.pdf, Invitacion a capacitar brigadas.pdf, Ficha de emergencia 4-2b89d702.pdf, Ficha de emergencia 4-2b89d702.pdf, Ficha de emergencia 4-2b89d702.pdf	
16	Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E76161-WALTHER OMAR MENDOZA MARTINEZ CARGO: JEFFE
	NÚMERO DE ATENCIONES INTEGRALES A DAMNIFICADOS DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	AL INCIO DEL PERIODO ESTABA A UN 35% AL CIERRE 30 DE SETIEMBRE DEL 2026 LA CAPACIDAD INSTALADA ES DE 70%	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	EL PROCESO DE ADQUISICION CONLLEVA MUCHO TIEMPO.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	LA CAPACIDAD INSTALADA PARA HACER FRENTE A LAS EMERGENCIAS Y DESASTRES PARA ATENCION DE LA POBLACION DAMNIFICADA Y/O AFECTADA HA MEJORADO EN EL PERIODO A RENDIR	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad?**	
	En el mes de febrero con fichas se han realizado la compra de KITS BAH, carpas, mochilas de emergencia CONLA FINALIDAD DE CUBRIR A LA POBLACIÓN DAMNIFICADO Y AFECTADA.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad?**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	NINGUNA	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad?**	
	NINGUNA	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVIC!O MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	NINGUNA	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	NINGUNA	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad?**	
	NINGUNA	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,000.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	000000	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO Atención frente a emergencias y desastres oportuna a la población damnificada y afectada en la localidad.**	
	FICHA DE EMERGENCIA N°04-2026-SGGRD,	
	Ficha de emergencia 4.pdf, Ficha de emergencia 4-2b89d702.pdf	
15	Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E76161-WALTHER OMAR MENDOZA MARTINEZ CARGO: JEFFE
	NÚMERO DE MECANISMOS DE VIGILANCIA OPERATIVOS PARA LA COMUNICACIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN LA LOCALIDAD	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	EXISTIAN SISTEMAS DE ALERTA TEMPRANA INSTALADOS EN ICA.	INSUFICIENTE
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	SE HAN RETIRADO ALGUNOS SISTEMAS DE ALERTA TEMPRANA EN ICA CERCADO YA QUE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESPACIOS DONDE ESTABAN INSTALADOS HAN AMPLIADO SUS VIVIENDAS, SE PROCEDIO A RETIRAR EN URB SANTA MARIA, CASUARIANAS, SECTOR SAN CARLOS Y PRIMAVERA.- A ESTO AGREGAMOS QUE HAN QUEDADO SIN EFECTO DEBIDO A LA TECNOLOGIA MODERNA Y REDUCCION DE RIESGO POR INUNDACIÓN.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos [illegible] Reyes Roque

ALCALDE

	6 SISTEMAS DE ALERTA TEMPRANA ACTIVOS Y 4 QUE HAN SIDO DESACTIVADOS	INSUFICIENTE
B	**INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local?**	
	SE HAN REALIZADO MANTENIMIENTOS A LAS ANTENAS DE HF Y VHF EN 2026.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local?**	
	NINGUNA	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local?**	
	CONTINUA EL MANTENIMIENTO DE LAS ANTENAS DEL SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA DE LA PROVINCIA DE ICA.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TRANSPARENCIA	
	OTROS:	
	MANTENIMIENTO CONTINUO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	DIRECTORIO TELEFONICO DE COLABORADORES GRUPO DE WHATSAPP CON LOS COLABORADORES Y EQUIPO COEL (VIA TELEFONICA) VISITAS A LAS VIVIENDAS DONDE SE ENCUENTRAN INSTALADAS LAS TORRES.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	CONTINUA REVISION MENDIANTE EL PERSONAL DE COEL QUE FUNCIONE DE MANERA ADECUADA ANTE CUALQUIER EMERGENCIA QUE PUEDA OCURRIR, COORDINACION DIRECTA Y CONSTANTE CON LOS COLABORADORES.	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local?**	
	MEDIANTE EL PERSONAL DE COEL SE REALIZO EL SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA REALIZACION DEL MANTIMIENTO DE LAS ANTENAS VH Y VHF DE LA PROVINCIA DE ICA.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	154,853.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	20,810.00	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO Sistema de alerta temprana implementado en beneficio de la población local.**	
	INFORME N° 0173-2026-SGGRD-MPI	
	Mantenimiento antena 2026.pdf, Mantenimiento antena 2026 (Sist. Alerrta Temprana).pdf, Mantenimiento antena 2026 (Sist. Alerrta Temprana).pdf, Mantenimiento antena 2026 (Sist. Alerrta Temprana).pdf, Ficha de emergencia 4-2b89d702.pdf, Ficha de emergencia 4-2b89d702.pdf	
2	PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: EC8340-JUAN CARLOS PORRAS ARAGON CARGO: SUBGERENTE
	PATRULLAJE INTEGRADO	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE ENCUENTRAN EN OPTIMAS CONDICIONES LAS MOVILES PARA EL PATRULLAJE INTEGRADO	BUENO
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	EL SERVICIO SE MANTUVO OPERATIVO, CONSTANTE Y CON UNA COBERTURA ADECUADA EN LA JURISDICCION	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD?**	
	DECISIONES TECNICOS-OPERATIVAS DESIGNAR LA COBERTURA EN LOS 5 SECTORES DE LA JURIDICIION CON UN PATRULLERO DE SERERENAZGO Y EFECTIVO POLICIAL EN LOS 4 TURNOS DEL SERVICIO DE PATRULLAJE	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD?**	
	DECISIONES ESTRATEGICAS ORIENTADAS A OPTIMIZAR LA ARTICULACION ENTRE SERENAZGO Y LA POLICIA NACIONAL (PNP) MAXIMIZANDO EL USO DE LOS RECURSOS LOGISTICOS Y HUMANOS.	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD?**	
	ACTUALIZAR EL MAPA DE DELITO JUNTO CON LA POLICIA NACIONAL DEL PERU (PNP) PARA DEFINIR LAS ZONAS PRIORITARIAS DE LA LOCACIDAD, ASEGURANDO QUE LOS VEHICULOS CUBRAN EFICICIENTEMENTE LOS CUADRANTES ASIGNADOS.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ADOPCION DE MEDIDAS CORRECTIVAS Y PROGRAMACION ESTRUCTURADA PARA ELEVAR EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE DISPUSO EL DISEÑO DEL PATRULLAJE BASADO EN LA SUBDIVISION DEL TERRITORIO LOCAL EN SECTORES Y CUADRANTES. LAS JORNADAS SEMANALES NO SE DESTRIBUYERON DE MANERA INIFORME, SINO DE FORMA PORPORCIONAL A LOS INDICES DE CRIMINALIDAD IDENTRICADO MEDIANTE LOS MAPAS DE CALOR DEL SISTEMEA DE DENUNCIA POLICIAL (SIDPOL)	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD?**	
	IMPLEMENTACION DE RUTAS OPTIMIZADAS BASADAS EN EL MAPA DEL DELITO Y ZONAS DE ALTA INCIDENCIA.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	567,447.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	450,085.61	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO PROMEDIO SEMANAL DE JORNADAS DE PATRULLAJE INTEGRADO POR ZONA EN LA LOCALIDAD.**	
	AGOSTO 2026.pdf, PLAN INTEGRADO 2026.pdf, PATRULLAJE .pdf, PLAN INTEGRADO 2026.pdf, reporte20261013103048.pdf, INFORME DE ACTIVIDADES POI SET26.pdf	
19	COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos [illegible] Reyes Roque
ALCALDE

	MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SEMAFOROS EN FUNCIONAMIENTO PARCIAL POR ZONAS	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	SE REALIZO MANTENIMIENTO Y COLOCACION DE SEMAFOROS EN LUGARES ESTRATEGICOS	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SEMAFOROS EN CONFORME OPERATIVIDAD	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES?**	
	CONTRATAR SERVICIOS Y TAMBIEN RESPONSABLES DE LA OPERATIVIDAD	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES?**	
	CONTRATAR SERVICIOS Y PERSONAL EN CONSTATE ATENCION A LOS SEMAFOROS	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES?**	
	COLOCAR NUEVOS SEMOFOROS Y MANETENIMIENTO CONSTATE	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	INNOVACIÓN	
	ATENCION AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS .	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	EL EQUIPO DE MANTENIMIENTO DE LA GERENCIA EN CONSTATE ATENCION	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MOVILIDAD Y TRANSITABILIDAD	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES?**	
	EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MOVILIDAD Y TRANSITABILIDAD	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,826,669.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1,922,472.42	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO COORDINACION DE INSTALACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS VEHICULARES Y PEATONALES.**	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, SERVICIOS - SGTMUSV.pdf, SERVICIOS - SGTMUSV.pdf, SERVICIOS - SGTMUSV.pdf, SERVICIOS - SGTMUSV.pdf, SERVICIOS - SGTMUSV.pdf	
24	EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	AUTORIZACIONES	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	FALTA DE MOVILIDAD Y LOGISTICA PARA LAS VISITAS PROGRAMADAS	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	FALTA DE MOVILIDAD Y LOGISTICA PARA LAS VISITAS PROGRAMADAS	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	FALTA DE MOVILIDAD Y LOGISTICA PARA LAS VISITAS PROGRAMADAS	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD?**	
	ATENDER LOS EXPEDIENTES CON OPINION TECNICA Y OPINION DE OTRA GERENCIAS PARA SU ATENCION OPORTUNA	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD?**	
	ATENDER LOS EXPEDIENTES CON OPINION TECNICA Y OPINION DE OTRA GERENCIAS PARA SU ATENCION OPORTUNA	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD?**	
	ATENDER LOS EXPEDIENTES CON OPINION TECNICA Y OPINION DE OTRA GERENCIAS PARA SU ATENCION OPORTUNA	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ATENDER LOS EXPEDIENTES CON OPINION TECNICA Y OPINION DE OTRA GERENCIAS PARA SU ATENCION OPORTUNA	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ATENDER LOS EXPEDIENTES CON OPINION TECNICA Y OPINION DE OTRA GERENCIAS PARA SU ATENCION OPORTUNA	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD?**	
	FALTA DE MOVILIDAD Y POYO LOGISTICO PARA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS TECNICOS	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	2,926,669.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1,922,472.42	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE LA AUTORIZACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD.**	
	TRANQUERAS.pdf, TRANQUERAS.pdf, TRANQUERAS.pdf, TRANQUERAS.pdf, TRANQUERAS.pdf, PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf	
25	EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	AUTORIZACIONES	
A	**INFORMACION GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE ESTUVO AUTORIZANDO CONFORME A LO SOLICITADO	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA FRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	FALTA DE MOVILIDAD PARA LA FISCALIZACION EN CAMPO DE LAS AUTORIZACIONES OTORGADAS	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE SIGUE ATENDIENDO LOS EXPEDIENTES PARA AUTORIZACION Y LA FALTA DE MOVILIDAD PARA FISCALIZAR EN CAMPO	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS?**	
	ATENCION OPORTUNA DE LOS EXPEDIENTES PARA AUTORIZACION, FALTA DE MOVILIDAD PARA LA FISCALIZACION	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS?**	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD Y APOYO LOGISTICO PARA LA FISCALIZACION	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS?**	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD Y APOYO LOGISTICO PARA LA FISCALIZACION	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORO EN:	
	ATENCION AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD Y APOYO LOGISTICO PARA LA FISCALIZACION	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD Y APOYO LOGISTICO PARA LA FISCALIZACION	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS?	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD Y APOYO LOGISTICO PARA LA FISCALIZACION	
6.2	6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	2,826,669.00	
6.3	6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	1,922,472.42	
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO EMISION Y FISCALIZACION DE AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA DE VIAS.	
	SI	
	MOVILIDAD.pdf, PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf	
17	INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	INSPECCIONES	
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?
	FALTA DE PERSONAL Y MOVILIDAD	INSUFICIENTE
A.2	LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR	
	MOVILIDAD PARA DESPLAZAMIENTO	
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?
	FALTA DE MOVILIDAD	REGULAR
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL?	
	SOLICITAR MOVILIDAD	
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL?	
	TRATAR DE ATENDER LO MAS CERCANO	SE MANTIENEN
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL?	
	SOLICITAR MEDIANTE INFORME APOYO DE MOVILIDAD	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
4.1	CUMPLIMIENTO DE METAS:	
	DE 0% AL 40%	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

4.2	4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD PARA FISCALIZACION DE CAMPO	
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD PARA FISCALIZACION DE CAMPO	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL?	
	PRESENTAR INFORME SOLICITANDO MOVILIDAD PARA FISCALIZACION DE CAMPO	
6.2	6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	2,826,669.00	
6.3	6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	1,922,472.42	
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO INSPECCION DE SEGURIDAD VIAL.	
	SI	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, MOVILIDAD.pdf, MOVILIDAD.pdf, MOVILIDAD.pdf, MOVILIDAD.pdf, MOVILIDAD.pdf	
26	FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	FISCALIZACIONES	
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?
	SE ENCONTRO EN BUENAS CONDICIONES	BUENO
A.2	LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR	
	FALTA DE PERSONAL Y MOVILIDAD	
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?
	SE MANTIENE	REGULAR
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS?	
	SE SOLICITO PERSONAL	
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS?	
	PERSONAL UNIFORMADO Y CAPACITADO	SE MANTIENEN
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS?	
	SE MANTIENE	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	TRANSPARENCIA	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	OPERATIVOS A DIARIO	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	CON EL PERSONAL CONTRATADO	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS?**	
	SE REQUIERO A LA GERENCIA LAS DIFERENTES NECESIDADES	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,826,669.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1,922,472.42	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO FISCALIZACION DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE DE PERSONAS.**	
	SI	
	SERVICIOS INSPECTORES- SGFS.pdf, PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf	
1	PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: EC8340-JUAN CARLOS PORRAS ARAGON CARGO: SUBGERENTE
	INCIDENCIAS DELICTIVAS	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	EN OPTIMAS CONDICIONES	BUENO
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	EL SERVICIO SE MANTUVO OPERATIVO, CONSTRANTE Y CON UNA COBERTURA ADECUADA EN LA JURISDICCION	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO?**	
	DECISION DE ACTUALIZAR EL MAPA DEL DELITO EN COORDINACION CON LA COMISARIA, CRUZANDO DENUNCIAS DE LAPNP	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO?**	
	DECISIONES ESTRATEGICAS OPERATIVAS Y LOGISTICAS ORIENTADAS A MAXIMIMZAR EL USO DE LOS RECUSOS COMPARTIDOS ENTRE LA POLICIA NACIONAL DEL PERU (PNP) Y EL CUERPO DE SERENAZGO	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO?**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	SE HA TOMADO DECISIONES ESTRATEGICAS ARTICULADAS CON LA POLICIA NACIONAL DEL PERU	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	CAPACITACION DEL PERSONAL PLANIFICAR, Y ACTUALIZAR EQUIPOS TECNOLOGICOS	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ACTULIZACION Y PRIORIZACION DE LOS MAPAS DE CALOR DELICTIVO QUE LAS RUTAS DE PATRULLAJE CUBRAN PRIORITARIAMENTE LAS ZONAS CON MAYOR DENSIDAD DE DENUNCIAS E INCIDENCIAS DE DELITOS Y CUMPLIR LA REGLA ESTRICTA DE NO MOVILIZAR UNIDADES MOVILES DE PATRULLAJE SIN AL MENOS UN EFECTIVO DE LA POLICIA NCAIONAL DEL PERU (PNP)	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO?**	
	SE DISPUSO EL USO DE MAPAS DE CALOR DEL DELITO (EN COORDINACION CON LAS COMISARIAS DE LA JURISDICCION) PARA REORIENTAR LOD RECURSOS FINANCIEROS EXCLUSIVAMENTE HACIA LAS ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	567,447.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	450,085.61	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO PORCENTAJE DE ZONAS CON ALTA INCIDENCIA DELICTIVA CON SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRADO.**	
	AGOSTO 2026.pdf, AGOSTO 2026.pdf, reporte20261013103048.pdf, PLAN INTEGRADO 2026.pdf, PLAN INTEGRADO 2026.pdf, PLAN INTEGRADO 2026.pdf	
18	EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	RESOLUCIONES PAS	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	FALTA DE MATERIALES Y PERSONAL	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	FALTA DE TONER PARA LAS IMPRESORAS	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE CUMPLIO PERO CON FALTA TONER Y LAS IMPRESORAS YA EN MAL ESTADO	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS?**	
	ATENDER LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS CON EL PERSONAL EXISTENTE	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS?**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	ATENDER LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS CON EL PERSONAL EXISTENTE	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS?**	
	ATENDER LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS CON EL PERSONAL EXISTENTE	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ATENDER LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS CON EL PERSONAL EXISTENTE	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	ATENDER LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS CON EL PERSONAL EXISTENTE	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS?**	
	SE SOLICITO TONNER Y PAPELES COMO TAMBIEN EL MANTENIMIENTO DE LAS IMPRESORAS	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2.826,669.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1.922.472.42	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO EMISION DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Y OTROS.**	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, COMPRAS - GTMU.pdf, COMPRAS - GTMU.pdf, COMPRAS - GTMU.pdf, COMPRAS - GTMU.pdf, COMPRAS - GTMU.pdf	
20	EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	FALTA DE MATERIALES Y PERSONAL	INSUFICIENTE
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	MATERIALES INSUFICIENTES PARA LA ELABORACION DEL TUC	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE ATIENDE A LOS ADMINISTRADOS CON LOS MATERIALES EXSISTENTES	REGULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION?	
	SE LOGRO ATENDER A LOS ADMINISTRADOS CON LAS VERIFICACION DE UNIDADES CON EL PERSONAL EXISTENTE	
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION?	
	SE LOGRO ATENDER A LOS ADMINISTRADOS CON LAS VERIFICACION DE UNIDADES CON EL PERSONAL EXISTENTE	SE MANTIENEN
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION?	
	SE LOGRO ATENDER A LOS ADMINISTRADOS CON LAS VERIFICACION DE UNIDADES CON EL PERSONAL EXISTENTE	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
4.1	CUMPLIMIENTO DE METAS:	
	DE 41% AL 89%	
4.2	4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
	SE LOGRO ATENDER A LOS ADMINISTRADOS CON LAS VERIFICACION DE UNIDADES CON EL PERSONAL EXISTENTE	
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
	SE LOGRO ATENDER A LOS ADMINISTRADOS CON LAS VERIFICACION DE UNIDADES CON EL PERSONAL EXISTENTE	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION?	
	SE LOGRO ATENDER A LOS ADMINISTRADOS CON LAS VERIFICACION DE UNIDADES CON EL PERSONAL EXISTENTE	
6.2	6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	2,826,669.00	
6.3	6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR	
	1,922,472.42	
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO EMISION DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION.	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, COMPRAS - SGFS.pdf COMPRAS - SGFS.pdf, COMPRAS - SGFS.pdf, COMPRAS - SGFS.pdf, COMPRAS - SGFS.pdf	
22	EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	AUTORIZACIONES DE RUTAS	
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR	¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?
	FALTA DE PERSONAL	INSUFICIENTE
A.2	LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	FALTA DE MOVILIDAD Y PERSONAL	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE PUDO ATENDER A LOS ADMINISTRADO DE ACUERDO A LO SOLICITADO CON LAS NECESIDADES AUN SOLICITADAS	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS?**	
	SE LOGRO LA COORDINACION CON LA GERENCIA PARA LA DISPONIBILIDAD DEL VEHICULO PARA EL DESPLAZAMIENTO.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS?**	
	SE LOGRO LA COORDINACION CON LA GERENCIA PARA LA DISPONIBILIDAD DEL VEHICULO PARA EL DESPLAZAMIENTO.	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS?**	
	SE LOGRO LA COORDINACION CON LA GERENCIA PARA LA DISPONIBILIDAD DEL VEHICULO PARA EL DESPLAZAMIENTO.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	TRANSPARENCIA	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE LOGRO LA COORDINACION CON LA GERENCIA PARA LA DISPONIBILIDAD DEL VEHICULO PARA EL DESPLAZAMIENTO.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE LOGRO LA COORDINACION CON LA GERENCIA PARA LA DISPONIBILIDAD DEL VEHICULO PARA EL DESPLAZAMIENTO.	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS?**	
	SE LOGRO LA COORDINACION CON LA GERENCIA PARA LA DISPONIBILIDAD DEL VEHICULO PARA EL DESPLAZAMIENTO.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,826,669.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1,922,472.42	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO EMISION DE AUTORIZACIONES DE RUTAS CONCESIONADAS.**	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, RUTAS.pdf, RUTAS.pdf, RUTAS.pdf, RUTAS.pdf, RUTAS.pdf	
23	EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E02611-ROLANDO JOSE MENDOZA CORZO CARGO: GERENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD URBANA
	LICENCIAS DE CONDUCIR	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE ENCONTRO CON FALTA DE PERSONAL PARA EL AREA E INSUMOS	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	FALTA DE INSUMOS PARA IMPRESION DE LICENCIAS DE CONDUCIR.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE LORO OBTENER INSUMOS DE IMPRESION HASTA FIN DE AÑO	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES?**	
	SE PROGRAMO OPERATIVOS DE VEHICULOS MENORES QUE NO CUENTAN CON LICENCIA.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES?**	
	SE OTORGO LICENCIAS DE CONDUCIR EN 24 HORAS DE HABER RECIBIDO SU SOLICITUD	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES?**	
	CAPACITACION DE PERSONAL EN EL SISTEMA NACIONAL DE CONDUCTOR, SANCIONES Y PORTAL DE CONDUCTOR	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	TRANSPARENCIA	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
	RESOLUCIÓN EFECTIVA DE QUEJAS Y/O RECLAMOS	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	A SETIEMBRE DEL 2026 SE VA A CUMPLIR CON EL OBJETIVO DE LA CANTIDAD DE LICENCIAS ENTRAGAS A LOS ADMINISTRADOS	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE CUMPLIO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL CUMPLIMIENTO DE LICENCIA AL CONDUCTOR	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES?**	
	EL PRESUPUESTO HA SIDO ATENDIDO EN LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS SOLICITADOS	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	2,826,659.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	1,922,472.42	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES.**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos [illegible] Reyes Roque
ALCALDE

	SI	
	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA GTMU SEGUN EL APLICATIVO DEL CEPLAN DE LA VERSION V.pdf, EXP. N 17201-2026.pdf, RESOLUCION DE ACREDITACION MTC - PERFILES.pdf, INFORME N 00141-2026-GLCO-SGFS-GTMU-MPI.pdf, INFORME N 00141-2026-GLCO-SGFS-GTMU-MPI-0e9cb528.pdf, INFORME N 00141-2026-GLCO-SGFS-GTMU-MPI-0e9cb528.pdf	
3	DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: EC8432-JOSE ANTONIO ROMAN MALDONADO CARGO: SUBGERENTE
	TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES NO REUTILIZABLES	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	SE ENCONTRO UN SERVICIO POR IMPLEMENTAR, CONTABA CON REGISTRO DE BALANZAS, CON DEFICIENTA DE PERSONAL DIGITADOR, SIN IMPLEMENTACION DE UN HORARIO DEFINIDO	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	PROBLEMAS CON EL SOFTWARD, PANELES SOLARES, FALTA DE PERSONAL, UNIDADES DIFICIENTES, DESPERFECTOS EN LOS EQUIPOS.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE IMPLEMENTO UN HORARIO DEFINIDO, SE REALIZARON LOS MANTENIMIENTOS A EQUIPOS, SE CUENTA CON PERSONAL EN TODOS LOS HORARIOS, UNIDADES DE RECOLECCION CON MANTENIMIENTO PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS.	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES?**	
	ALQUILER DE TRACTOR ORUGA PARA GANATIZAR LA CONTINUIDAD OPERATIVA DEL RELLENO SANITARIO Y ATENCION DE EMERGENCIA	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES?**	
	SE REALIZO EL REQUERIMIENTO DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INSFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS - CELDA N° 02 CHIMENEA DLE RELLENO SANITARIO	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES?**	
	MEJORAR EL HORARIO DE DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES, DISPONER DE MAS HORAS DE SERVICIO Y PERSONAL QUE SUPLA EL SERVICIO EN MENCION.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE HA REALIZADO EL REQUERIMIENTO DEL SERVICIO DE REPLANTEO GEODECIA EL CUAL SERVIRA PARA EL REPLANTEO DE LA CELDA N° 1 PARA EL CIERRE CORRESPONDIENTE, ASIMISMO SE HA HECHO LA INCORPORTACION DE PUNTOS GEODESICOS CERTIFICADOS INSCRITOS EN EL IGN, ELLO CON LA FINALIDAD DE PORDER TENER UN MEJOR CONTROL TOPOGRAFICO EN LA OPERACION EN LA CELDA N° 2 OPERATIVA.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	para garantizar la adecuada disposicion final y la continuidad del servicio se requiero el alquiler de un cargador frontal con la finalidad de realizar labores operativas de carguio y cobertUra de los residuos solidos, asegurando asi la continuidad de la capacidad de recepcion.	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES?**	
	SE HA EMITIDO LOS PLANES DE TRABAJO, PRIORIZANDO LOS TRABAJOS QUE COMPROMETEN DIRECTAMENTE LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO DE DISPOSICION FINAL Y LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES CORRESPONDIENTES	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

	576,541	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	484,660.77	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES.**	
	INFORMES, REPORTE, ACTA DE REUNION	
	INFORME N 743-2026.pdf, INFORME N 762-2026.pdf, ACTA 25 SETIEMBRE 2026.pdf, INFORME 116-2026.pdf, INFORME 224-2026.pdf, reporte20261019093232_copia.pdf	
4	MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: EC8432-JOSE ANTONIO ROMAN MALDONADO CARGO: SUBGERENTE
	AREAS VERDES EN ESPACIO PUBLICO MUNICIPALES EN CONDICIONES ADECUADAS	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	FALTA DE MAQUINARIA, FALTA DE HERRAMIENTAS PARA EL PERSONAL OPERATIVO, FALTA DE PERSONAL	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	FALTA DE MAQUINARIA, HERRAMIENTAS Y PERSONAL. SE REALIZO EL REQUERIMIENTO DE MAQUINARIAS, HERRAMIENTAS Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE VIENE SUPERANDO POR LA ADQUISICION DE HERRAMIENTAS Y MAQUINARIAS, EQUIPOS DE PROTECCION	REGULAR
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES?**	
	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CISTERNA, MOTOBOMBAS Y DESBROZADORAS	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES?**	
	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CISTERNA, MOTOBOMBAS Y DESBROSADORAS. EJECUTADOS.	INCREMENTARON
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES?**	
	SE HAN IMFLEMENTADO PARQUES CON RIEGO DE ASPERSION E INSTALACION DE BOMBA SUMERGIBLE, COMO SON LOS PARQUES SEÑOR DE LUREN, PLAZA DE ARMAS, PLAZUELA BOLOGNESI.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	DESIGNACION DE PERSONAL PARA LA MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES RECUPERADAS EN EL PRESENTE AÑO	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES SE HA INCREMENTADO EL SISTEMA DE RIEGO CON LA DESIGNACION DE PERSONAL EN AVENIDAS RECUPERADAS, EL CUAL SE BRINDA DIARIO.	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES?**	
	SE HA SOLICITADO MODIFICACIONES PRESUPUESTAL PARA LA ADQUISICION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS, ASI COMO EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES Y HERRAMIENTAS.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	9,373,170	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	7,501,528.86	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS VERDES.**	
	INFORME N° 035, INFORME N° 036, INFORME N° 037, REPORTE2026ENERO-SEPTIEMBRE PARQUES Y JARDINES	
	INFORME 035-2026.pdf, INFORME 036-2026.pdf, INFORME 037-2026.pdf, INFORME 037-2026.pdf, INFORME 036-2026.pdf, reporte2026ENERO-SEPTIEMBRE PARQUES Y JARDINES.pdf	
5	FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E69859-RUBEN EDUARDO PARIONA QUINCHO CARGO: SUBGERENTE
	ATENCION DE DENUNCIA AMBIENTALES	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	EL AREA FUNCIONAL DE CONTROL Y PROTECCION AMBIENTAL DE LA SUBGERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL Y SALUBRIDAD, SE ENCONTRABA EN PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE ATENCIÓN DE DENUNCIA AMBIENTALES EN MATERIA DE LA INADECUADA DISPOSICION DE RESIDUOS SÓLIDOS Y CONTAMINACIÓN SONORA.	REGULAR
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	LA SUB GERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL Y SALUBRIDAD PRESENTA DIFICULTADES PRINCIPALMENTE EN EL TRANSPORTE DE PERSONAL, ES DECIR NO CONTAMOS CON LA DISPONIBILIDAD SUFICIENTE DE MOVILIDAD DE TRANSPORTE PARA TODA LA CARGA DOCUMENTARIA QUE SE TIENE QUE ATENDER. ASIMISMO, DIFICULTADES EN EL PERSONAL DESIGNADO PARA LABORES ESTABLECIDAS HAN SIDO ROTADAS POR ÓRDENES SUPERIORES, DEJANDO UN VACÍO EN SUS ESPACIOS. SE HAN TRATADO DE SUPERAR CON EL USO DE MOVILIDAD PRIVADA, ORGANIZANDO UNA RUTA PARA APROVECHAR EL TIEMPO DISPONIBLE DE LA MOVILIDAD, ETC.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	SE ENCUENTRA EN CUMPLIMIENTO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS Y SEGUN LAS PROGRAMACIONES DE LOS PLANES DE TRABAJO	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE?**	
	DISTRIBUIR RESPONSABILIDADES Y METAS A TODO EL PERSONAL ESPECIALISTA AMBIENTAL QUE CUENTA LA SUBGERENCIA, OPTIMISANDO TIEMPOS Y DISPONIBILIDAD, ASI COMO EL APOYO DEL PERSONAL QUE SE ENCUENTRA SIN PROGRAMASIONES, APOYÀNDOSE ENTRE ÁREAS.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE?**	
	GENERAR CRONOGRAMAS DE TRABAJO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA UNIDAD MÓVIL, APROVECHAR ELTIEMPO DEL PERSONAL SIN PROGRAMACIONES,	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE?**	
	DESIGNACIÓN DE ESPECIALISTAS AMBIENTALES PARA LA EJECUCIÓN, RESPUESTA Y FINALIZACIÓN DE FISCALIZACIONES AMBIENTALES.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 41% AL 89%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	DESIGNACIÓN DE PERSONAL ESPECIALIZADO, ATENCIÓN OPORTUNA DENTRO DE LOS PLAZOS LEGALES, COORDINACIÓN DIRECTA CON LOS AFECTADOS O SOLICITANTES.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	SE DISTRIBUYERON RESPONSABILIDADES Y METAS ENTRE TODO EL PERSONAL ESPECIALISTA AMBIENTAL DE LA SUBGERENCIA, OPTIMIZANDO TIEMPOS Y DISPONIBILIDAD, Y SE DISPUSO EL APOYO DEL PERSONAL SIN PROGRAMACIÓN ASIGNADA MEDIANTE EL TRABAJO ARTICULADO ENTRE ÁREAS, A FIN DE GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LAS FISCALIZACIONES DE EMISIONES DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES ATMOSFÉRICOS Y AMBIENTALES.	OPORTUNAMENTE CON INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE?**	
	SE PRIORIZÓ LA PROGRAMACIÓN DE OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN POR ZONAS Y RUTAS CONSOLIDADAS, A FIN DE REDUCIR COSTOS DE DESPLAZAMIENTO Y COMBUSTIBLE; ASIMISMO, SE OPTIMIZÓ EL USO DEL PERSONAL Y EQUIPOS EXISTENTES, SE RESTRINGIÓ EL GASTO A LO ESTRICTAMENTE NECESARIO CONFORME AL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES Y AL PRESUPUESTO ASIGNADO, Y SE SUPERVISÓ LA DEBIDA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE CADA COMISIÓN DE SERVICIO, GARANTIZANDO EL USO ADECUADO Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	100,000.00	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	80,000.00	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO FISCALIZACIONES DE EMISION DE HUMO, GASES, RUIDO Y OTROS CONTAMINANTES DE LA ATMÓSFERA Y EL AMBIENTE.**	
	REPORTE POI	
	Seguimiento Mensual POI.pdf, Seguimiento Mensual POI.pdf, Seguimiento Mensual POI.pdf, Seguimiento Mensual POI.pdf, REPORTE POI - FINANCIERO.pdf, REPORTE POI - FINANCIERO.pdf	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

Ing. Carlos Humberto Reyes Roque
ALCALDE

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: REYES ROQUE CARLOS HUMBERTO
DNI: 21471047
Cargo: ALCALDE