

"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

INFORME N° 099-2026-CAUU

SEÑOR(A) : ARQ. JULIO CESAR ESPINOZA OTERO
UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PROGRAMACIÓN E INVERSIONES

ASUNTO : MATRIZ DE COMPROMISOS

REF. : GUIA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS NACIONALES
Y PLANES DEL SINAPLAN

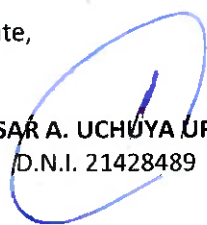
FECHA : 26 de mayo de 2026.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarle e informarle sobre el asunto de la referencia. El Centro de Planeamiento Estratégico – CEPLAN, mediante publicación determina que el plazo para la publicación de la Matriz de Compromisos del periodo 2026-2027 debe ser publicado, obligatoriamente, en el Portal de Transparencia Estándar y registrar el enlace en el aplicativo Ceplan HASTA EL 1 DE JUNIO del presente año. La Matriz de Compromiso debe contar con la firma del titular de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización y del titular de la Unidad de Planeamiento, Programación e Inversiones.

Se adjunta Matriz de Compromisos.

Es todo cuanto tengo que informar.

Atentamente,


CESAR A. UCHUYA URIBE
D.N.I. 21428489



MATRIZ DE COMPROMISOS

Plan evaluado:								Plan Estratégico Institucional 2022-2027			
Entidad responsable de la recomendación:								Municipalidad Provincial de Ica			
Periodo de compromisos:								Año 2025			
Compromisos								Seguimiento			
N°	Aspecto de mejora	Recomendación	Acción clave	medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento	Comentario			
1	Baja ejecución física y alta dispersión de AO	Implementar un plan de reprogramación y priorización de inversiones públicas, reduciendo AO no esenciales y asegurando consistencia POI-PIA	Elaborar matriz de priorización de Actividades Operativas usando criterios de CEPLAN, recategorizando las AO no esenciales.	Matriz de priorización; acta de aprobación, POI ajustado	GDUAT / OPPR	Dic. 2026					
2	Indicador no refleja mejora real	Rediseñar el indicador de seguridad ciudadana, incorporando métricas de victimización, percepción y delitos reportados.	Construir ficha técnica del nuevo indicador y validar con serenazgo.	Ficha técnica aprobada	SGSCPM / OPPR	Dic. 2026					
3	Desalineación entre actividades e indicadores	Reestructurar la AEI incorporando actividades directamente vinculadas a señalización, semaforización y gestión de tránsito.	Actualizar AEI incorporando actividades operativas de tránsito y señalización	AEI ajustada; POI modificado	GTMU	Dic. 2026					
4	Inconsistencia entre AEI, AOI e indicador	Redefinir el indicador de la AEI para que mida asistencia técnica ambiental.	Elaborar nueva ficha técnica del indicador y actualizar AOI	Ficha técnica; AOI ajustada	GGPMAS	Dic. 2026					
5	Débil gestión del desarrollo urbano	Crear AO para SGOPC	Formular AO mínima para SGOPC y registrarla en el POI	AO creada; POI actualizado	GDUAT	Dic. 2026					
6	Capacidades institucionales	Implementar un programa de capacitación en Planeamiento Estratégico, gestión por procesos y modernización de la gestión pública.	Realizar microcapacitaciones internas de 30 minutos usando materiales de CEPLAN y SERVIR	Lista de asistencia; PPT utilizada	OPPR / GRRHH	Dic. 2026					
7	No implementación de recomendaciones 2024	Institucionalizar un Comité de Seguimiento de Recomendaciones, con reportes trimestrales	Emitir resolución de creación del Comité y establecer cronograma trimestral.	Resolución; cronograma; actas trimestrales	Gerencia Municipal	Dic. 2026					
8	Gestión de datos	Implementar un Sistema de Información Gerencial con trazabilidad de indicadores	Crear repositorio único con fichas, series y reportes	carpeta creada; registro de actualizaciones.	OPPR / UTI	Dic. 2026					



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

Magaly Gisella Pachas Landero

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

20/08/2025

Arq. Julio Cesar Espinoza Otero



MATRIZ DE COMPROMISOS

Plan evaluado:		Plan Estratégico Institucional 2022-2027						
Entidad responsable de la recomendación:		Municipalidad Provincial de Ica						
Periodo de compromisos:		Año 2025						
Compromisos							Seguimiento	
N°	Aspecto de mejora	Recomendación	Acción clave	medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento	Comentario
1	Baja ejecución física y alta dispersión de AO	Implementar un plan de reprogramación y priorización de inversiones públicas, reduciendo AO no esenciales y asegurando consistencia POI-PIA	Elaborar matriz de priorización de Actividades Operativas usando criterios de CEPLAN, recategorizando las AO no esenciales	Matriz de priorización; acta de aprobación, POI ajustado	GDUAT / OPPR	Dic. 2026		
2	Indicador no refleja mejora real	Rediseñar el indicador de seguridad ciudadana, incorporando métricas de victimización, percepción y delitos reportados.	Construir ficha técnica del nuevo indicador y validar con serenazgo.	Ficha técnica aprobada	SGSCPM / OPPR	Dic. 2026		
3	Desalineación entre actividades e indicadores	Reestructurar la AEI incorporando actividades directamente vinculadas a señalización, semaforización y gestión de tránsito.	Actualizar AEI incorporando actividades operativas de tránsito y señalización	AEI ajustada; POI modificado	GTMU	Dic. 2026		
4	Inconsistencia entre AEI, AOI e indicador	Redefinir el indicador de la AEI para que mida asistencia técnica ambiental.	Elaborar nueva ficha técnica del indicador y actualizar AOI	Ficha técnica; AOI ajustada	GGPMAS	Dic. 2026		
5	Débil gestión del desarrollo urbano	Crear AO para SGOPC	Formular AO mínima para SGOPC y registrarla en el POI	AO creada; POI actualizado	GDUAT	Dic. 2026		
6	Capacidades institucionales	Implementar un programa de capacitación en Planeamiento Estratégico, gestión por procesos y modernización de la gestión pública.	Realizar microcapacitaciones internas de 30 minutos usando materiales de CEPLAN y SERVIR	Lista de asistencia; PPT utilizada	OPPR / GRRHH	Dic. 2026		
7	No implementación de recomendaciones 2024	Institucionalizar un Comité de Seguimiento de Recomendaciones, con reportes trimestrales	Emitir resolución de creación del Comité y establecer cronograma trimestral	Reolución; cronograma, actas trimestrales	Gerencia Municipal	Dic. 2026		
8	Gestión de datos	Implementar un Sistema de Información Gerencial con trazabilidad de indicadores	Crear repositorio único con fichas, series y reportes	carpeta creada; registro de actualizacions.	OPPR / UTI	Dic. 2026		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
Jefe
D. Sc. Ego Nagaly Gisela Pachas Landeo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
Jefe
Arq. Julio Cesar Augusto Espinoza Otero



MATRIZ DE COMPROMISOS

Plan evaluado:							Plan Estratégico Institucional 2022-2027		
Entidad responsable de la recomendación:							Municipalidad Provincial de Ica		
Período de compromisos:							Año 2025		
Compromisos							Seguimiento		
N°	Aspecto de mejora	Recomendación	Acción clave	medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento	Comentario	
1	Baja ejecución física y alta dispersión de AO	Implementar un plan de reprogramación y priorización de inversiones públicas, reduciendo AO no esenciales y asegurando consistencia POH-PIA	Elaborar matriz de priorización de Actividades Operativas usando criterios de CEPLAN, recategorizando las AO no esenciales.	Matriz de priorización, acta de aprobación, POI ajustado	GDUAT / OPPR	Dic. 2026			
2	Indicador no refleja mejora real	Rediseñar el indicador de seguridad ciudadana, incorporando métricas de victimización, percepción y delitos reportados.	Construir ficha técnica del nuevo indicador y validar con serenazgo.	Ficha técnica aprobada	SGSCPM / OPPR	Dic. 2026			
3	Desalineación entre actividades e indicadores	Reestructurar la AEI incorporando actividades directamente vinculadas a señalización, semaforización y gestión de tránsito.	Actualizar AEI incorporando actividades operativas de tránsito y señalización	AEI ajustada; POI modificado	GTMU	Dic. 2026			
4	Inconsistencia entre AEI, AOI e indicador	Redefinir el indicador de la AEI para que mida asistencia técnica ambiental.	Elaborar nueva ficha técnica del indicador y actualizar AOI	Ficha técnica; AOI ajustada	GGPMAS	Dic. 2026			
5	Débil gestión del desarrollo urbano	Crear AO para SGOPC	Formular AO mínima para SGOPC y registrarla en el POI	AO creada; POI actualizado	GDUAT	Dic. 2026			
6	Capacidades institucionales	Implementar un programa de capacitación en Planeamiento Estratégico, gestión por procesos y modernización de la gestión pública.	Realizar microcapacitaciones internas de 30 minutos usando materiales de CEPLAN y SERVIR	Lista de asistencia; PPT utilizada	OPPR / GRRHH	Dic. 2026			
7	No implementación de recomendaciones 2024	Institucionalizar un Comité de Seguimiento de Recomendaciones, con reportes trimestrales	Emitir resolución de creación del Comité y establecer cronograma trimestral.	Resolución; cronograma; actas trimestrales	Gerencia Municipal	Dic. 2026			
8	Gestión de datos	Implementar un Sistema de Información Gerencial con trazabilidad de indicadores	Crear repositorio único con fichas, series y reportes	carpeta creada; registro de actualizaciones.	OPPR / UTI	Dic. 2026			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN
Fco. Magaly Gisella Pachas Landeo
JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN
Arq. Julio César Augusto Espinoza Otero
JEFE

